

**Программный комплекс «Квазар»**

**Модуль  
«Телемедицинские  
консультации.  
Заключения»**

**Руководство пользователя**

---

# Оглавление

Описание модуля .....	3
Описание прав пользователей и ролей персонала .....	4
Начало работы с модулем.....	5
Загрузка журнала заявок .....	6
Фильтрация по дате .....	6
Фильтрация по наличию заключений .....	6
Поле быстрой фильтрации.....	7
Просмотр заявок и добавление заключений.....	8
Заполнение заключения .....	10
Изменение статуса заявок .....	15
Печать заключений .....	17
Формирование ЭМД.....	18
Создание конференции.....	20

---

## Описание модуля

Модуль «Телемедицинские консультации. Заключение» предназначен для работы с журналом запрошенных телемедицинских консультаций, проведения видеоконференций и создания медицинских заключений на основании предоставленных данных.

*Данный модуль предназначен для создания телемедицинских консультаций с типом ЭМД «Телемедицинские консультации (врач-врач)».*

---

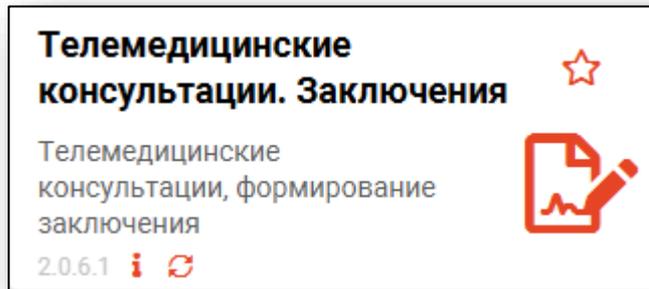
## Описание прав пользователей и ролей персонала

Для доступа к модулю «Телемедицинские консультации. Заключение» необходимо право «Направление на телемедицинские консультации».

В модуле используется роль «Телемедицинские консультации» - отображение сотрудника в списках «Врач» и «Консультант».

## Начало работы с модулем

Откройте модуль «Телемедицинские консультации. Заключения».

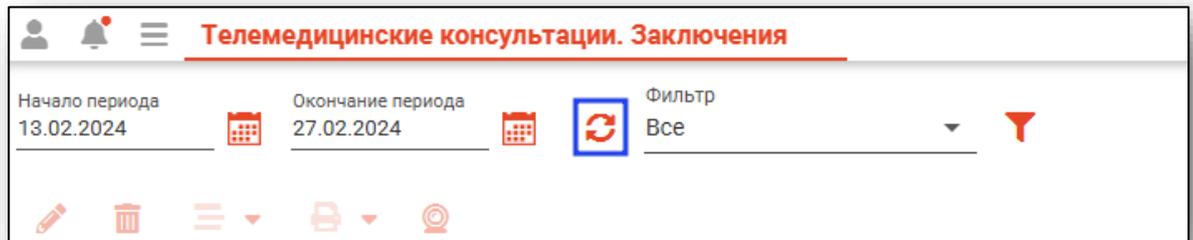


Откроется окно модуля.

Телемедицинские консультации. Заключения						
Начало периода 08.06.2022		Окончание периода 22.06.2023		Фильтр Все		
Направление						
№	Номер зая...	Дата создания	Статус запроса	Статус консультации	Направившая организация	Дата и время консультации
	= [ ] Σ	= [ ] [ ] [ ] Σ	[ ]	[ ]	[ ]	= [ ] [ ] [ ] Σ
	54	08.06.2023 11:22	На рассмотрении	Завершена	Поликлиника №86	08.06.2023 17:00
	50	13.04.2023 18:20	На рассмотрении	Запланирована	Поликлиника №86	13.04.2023 19:00
	47	11.04.2023 12:53	Отменен	Отменена	Поликлиника №86	11.04.2023 17:00

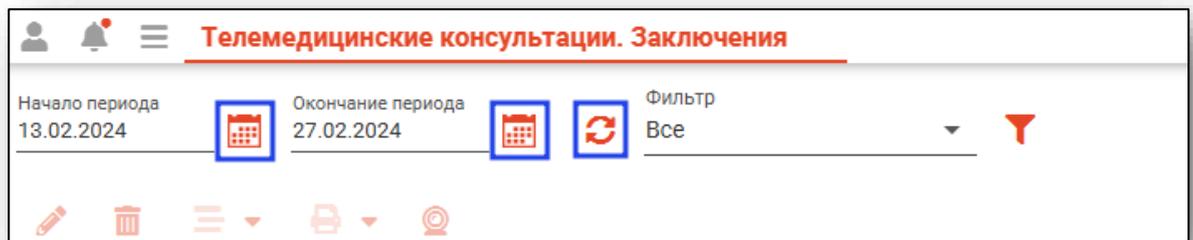
## Загрузка журнала заявок

Журнал заявок отображает созданные заявки на телемедицинские консультации. Для загрузки журнала необходимо нажать кнопку «Обновить».



