

**Программный комплекс «Квазар»**

**Модуль**  
**«Физические лица»**

**Руководство пользователя**

# Оглавление

<b>Описание модуля .....</b>	<b>4</b>
<b>Описание прав пользователей и ролей персонала .....</b>	<b>5</b>
<b>Настройка модуля .....</b>	<b>6</b>
Настройки COM-порта .....	7
Сохранение настроек.....	7
<b>Начало работы с модулем.....</b>	<b>8</b>
<b>Поиск физического лица.....</b>	<b>9</b>
Строка поиска .....	9
Расширенный поиск .....	11
Наличие пациента в ЦРП .....	11
Информация о прикреплении пациента.....	11
Сведения о полисе ОМС .....	11
Работа с физическим лицом .....	12
Персональные данные.....	14
Вкладка «Полисы» .....	17
Добавление нового полиса .....	18
Редактирование полиса .....	20
Удаление полиса.....	21
Вкладка «Документы» .....	21
Добавление нового документа.....	21
Редактирование документа.....	22
Удаление документа .....	23
Вкладка «Адреса» .....	24
Добавление адреса.....	24
Удаление адреса.....	27
Вкладка «Семья».....	27
Добавление родственной связи.....	28
Редактирование родственной связи .....	30
Удаление родственной связи.....	30
Добавление сведений о лице, которому может быть передана информация о состоянии пациента .....	31
Вкладка «Социальное положение» .....	32
Вкладка «Прикрепления» .....	37
Добавление нового прикрепления.....	37
Редактирование прикрепления.....	41
Открепление .....	43
Удаление информации о прикреплении .....	43
Печать документов для прикрепления.....	44
Вкладка «Образование» .....	45
Вкладка «Занятость» .....	48
Вкладка «Льготы» .....	51

---

<b>Сохранение .....</b>	<b>52</b>
<b>Добавление.....</b>	<b>53</b>
<b>Работа с мигрантами .....</b>	<b>56</b>
Внесение данных с помощью QR кода .....	56
Внесение данных о мигранте .....	59

## Описание модуля

Модуль «Физические лица» предназначен для создания и редактирования информации о физическом лице.

---

## Описание прав пользователей и ролей персонала

Для доступа к модулю «Физические лица» необходимы права пользователя «Ведение физических лиц».

Для работы с прикреплением населения необходимо добавить право «Ведение физических лиц (работа с прикреплением)»

Для просмотра и редактирования сведений о ведомстве для оплаты необходимо право «Работа с неподведомственными организациями»

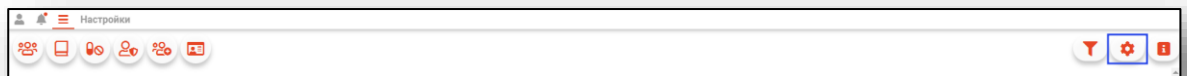
Роли персонала для данного модуля не используются.

## Настройка модуля

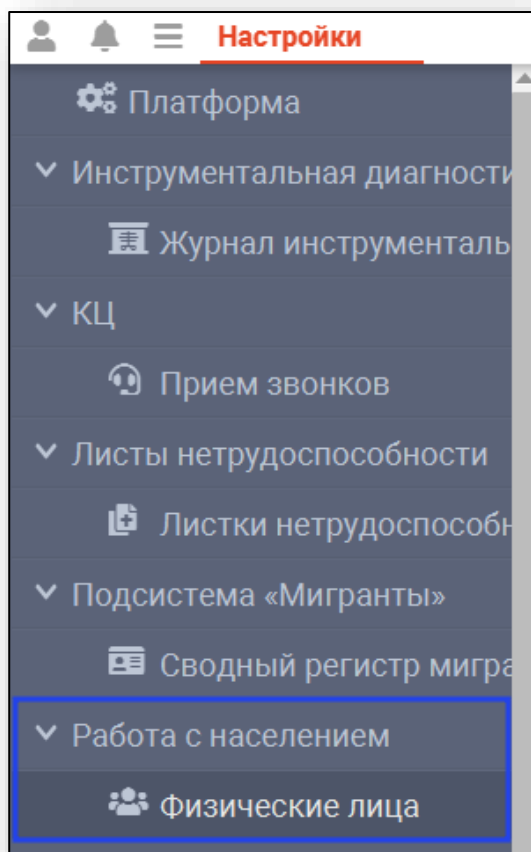
Для данного модуля предусмотрена возможность произвести дополнительные настройки СОМ-порта, которые предназначены для подключения сканера и последующего сканирования QR-кодов.

Подробнее о внесении данных о мигрантах с помощью QR кода возможно изучить в пункте «Работа с мигрантами», *(для перехода к пункту, [нажмите на ссылку](#))*.

Перейдите в настройки из главного меню, нажав на шестерёнку в правой верхней части экрана.



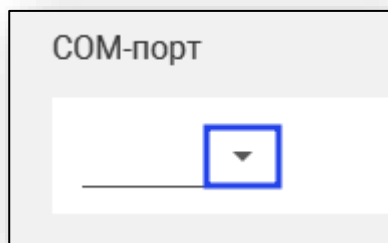
И откройте в раздел «Работа с населением», пункт «Физические лица».



## Настройки COM-порта

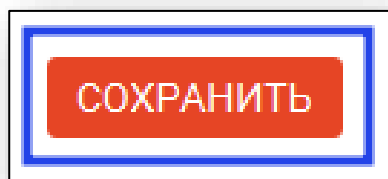
В правой части откроется окно, в котором находится блок «COM-порт».

Из выпадающего списка выберите устройство, подключенное к COM-порту.

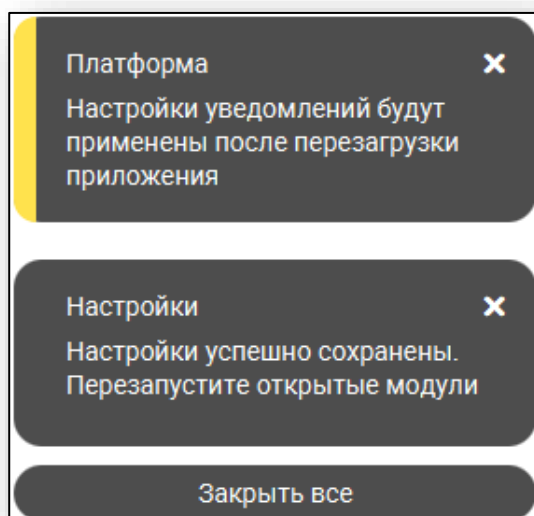


## Сохранение настроек

Для применения выбранных настроек нажмите кнопку «Сохранить» в правой нижней части окна.

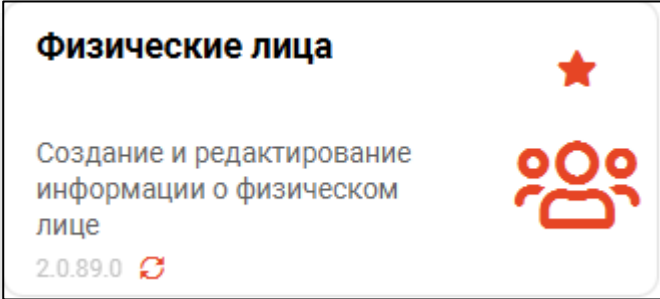


После этого появится уведомление о сохранении настроек и о том, что они будут применены после перезагрузки системы.

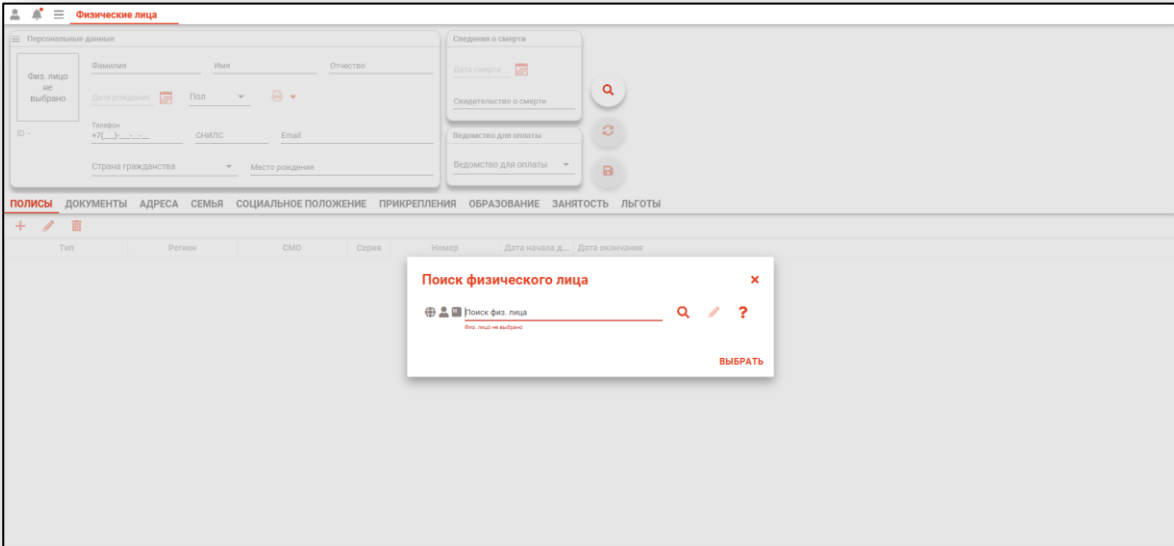


# Начало работы с модулем

Зайдите в модуль «Физические лица»



Откроется окно модуля



## Поиск физического лица

Поиск физического лица автоматически открывается при открытии модуля «Физические лица», либо поиск можно открыть, нажав на кнопку «Найти физическое лицо».

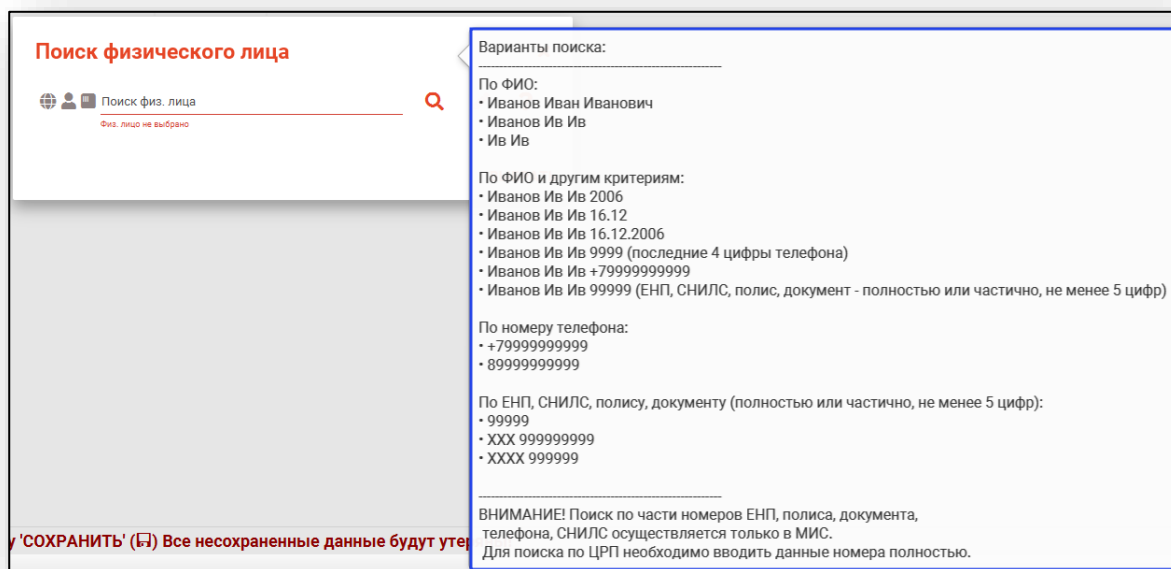
Будет открыто окно поиска физического лица.

### Строка поиска

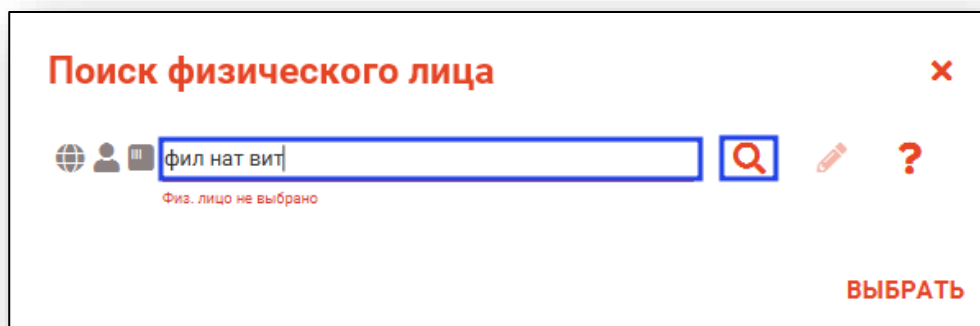
Для вызова справки при поиске физического лица нажмите на кнопку «Справка».

