

Программный комплекс «Квазар»

Модуль
«Архив гистологических
препаратов и
биологических
материалов»

Руководство пользователя

Оглавление

Описание модуля	3
Права пользователей и роли персонала.....	4
Начало работы с модулем.....	5
Создание записи.....	6
Редактирование записи	8
Удаление записи	9
Обновление данных	9
Экспорт журнала	10

Описание модуля

Модуль «Архив гистологических препаратов и биологических материалов» предназначен для контроля поступления и передачи гистологических препаратов и биологических материалов.

Права пользователей и роли персонала

Для доступа к модулю требуются права пользователя «Архив гистологических препаратов и биологических материалов».

Роли персонала для данного модуля не используются.

Создание записи

Для создания записи в журнале «Архиве гистологических препаратов и биологических материалов», нажмите на кнопку «Добавить запись».

The screenshot shows the top part of the application window titled "Архив гистологических препаратов и биологических материалов". Below the title bar is a toolbar with several icons: a plus sign (+) in a blue box, a pencil, a trash can, and a refresh symbol. Below the toolbar is a table with columns: ID, Дата поступления, Номер парафинового блока, Номер стекла, and Дата передачи блока. Each column has a corresponding input field with a calendar icon and a summation symbol (Σ).

Будет открыто новое окно «Создание препарата/материала».

The screenshot shows a modal window titled "Создание препарата/материала" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

- Дата поступления:* 16.03.2022 (with a calendar icon)
- Номер парафинового блока: (with a calendar icon)
- Номер стекла: (with a calendar icon)
- Сведения о передаче парафинового блока:
- Дата передачи: (with a calendar icon)
- ФИО и регистрационные данные документа, удостоверяющие личность лица, которому передан блок: (with a text input field)
- Место работы лица, получившего парафиновый блок: (with a text input field)
- Основание передачи парафинового блока: (with a text input field)

In the bottom right corner, there is a red button labeled "СОХРАНИТЬ".

Внесите дату поступления препарата/материала вручную либо с помощью «Календаря». Внесите номер парафинового блока и номер стекла.

Создание препарата/материала ✕

Дата поступления:* 16.03.2022	Номер парафинового блока: 5	Номер стекла: 5
----------------------------------	--------------------------------	--------------------

Сведения о передаче парафинового блока:

Дата передачи: _____

ФИО и регистрационные данные документа, удостоверяющие личность лица, которому передан блок:

Место работы лица, получившего парафиновый блок:

Основание передачи парафинового блока:

СОХРАНИТЬ

Если препарат/материал передан в архив, нажмите на кнопку «Сохранить».

Если препарат/материал передан в тот же день, продолжите работу в окне и заполните блок «Сведения о передаче парафинового блока».

Созданная запись о передаче препарата/материала в архив будет отображена в табличной части журнала.

ID	Дата поступления	Номер парафинового блока	Номер стекла	Дата передачи блока	Информация о лице, которому передан блок	Место работы лица, получившего блок	Основание передачи блока	Создавший оператор
6	16.03.2022	5	5					Черкасова А. Е.

Редактирование записи

Чтобы внести изменения в ранее созданную запись, в том числе, сведения о передаче парафинового блока, выберите нужную запись из списка одним кликом и нажмите на кнопку «Изменить запись».

ID	Дата поступления	Номер парафинового блока	Номер стекла	Дата передачи блока	Информация о лице, которому передан блок	Место работы лица, получившего блок	Основание передачи блока	Создавший оператор
6	16.03.2022	5	5					Черкасова А. Е.

Будет открыто новое окно «Изменение препарата/материала».

Заполните сведения о передаче парафинового блока.

Внесите дату передачи материала вручную либо с помощью «Календаря». Поля «ФИО и регистрационные данные документа, удостоверяющего личность лица, которому передан блок», «Место работы лица, получившего парафиновый блок», «Основание передачи парафинового блока» заполняются вручную.