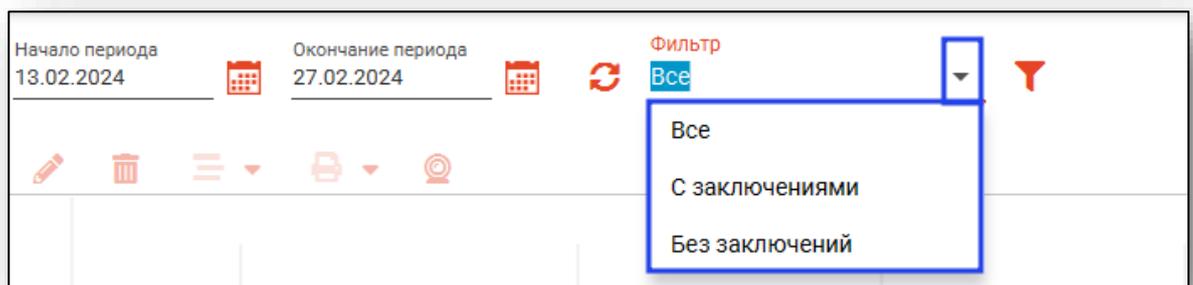
### Фильтрация по дате

Перед загрузкой журнала заявок можно выбрать требуемый временной период с помощью полей «Начало периода» и «Окончание периода». После выбора периода нажмите кнопку «Обновить» для загрузки журнала.



### Фильтрация по наличию заключений

Имеется возможность отфильтровать заявки по наличию заключений. Для этого требуется выбрать нужный параметр в выпадающем списке поля «Фильтр».



## Поле быстрой фильтрации

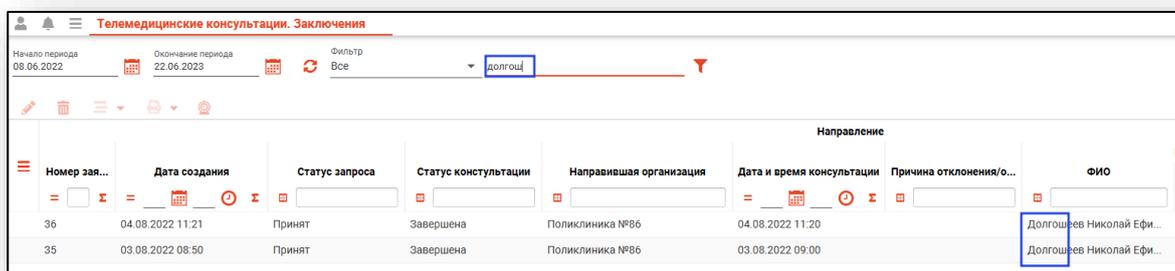
Поле быстрой фильтрации вызывается по нажатию соответствующей кнопки. Оно используется для фильтрации записей журнала с помощью введённой текстовой информации.



The screenshot shows a filter bar with the following elements:

- Начало периода: 13.02.2024
- Окончание периода: 27.02.2024
- Фильтр: Все
- Input field for filtering: empty, with a red funnel icon on the right.
- Bottom toolbar: edit, delete, list, print, and refresh icons.

При вводе информации в фильтр неподходящие записи будут немедленно скрыты.



The screenshot shows the application interface with the filter field containing the text "долгоц". The table below displays the filtered results:

Телемедицинские консультации. Заключения							
№	№ заявки	Дата создания	Статус запроса	Статус консультации	Направившая организация	Дата и время консультации	ФИО
36		04.08.2022 11:21	Принят	Завершена	Поликлиника №86	04.08.2022 11:20	Долгощев Николай Ефи...
35		03.08.2022 08:50	Принят	Завершена	Поликлиника №86	03.08.2022 09:00	Долгощев Николай Ефи...

## Просмотр заявок и добавление заключений

Для просмотра заявки на телемедицинскую консультацию и добавления заключения выберите нужную заявку, после чего нажмите на кнопку «Заполнить заключение», либо осуществите двойной клик по нужной заявке.