Строка поиска является универсальной, в нее можно ввести:

- номер полиса;
- номер телефона;
- СНИЛС
- серия и номер паспорта (между серией и номером должен быть пробел)
- ФИО (полное, либо частями).



После ввода данных необходимо нажать на кнопку «Поиск».



Если в системе имеется более 25 записей, удовлетворяющих условиям поиска, будет открыто окно расширенного поиска.

## Расширенный поиск

В случае, если по введенным данным идентифицировать пациента однозначно невозможно, откроется окно расширенного поиска.

**Расширенный поиск** ✕

Сортировать по: фамилии имени отчеству ↑ дате рождения Строк: 6

**Критерии поиска**

Фамилия Имя Отчество  
Филатова Наталья

Дата рождения

СНИЛС

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

**Найти**

Сбросить

ФИО	Д.р. (возраст)	СНИЛС	ЕНП	Телефон	Полис
Филатова Наталья Васильевна <small>Прикрепление --- Адрес ---</small>	17.05.1956 (66)	10608392942	3656340887000213		02010839743 <small>Документ --- 20 04 252642</small>
Филатова Наталья Ивановна <small>Прикрепление --- Адрес ---</small>	22.09.1963 (58)	78134476524	3647630890000621		02012837374 <small>Документ --- 20 09 063316</small>
Филатова Наталья Васильевна <small>Прикрепление --- Адрес ---</small>	25.04.1987 (35)	58945806265	3650210882000429		02010111805 <small>Документ --- 20 09 181094</small>
Филатова Наталья Евгеньевна <small>Прикрепление --- Адрес ---</small>	30.07.1990 (32)	65344527401	3654900883000927		02021823284 <small>Документ --- 20 14 762746</small>
Филатова Наталья Филлиповна <small>Прикрепление --- Адрес ---</small>	12.01.1995 (27)	21254654654	4800264684968414	+72225841684	4800264684968414 <small>Документ --- 4201 218656</small>
Филатова Наталья Витальевна <small>Прикрепление --- Адрес ---</small>	19.08.2001 (21)	81988161558	4801464515458474	+71652123411	4848758466666666 <small>Документ --- 1111 123456</small>

**ПРИНЯТЬ** **ОТМЕНА**

Выбрать дополнительные параметры поиска возможно в левой части экрана.

### Наличие пациента в ЦРП



- Данные пациента присутствуют в ЦРП



- Данные пациента отсутствуют в ЦРП

### Информация о прикреплении пациента

После успешного поиска пациента слева от строки поиска отображается пиктограмма, показывающая статус прикрепления пациента.



- Пациент прикреплен к текущей организации



- Пациент не прикреплен к текущей организации.

### Сведения о полисе ОМС



- Полис указан



- Не указан полис ОМС



- Указан полис иногороднего пациента

## Работа с физическим лицом

После выбора пациента откроется окно с информацией о данном физическом лице.

### Редактирование информации о физическом лице ✕

**Персональные данные**

Фамилия: Филатова

Имя: Наталья

Отчество: Витальевна

Дата рождения: 19.08.1996

Пол: Женский

Телефон: +7(888)-888-88-88

СНИЛС: 81988161558

Email: myottomira@mail.com

Страна гражданства: Россия

Место рождения: \_\_\_\_\_

**Сведения о смерти**

Дата смерти: \_\_\_\_\_

Свидетельство о смерти: \_\_\_\_\_

Ведомство для оплаты: \_\_\_\_\_

Ведомство для оплаты: \_\_\_\_\_

← ПОЛИСЫ

ДОКУМЕНТЫ   АДРЕСА   СЕМЬЯ   СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ   ПРИКРЕПЛЕНИЯ   ОБРАЗОВАНИЕ   ЗАНЯТОС   →

Тип	Регион	СМО	Серия	Номер	Дата начала д...	Дата окончания
электронный	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО "...		1361535462650504	03.09.2022	
бумажный полис единого...	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО "...		4801464515458474	03.09.2022	

СОХРАНИТЬ   ОТМЕНА

Снизу от персональных данных расположены вкладки разделов.

### Редактирование информации о физическом лице ✕

**Персональные данные**

Фамилия: Филатова

Имя: Наталья

Отчество: Витальевна

Дата рождения: 19.08.1996

Пол: Женский

Телефон: +7(888)-888-88-88

СНИЛС: 81988161558

Email: myottomira@mail.com

Страна гражданства: Россия

Место рождения: \_\_\_\_\_

**Сведения о смерти**

Дата смерти: \_\_\_\_\_

Свидетельство о смерти: \_\_\_\_\_

Ведомство для оплаты: \_\_\_\_\_

Ведомство для оплаты: \_\_\_\_\_

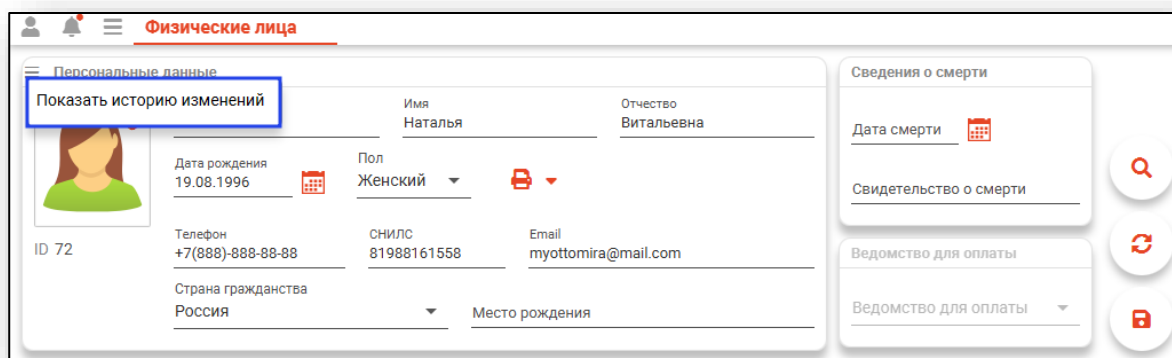
← ПОЛИСЫ

ДОКУМЕНТЫ   АДРЕСА   СЕМЬЯ   СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ   ПРИКРЕПЛЕНИЯ   ОБРАЗОВАНИЕ   ЗАНЯТОС   →

Тип	Регион	СМО	Серия	Номер	Дата начала д...	Дата окончания
электронный	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО "...		1361535462650504	03.09.2022	
бумажный полис единого...	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО "...		4801464515458474	03.09.2022	

СОХРАНИТЬ   ОТМЕНА

Для просмотра истории изменения данных о физическом лице нажмите на кнопку «Меню» в левом верхнем углу блока «Информация о физ.лице» и выберите действие «Показать историю изменений».



Будет открыто окно «История изменений физического лица», в котором возможно просмотреть, кем, когда и какие изменения были внесены в сведения о физическом лице.

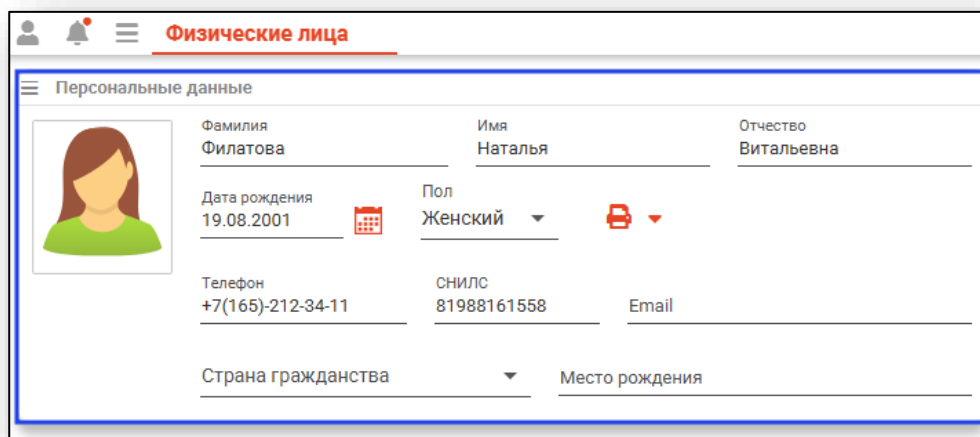
**История изменений физического лица: Филатова Наталья Витальевна**

Дата	Действие	Изменения	Организация	Оператор	Источник
09.08.2022 16:21	Добавление адреса	Добавление адреса: Адрес: Дальняя 48-29; Тип: Адрес по месту жительства (постоянной регистрации);	Поликлиника №86	Черкасова Алина Евгеньевна	Квазар
08.08.2022 11:11	Изменение полиса	Изменение СМО: ФИЛИАЛ ООО СМК "АСТРА-МЕТАЛЛ" В РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН -> ФИЛИАЛ ООО "КАПИТАЛ МС" В ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ	Поликлиника №86	Мышкин Валерий Альбертович	Квазар
06.07.2022 10:43	Добавление адреса по ФИАС	Добавление адреса по ФИАС: Тип: Адрес по месту жительства (постоянной регистрации); Регион: Воронежская область; Населенный пункт: Воронеж; Улица: 1 Мая; Дом: 4; Строение: ; Город: Да; Адрес: Воронежская область, г Воронеж, ул 1 Мая, дом 4;	Поликлиника №86	Черкасова Алина Евгеньевна	Квазар
06.07.2022 10:43	Удаление адреса по ФИАС	Удаление адреса по ФИАС: Тип: Адрес по месту жительства (постоянной регистрации); Регион: Воронежская область; Населенный пункт: Воронеж; Город: Да; Адрес: Воронежская область, г Воронеж;	Поликлиника №86	Черкасова Алина Евгеньевна	Квазар
06.07.2022 09:43	Добавление адреса по ФИАС	Добавление адреса по ФИАС: Тип: Адрес по месту жительства (постоянной регистрации); Регион: Воронежская область; Населенный пункт: Воронеж; Город: Да; Адрес: Воронежская область, г Воронеж;	Поликлиника №86	Черкасова Алина Евгеньевна	Квазар
06.07.2022 09:42	Удаление адреса по ФИАС	Удаление адреса по ФИАС: Тип: Адрес фактического проживания (пребывания); Регион: Воронежская область; Населенный пункт: Нововоронеж; Улица: 141 Стрелковой дивизии; Город: Да; Адрес: Воронежская область, г Нововоронеж, ул 141 Стрелковой дивизии;	Поликлиника №86	Черкасова Алина Евгеньевна	Квазар
30.06.2022 15:06	Изменение адреса	Изменение неструктурированного адреса: Липецк, Дальняя 48-29 -> Липецк, Дальняя	Поликлиника №86	Черкасова Алина Евгеньевна	Квазар
22.06.2022 14:58	Добавление адреса	Добавление адреса: Адрес: Липецк, Дальняя 48-29; Тип: Адрес фактического проживания (пребывания);	Поликлиника №86	Черкасова Алина Евгеньевна	Квазар
22.06.2022 14:57	Добавление адреса по ФИАС	Добавление адреса по ФИАС: Тип: Адрес фактического проживания (пребывания); Регион: Воронежская область; Населенный пункт: Воронеж; Улица: 1 Мая; Дом: 5а; Строение: ; Город: Да; Адрес: Воронежская область, г Воронеж, ул 1 Мая, дом 5а;	Поликлиника №86	Черкасова Алина Евгеньевна	Квазар
22.06.2022 14:56	Удаление адреса по ФИАС	Удаление адреса по ФИАС: Тип: Адрес по месту	Поликлиника	Черкасова	Квазар

OK

## Персональные данные

В этом разделе отображается ФИО, пол, дата рождения и место рождения, СНИЛС пациента. Так же в данном разделе возможно внести номер телефона, электронную почту пациента, место рождения, гражданство, льготную категорию и внести дату смерти. Каждое из этих полей можно редактировать.



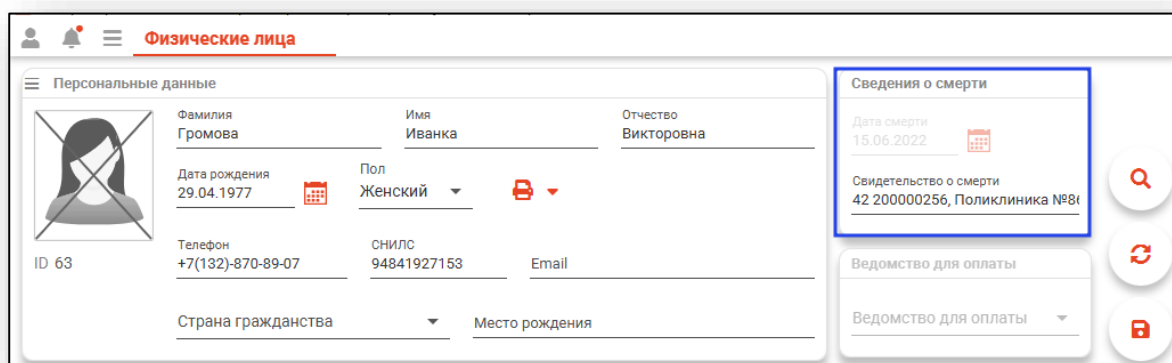
The screenshot shows a web interface for managing physical persons. The title is 'Физические лица'. Under the 'Персональные данные' section, there is a profile card for a female patient. The data is as follows:

Фамилия	Имя	Отчество
Филатова	Наталья	Витальевна
Дата рождения	Пол	
19.08.2001	Женский	
Телефон	СНИЛС	Email
+7(165)-212-34-11	81988161558	
Страна гражданства	Место рождения	

Если некоторые поля отображаются как неактивные, то необходимо изменить данные из этих полей.