Изменение препарата/материала

Дата поступления:* 16.03.2022

Номер парафинового блока: 5

Номер стекла: 5

Сведения о передаче парафинового блока:

Дата передачи: 16.03.2022

ФИО и регистрационные данные документа, удостоверяющие личность лица, которому передан блок:
Филатова Наталья Витальевна, паспорт 1111 123456 выдан отд. УФМС

Место работы лица, получившего парафиновый блок:
Поликлиника 86

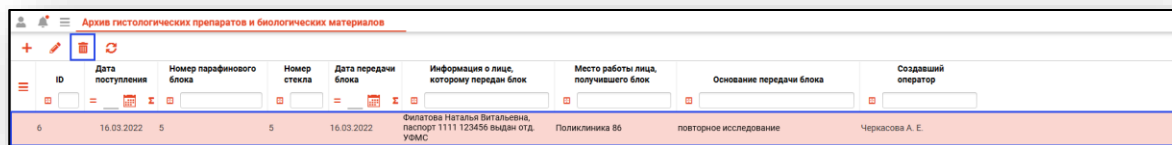
Основание передачи парафинового блока:
повторное исследование

СОХРАНИТЬ

После внесения данных нажмите на кнопку «Сохранить».

Удаление записи

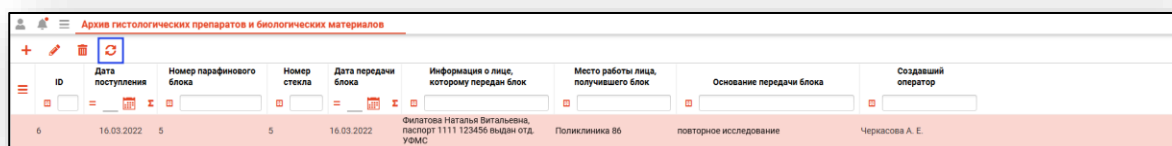
Для удаления ошибочно созданной записи, выберите нужную запись из списка одним кликом и нажмите на кнопку «Удалить».



ID	Дата поступления	Номер парафинового блока	Номер стекла	Дата передачи блока	Информация о лице, которому передан блок	Место работы лица, получившего блок	Основание передачи блока	Создавший оператор
6	16.03.2022	5	5	16.03.2022	Филатова Наталья Витальевна, паспорт 1111 123456 выдан отд. УОМС	Поликлиника 86	повторное исследование	Черкасова А. Е.

Обновление данных

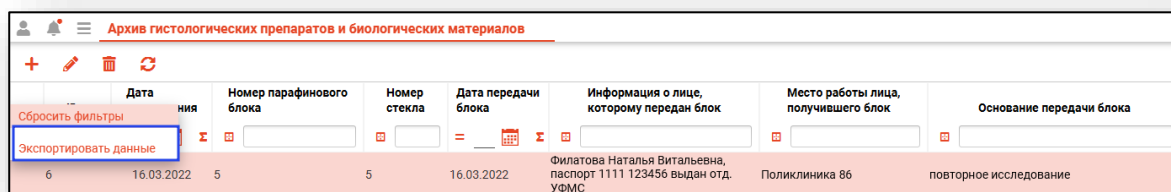
Если ранее созданные записи не отображаются в журнале, нажмите на кнопку «Обновить данные».



ID	Дата поступления	Номер парафинового блока	Номер стекла	Дата передачи блока	Информация о лице, которому передан блок	Место работы лица, получившего блок	Основание передачи блока	Создавший оператор
6	16.03.2022	5	5	16.03.2022	Филатова Наталья Витальевна, паспорт 1111 123456 выдан отд. УОМС	Поликлиника 86	повторное исследование	Черкасова А. Е.

Экспорт журнала

Журнал «Архив гистологических препаратов и биологических материалов» возможно экспортировать в формат CSV. Для этого необходимо нажать на кнопку «Показать действия» и выбрать «Экспортировать данные».



Откроется окно сохранения, в котором будет предложено указать место, куда сохранить файл. Укажите нужные данные и нажмите на кнопку «Сохранить».

