

Программный комплекс «Квазар»

Модуль
«ВМП и СМП направления»

Руководство пользователя

Оглавление

Описание модуля	3
Описание прав пользователей и роли персонала	4
Начало работы с модулем.....	5
Работа с журналом направлений.....	6
Загрузка журнала направлений	6
Поле быстрой фильтрации.....	6
Работа с направлениями	7
Создание направления на ВПМ.....	7
Поиск физического лица.....	8
Заполнение направления.....	8
Вкладка «Диагнозы»	10
Добавление диагноза	10
Удаление диагноза	10
Вкладка «Мед. документы»	11
Обновить мед. документы.....	11
Удалить мед. документы	11
Создание направления на СМП.....	11
Поиск физического лица.....	12
Заполнение направления.....	13
Вкладка «Диагнозы»	14
Добавление диагноза	14
Удаление диагноза	15
Вкладка «Мед. документы»	15
Обновить мед. документы.....	15
Удалить мед. документы	16
Подпись направлений.....	16
Редактирование направления.....	18

Описание модуля

Модуль «ВМП и СМП направления» предназначен для ведения ВМП¹ и СМП² направлений.

¹ Высокотехнологичная медицинская помощь
² Специализированная медицинская помощь

Описание прав пользователей и роли персонала

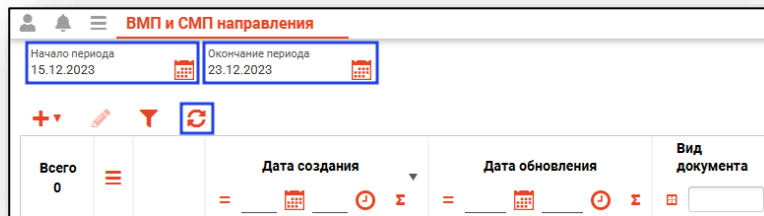
Для работы с модулем требуется к модулю необходимо наличие права «Доступ к модулю "ВМП и СМП направления».

Для выдачи направлений на госпитализацию для оказания ВМП и СМП требуется роль «Направления на ВМП и СМП».

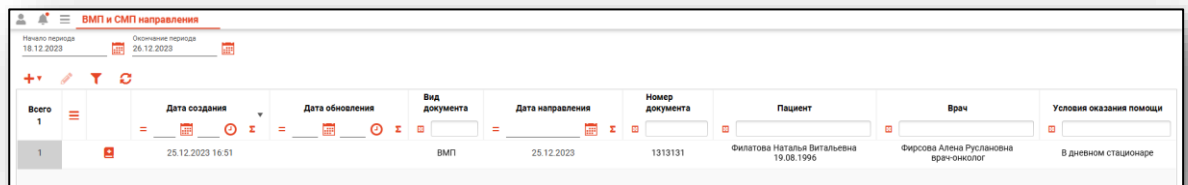
Работа с журналом направлений

Загрузка журнала направлений

Журнал направлений отображает созданные направления на ВМП и СМП. Чтобы загрузить журнал необходимо выбрать временной период, после чего нажать кнопку «Загрузить».

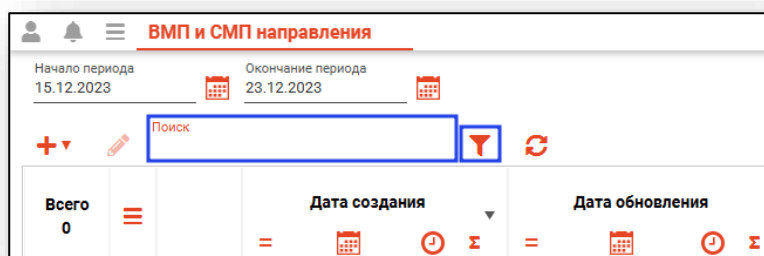


Будет загружен актуальный регистр за выбранный период.



Поле быстрой фильтрации

Поле быстрой фильтрации вызывается по нажатию соответствующей кнопки. Оно используется для фильтрации записей журнала с помощью введённой текстовой информации и осуществляет поиск по ФИО пациента, врача и создавшего направление сотрудника, а также по названию организации, в которую был направлен пациент.

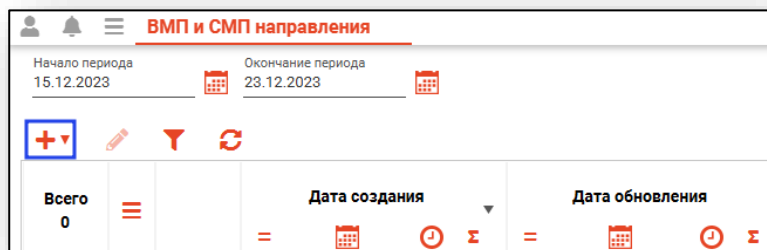


При вводе информации в фильтр неподходящие записи будут немедленно скрыты.