Для получения права пользователя обратитесь в службу технической поддержки на сайте ООО «МедСофт», ([для перехода к сайту, нажмите на ссылку](#)).

Если выдано и подписано хотя бы одно неиспорченное свидетельство о смерти – в блоке «Сведения о смерти» будет внесена дата смерти и информация о выданном свидетельстве о смерти.



The screenshot shows the same interface as above, but for a different patient, Ivanka Gromova. The 'Сведения о смерти' (Death Information) block is highlighted with a blue border. The data is as follows:

Фамилия	Имя	Отчество
Громова	Иванка	Викторовна
Дата рождения	Пол	
29.04.1977	Женский	
Телефон	СНИЛС	Email
+7(132)-870-89-07	94841927153	
Страна гражданства	Место рождения	

**Сведения о смерти**

Дата смерти	
15.06.2022	
Свидетельство о смерти	
42 200000256, Поликлиника №8г	

Если дата смерти была проставлена через модуль «Физические лица» и свидетельство о смерти отсутствует в системе, в поле «Свидетельство о смерти» будет выведена строка «Информация введена вручную».

**Физические лица**

Персональные данные

Фамилия	Имя	Отчество
Семецкий	Юрий	Романович
Дата рождения	Пол	
15.02.1988	Мужской	
Телефон	СНИЛС	Email
+7(123)-480-79-80	17260116740	
Страна гражданства	Место рождения	

Сведения о смерти

Дата смерти: 10.05.2022

Свидетельство о смерти: Информация введена вручную

Ведомство для оплаты

Ведомство для оплаты

В расширенном поиске информация о пациенте будет иметь следующий вид:

**Расширенный поиск**

Критерии поиска

- Фамилия Имя Отчество (семе юр)
- Дата рождения
- СНИЛС
- ЕНП/Полис (серия номер)
- Номер телефона
- Документ (серия номер)

Найти

Сбросить

Сортировать по: фамилии имени отчеству ↑ дате рождения

Строк: 1

ФИО	Д.р. (возраст)	СНИЛС	ЕНП	Телефон	Полис
Семецкий Юрий Романович	15.02.1988 - 10.05.2022 (34)	17260116740	1234567890123456	+71234807980	1234567891234567

Прикрепление: Поликлиника №86

Адрес: Воронежская область, г Воронеж

Документ: 1234 123456

В ЭМК пациента отобразится в блоках «Информации о физическом лице» и в блоке «Сигнальная информация».

The screenshot displays two main sections of a patient's medical record. The left section, titled «Информация о физ. лице», contains personal details for SEMECKIY YURIY ROMANOVICH, born 15.02.1988, male, with a death date of 16.03.2022. Below this are sections for «Персональные данные» (with missing ESN, SNILS, and insurance) and «Адрес и телефон» (with a phone number +7 (123) 480-79-80 and missing address). The right section, titled «Сигнальная информация», features a large anatomical diagram of a human body with a red 'X' over it, indicating that this information is not available or is redacted. Various icons for different medical systems are visible around the diagram.

Поле «Ведомство для оплаты» необходимо для просмотра и редактирования сведений о ведомстве для оплаты

The screenshot shows a patient's medical record for NATALYA VITAL'EVNA FILATOVA, born 19.08.1996, female. The interface includes a «Персональные данные» section with fields for family name, name, patronymic, date of birth, gender, phone, SNILS, email, and country of citizenship. A «Сведения о смерти» section contains fields for the date of death and the death certificate. A blue box highlights the «Ведомство для оплаты» field, which is currently set to «Ведомство для оплаты» with a dropdown arrow. The interface also includes a search icon, a refresh icon, and a lock icon.

Для выбора ведомства для оплаты, выберите его из выпадающего списка

Физические лица

Персональные данные

Фамилия: Филатова, Имя: Наталья, Отчество: Витальевна

Дата рождения: 19.08.1996, Пол: Женский

Телефон: +7(888)-888-88-88, СНИЛС: 81988161558, Email: myottomira@mail.com

Страна гражданства: Россия, Место рождения: \_\_\_\_\_

Сведения о смерти

Дата смерти: \_\_\_\_\_

Свидетельство о смерти: \_\_\_\_\_

Ведомство для оплаты

Ведомство для оплаты: **МВД**

ФСИН

ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ИТОГОВЫЕ ДАННЫЕ ЛЬГОТЫ

Из раздела «Основное» возможно распечатать «Форму согласия на обработку персональных данных», «Форму согласия на медицинское вмешательство» и «Форму отказа от медицинского вмешательства». Нажмите на кнопку «Печать» и выберите нужную форму для печати.

Физические лица

Персональные данные

Фамилия: Филатова, Имя: Наталья, Отчество: Витальевна

Дата рождения: 19.08.1996, Пол: Женский

Телефон: +7(888)-888-88-88, СНИЛС: 81988161558

Страна гражданства: Россия, Место рождения: \_\_\_\_\_

Сведения о смерти

Дата смерти: \_\_\_\_\_

Свидетельство о смерти: \_\_\_\_\_

Ведомство для оплаты

Ведомство для оплаты: \_\_\_\_\_

Формы для печати:

- Форма согласия на обработку персональных данных
- Форма согласия на медицинское вмешательство
- Форма отказа от медицинского вмешательства

ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ИТОГОВЫЕ ДАННЫЕ ЛЬГОТЫ

## Вкладка «Полисы»

В этом разделе отображаются полисы пациента. Их можно добавлять, редактировать или удалять.

ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ							
Тип	Регион	СМО	Серия	Номер	Дата начала д...	Дата окончания	
электронный	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО *...		1361535462650504	03.09.2022		
бумажный полис единого...	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО *...		4801464515458474	03.09.2022		


## Добавление нового полиса


Для добавления нового полиса необходимо нажать кнопку «Добавить»


Тип	Регион	СМО	Серия	Номер	Дата начала д...	Дата окончания
электронный	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО "...		1361535462650504	03.09.2022	

Появляется окно с полями для заполнения информации о полисе. Часть полей можно заполнить из выпадающего списка.

### Добавление полиса ×


Тип полиса    
Поле обязательно для заполнения


Регион страхования    
Поле обязательно для заполнения

Страховая организация    
Поле обязательно для заполнения

Серия

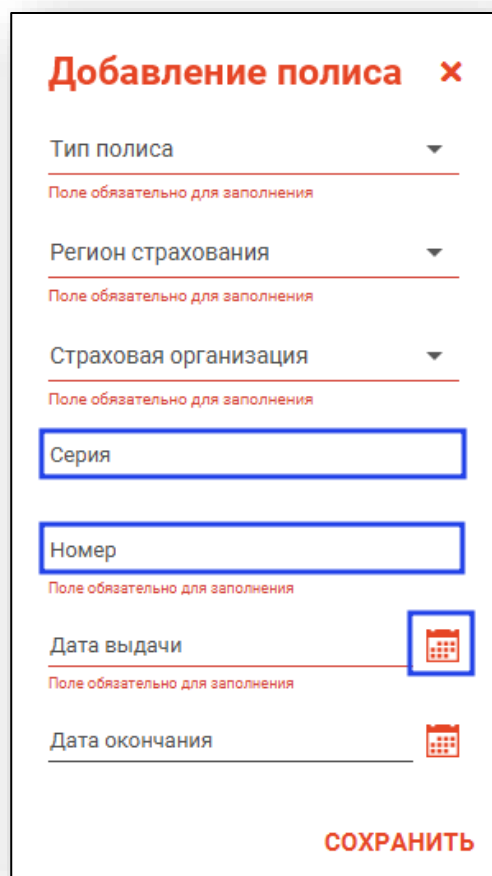
Номер   
Поле обязательно для заполнения

Дата выдачи    
Поле обязательно для заполнения

Дата окончания  

**СОХРАНИТЬ**

Поля серия и номер заполняются вручную. Поле дата выдачи заполняется вручную, либо через значок «Календарь». При наличии даты окончания действия полиса, введите дату в поле «Дата окончания».



**Добавление полиса** ✕


Тип полиса ▼  
Поле обязательно для заполнения


Регион страхования ▼  
Поле обязательно для заполнения

Страховая организация ▼  
Поле обязательно для заполнения

Серия

Номер  
Поле обязательно для заполнения

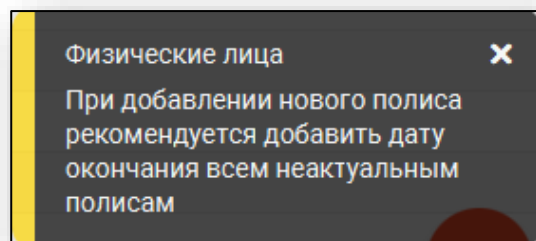
Дата выдачи   
Поле обязательно для заполнения

Дата окончания 

**СОХРАНИТЬ**

После введения информации о полисе нажмите на кнопку «Сохранить».

**Обратите внимание**, при добавлении нового полиса необходимо проставить даты окончания предыдущим полисам, если такие есть. Если дата окончания действия предыдущего полиса не внесена, то при добавлении нового полиса будет открыто уведомление.



Добавить новый полис без внесения даты окончания предыдущего полиса невозможно.

## Редактирование полиса

Для того, чтобы отредактировать уже существующий полис, выделите запись одним кликом и нажмите на кнопку «Редактировать».

Тип	Регион	СМО	Серия	Номер	Дата начала д...	Дата окончания
электронный	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО *...		1361535462650504	03.09.2022	

В появившемся окне внесите изменения и нажмите кнопку «Сохранить».

### Изменение полиса ✕

Тип полиса  
бумажный полис единого образц ▼

---

Регион страхования  
48 - Липецкая область ▼

---

Страховая организация  
48010 - ЛИПЕЦКИЙ ФИЛИАЛ ООС ▼

---

Серия  
\_\_\_\_\_

---

Номер  
4801464515458744

---

Дата выдачи  
01.02.2003 📅

---

Дата окончания  
\_\_\_\_\_ 📅

**СОХРАНИТЬ**

## Удаление полиса

Для удаления существующего полиса необходимо выбрать его из списка и нажать «Удалить»

Тип	Регион	СМО	Серия	Номер	Дата начала д...	Дата окончания
электронный	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО *...		1361535462650504	03.09.2022	

После этого на экране появится окно с подтверждением удаления.

Вы действительно хотите удалить выбранный полис?

НЕТ      ДА

## Вкладка «Документы»

В этом разделе выводятся документы пациента, их можно добавлять, редактировать или удалять.

ПОЛИСЫ	<b>ДОКУМЕНТЫ</b>	АДРЕСА	СЕМЬЯ	СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ	ПРИКРЕПЛЕНИЯ	ОБРАЗОВАНИЕ	ЗАНЯТОСТЬ	ЛЬГОТЫ
+	✎	🗑						
Тип	Серия	Номер	Кем выдан	Дата выдачи	Код подразделения			
Паспорт гражданина Российской Федерации	1111	123456	отд УФМС	25.12.2017	112-211			

## Добавление нового документа

Для добавления нового документа нажмите кнопку «Добавить»

Тип	Серия	Номер	Кем выдан	Дата выдачи	Код подразделения			
Паспорт гражданина Российской Федерации	1111	123456	отд УФМС	25.12.2017	112-211			

На экране появится окно добавления нового документа.

Поле «тип документа» заполняется из выпадающего списка. Поля «серия», «номер», «кем выдан», «код подразделения» заполняются вручную, поле «дата выдачи» заполняется вручную, либо используйте «Календарь».


### Добавление документа ✕

Тип документа ▼  
Поле обязательно для заполнения

Серия \_\_\_\_\_

Номер \_\_\_\_\_  
Поле обязательно для заполнения

Кем выдан \_\_\_\_\_



Дата выдачи   
Поле обязательно для заполнения

Код подразделения \_\_\_\_\_

**СОХРАНИТЬ**

## Редактирование документа

Для редактирования существующего документа выберите документ из списка одним кликом и нажмите на кнопку «Редактировать».