Номер зая...	Дата создания	Статус запроса	Статус консультации	Направившая организация	Профиль мед. помощи	Дата и время консультации	Причина отклонения/о...	ФИО	Пациент: Дата рождения
74	13.02.2024 14:00	На рассмотрении	Запланирована	Поликлиника №86	терапии	13.02.2024 15:00		Филатова Наталья Витал...	19.08.1996

Будет открыто окно информации о заявке с возможностью создания заключения.

### Заключение <Создание>

**Направление №74**

**Пациент:** Филатова Наталья Витальевна 19.08.1996

**Врач:** Черкасова Алина Евгеньевна - врач-терапевт (Поликлиника №86)

**Телефон врача:**

**Диагноз:** L50.0 - Аллергическая крапивница (Острое)

**Вид нозолог. ед. диагноза:** Основное заболевание

**Консультация:** 13.02.2024 15:00; Первичный; Плановая

**Профиль:** терапии

**Цель:** Определение (подтверждение) тактики лечения

**Жалобы:**

**Анамнез:**

**Объективные данные:**

**Документы:** [Протокол.pdf](#)

**Заключение**

**Дата начала консультации**  **Время начала консультации**

Поле обязательно для заполнения Поле обязательно для заполнения

**Дата окончания консультации**  **Время окончания консультац**

Поле обязательно для заполнения Поле обязательно для заполнения

**Врач** 178 - Черкасова Алина Евгеньевна - врач-терапевт (Взрослая поликлиника) **Телефон врача** +7(\_\_\_\_)\_\_\_\_-\_\_\_\_

Консультация в режиме реального времени  Отсроченная консультация

**Основной диагноз**

Поле обязательно для заполнения

**Сопутствующий диагноз**

Поле обязательно для заполнения

**Социальная группа населения**   Перенёс/болеет COVID-19

**Место оказания медицинской помощи**

**Рекомендации:**

Лечение больного по месту жительства

**Коррекция лечения**

**Дообследование**

**Направление:**

**Документы:** +

**Консультанты:** +

**СФОРМИРОВАТЬ ЭМД** **СОХРАНИТЬ**



С помощью пиктограммы «Копировать» возможно сделать копию текста направления для дальнейшей работы в текстовом редакторе.

### Заключение <Создание>

**Направление №74** 

**Пациент:** Филатова Наталья Витальевна 19.08.1996

**Врач:** Черкасова Алина Евгеньевна -  
врач-терапевт (Поликлиника №86)

**Телефон врача:**

**Диагноз:** L50.0 - Аллергическая крапивница (Острое)

**Вид нозолог.  
ед. диагноза:** Основное заболевание

**Консультация:** 13.02.2024 15:00; Первичный; Плановая

**Профиль:** терапии

**Цель:** Определение (подтверждение) тактики  
лечения

**Жалобы:**

**Анамнез:**

**Объективные данные:**

**Документы:** [Протокол.pdf](#)

## Заполнение заключения

В блоке «Заключение» заполните поля «Дата начала консультации» и «Дата окончания консультации» вручную либо с помощью «Календаря». Поля «Время начала консультации» и «Время окончания консультации» заполните вручную либо с помощью «Часов».

Кнопка «Подставить текущую дату» заполнит поле текущим значением.

**Заключение**

Дата начала консультации   Поле обязательно для заполнения      Время начала консультации   Поле обязательно для заполнения

Дата окончания консультации   Поле обязательно для заполнения      Время окончания консультац   Поле обязательно для заполнения

Врач  
178 - Черкасова Алина Евгеньевна - врач-терапевт (Взрослая поликлиника) ▼      Телефон врача  
+7(\_\_\_\_)\_\_\_\_-\_\_\_\_

Консультация в режиме реального времени ▼      Отсроченная консультация ▼

Основной диагноз  Поле обязательно для заполнения

Сопутствующий диагноз 

Социальная группа населения ▼       Перенёс/болеет COVID-19

Место оказания медицинской помощи ▼

При необходимости выберите врача из выпадающего списка и заполните поле «Телефон врача».

Из выпадающего списка заполните поля «Консультация в режиме реального времени» и «Отсроченная консультация».

**Заключение**

Дата начала консультации   Поле обязательно для заполнения      Время начала консультации   Поле обязательно для заполнения

Дата окончания консультации   Поле обязательно для заполнения      Время окончания консультац   Поле обязательно для заполнения

Врач  
178 - Черкасова Алина Евгеньевна - врач-терапевт (Взрослая поликлиника) ▼      Телефон врача  
+7(\_\_\_\_)\_\_\_\_-\_\_\_\_

Консультация в режиме реального времени       Отсроченная консультация 

Основной диагноз  Поле обязательно для заполнения

Сопутствующий диагноз 

Социальная группа населения ▼       Перенёс/болеет COVID-19

Место оказания медицинской помощи ▼

Поля «Основной диагноз» и «Сопутствующий диагноз» заполняются с помощью кнопки «Выбрать значение из списка».

