

Программный комплекс «Квазар»

Модуль
«Профосмотр
несовершеннолетних»

Руководство пользователя

Оглавление

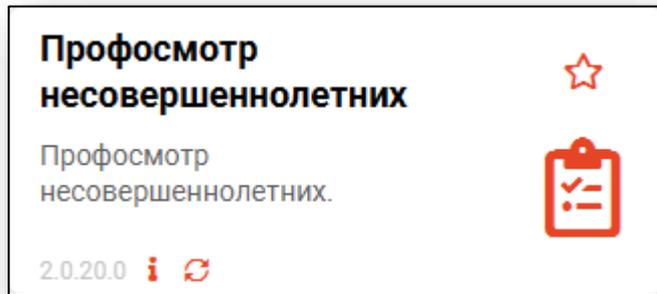
Описание модуля	3
Начало работы с модулем.....	4
Поиск пациента	5
Строка поиска	6
Расширенный поиск	8
Наличие пациента в ЦРП	8
Информация о прикреплении пациента.....	8
Сведения о полисе ОМС	9
Редактирование данных о физическом лице	9
Профосмотр несовершеннолетних	13
Информация о пациенте	13
Первый этап.....	14
Автоматическое заполнение ранее проведённых исследований	18
Второй этап.....	19
Факторы риска	20
Диагнозы	21
Добавление диагноза	21
Редактирование диагноза	22
Удаление диагноза	22
Результаты диспансеризации	23
Назначения	24
Создание назначения	25
Редактирование назначения.....	30
Удаление назначения	31
Анализы.....	32
Создание заказа.....	32
Отказ от услуг	37
Фильтрация заказов	38
Информация о заказе и отмена заказа	39
Результат	39
Печать направления	40
Завершение случая.....	41
Экспорт талона	43
Печать.....	46

Описание модуля

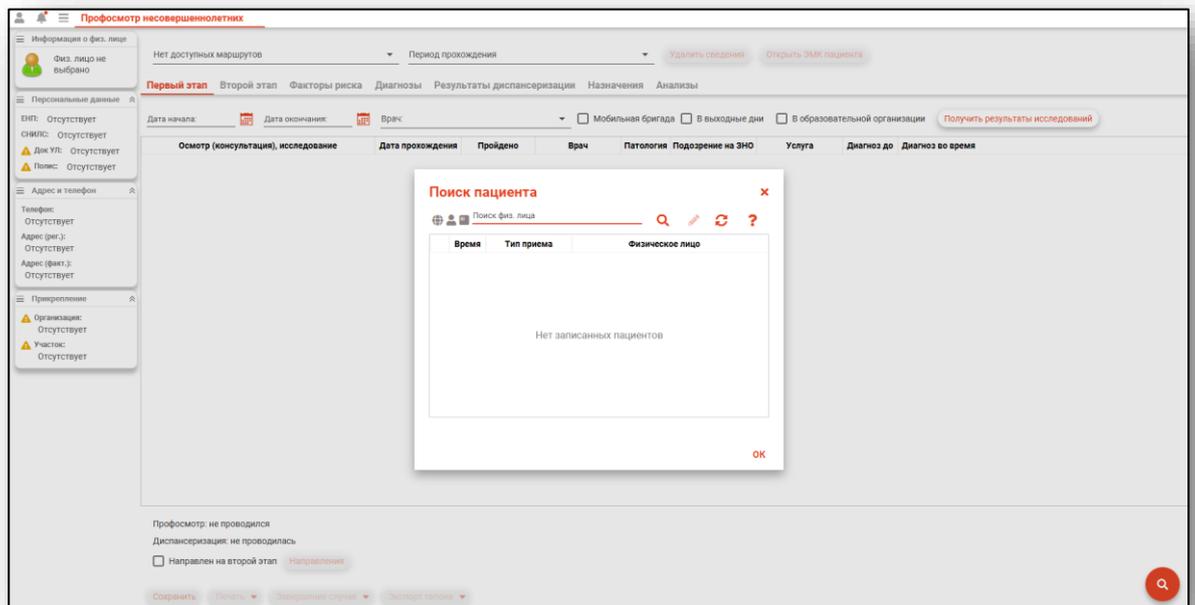
Модуль «Профосмотр несовершеннолетних» предназначен для ведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации несовершеннолетних.

Начало работы с модулем

Выберите модуль «Профосмотр несовершеннолетних»