+			Тип	Серия	Номер	Кем выдан	Дата выдачи	Код подразделения
			Паспорт гражданина Российской Федерации	1111	123456	отд УФМС	25.12.2017	112-211

На экране появится окно с полями для редактирования информации о документе.

### Изменение документа ✕

Тип документа  
Паспорт гражданина Российской Федерации ▼

---

Серия  
4101


---

Номер  
123456

---

Кем выдан  
отд УФМС

---

Дата выдачи  
01.07.2022 



---

Код подразделения  
398-001

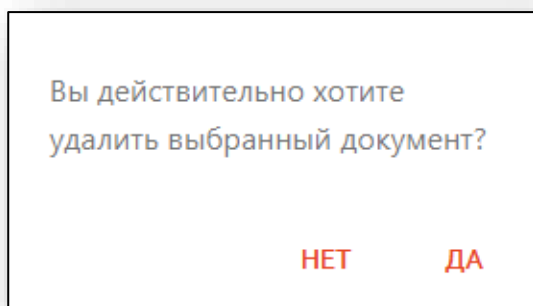
**OK**

### Удаление документа

Для удаления существующего документа выберите его из списка одним кликом и нажмите на кнопку «Удалить».

+			Тип	Серия	Номер	Кем выдан	Дата выдачи	Код подразделения
			Паспорт гражданина Российской Федерации	1111	123456	отд УФМС	25.12.2017	112-211

На экране появится окно с подтверждением удаления.



## Вкладка «Адреса»

В этом разделе выводятся адреса пациента, их можно добавлять и удалять.

*Обратите внимание, что добавление адреса происходит по справочнику ФИАС.*

ПОЛИСЫ   ДОКУМЕНТЫ <b>АДРЕСА</b> СЕМЬЯ   СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ   ПРИКРЕПЛЕНИЯ   ОБРАЗОВАНИЕ   ЗАНЯТОСТЬ   ЛЬГОТЫ				
+ <input type="checkbox"/> Проживает в сельской местности				
Тип	Неструктурированный адрес	Код региона	(?) ФИАС	
Адрес по месту пребывания (временной регистрации)	Воронежская область, г Воронеж, ул 1 Мая, дом 5, кв. 15	36	✓	
Адрес фактического проживания (пребывания)	Воронежская область, г Воронеж, ул 1 Мая, дом 5, кв. 15	36	✓	
Адрес по месту жительства (постоянной регистрации)	Воронежская область, г Воронеж, ул 17 Сентября, дом 17, кв. 17	36	✓	

## Добавление адреса

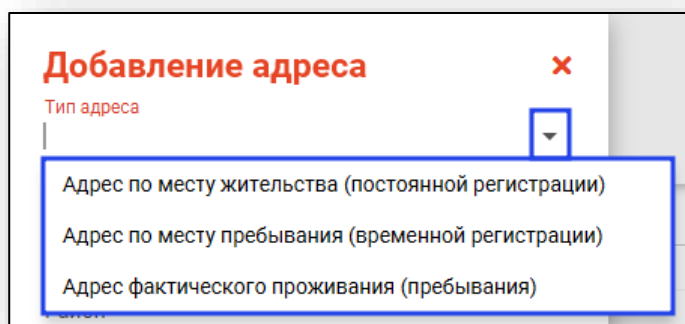
Чтобы добавить новый адрес пациента, нажмите на кнопку «Добавить новый адрес».

+ <input type="checkbox"/> Проживает в сельской местности				
Тип	Неструктурированный адрес	Код региона	(?) ФИАС	
Адрес фактического проживания (пребывания)	Воронежская область, г Воронеж, ул 1 Мая, дом 5, кв. 15	36	✓	
Адрес по месту жительства (постоянной регистрации)	Воронежская область, г Воронеж, ул 17 Сентября, дом 17, кв. 17	36	✓	

Будет открыто новое окно «Добавление адреса».

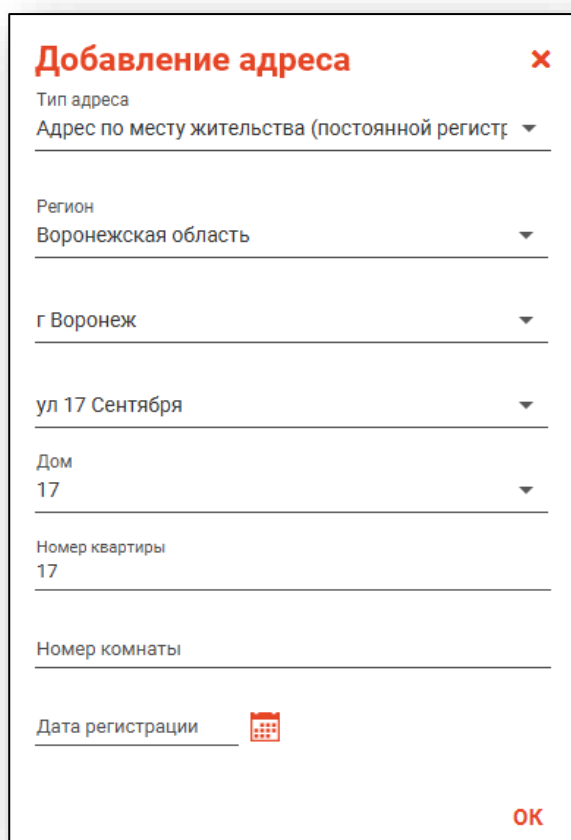
Из выпадающего списка укажите тип адреса.

**Обратите внимание, что каждый тип адреса возможно внести однократно.**



The screenshot shows a dialog box titled "Добавление адреса" with a close button (x) in the top right corner. Below the title is a label "Тип адреса" and a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing three options: "Адрес по месту жительства (постоянной регистрации)", "Адрес по месту пребывания (временной регистрации)", and "Адрес фактического проживания (пребывания)".

Далее внесите адрес и при необходимости дату регистрации. Нажмите «Ок» для сохранения внесенных данных.



The screenshot shows the same dialog box "Добавление адреса" with the dropdown menu closed. The form fields are filled with the following information:

- Тип адреса: Адрес по месту жительства (постоянной регистрац) ▼
- Регион: Воронежская область ▼
- г Воронеж ▼
- ул 17 Сентября ▼
- Дом: 17 ▼
- Номер квартиры: 17
- Номер комнаты: (empty)
- Дата регистрации: (empty) [calendar icon]

An "ОК" button is located in the bottom right corner of the dialog box.

При сохранении адреса напротив строки будет отображена пометка «Адреса с данным признаком введены с использованием справочников ФИАС».

+ <input type="checkbox"/> Проживает в сельской местности			
Тип	Неструктурированный адрес	Код региона	(?) ФИАС
Адрес фактического проживания (преживания)	Воронежская область, г Воронеж, ул 1 Мая, дом 5, кв. 15	36	✓
Адрес по месту жительства (постоянной регистрации)	Воронежская область, г Воронеж, ул 17 Сентября, дом 17, кв. 17	36	✓

Для того, чтобы открыть контекстное меню, выберите адрес и нажмите на него правой кнопкой мыши.

Адрес по месту пребывания (временной регистрации)	Воронежская область, г Воронеж, ул 1 Мая, дом 5, кв. 15	36	✓
Адрес фактического проживания	Воронежская область, г Воронеж, ул 1 Мая, дом 5, кв. 15	36	✓
Адрес по месту жительства (постоянной регистрации)	Воронежская область, г Воронеж, ул 17 Сентября, дом 17, кв. 17	36	✓

*"Совпадает с адресом фактического проживания"* - создает копию выбранного адреса с типом *"Адрес фактического проживания (преживания)"* (доступно для адреса постоянной и временной регистрации по ФИАС);

*"Совпадает с адресом постоянной регистрации"* - создает копию выбранного адреса с типом *"Адрес по месту жительства (постоянной регистрации)"* (доступно для адреса фактического проживания по ФИАС);

*"Совпадает с адресом временной регистрации"* - создает копию выбранного адреса с типом *"Адрес по месту пребывания (временной регистрации)"* (доступно для адреса фактического проживания по ФИАС);

*"Копировать текстовое значение адреса"* - копирует текстовое значение адреса (доступно для всех видов адресов).

## Удаление адреса

Выберите адрес, который необходимо удалить, из списка одним кликом и нажмите на кнопку «Удалить». Выбранная запись будет удалена.

<input type="checkbox"/> Проживает в сельской местности			
Тип	Неструктурированный адрес	Код региона	(?) ФИАС
Адрес фактического проживания (пребывания)	Воронежская область, г Воронеж, ул 1 Мая, дом 5, кв. 15	36	✓
Адрес по месту жительства (постоянной регистрации)	Воронежская область, г Воронеж, ул 17 Сентября, дом 17, кв. 17	36	✓

## Вкладка «Семья»

В этом разделе отображаются семейное положение и родственные связи пациента, которые можно добавлять, редактировать и удалять.

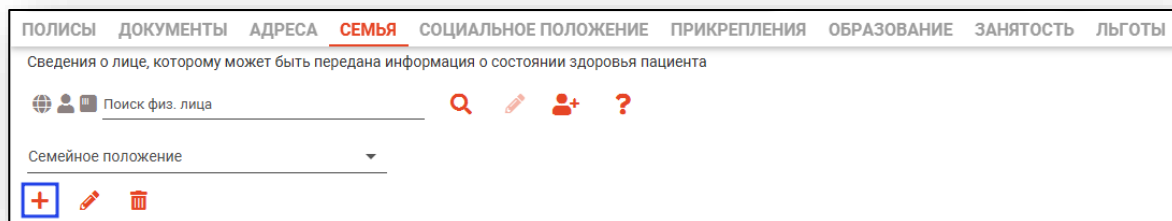
ПОЛИСЫ	ДОКУМЕНТЫ	АДРЕСА	СЕМЬЯ	СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ	ПРИКРЕПЛЕНИЯ	ОБРАЗОВАНИЕ	ЗАНЯТОСТЬ	ЛЬГОТЫ
Сведения о лице, которому может быть передана информация о состоянии здоровья пациента								
<input type="text"/> Поиск физ. лица <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="➕"/> <input type="button" value="?"/>								
Семейное положение <input type="button" value="▼"/>								
<input type="button" value="➕"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑"/>								

Для установки семейного положения необходимо раскрыть выпадающий список и выбрать необходимое значение.

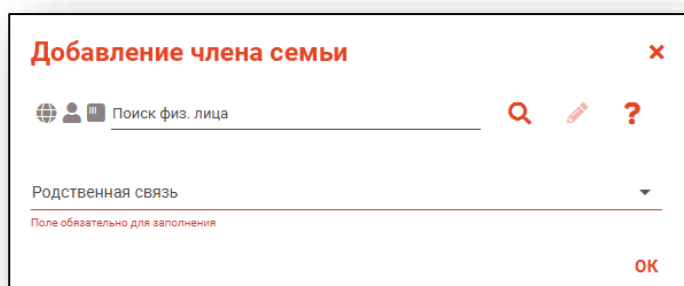
ПОЛИСЫ	ДОКУМЕНТЫ	АДРЕСА	СЕМЬЯ	СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ	ПРИКРЕПЛЕНИЯ
Сведения о лице, которому может быть передана информация о состоянии здоровья пациента					
<input type="text"/> Поиск физ. лица <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="➕"/> <input type="button" value="?"/>					
Семейное положение <input type="button" value="▼"/>					
<div style="border: 1px solid blue; padding: 5px;">           состоит в зарегистрированном браке            не состоит в зарегистрированном браке            неизвестно            не состоял(а) в зарегистрированном браке            состоял(а) в зарегистрированном браке         </div>					
<b>ФИО</b>					
Филатова Наталья Витальевна					
Горисвеча Иннокентий Матвеевич					
Филатова Екатерина Владимировна					

## Добавление родственной связи.

Чтобы добавить новую родственную связь, нажмите кнопку «Добавить»

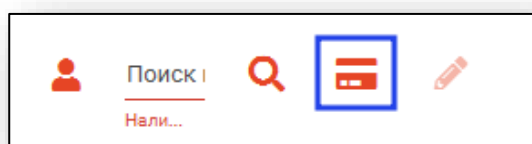


На экране появится окно с полями для заполнения.