**Заключение**

Дата начала консультации   Время начала консультации    
Поле обязательно для заполнения Поле обязательно для заполнения

Дата окончания консультации   Время окончания консультац    
Поле обязательно для заполнения Поле обязательно для заполнения

Врач  
 178 - Черкасова Алина Евгеньевна - врач-терапевт (Взрослая поликлиника) Телефон врача  
 +7(\_\_\_\_)\_\_\_\_-\_\_\_\_

Консультация в режиме реального времени Отсроченная консультация

Основной диагноз   
Поле обязательно для заполнения

Сопутствующий диагноз 

Социальная группа населения  Перенёс/болеет COVID-19

Место оказания медицинской помощи

Из выпадающего списка заполните поля «Социальная группа населения» и «Место оказания медицинской помощи». При необходимости проставьте отметку «Перенес/болеет COVID-19».

Социальная группа населения   Перенёс/болеет COVID-19

Место оказания медицинской помощи 

В блоке «Рекомендации» возможно поставить отметку «Лечение больного по месту жительства». Поля «Коррекция лечения» и «Дообследование» заполняются вручную.

**▼ Рекомендации:**

Лечение больного по месту жительства

В блоке «Направление» возможно внести сведения о направлении пациента.

Заполните тип направления, дату выдачи, из выпадающего списка внесите организацию, куда выдается направление и отделение.

При необходимости проставьте отметки «Медицинская эвакуация» и «Выезд областного специалиста к пациенту для проведения оперативного вмешательства».



▼ **Направление:**

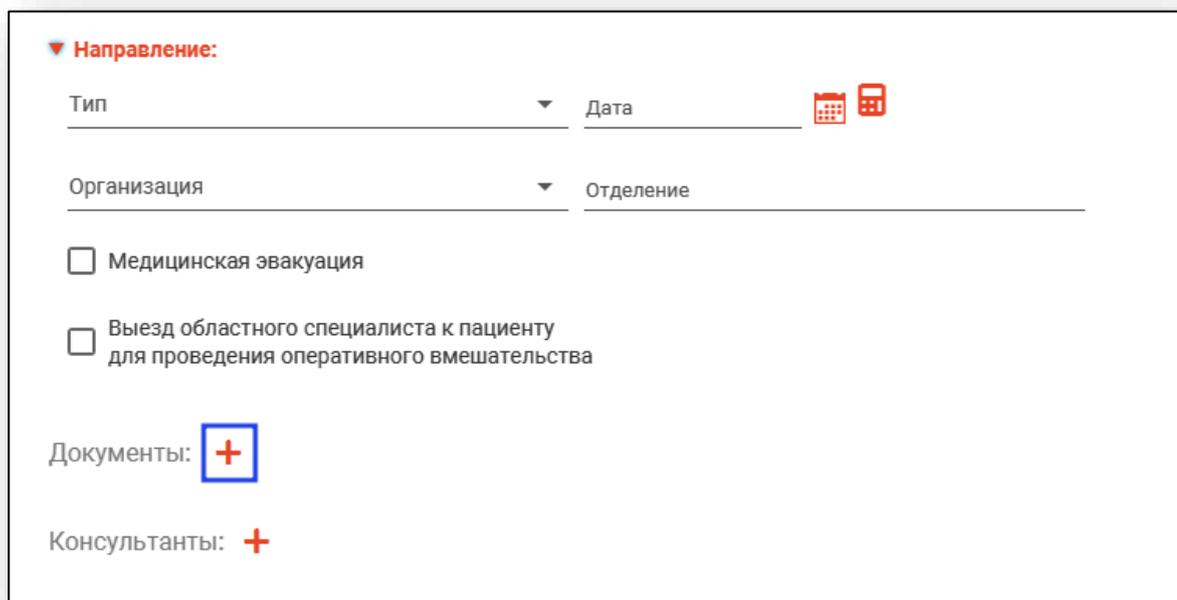
Тип  ▼ Дата   

Организация  ▼ Отделение

Медицинская эвакуация

Выезд областного специалиста к пациенту для проведения оперативного вмешательства

Для прикрепления документов к заключению нажмите на кнопку «Добавить файл» в разделе «Документы».