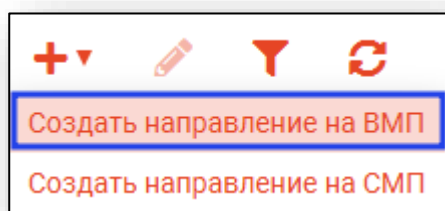
Работа с направлениями

Создание направления на ВМП

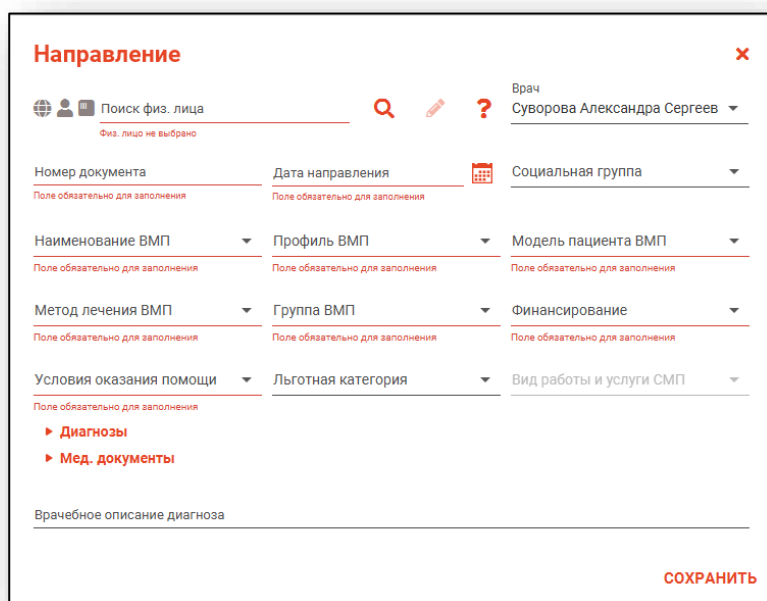
Для создания направления на ВМП необходимо нажать кнопку «Создать».



После этого выберите кнопку «Создать направление на ВМП».



Будет открыто окно создания направления.



The screenshot shows a form titled 'Направление' with a close button (x) in the top right corner. The form contains several fields and dropdown menus:

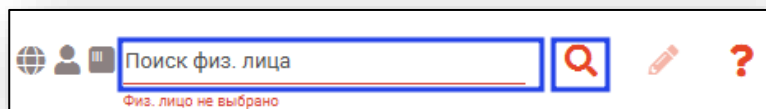
- Search for physical person: 'Поиск физ. лица' with a search icon and a question mark icon. Below it, it says 'Физ. лицо не выбрано'.
- Doctor: 'Врач' with a dropdown menu showing 'Суворова Александра Сергеев'.
- Number of document: 'Номер документа' (required).
- Date of referral: 'Дата направления' (required).
- Social group: 'Социальная группа' (dropdown).
- Name of VMP: 'Наименование ВМП' (required).
- VMP profile: 'Профиль ВМП' (required).
- VMP patient model: 'Модель пациента ВМП' (required).
- Treatment method: 'Метод лечения ВМП' (required).
- VMP group: 'Группа ВМП' (required).
- Financing: 'Финансирование' (required).
- Conditions of assistance: 'Условия оказания помощи' (required).
- Benefit category: 'Льготная категория' (dropdown).
- Work and services type: 'Вид работы и услуги СМП' (dropdown).

Below the form, there are two expandable sections: 'Диагнозы' and 'Мед. документы'. At the bottom, there is a text area for 'Врачебное описание диагноза' and a 'СОХРАНИТЬ' button.

Поиск физического лица

Произведите поиск физического лица.