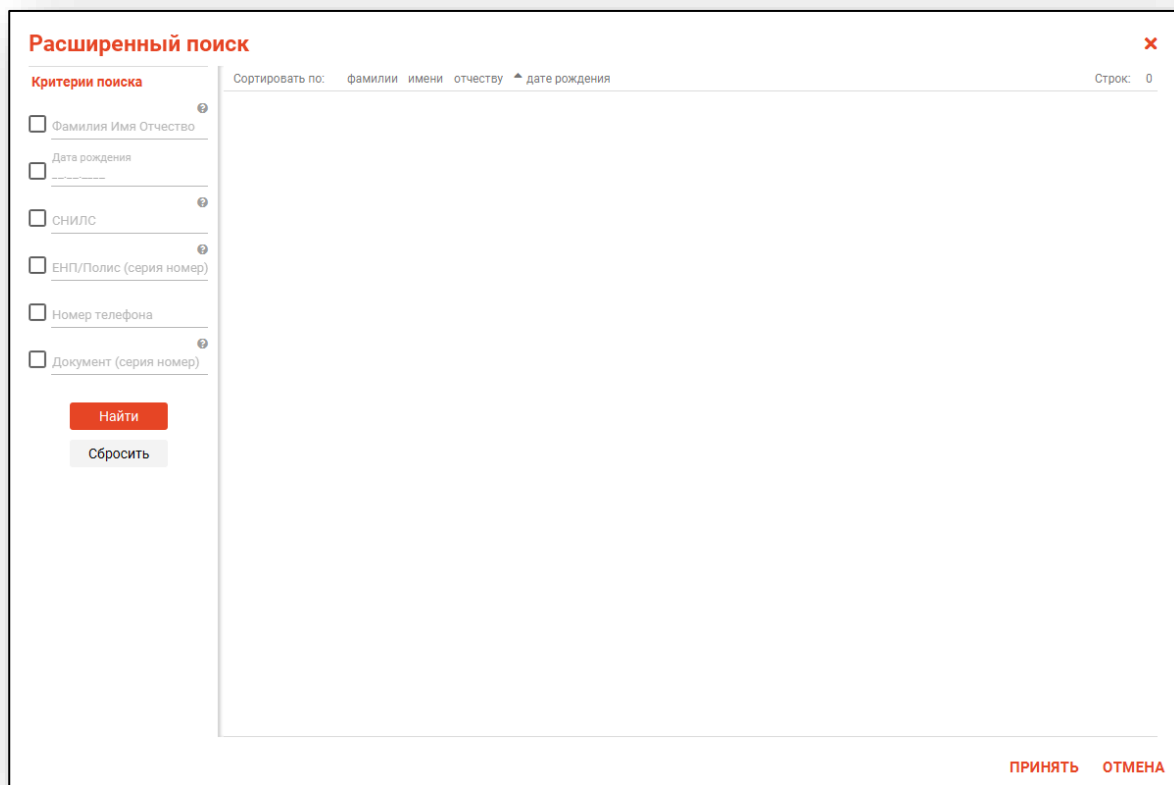


Осуществите поиск пациента, указав ФИО или номер полиса. Для ускорения поиска можно ввести по три первых буквы фамилии, имени и отчества через пробел. Нажмите Enter либо «Поиск».

Так же можно осуществить поиск пациента с помощью считывателя полисов, необходимо вставить полис-карту в считыватель и нажать кнопку в виде карты.

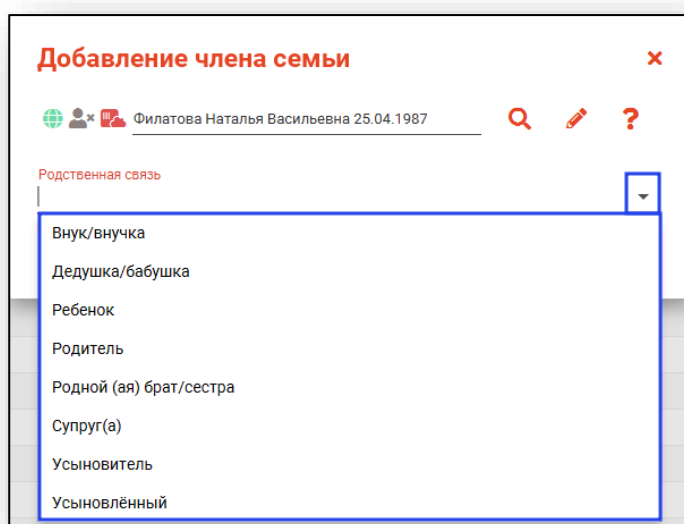


Если по введенным данным не удалось однозначно идентифицировать пациента, откроется окно поиска пациента. Введите ФИО пациента или ЕНП и нажмите поиск. После выберите нужного пациента и нажмите «Принять».



После успешного поиска в окне добавления члена семьи отобразятся ФИО найденного пациента и его дата рождения.

Родственную связь необходимо выбрать из выпадающего списка. Выберите нужную родственную связь и нажмите «Ок».



## Редактирование родственной связи

Чтобы редактировать уже существующую родственную связь, необходимо выбрать родственника из списка и нажать «Редактировать»

ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА **СЕМЬЯ** СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ

Сведения о лице, которому может быть передана информация о состоянии здоровья пациента

Поиск физ. лица  🔍 ✎ 👤 ?

Семейное положение

+ ✎ 🗑

На экране появится окно с полями, доступными для редактирования.

**Изменение члена семьи** ✕

Горисвеча Иннокентий Матвеевич 08.03.1963 🔍 ✎ ?

Родственная связь  
Дедушка/бабушка

OK

## Удаление родственной связи

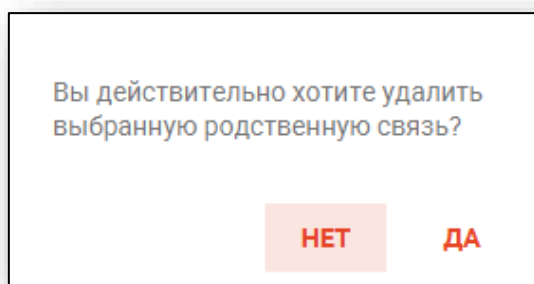
Для удаления уже существующей родственной связи выберите нужную из списка одинарным кликом и нажмите «Удалить».

Семейное положение

+ ✎ 🗑

Родственная связь	ФИО
Дедушка/бабушка	Филатова Наталья Витальевна
Дедушка/бабушка	Горисвеча Иннокентий Матвеевич
Ребенок	Филатова Екатерина Владимировна
Родитель	Ромашкин Рома Евгеньевич

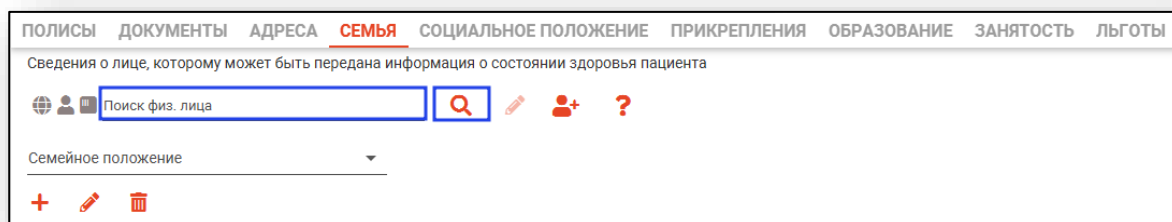
На экране появится окно с подтверждением удаления.



### Добавление сведений о лице, которому может быть передана информация о состоянии пациента

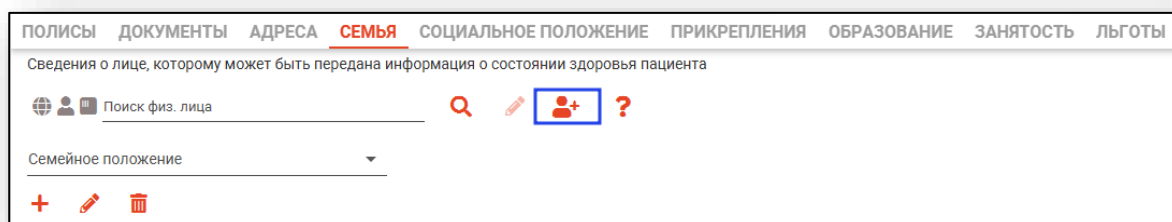
Для добавления сведений о лице, которому может быть передана информация о состоянии здоровья пациента необходимо произвести его поиск.

Данный функционал был описан ранее в данной инструкции в разделе «Поиск физического лица» (для перехода к пункту, [нажмите на ссылку](#)).

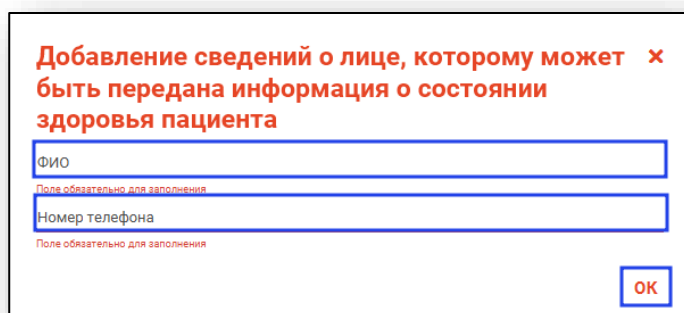


После этого физическое лицо будет выбрано.

Или добавьте сведения вручную, нажав на кнопку «Добавить лицо вручную».



Откроется окно «Добавление сведений о лице, которому может быть передана информация о состоянии здоровья пациента». Заполните поля «ФИО» и «Номер телефона» вручную и нажмите «Ок».



Добавление сведений о лице, которому может быть передана информация о состоянии здоровья пациента

ФИО

Поле обязательно для заполнения

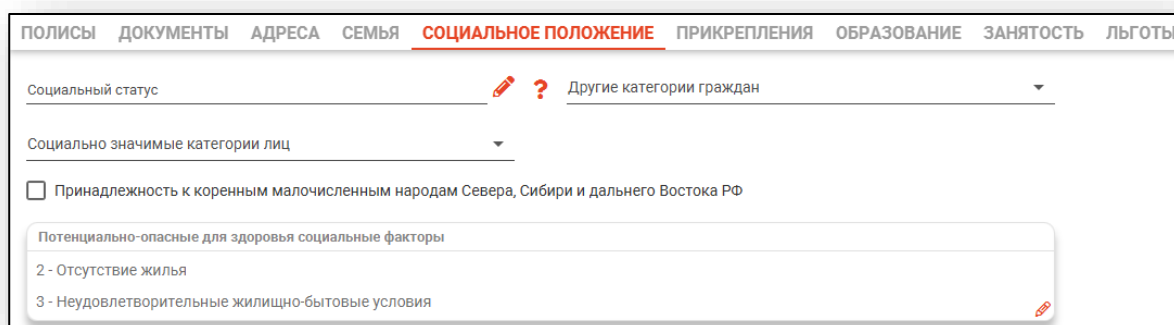
Номер телефона

Поле обязательно для заполнения


ОК

### Вкладка «Социальное положение»

В данном разделе отображается информация о социальном статусе и потенциально-опасных для здоровья социальных факторах физического лица.



ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ **СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ** ПРИКРЕПЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ

Социальный статус  ? Другие категории граждан

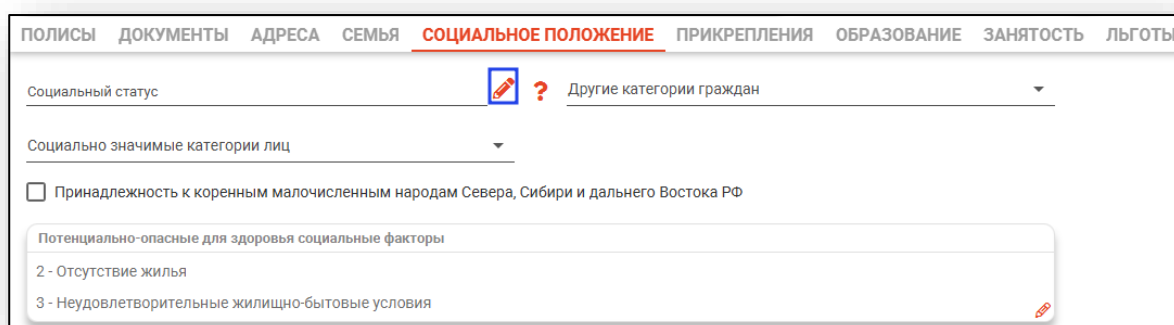
Социально значимые категории лиц

Принадлежность к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и дальнего Востока РФ


Потенциально-опасные для здоровья социальные факторы

- 2 - Отсутствие жилья
- 3 - Неудовлетворительные жилищно-бытовые условия

Для заполнения поля «Социальный статус» нажмите на кнопку «Выбрать значение из списка».



ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ **СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ** ПРИКРЕПЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ

Социальный статус  ? Другие категории граждан

Социально значимые категории лиц

Принадлежность к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и дальнего Востока РФ

Потенциально-опасные для здоровья социальные факторы

- 2 - Отсутствие жилья
- 3 - Неудовлетворительные жилищно-бытовые условия

Будет открыто новое окно «Социальный статус». Выберите нужное значение из списка одним кликом и нажмите «Ок» для сохранения внесенных данных.

**Социальный статус** x

T

- 12 - Аспирант
- 13 - Руководители и специалисты высшего уровня квалификации
- 14 - Прочие специалисты
- 15 - Квалифицированные рабочие**
- 16 - Неквалифицированные рабочие
- 17 - Занятые на военной службе
- 18 - Работающий в личном подсобном хозяйстве
- 19 - Безработный
- 2 - Дошкольник организованный
- 21 - Член семьи военнослужащего
- 22 - Неизвестно
- 23 - Учащийся

OK

Для получения справочной информации нажмите на кнопку «Медицинская документация».

ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ **СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ** ПРИКРЕПЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ

Социальный статус  
15 - Квалифицированные рабочие

Социально значимые категории лиц

Принадлежность к коренным малочисленным народам Севера, Сибири

Потенциально-опасные для здоровья социальные факторы

- 2 - Отсутствие жилья
- 3 - Неудовлетворительные жилищно-бытовые условия

Идентификатор: 1.2.643.5.1.13.13.11.1038  
Источник: nsi.rosminzdrav.ru  
Соц. статус в различных формах учетной медицинской документации, предусматривающих учет социального статуса и/или занятости пациента:  
Форма\_025/y: -  
Форма\_025-1/y: -  
Форма\_025/y-ВМП: -  
Форма\_103/y: -  
Форма\_106/y: -  
Форма\_106-2/y: -  
Форма\_066/y-02: -  
Форма\_58-1/y: -  
Направление к месту лечения: -  
Форма\_095/y: -  
Форма\_110/y: -  
Форма\_013/y: 3 - квалифицированные рабочие  
Форма\_035/y-02: -  
Форма\_030-ПО/y-17: -  
Форма\_131/y: -  
Форма\_003/y: -  
Форма\_066/y: -

Из выпадающего списка возможно заполнить поле «Другие категории граждан».

ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ **СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ** ПРИКРЕПЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ

Социальный статус  
15 - Квалифицированные рабочие

Другие категории граждан

Социально значимые категории лиц

Принадлежность к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и дальнего Востока РФ

Потенциально-опасные для здоровья социальные факторы

2 - Отсутствие жилья

3 - Неудовлетворительные жилищно-бытовые условия

Из выпадающего списка возможно заполнить поле «Социально значимые категории лиц».

ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ **СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ** ПРИКРЕПЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ

Социальный статус  
15 - Квалифицированные рабочие

Другие категории граждан

Социально значимые категории лиц

Принадлежность к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и дальнего Востока РФ

Потенциально-опасные для здоровья социальные факторы

2 - Отсутствие жилья

3 - Неудовлетворительные жилищно-бытовые условия

Если физическое лицо принадлежит к коренным народам Севера, Сибири и дальнего Востока РФ, укажите об этом галочкой в соответствующем поле.

ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ **СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ** ПРИКРЕПЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ

Социальный статус  
15 - Квалифицированные рабочие

Другие категории граждан

Социально значимые категории лиц

Принадлежность к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и дальнего Востока РФ

Потенциально-опасные для здоровья социальные факторы

2 - Отсутствие жилья

3 - Неудовлетворительные жилищно-бытовые условия

Для редактирования потенциально-опасных для здоровья факторов необходимо нажать кнопку «Изменить».

Потенциально-опасные для здоровья социальные факторы

Нет данных

Изменить

В открывшемся окне отметьте требуемые факторы.

**Потенциально-опасные для здоровья × социальные факторы**

Только выбранные

- 100 - Жилищный и экономический факторы
  - 1 - Частая смена места жительства
  - 2 - Отсутствие жилья
  - 3 - Неудовлетворительные жилищно-бытовые условия
  - 4 - Низкий уровень дохода
  - 5 - Отсутствие возможности получения адекватной ...
- 101 - Питание
  - 6 - Нерациональное питание
  - 7 - Нерегулярное питание
- 102 - Вредные условия труда
- 103 - Другие составляющие образа жизни и образование
- 104 - Социально-психологические факторы
- 199 - Другие неуточненные факторы

OK

Для упрощения поиска нужного фактора можно выполнить поиск по подстроке.

**Потенциально-опасные для здоровья × социальные факторы**

низки|  Только выбранные

- 100 - Жилищный и экономический факторы
  - 4 - Низкий уровень дохода
- 103 - Другие составляющие образа жизни и образование
  - 11 - Низкий образовательный и культурный уровень

При установке отметки в поле «Только выбранные» будут отображены только отмеченные факторы.

**Потенциально-опасные для здоровья × социальные факторы**

Только выбранные

- ▼  100 - Жилищный и экономический факторы
  - 2 - Отсутствие жилья
- ▼  101 - Питание
  - 7 - Нерегулярное питание

При окончании работы с потенциально-опасными для здоровья факторами нажмите «Ок».

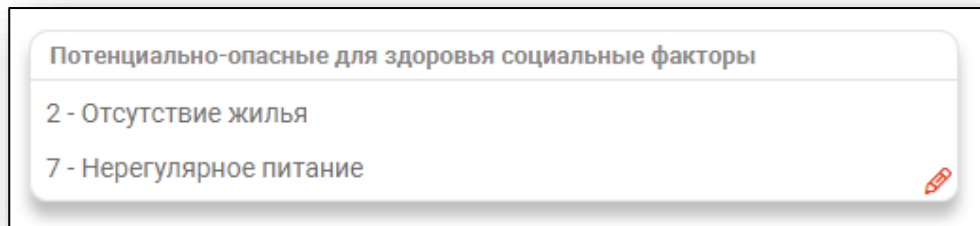
**Потенциально-опасные для здоровья × социальные факторы**

Только выбранные

- ▼  100 - Жилищный и экономический факторы
  - 1 - Частая смена места жительства
  - 2 - Отсутствие жилья
  - 3 - Неудовлетворительные жилищно-бытовые условия
  - 4 - Низкий уровень дохода
  - 5 - Отсутствие возможности получения адекватной ...
- ▼  101 - Питание
  - 6 - Нерациональное питание
  - 7 - Нерегулярное питание
- ▼  102 - Вредные условия труда
  - 8 - Частая смена места работы
  - 10 - Наличие вредных производственных факторов
  - 9 - Отсутствие работы (безработица)
- ▼  103 - Другие составляющие образа жизни и образование
  - 11 - Низкий образовательный и культурный уровень
  - 12 - Чрезмерные физические нагрузки, силовые виды спорт...

**ОК**

Выбранные факторы будут отражены на вкладке «Социальное положение».



## Вкладка «Прикрепления»

В данном разделе отображается информация о прикреплении пациента. Также возможно добавлять, редактировать, удалять и распечатывать информацию о прикреплении пациента. *Для этого необходимо добавить право «Ведение физических лиц (работа с прикреплением)»*

ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ <b>ПРИКРЕПЛЕНИЯ</b> ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ								
Причина прикрепления	Тип участка	Участок	Дата прикрепления	Дата открепления	МО	Врач	Подразделение	Представитель
Выбор МО 1 раз в год	Фельдшерский	Фельд 1 - 1 (Г...	01.11.2023		000086 - Поликли...	Громова И...		
Выбор МО 1 раз в год	Комплексный	Комплексный...	01.11.2023		000086 - Поликли...	Громова И...	Взрослая поликлиника	
Выбор МО 1 раз в год	Терапевтический	Участок 2 - П. ...	27.10.2021	31.10.2023	000086 - Поликли...	Арсеньева...	Взрослая поликлиника	Родитель - Ромашкин Ро...
Смена места жительства	Терапевтический	Участок 1 - (...)	13.01.2021	27.10.2021	000086 - Поликли...	Арсеньева...	Взрослая поликлиника	

## Добавление нового прикрепления

Для того, чтобы создать прикрепление пациента к МО нажмите кнопку «Добавить»

ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ <b>ПРИКРЕПЛЕНИЯ</b> ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ								
Причина прикрепления	Тип участка	Участок	Дата прикрепления	Дата открепления	МО	Врач	Подразделение	Представитель
Выбор МО 1 раз в год	Терапевтический	Участок 2 - П. ...	27.10.2021		000086 - Поликли...	Вереникин...	Взрослая поликлиника	Родитель - Ромашкин Ро...
Смена места жительства	Терапевтический	Участок 1 - (...)	13.01.2021	27.10.2021	000086 - Поликли...	Арсеньева...	Взрослая поликлиника	

На экране появится окно создания нового прикрепления.

### Новое прикрепление ×

Причина прикрепления ▼

---

Тип участка ▼  
Поле обязательно для заполнения

Подразделение ▼

---

Участок ▼  
Поле обязательно для заполнения

Представитель ▼

---

Дата прикрепления 📅  
Поле обязательно для заполнения

Дата открепления 📅

**OK**

Поля «Причина прикрепления», «Тип участка», «Подразделение», «Участок» и «Представитель» заполняются из выпадающего списка, который формируется из ранее заполненной информации. Поле «Дата прикрепления» заполняется вручную, либо с помощью календаря (значок справа от строки). Поля «Тип участка», «Участок» и «Дата прикрепления» являются обязательными для заполнения.

**Новое прикрепление** x

Причина прикрепления ▼

Тип участка ▼  
Поле обязательно для заполнения

Подразделение ▼

Участок ▼  
Поле обязательно для заполнения

Представитель ▼

Дата прикрепления 📅  
Поле обязательно для заполнения

Дата открепления 📅

**OK**

**Примечание:** информация о подразделениях заполняется в модуле «Кадры», информация об участках в модуле «Участки», данные о представителе можно указать в модуле «Физические лица» раздел «Семья».

После внесения информации нажмите кнопку «Сохранить».

### Новое x прикрепление

Причина прикрепления  
Выбор МО 1 раз в год ▼

---

Тип участка  
Терапевтический ▼

---

Подразделение  
Больница ▼

---

Участок  
4 - Участок 4 (Вереникина Алена ▼

---

Представитель ▼

---

Дата прикрепления  
06.04.2021 📅

---

Дата открепления 📅

**СОХРАНИТЬ**

**Обратите внимание,** ограничено одновременное создание прикрепления к участку типа «Комплексный» и к типам участков «Терапевтический», «Педиатрический», «Врача общей практики (семейного врача)».

Ограничено одновременное прикрепление к участку типа «Фельдшерский» и к типам участков «Терапевтический», «Врача общей практики (семейного врача)», «Педиатрический».

Если в системе уже присутствует прикрепление, то при сохранении данных о физическом лице, будет открыто окно уведомления.

**Внимание! Обнаружено действующее прикрепление на дату 02.11.2023**

- Поликлиника №86 (Комплексный 1, Комплексный) [01.11.2023]
- Поликлиника №86 (Фельд 1, Фельдшерский) [01.11.2023]

При добавлении нового прикрепления:

- Поликлиника №86 (Участок 5, Терапевтический) [02.11.2023]

прежние прекратят действие (дата окончания будет проставлена автоматически):

- Поликлиника №86 (Комплексный 1, Комплексный) [01.11.2023 - 01.11.2023]
- Поликлиника №86 (Фельд 1, Фельдшерский) [01.11.2023 - 01.11.2023]

Продолжить?

## Редактирование прикрепления

Для того, чтобы редактировать уже существующее прикрепление, выберите нужное прикрепление из списка и нажмите кнопку «Редактировать»

Причина прикрепления	Тип участка	Участок	Дата прикрепления	Дата открепления	МО	Врач	Подразделение	Представитель
Выбор МО 1 раз в год	Терапевтический	Участок 2 - П. ...	27.10.2021		000086 - Поликли...	Вереникин...	Взрослая поликлиника	Родитель - Ромашкин Ро...
Смена места жительства	Терапевтический	Участок 1 - (...)	13.01.2021	27.10.2021	000086 - Поликли...	Арсеньева...	Взрослая поликлиника	

На экране появится окно с полями для редактирования информации о прикреплении. После внесения изменений нажмите кнопку «Сохранить».

### Изменение x

#### прикрепления

Причина прикрепления  
Выбор МО 1 раз в год ▼

---

Тип участка  
Терапевтический ▼

---

Подразделение  
Больница ▼


---

Участок  
4 - Участок 4 (Вереникина Алена) ▼


---

Представитель ▼

---

Дата прикрепления  
06.04.2021 

---

Дата открепления 

---

**СОХРАНИТЬ**

## Открепление

Для открепления пациента от участка необходимо в окне редактирования прикрепления указать дату открепления, после чего нажать кнопку «Сохранить»

**Изменение** ✕

**прикрепления**

Причина прикрепления  
Выбор МО 1 раз в год ▼

---

Тип участка  
Терапевтический ▼

---

Подразделение  
Больница ▼

---

Участок  
4 - Участок 4 (Вереникина Алена) ▼

---

Представитель ▼

---

Дата прикрепления  
06.04.2021 📅

---

Дата открепления  
01.07.2021 📅

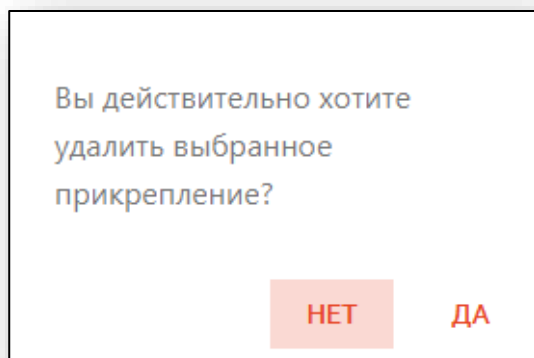
СОХРАНИТЬ

## Удаление информации о прикреплении

Для удаления уже существующего прикрепления необходимо выбрать его из списка прикреплений и нажать на кнопку «Удалить».