▼ **Направление:**

Тип  ▼ Дата   

Организация  ▼ Отделение

Медицинская эвакуация

Выезд областного специалиста к пациенту для проведения оперативного вмешательства

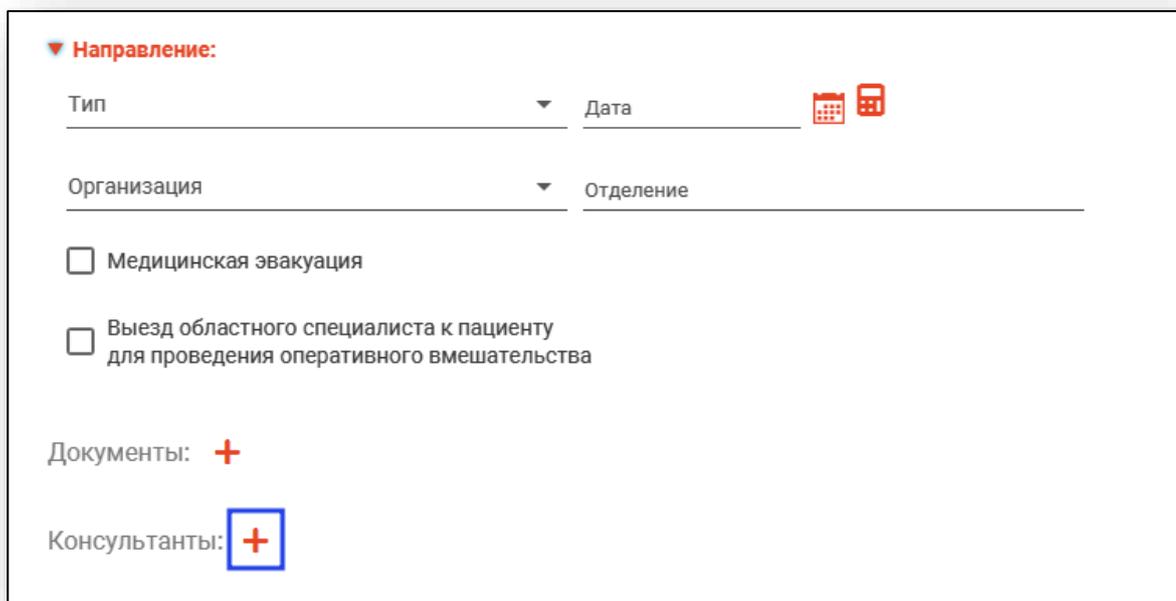
Документы:

Консультанты:

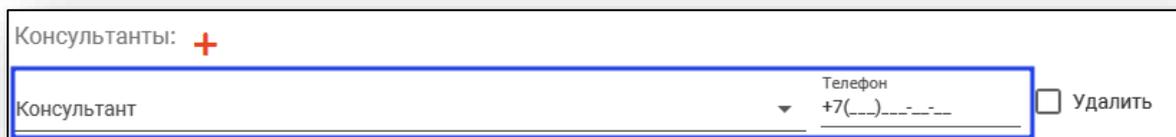
Для удаления прикрепленного документа нажмите кнопку «Удалить» рядом с наименованием документа.



Для добавления консультантов необходимо нажать на кнопку «Добавить» в разделе «Консультанты».

A screenshot of a form for adding consultants. The form has a section titled 'Направление:' with a dropdown arrow. Below this are two rows of fields: 'Тип' and 'Дата' (with calendar and calculator icons), and 'Организация' and 'Отделение'. There are two checkboxes: 'Медицинская эвакуация' and 'Выезд областного специалиста к пациенту для проведения оперативного вмешательства'. At the bottom, there are two buttons: 'Документы: +' and 'Консультанты: +'. The 'Консультанты: +' button is highlighted with a blue rectangular box.

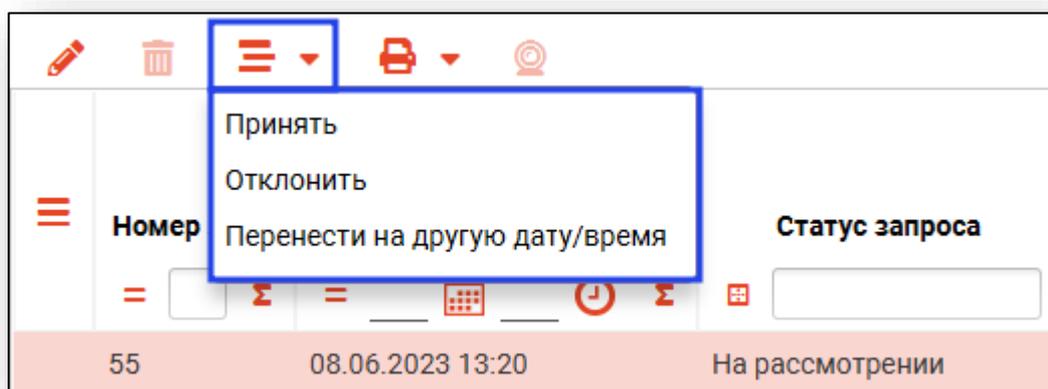
Будет добавлена строка с полями, в которые необходимо внести данные консультанта.