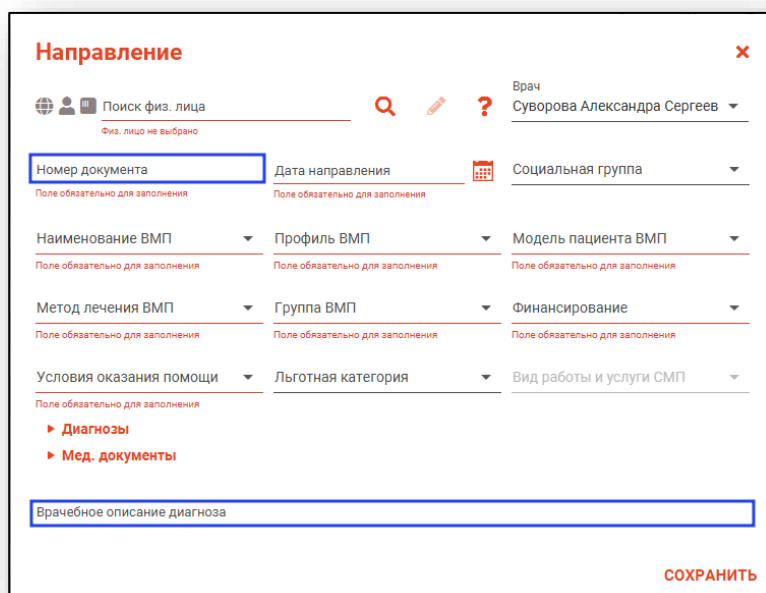
Подробную информацию о поиске физического лица возможно изучить в инструкции «Физические лица».



The screenshot shows a search bar with the text "Поиск физ. лица" (Search for physical person). To the right of the search bar are icons for search, edit, and help. Below the search bar, the text "Физ. лицо не выбрано" (Physical person not selected) is displayed in red.

Заполнение направления

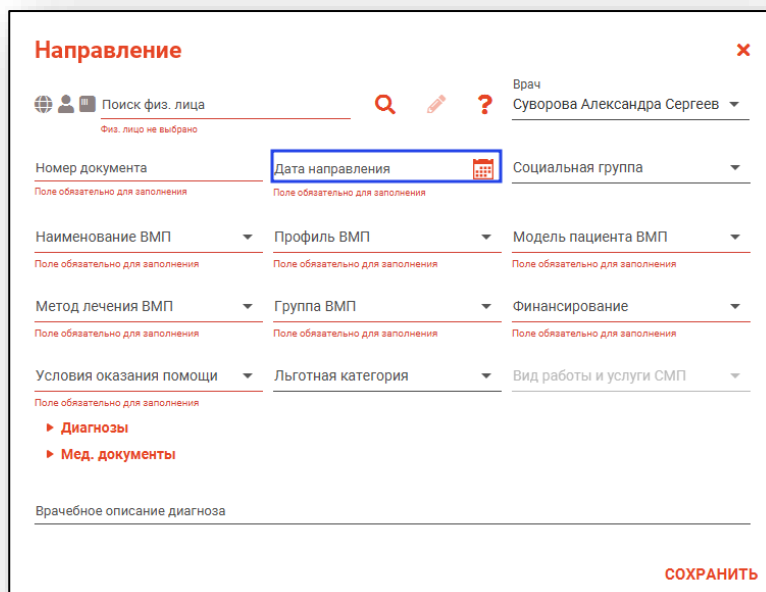
Поля «Номер документа» и «Врачебное описание диагноза» заполняются вручную.



The screenshot shows the "Направление" (Referral) form. The form contains several fields and sections:

- Поиск физ. лица** (Search for physical person) with a search icon and a help icon. Below it, the text "Физ. лицо не выбрано" (Physical person not selected) is displayed in red.
- Врач** (Doctor): Суворова Александра Сергеев (Suvorova Alexandra Sergeevna) with a dropdown arrow.
- Номер документа** (Document number): A text input field with a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion) below it.
- Дата направления** (Referral date): A date picker icon with a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion) below it.
- Социальная группа** (Social group): A dropdown menu with a red underline.
- Наименование ВМП** (Name of VMP): A dropdown menu with a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion) below it.
- Профиль ВМП** (VMP profile): A dropdown menu with a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion) below it.
- Модель пациента ВМП** (VMP patient model): A dropdown menu with a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion) below it.
- Метод лечения ВМП** (VMP treatment method): A dropdown menu with a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion) below it.
- Группа ВМП** (VMP group): A dropdown menu with a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion) below it.
- Финансирование** (Financing): A dropdown menu with a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion) below it.
- Условия оказания помощи** (Conditions of assistance): A dropdown menu with a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion) below it.
- Льготная категория** (Benefit category): A dropdown menu with a red underline.
- Вид работы и услуги СМП** (Type of work and ambulance services): A dropdown menu with a red underline.
- Диагнозы** (Diagnoses): A red arrow icon followed by the text "Диагнозы" (Diagnoses).
- Мед. документы** (Medical documents): A red arrow icon followed by the text "Мед. документы" (Medical documents).
- Врачебное описание диагноза** (Medical description of diagnosis): A text input field with a red underline.
- СОХРАНИТЬ** (SAVE): A red button at the bottom right.

Поле «Дата направления» заполняется вручную либо с помощью «Календаря».