Причина прикрепления	Тип участка	Участок	Дата прикрепления	Дата открепления	МО	Врач	Подразделение	Представитель
Выбор МО 1 раз в год	Терапевтический	Участок 2 - П. ...	27.10.2021		000086 - Поликли...	Вереникин...	Взрослая поликлиника	Родитель - Ромашкин Ро...
Смена места жительства	Терапевтический	Участок 1 - (...)	13.01.2021	27.10.2021	000086 - Поликли...	Арсеньева...	Взрослая поликлиника	

На экране появится окно с подтверждением удаления. Обратите внимание, удаление прикрепления доступно только для своей организации.



### Печать документов для прикрепления

Для того, чтобы распечатать документы для прикрепления, необходимо выбрать прикрепление из списка, затем нажать кнопку «Печать»,

Причина прикрепления	Тип участка	Участок	Дата прикрепления	Дата открепления	МО	Врач	Подразделение	Представитель
Выбор МО 1 раз в год	Терапевтический	Участок 2 - П. ...	27.10.2021		000086 - Поликли...	Вереникин...	Взрослая поликлиника	Родитель - Ромашкин Ро...
Смена места жительства	Терапевтический	Участок 1 - (...)	13.01.2021	27.10.2021	000086 - Поликли...	Арсеньева...	Взрослая поликлиника	

В раскрывшемся списке выберите нужный документ.

Причина прикрепления	Тип участка	Участок	Дата прикрепления	Дата открепления	МО	Врач	Подразделение	Представитель
Выбор МО 1 раз в год	Терапевтический	Участок 2 - П. ...	27.10.2021		000086 - Поликли...	Вереникин...	Взрослая поликлиника	Родитель - Ромашкин Ро...
Смена места жительства	Терапевтический	Участок 1 - (...)	13.01.2021	27.10.2021	000086 - Поликли...	Арсеньева...	Взрослая поликлиника	

Откроется вкладка предпросмотра документа. Из данного окна можно осуществить экспорт и печать, а также увеличить или уменьшить масштаб используя соответствующие кнопки

Квезар

Физические лица

Заявление на прикрепление

«Разрешено прикрепление к обслуживанию»  
Полынинка №86  
г. Липецк, ул. Советская, д. 6.

Руководитель медицинской организации:  
Токарев Константин Романович

Руководитель медицинской организации:  
Полынинка №86  
г. Липецк, ул. Советская, д. 6.

Токарев Константин Романович  
от  
Филатова Наталья Витальевна

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о выборе медицинской организации

Прошу прикрепить меня к медицинской организации в связи с (нужно выделить знаком "V"):  
 первичным выбором медицинской организации;  
 выбором медицинской организации в соответствии с правом замены один раз в течение года;  
 выбором медицинской организации в связи со сменой места жительства;  
 прекращением деятельности медицинской организации;  
 откреплением от медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь исключительно детскому населению, в связи с достижением 18-летнего возраста.

Сведения о застрахованном лице:  
 Фамилия: Филатова  
 Имя: Наталья  
 Отчество (при наличии): Витальевна  
 Пол: Ж  
 Дата рождения: 19.08.2001

Обратите внимание, что печать заявления о прикреплении и печать уведомления о прикреплении доступны только для своей организации.

## Вкладка «Образование»

В этом разделе находится информация об образовании физического лица

Уровень образования	Полное наименование образовательной организации	ИНН образовательной организации	Адрес образовательной организации	Класс/группа	Год начала обучения	Год окончания обучения
24 - Высшее образование ...	ОБУ Курс		Адрес места учебы: обл Воронежская, г ...		2015	2023
21 - Среднее профессиона...	ОУ Помощь		Адрес места учебы: обл Липецкая, г Елец...		2023	

Для добавления образования, нажмите на кнопку «Добавить новое образование»

Уровень образования	Полное наименование образовательной организации	ИНН образовательной организации	Адрес образовательной организации	Класс/группа	Год начала обучения
24 - Высшее образование ...	ОБУ Курс		Адрес места учебы: обл Воронежская, г ...		2015
21 - Среднее профессиона...	ОУ Помощь		Адрес места учебы: обл Липецкая, г Елец...		2023

Откроется окно «Добавление образования»

### Добавление образования ✕

Уровень образования ✎  
Поле обязательно для заполнения

Полное наименование образовательной организации  
Поле обязательно для заполнения

ИНН образовательной организации

Адрес образовательной организации ✎

Класс/группа

Год начала обучения ⬆ ⬆ Год окончания обучения ⬆ ⬆  
Поле обязательно для заполнения Поле обязательно для заполнения

Учится в настоящее время

**OK**

После заполнения информации нажмите кнопку «OK»

### Добавление образования ✕

Уровень образования ✎  
21 - Среднее профессиональное образование

Полное наименование образовательной организации  
ОУ Курс

ИНН образовательной организации  
1231314145

Адрес образовательной организации ✎  
Адрес места учебы: обл Воронежская

Класс/группа  
3

Год начала обучения ⬆ ⬆ Год окончания обучения ⬆ ⬆  
2020 г Поле обязательно для заполнения

Учится в настоящее время

**OK**

Для редактирования образования, выберите образование и нажмите кнопку «Изменить образование»

Уровень образования	Полное наименование образовательной организации	ИНН образовательной организации	Адрес образовательной организации	Класс/группа	Год начала обучения
24 - Высшее образование ...	ОБУ Курс		Адрес места учебы: обл Воронежская, г ...		2015
21 - Среднее профессион...	ОУ Помощь		Адрес места учебы: обл Липецкая, г Елец...		2023

После изменения информации в открывшемся окне, нажмите кнопку «ОК»

### Изменение образования ✕

Уровень образования  
24 - Высшее образование - специалитет ✎

---

Полное наименование образовательной организации  
ОБУ Курс

---

ИНН образовательной организации

---

Адрес образовательной организации  
Адрес места учебы: обл Воронежская, г Воронеж, ул 17 Се ✎

---

Класс/группа

---

Год начала обучения Год окончания обучения  
2015 г 2023 г

---

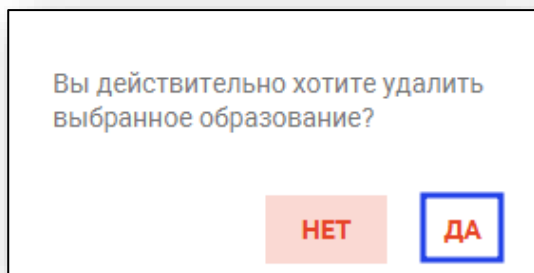
Учится в настоящее время

ОК

Для удаления сведений об образовании, выберите образование и нажмите на кнопку «Удалить образование»

Уровень образования	Полное наименование образовательной организации	ИНН образовательной организации	Адрес образовательной организации	Класс/группа	Год начала обучения
24 - Высшее образование ...	ОБУ Курс		Адрес места учебы: обл Воронежская, г ...		2015
21 - Среднее профессион...	ОУ Помощь		Адрес места учебы: обл Липецкая, г Елец...		2023

В открывшемся окне нажмите кнопку «ДА»



### Вкладка «Занятость»

В этом разделе находится информация о занятости физического лица

ПОЛИСЫ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕ <b>ЗАНЯТОСТЬ</b> ЛЬГОТЫ						
Профессия или вид занятости	Полное наименование организации	ИНН организации	Адрес организации	Год начала работы	Год окончания работы	Работает в настоящее время
5759 - Агроном	ООО "Агрофарм"		Адрес места работы: обл Воронежская	2021		<input checked="" type="checkbox"/>

Для добавления занятости, нажмите на кнопку «Добавить новую занятость»

+ ✎ 🗑						
Профессия или вид занятости	Полное наименование организации	ИНН организации	Адрес организации	Год начала работы	Год окончания работы	
5759 - Агроном	ООО "Агрофарм"		Адрес места работы: обл Воронежская	2021		

Откроется окно «Добавление занятости»

### Добавление занятости ✕

Профессия или вид занятости ✎  
Поле обязательно для заполнения

Полное наименование организации ✎  
Поле обязательно для заполнения

ИНН организации

Адрес организации ✎

Год начала работы ↕ Год окончания работы ↕  
Поле обязательно для заполнения Поле обязательно для заполнения

Работает в настоящее время

Вредные производственные факторы  
Нет данных ✎

**OK**

После заполнения информации нажмите кнопку «OK»

### Добавление занятости ✕

Профессия или вид занятости ✎  
5759 - Агроном

Полное наименование организации ✎  
"ООО" Агрофарм

ИНН организации  
1213135367

Адрес организации ✎  
Адрес места работы: обл Воронежская

Год начала работы ↕ Год окончания работы ↕  
2023 г

Работает в настоящее время

Вредные производственные факторы  
Нет данных ✎

**OK**

Для редактирования образования, выберите образование и нажмите кнопку «Изменить Занятость»

Профессия или вид занятости	Полное наименование организации	ИНН организации	Адрес организации	Год начала работы	Год окончания работы
5759 - Агроном	ООО "АгроФарм"		Адрес места работы: обл Воронежская	2021	

После изменения информации в открывшемся окне, нажмите кнопку «ОК»

### Изменение занятости ✕

Профессия или вид занятости  
5759 - Агроном ✎

Полное наименование организации  
ООО "АгроФарм"

ИНН организации

Адрес организации  
Адрес места работы: обл Воронежская ✎

Год начала работы  
2021 г ↕ Год окончания работы ↕

Работает в настоящее время

Вредные производственные факторы  
Нет данных ✎

**ОК**

Для удаления сведений об образовании, выберите образование и нажмите на кнопку «Удалить Занятость»

Профессия или вид занятости	Полное наименование организации	ИНН организации	Адрес организации	Год начала работы	Год окончания работы
5759 - Агроном	ООО "АгроФарм"		Адрес места работы: обл Воронежская	2021	

## Вкладка «Льготы»

В этом разделе находится информация о льготной категории физического лица

ПОЛИСЫ	ДОКУМЕНТЫ	АДРЕСА	СЕМЬЯ	СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ	ПРИКРЕПЛЕНИЯ	ОБРАЗОВАНИЕ	ЗАНЯТОСТЬ	<b>ЛЬГОТЫ</b>
Льготная категория Федеральные льготы								

Для изменения льготной категории, выберите ее из выпадающего списка.

Льготная категория Федеральные льготы
Не имеет льгот
Федеральные льготы
Ветераны ВОВ
Участники Великой Отечественной войны
Военнослужащие, вне действующей армии не менее 6 месяцев в годы войны
Лица, награжденные медалью "За оборону Ленинграда"
Инвалиды с детства вследствие травмы, связанной с боевыми действиями в период В
Лица, работавшие в период ВОВ на военных объектах
Лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда"
Труженики тыла
Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, ставшие инвалидами
Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей
Ветераны боевых действий
Ветераны боевых действий на территории других государств
Ветераны боевых действий на территории РФ
Ветераны боевых действий на территории СССР и других государств в 1945-1951 гг.
Участники военных событий в Афганистане
Сотрудники воинских частей ВС СССР, ВС РФ и других организаций, находившиеся во в
Ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3
Члены семей погибших (умерших) ветеранов ВОВ и Б.П.

## Сохранение

После того, как укажете нужную информацию, нажмите «Сохранить»  
Таким образом вы сохраняете не только сведения о работе, но и все изменения, которые были внесены для конкретного физического лица.

Физические лица

Персональные данные

Фамилия Филатова	Имя Наталья	Отчество Витальевна
Дата рождения 19.08.1996	Пол Женский	
Телефон +7(888)-888-88-88	СНИЛС 81988161558	Email myottomira@mail.com
Страна гражданства Россия	Место рождения	

Сведения о смерти

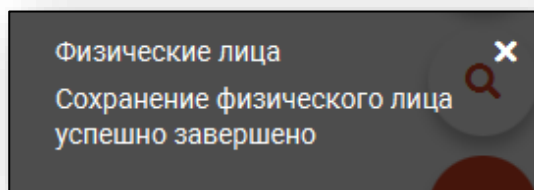
Дата смерти

Свидетельство о смерти

Ведомство для оплаты

Ведомство для оплаты

В правом нижнем углу экрана появится уведомление.



## Добавление

Добавление физического лица можно осуществить после того, как физическое лицо не удастся идентифицировать с помощью расширенного поиска.