A screenshot of a consultant list interface. It shows a table with columns for 'Консультант' and 'Телефон'. The 'Консультант' field is highlighted with a blue rectangular box. To the right of the table, there is a 'Удалить' button with a checkbox next to it.

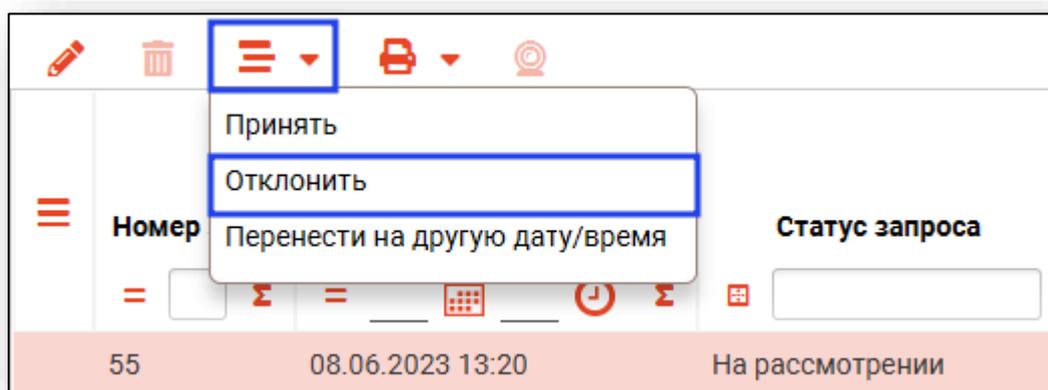
При активной отметке «Удалить» выбранная запись будет удалена.  
Для завершения создания медицинского заключения нажмите кнопку «Сохранить».

## Изменение статуса заявок

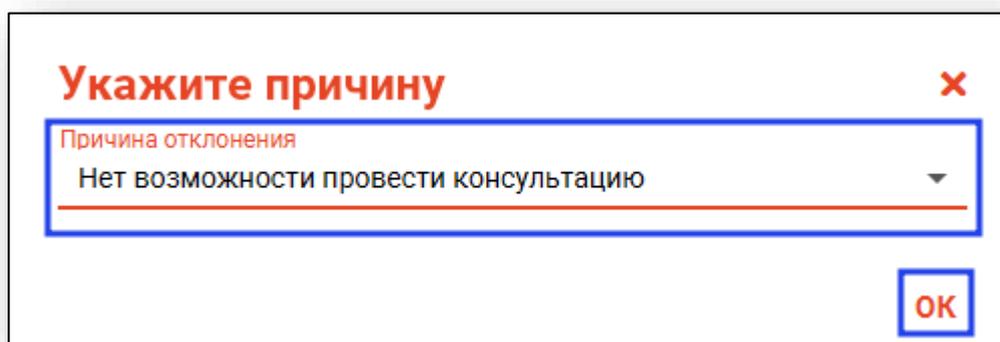
Для изменения статуса заявки требуется выбрать нужную заявку, после чего в меню «Изменить статус заявки» выбрать необходимый пункт.



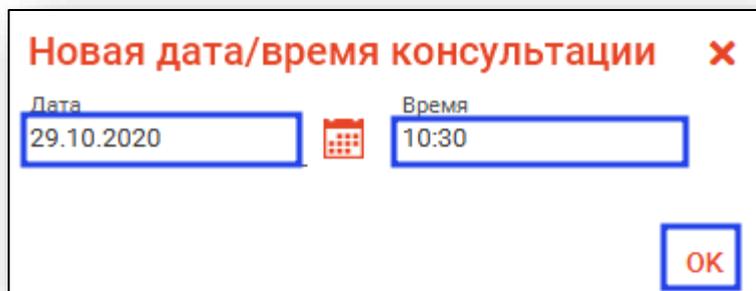
Для отмены заявки нажмите кнопку «Отклонить»



В открывшемся окне выберите причину Отклонения заявки и нажмите кнопку «ОК»



При необходимости перенести консультацию на другую дату/время, выберите нужное значение и нажмите «ОК». Статус заявки будет изменен автоматически.