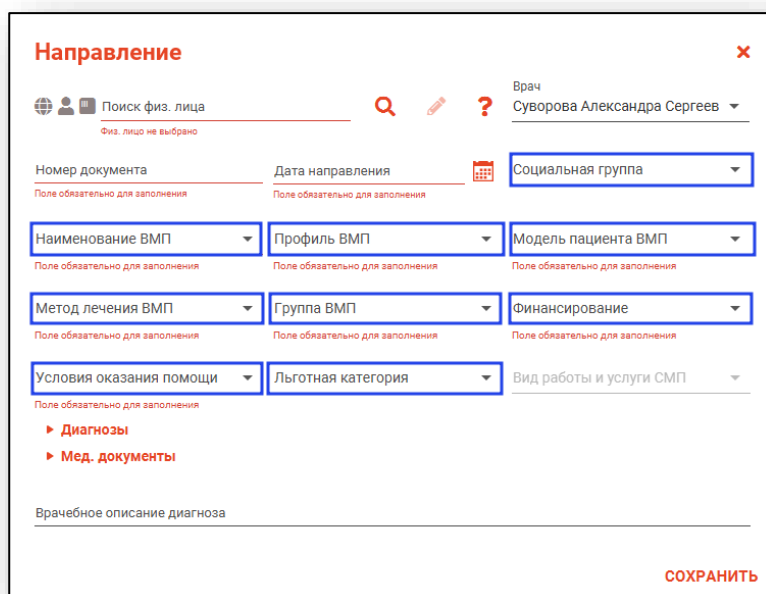


The screenshot shows a web form titled "Направление" (Referral). At the top right, there is a close button (X) and the text "Врач Суворова Александра Сергеев". Below this is a search bar for "Поиск физ. лица" with a note "Физ. лицо не выбрано". The form contains several fields, each with a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения":

- Номер документа
- Дата направления (highlighted with a blue box and a calendar icon)
- Социальная группа
- Наименование ВМП
- Профиль ВМП
- Модель пациента ВМП
- Метод лечения ВМП
- Группа ВМП
- Финансирование
- Условия оказания помощи
- Льготная категория
- Вид работы и услуги СМП

Below the fields are two expandable sections: "Диагнозы" and "Мед. документы". At the bottom, there is a text area for "Врачебное описание диагноза" and a red "СОХРАНИТЬ" button.

Поля «Социальная группа», «Наименование ВМП», «Профиль ВМП», «Модель пациента ВМП», «Метод лечения ВМП», «Группа ВМП», «Финансирование», «Условия оказания помощи», «Льготная категория» заполняются из выпадающего списка.



This screenshot shows the same "Направление" form, but with several dropdown menus highlighted with blue boxes. The highlighted fields are:

- Социальная группа
- Наименование ВМП
- Профиль ВМП
- Модель пациента ВМП
- Метод лечения ВМП
- Группа ВМП
- Финансирование
- Условия оказания помощи
- Льготная категория

The rest of the form, including the search bar, "Дата направления" field, "Диагнозы" and "Мед. документы" sections, and the "СОХРАНИТЬ" button, remains the same as in the previous screenshot.

После того как все данные будут внесены, необходимо нажать на кнопку «Сохранить».

Вкладка «Диагнозы»

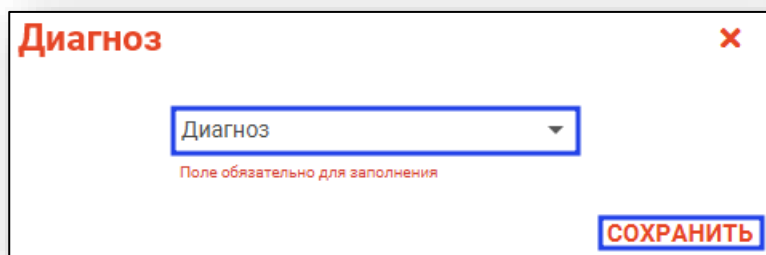
Добавление диагноза

Для добавления диагноза необходимо нажать кнопку «Добавить диагноз».



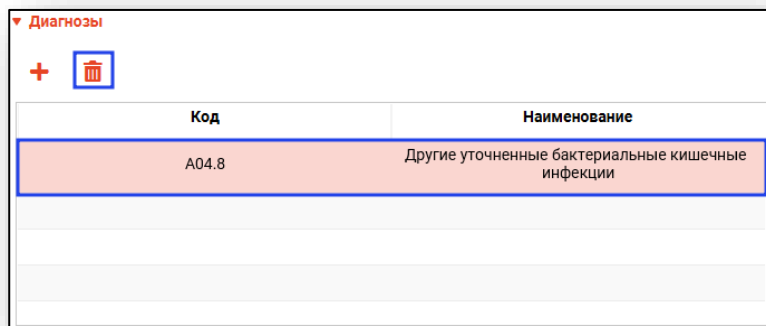
Откроется окно добавления диагноза.