**Расширенный поиск** ✕

Критерии поиска

Сортировать по: фамилии имени отчеству <sup>▲</sup> дате рождения Строк: 0

Фамилия Имя Отчество  
Игнатьева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

**Найти**

Сбросить

**⚠** По указанным критериям поиска не найдено ни одной записи.  
Для добавления физического лица необходимо осуществить поиск, указав один из критериев поиска:  
СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер)

**ПРИНЯТЬ** **ОТМЕНА**

**Примечание:** для добавления физического лица необходимо осуществить поиск, дополнительно указав один из критериев поиска: СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер).

**Расширенный поиск** ✕

Критерии поиска

Сортировать по: фамилии имени отчеству <sup>▲</sup> дате рождения Строк: 0

Фамилия Имя Отчество  
Игнатьева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

**Найти**

Сбросить

**⚠** По указанным критериям поиска не найдено ни одной записи.  
Для добавления физического лица необходимо осуществить поиск, указав один из критериев поиска:  
СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер)

**ПРИНЯТЬ** **ОТМЕНА**

После заполнения как минимум одного из этих полей, необходимо еще раз нажать на кнопку «Найти».

**Расширенный поиск** ✕

Критерии поиска

Сортировать по: фамилии имени отчеству <sup>▲</sup> дате рождения Строк: 0

Фамилия Имя Отчество  
Игнашева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС  
54264672095

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

**Найти**

Сбросить

**⚠ По указанным критериям поиска не найдено ни одной записи.  
Для добавления физического лица необходимо осуществлять поиск, указав один из критериев поиска:  
СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер)**

ПРИНЯТЬ ОТМЕНА

После этого кнопка «Добавить» будет отображена в правой нижней части окна.

**Расширенный поиск** ✕

Критерии поиска

Сортировать по: фамилии имени отчеству <sup>▲</sup> дате рождения Строк: 0

Фамилия Имя Отчество  
Игнашева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС  
54264672095

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

Найти

Сбросить

**ДОБАВИТЬ** ПРИНЯТЬ ОТМЕНА

Таким образом откроется окно «Добавление информации о физическом лице», где нужно внести данные о физическом лице.

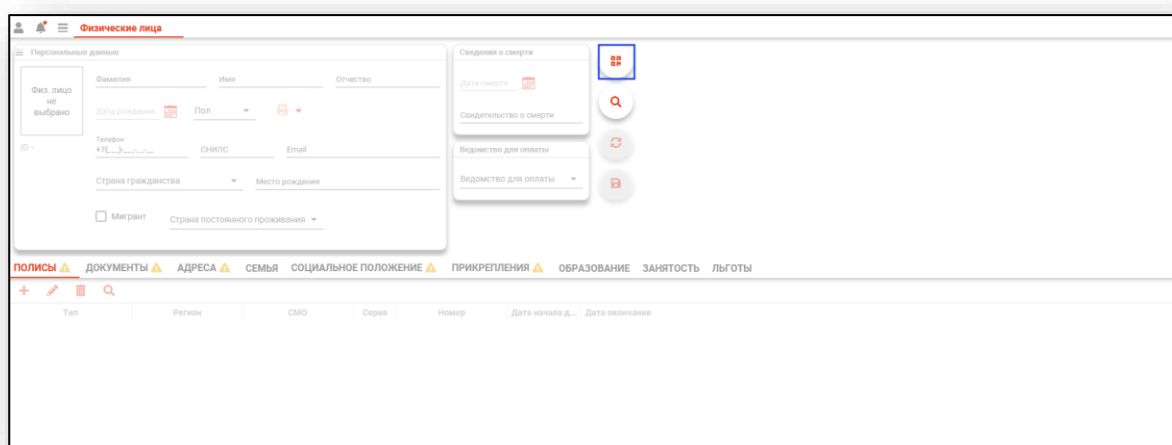
**Примечание:** для сохранения физического лица необходимо указать один из дополнительных критериев: СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер).

## Работа с мигрантами

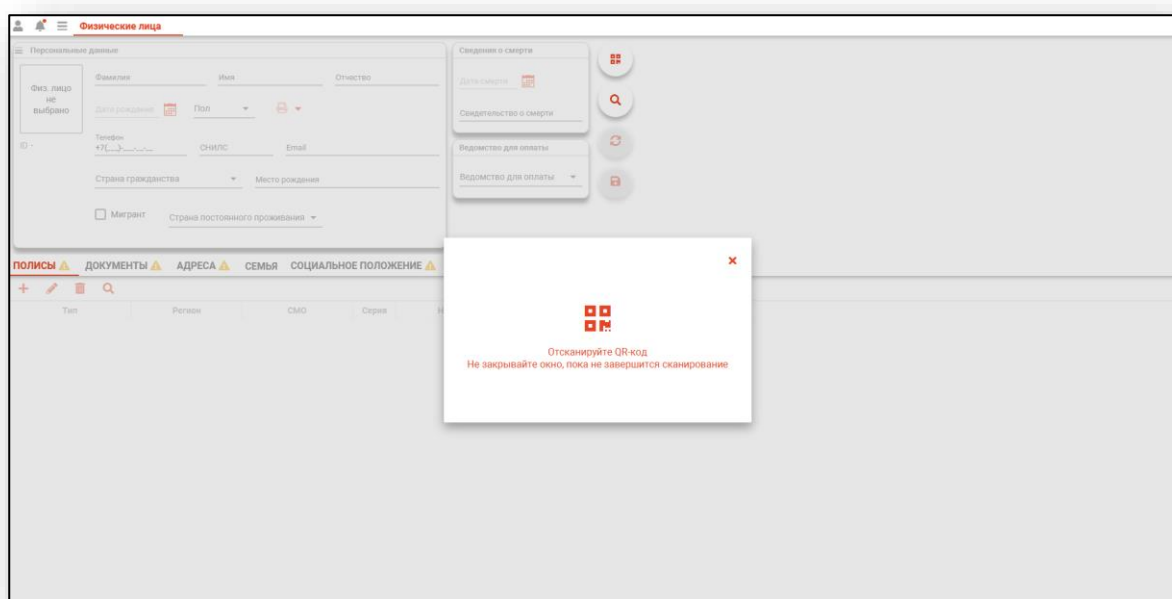
Для доступа к работе с мигрантами необходимо право пользователя «Ведение мигрантов». Для получения права пользователя обратитесь в службу технической поддержки на сайте ООО «МедСофт», (для перехода к сайту, [нажмите на ссылку](#)).

### Внесение данных с помощью QR кода

Для автоматического распознаения сведений о мигранте на основании данных, содержащихся в QR-коде, нажмите на кнопку «Отсканировать QR-код».



Выполните сканирование QR-кода.  
В окне модуля «Физические лица» будет открыто уведомление.



После сканирования QR-кода будет открыто окно предпросмотра информации.

Физические лица

Персональные данные

Фамилия Имя Отчество

Дата рождения Пол

Телефон СНИЛС Email

Страна гражданства Место рождения

Мигрант Страна постоянного проживания

полицейские ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Тип Религия СМО Серия Номер

Предпросмотр информации

Фамилия Кузнецова

Имя Ольга

Отчество Михайловна

Дата рождения 29.12.2001

Пол Женский

Страна гражданства (читанное значение) Болгария

Страна гражданства Болгария

Место рождения Болгария, София

Тип документа (читанное значение) Временное удостоверение личности лица без гражданства

Тип документа Временное удостоверение личности лица без гражд

Страна паспорта БА

Номер паспорта 7777

Дата выдачи паспорта 29.11.2023

Выдан МВД

Адрес регистрации (читанное значение) г Москва, ул Подольских Курсантов, д 7, кв 77

Сохранить

Внимание! Для сохранения сведений о физ.лице необходимо нажать кнопку 'СОХРАНИТЬ'

В окне предпросмотра информации необходимо заполнить поле «Адрес по ФИАС».

Для внесения информации нажмите на кнопку «Добавить».

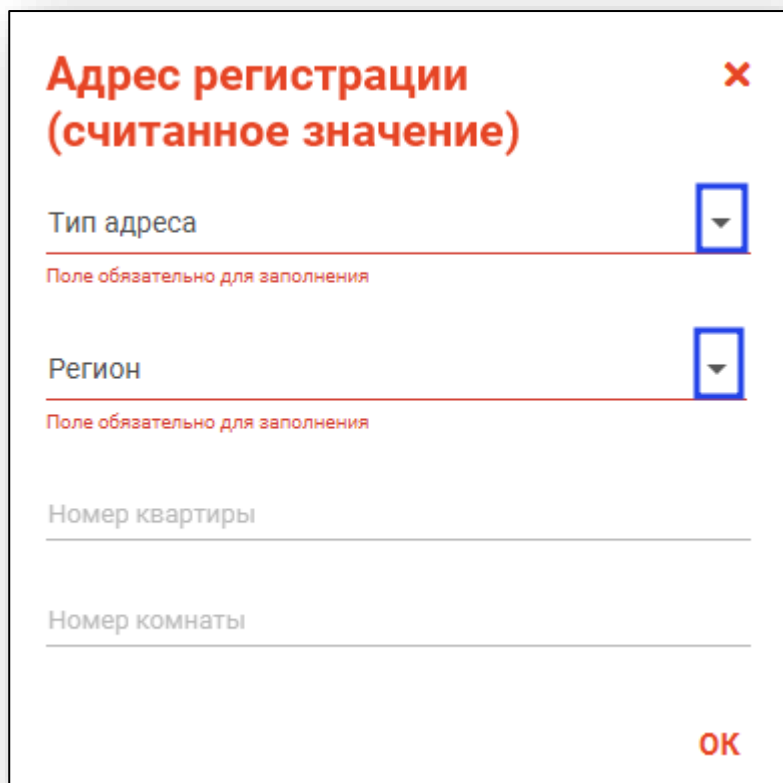
Адрес регистрации (читанное значение)  
г Москва, ул Подольских Курсантов, д 7, кв 77

Адрес по ФИАС

Телефон  
+7 (495) 391-4885

Сохранить

Будет открыто новое окно «Адрес регистрации». Заполните обязательные поля и нажмите на кнопку «Ок».



The image shows a software window titled "Адрес регистрации (считанное значение)" in red text. The window has a close button (X) in the top right corner. It contains four input fields: "Тип адреса" (Type of address) and "Регион" (Region) are dropdown menus with blue borders and downward arrows, each with a red underline and the text "Поле обязательно для заполнения" (Field is mandatory for completion) below it. "Номер квартиры" (Apartment number) and "Номер комнаты" (Room number) are text input fields with grey borders and underlines. An "OK" button is located in the bottom right corner.

Нажмите «Сохранить» для сохранения данных о физическом лице.

## Внесение данных о мигранте

Для первичного внесения сведений о мигранте выполните расширенный поиск физического лица и выберите добавление физического лица.

Поставьте отметку «Мигрант» и заполните место рождения и страну постоянного проживания.

**Физические лица**

Персональные данные

Фамилия: Ходжа, Имя: Насреддин, Отчество: \_\_\_\_\_

Дата рождения: 01.12.1975, Пол: Мужской

Телефон: +7(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_, СНИЛС: \_\_\_\_\_, Email: \_\_\_\_\_

Страна гражданства: \_\_\_\_\_, Место рождения: Гагры

Мигрант, Страна постоянного проживания: Абхазия

Сведения о смерти

Дата смерти: \_\_\_\_\_

Свидетельство о смерти: \_\_\_\_\_

Ведомство для оплаты: \_\_\_\_\_

Ведомство для оплаты: \_\_\_\_\_

ПОЛИСЫ ⚠ ДОКУМЕНТЫ АДРЕСА СЕМЬЯ СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ⚠ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ⚠ ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ

Тип	Регион	СМО	Серия	Номер	Дата начала д...	Дата окончания
-----	--------	-----	-------	-------	------------------	----------------

Для сохранения сведений о мигранте внесите сведения о документе, удостоверяющем личность, во вкладке «Документы», адрес по месту пребывания (временной регистрации) во вкладке «Адреса» и нажмите на кнопку «Сохранить».

**Физические лица**

Персональные данные

Фамилия: Ходжа, Имя: Насреддин, Отчество: \_\_\_\_\_

Дата рождения: 01.12.1975, Пол: Мужской

Телефон: +7(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_, СНИЛС: \_\_\_\_\_, Email: \_\_\_\_\_

Страна гражданства: \_\_\_\_\_, Место рождения: Гагры

Мигрант, Страна постоянного проживания: Абхазия

Сведения о смерти

Дата смерти: \_\_\_\_\_

Свидетельство о смерти: \_\_\_\_\_

Ведомство для оплаты: \_\_\_\_\_

Ведомство для оплаты: \_\_\_\_\_

ПОЛИСЫ ⚠ **ДОКУМЕНТЫ** АДРЕСА СЕМЬЯ СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ⚠ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ⚠ ОБРАЗОВАНИЕ ЗАНЯТОСТЬ ЛЬГОТЫ

Тип	Серия	Номер	Кем выдан	Дата выдачи	Код подразделения
Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина	AE	1975	отдел	05.06.2017	