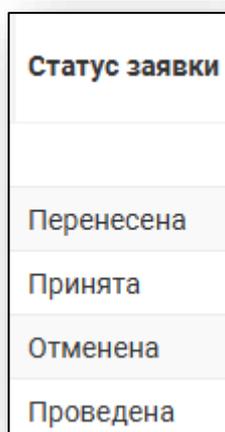


Новая дата/время консультации X

Дата 29.10.2020  Время 10:30

OK

Статус заявки отображается в соответствующем столбце таблицы.



Статус заявки

- Перенесена
- Принята
- Отменена
- Проведена

Статус «Проведена» будет проставлен после внесения заключения.

## Печать заключений

Для печати протокола телемедицинских консультаций или медицинского заключения необходимо выбрать требуемую заявку, после чего в меню «Печать» выбрать нужный пункт.

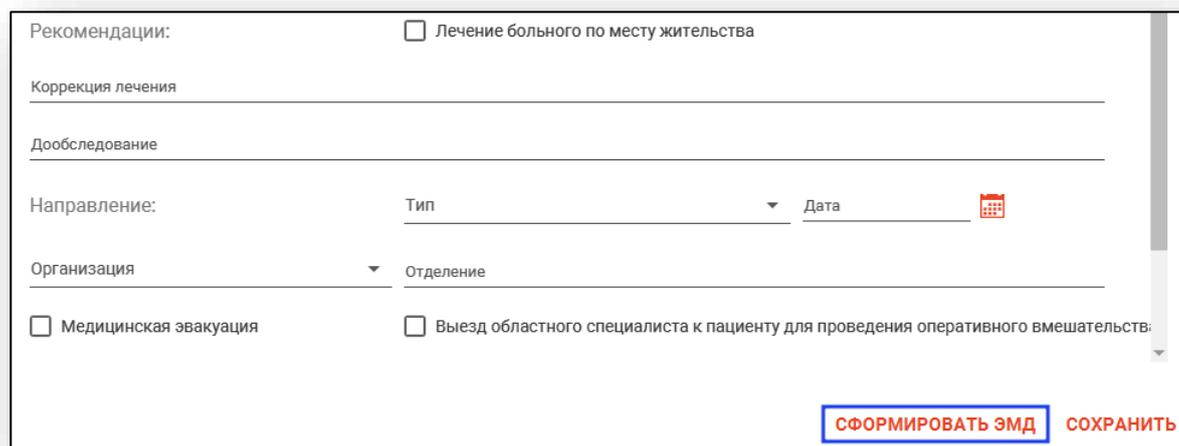
Номер зая...	Дата создания	Статус заявки	Статус консультации	Направившая организация	Дата и время консультации
55	08.06.2023 13:20	На рассмотрении	Запланирована	Поликлиника №86	08.06.2023 18:00
54	08.06.2023 11:22	На рассмотрении	Завершена	Поликлиника №86	08.06.2023 17:00
50	13.04.2023 18:20	На рассмотрении	Запланирована	Поликлиника №86	13.04.2023 19:00

Печать можно осуществить только для заявок с заполненным заключением.

## Формирование ЭМД

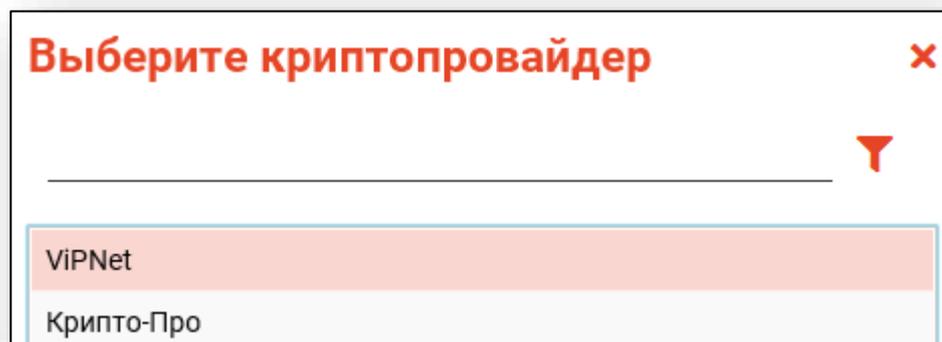
Формирование электронного медицинского документа доступно для консультаций с заполненным заключением.

Для формирования документа откройте направление и нажмите кнопку «Сформировать ЭМД».