Поле «Диагноз» заполняется из выпадающего списка. После внесения данных нажмите на кнопку «Сохранить».



Удаление диагноза

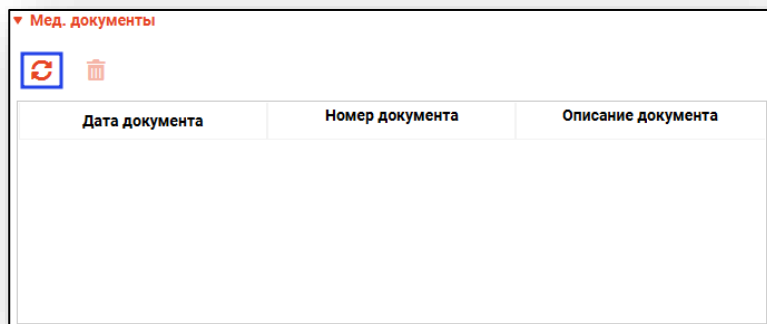
Чтобы удалить диагноз, выделите нужную запись из списка одним кликом и нажмите на кнопку «Удалить запись».



Вкладка «Мед. документы»

Обновить мед. документы

Чтобы подгрузить список медицинских документов необходимо нажать кнопку «Обновить мед. документы».

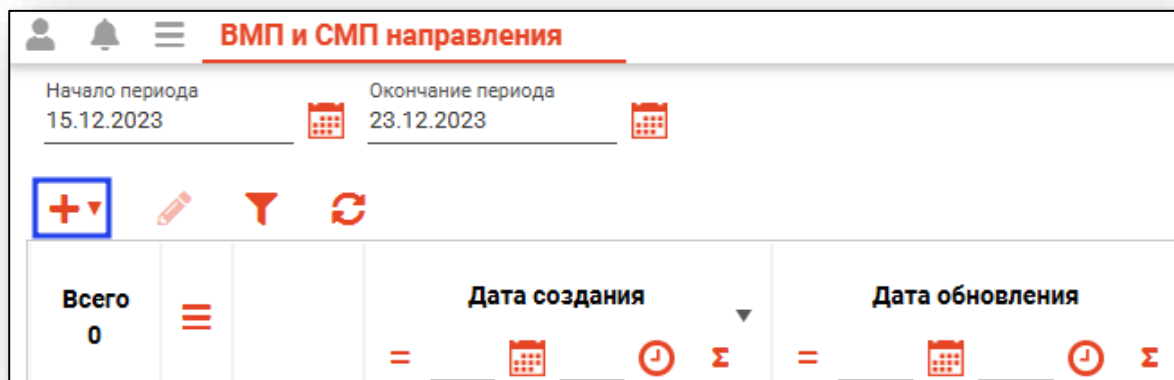


Удалить мед. документы

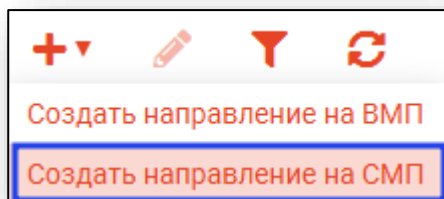
Чтобы удалить медицинский документ из списка необходимо нажать кнопку «Удалить мед. документы».

Создание направления на СМП

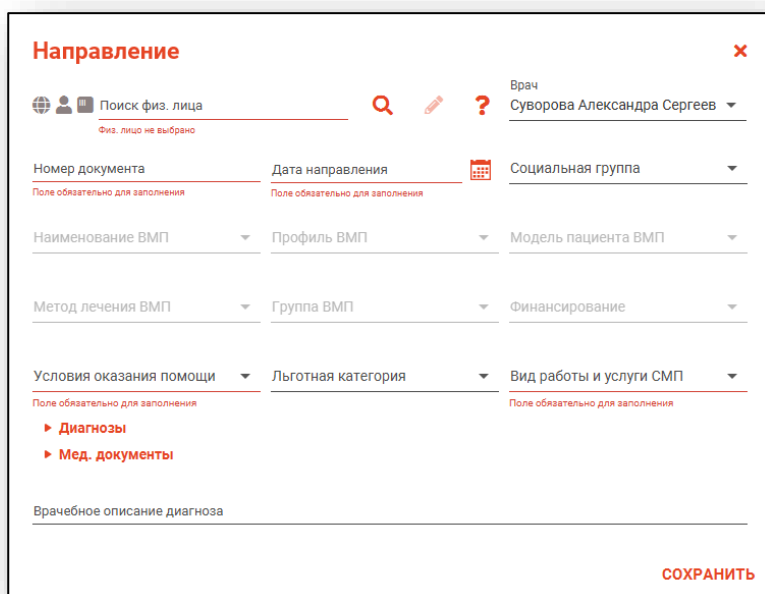
Для создания направления на СМП необходимо нажать кнопку «Создать».



После этого выберите кнопку «Создать направление на СМП»



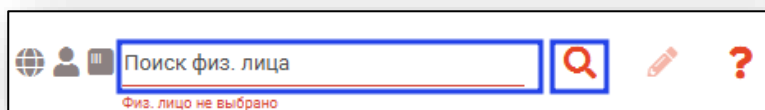
Будет открыто окно создания направления.



Поиск физического лица

Произведите поиск физического лица.

Подробную информацию о поиске физического лица возможно изучить в инструкции «Физические лица».



Заполнение направления

Поля «Номер документа» и «Врачебное описание диагноза» заполняются вручную.

The screenshot shows a web form titled "Направление" (Referral) with a close button (X) in the top right corner. At the top, there is a search bar for "Поиск физ. лица" (Search physical person) with a note "Физ. лицо не выбрано" (Physical person not selected) and a "Физ. лицо не выбрано" status. To the right, the doctor's name "Суворова Александра Сергеев" is displayed with a dropdown arrow. Below this, there are several input fields: "Номер документа" (Document number) and "Дата направления" (Referral date) are highlighted with blue boxes. "Номер документа" has a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion). "Дата направления" has a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion). To the right of "Дата направления" is a calendar icon. Other fields include "Социальная группа" (Social group), "Наименование ВМП" (Name of VMP), "Профиль ВМП" (VMP profile), "Модель пациента ВМП" (VMP patient model), "Метод лечения ВМП" (VMP treatment method), "Группа ВМП" (VMP group), "Финансирование" (Funding), "Условия оказания помощи" (Conditions of assistance), "Льготная категория" (Benefit category), and "Вид работы и услуги СМП" (Type of work and SPS services). The last three fields have red underlines and "Поле обязательно для заполнения" (Field is required for completion). Below these fields are two expandable sections: "▶ Диагнозы" (Diagnoses) and "▶ Мед. документы" (Medical documents). At the bottom, there is a large text area for "Врачебное описание диагноза" (Medical description of diagnosis) which is also highlighted with a blue box. A red "СОХРАНИТЬ" (SAVE) button is located in the bottom right corner.

Поле «Дата направления» заполняется вручную либо с помощью «Календаря».

This screenshot is identical to the one above, showing the "Направление" form. The only difference is that the "Дата направления" (Referral date) field is highlighted with a blue box, and the "Номер документа" (Document number) field is no longer highlighted.

Поля «Социальная группа», «Условия оказания помощи», «Льготная категория», «Вид работы и услуги СМП» заполняются из выпадающего списка.

Направление ✕

Поиск физ. лица 🔍 ✎ ? Врач
Суворова Александра Сергеев ▾

Физ. лицо не выбрано

Номер документа Дата направления Социальная группа ▾
Поле обязательно для заполнения Поле обязательно для заполнения

Наименование ВМП ▾ Профиль ВМП ▾ Модель пациента ВМП ▾

Метод лечения ВМП ▾ Группа ВМП ▾ Финансирование ▾

Условия оказания помощи ▾ Льготная категория ▾ Вид работы и услуги СМП ▾
Поле обязательно для заполнения Поле обязательно для заполнения Поле обязательно для заполнения

▶ **Диагнозы**

▶ **Мед. документы**

Врачебное описание диагноза

СОХРАНИТЬ

После того как все данные будут внесены, необходимо нажать на кнопку «Сохранить».

Вкладка «Диагнозы»

Добавление диагноза

Для добавления диагноза необходимо нажать кнопку «Добавить диагноз».

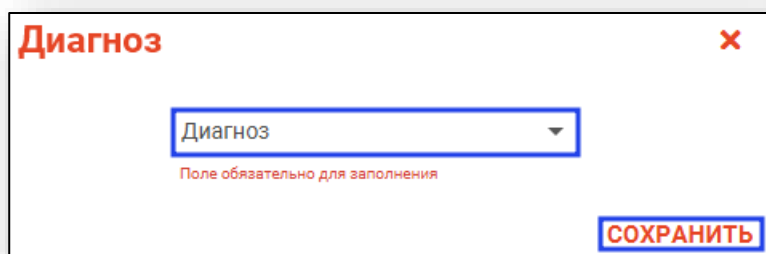
▼ **Диагнозы**

+ 🗑️

Код	Наименование
-----	--------------

Откроется окно добавления диагноза.