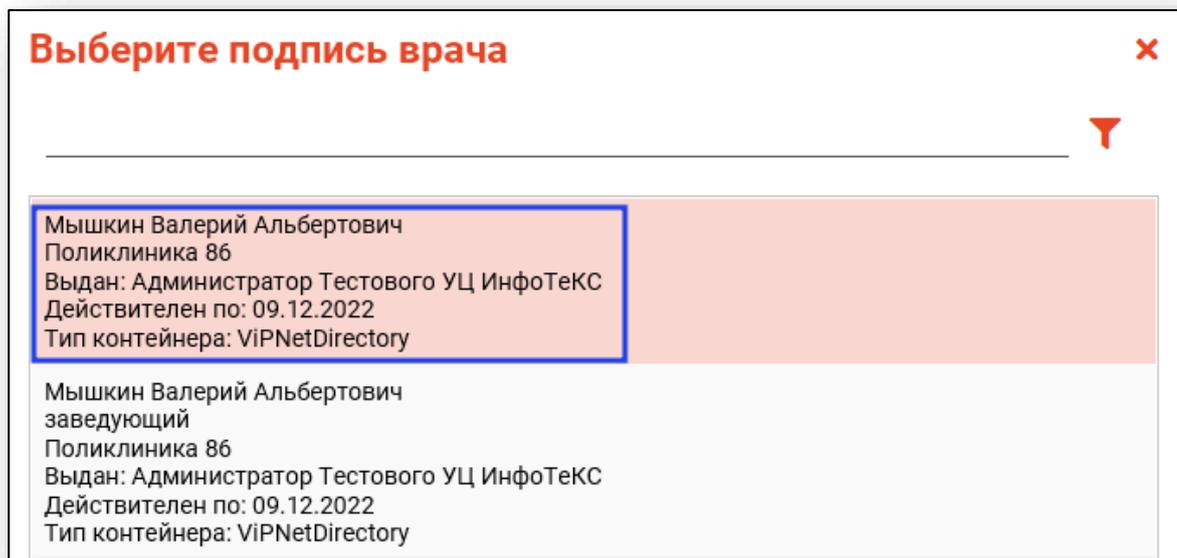
The screenshot shows a web form for creating an EMD. It includes several sections: 'Рекомендации:' with a checkbox for 'Лечение больного по месту жительства'; 'Коррекция лечения' and 'Дообследование' as empty text input fields; 'Направление:' with dropdown menus for 'Тип' and 'Дата' (with a calendar icon); 'Организация' with a dropdown for 'Отделение'; and two checkboxes at the bottom: 'Медицинская эвакуация' and 'Выезд областного специалиста к пациенту для проведения оперативного вмешательства'. At the bottom right, there are two buttons: 'СФОРМИРОВАТЬ ЭМД' (highlighted with a blue border) and 'СОХРАНИТЬ'.

После этого откроется окно выбора криптопровайдера. Выберите нужное значение и нажмите «ОК».

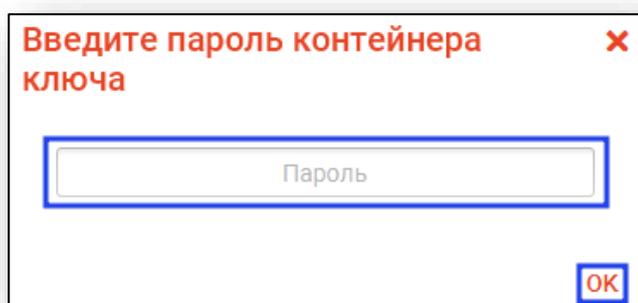


The screenshot shows a dialog box titled 'Выберите криптопровайдер' (Choose crypto provider) with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a search input field with a red downward arrow icon. A list of providers is shown below: 'ViPNet' (highlighted with a light red background) and 'Крипто-Про'.

Будет открыто окно выбора сертификата подписи врача. Требуется выбрать нужный сертификат и нажать кнопку «ОК».

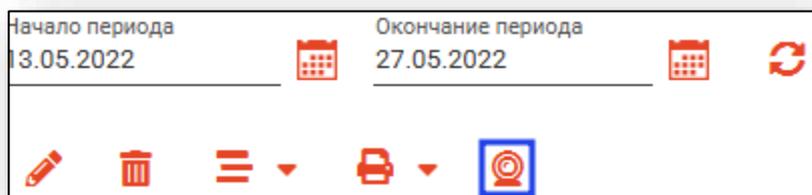


Откроется окно ввода пароля. Введите пароль и нажмите кнопку «ОК» для завершения.



## Создание конференции

Для создания конференции необходимо нажать на кнопку «Создать конференцию».



Пользователь будет перенаправлен на сервер создания видеоконференций.