Поле «Диагноз» заполняется из выпадающего списка. После внесения данных нажмите кнопку «Сохранить».



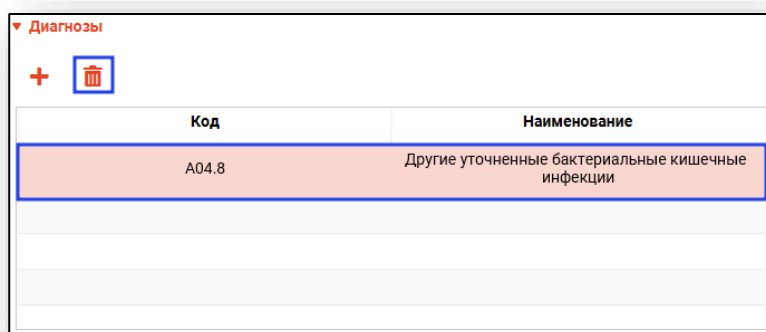
Диагноз

Поле обязательно для заполнения

СОХРАНИТЬ

Удаление диагноза

Чтобы удалить диагноз, выделите нужную запись из списка одним кликом и нажмите на кнопку «Удалить запись».

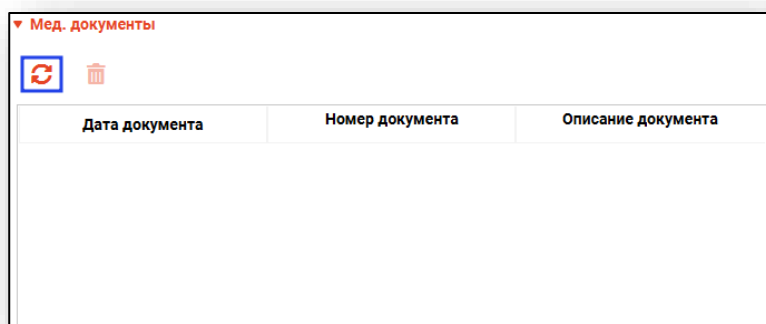


Код	Наименование
A04.8	Другие уточненные бактериальные кишечные инфекции

Вкладка «Мед. документы»

Обновить мед. документы

Чтобы подгрузить список медицинских документов необходимо нажать кнопку «Обновить мед. документы».



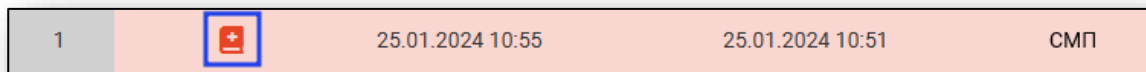
Дата документа	Номер документа	Описание документа

Удалить мед. документы

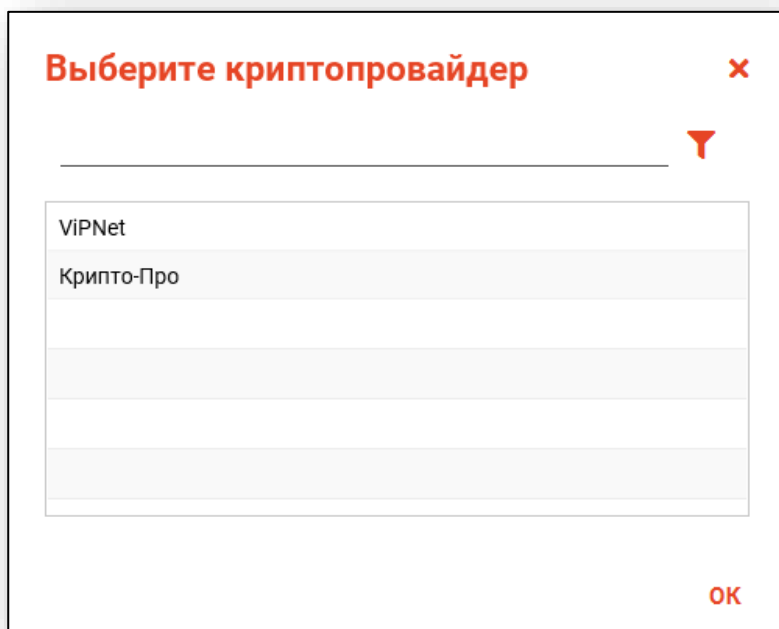
Чтобы удалить медицинский документ из списка необходимо нажать кнопку «Удалить мед. документы».

Подпись направлений

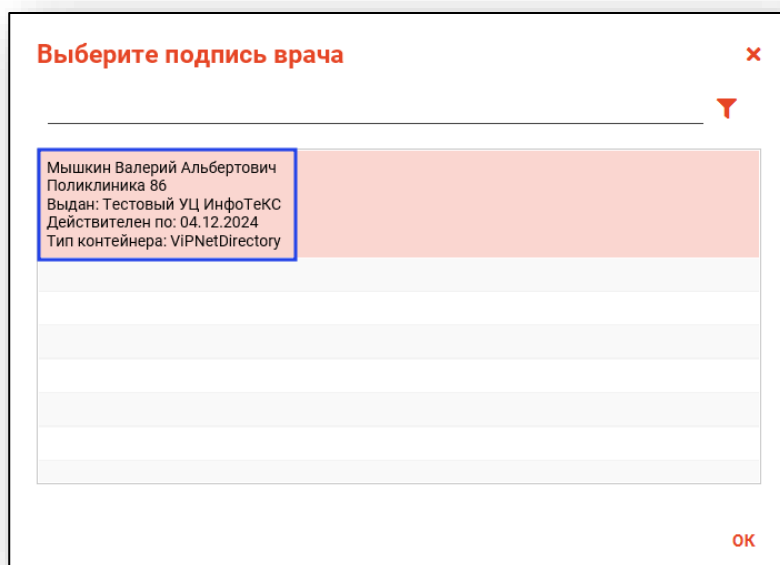
Чтобы подписать созданное направление, необходимо нажать кнопку «Сформировать ЭМД».



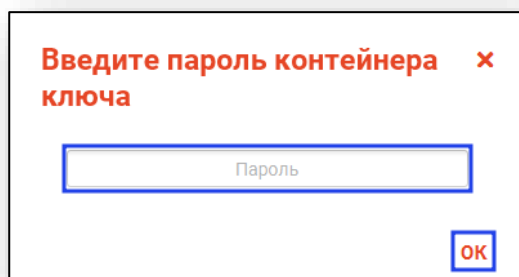
После этого откроется окно выбора криптопровайдера. Выберите нужное значение и нажмите «ОК».



Будет открыто окно выбора сертификата подписи. Требуется выбрать нужный сертификат и нажать кнопку «ОК».



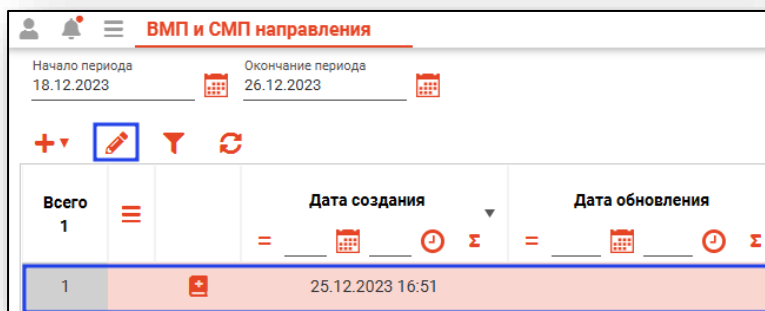
Откроется окно ввода пароля. Введите пароль и нажмите кнопку «ОК» для завершения.



После этого выбранное направление будет подписано, а также будет сформирован ЭМД. Для добавления подписи медицинской организации перейдите в модуль «Журнал ЭМД».

Редактирование направления

Чтобы внести данные в созданное направление, выберите нужное направление из списка одним кликом и нажмите на кнопку «Редактировать запись».



Будет открыто окно «Направление».

Направление [X]

Поиск физ. лица: Филатова Наталья Витальевна 1 [Q] [Pencil] [?]

Врач: Фирсова Алена Руслановна (в) [v]

Номер документа: 1313131 | Дата направления: 25.12.2023 [Calendar] | Социальная группа: 5 - Работающий [v]

Наименование ВМП: 181 - Комплексное лечение э [v] | Профиль ВМП: 13 - Офтальмология [v] | Модель пациента ВМП: 21522 - Экзофтальм при наруж. [v]

Метод лечения ВМП: 510 - Интенсивное комплекс. [v] | Группа ВМП: 45 - 45 [v] | Финансирование: 5 - Платное [v]

Условия оказания помощи: 3 - В дневном стационаре [v] | Льготная категория: [v] | Вид работы и услуги СМП: [v]

► **Диагнозы**

► **Мед. документы**

Врачебное описание диагноза

СОХРАНИТЬ

Отредактируйте необходимую информацию в направлении, после чего нажмите «Сохранить».