Откроется окно модуля



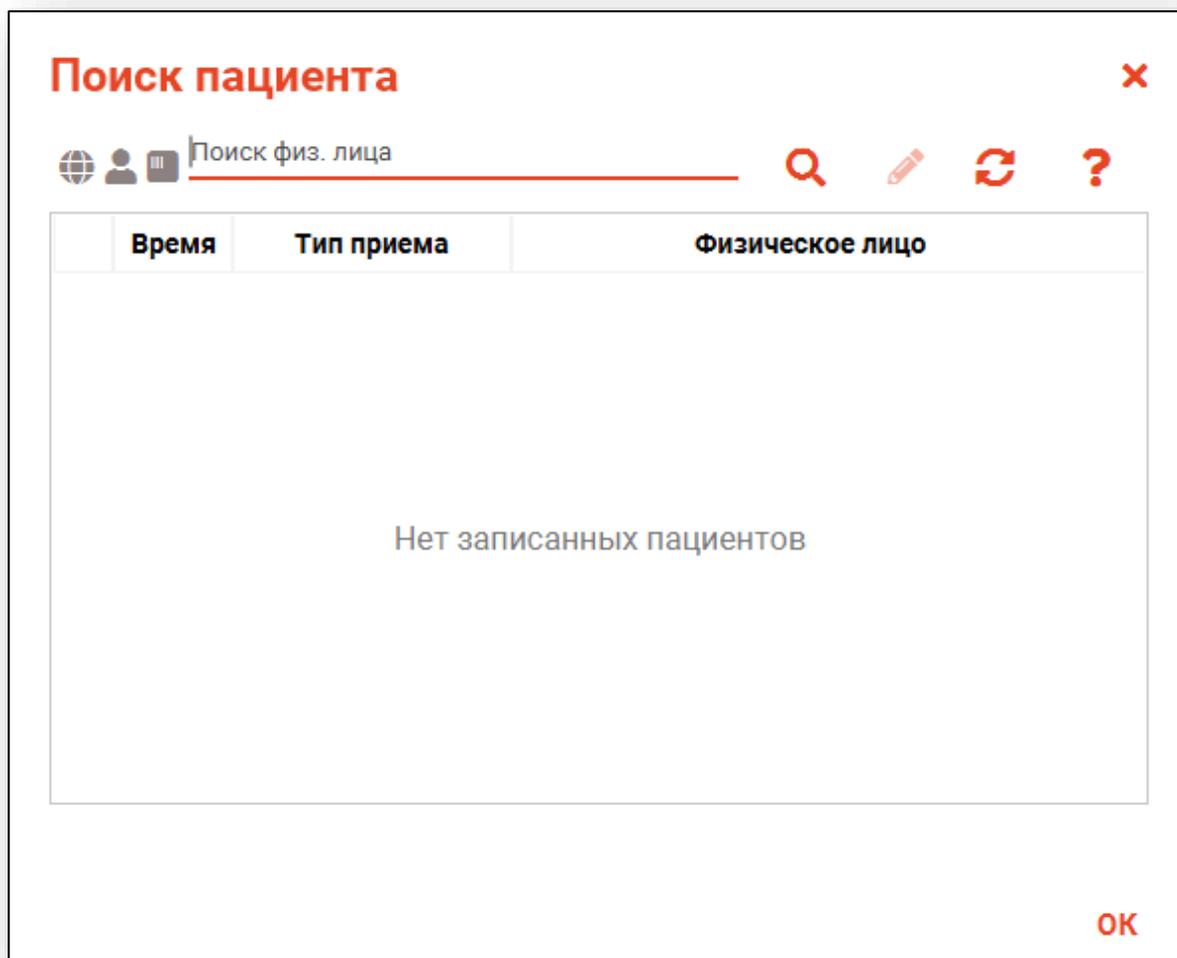
Поиск пациента

Для добавления сведений о диспансеризации необходимо осуществить поиск пациента. Окно поиска открывается автоматически при запуске модуля либо с помощью кнопки «Поиск пациента».

The screenshot displays the 'Профосмотр несовершеннолетних' (Professionals' examination of minors) web application interface. The interface is divided into several sections:

- Header:** 'Профосмотр несовершеннолетних' (Professionals' examination of minors). Navigation links: 'Удалить сведения' (Delete information), 'Открыть ЭМК пациента' (Open patient's EMR).
- Filters:** 'Нет доступных маршрутов' (No available routes), 'Период прохождения' (Period of completion).
- Navigation:** 'Первый этап' (First stage), 'Второй этап' (Second stage), 'Факторы риска' (Risk factors), 'Диагнозы' (Diagnoses), 'Результаты диспансеризации' (Dissemination results), 'Назначения' (Appointments), 'Анализы' (Analyses).
- Form Fields:** 'Дата начала' (Start date), 'Дата окончания' (End date), 'Врач' (Doctor), 'Мобильная бригада' (Mobile team), 'В выходные дни' (On weekends), 'В образовательной организации' (In educational organization), 'Получить результаты исследований' (Get research results).
- Table:** A table with columns: 'Осмотр (консультация), исследование' (Examination (consultation), research), 'Дата прохождения' (Date of completion), 'Пройдено' (Completed), 'Врач' (Doctor), 'Патология' (Pathology), 'Подозрение на ЗНО' (Suspicion of cancer), 'Услуга' (Service), 'Диагноз до' (Diagnosis before), 'Диагноз во время' (Diagnosis during).
- Summary:** 'Профосмотр: не проводился' (Professionals' examination: not conducted), 'Диспансеризация: не проводилась' (Dissemination: not conducted), 'Направлен на второй этап' (Directed to the second stage) with a 'Направить' (Send) button.
- Footer:** 'Сохранить' (Save), 'Печать' (Print), 'Закрытие случая' (Close case), 'Экспорт данных' (Export data).
- Search:** A search icon in the bottom right corner.

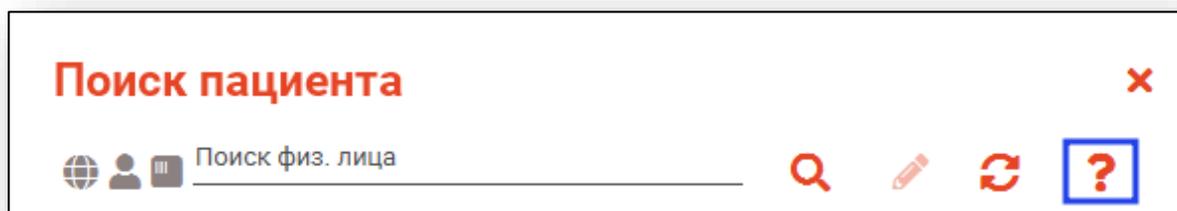
Окно поиска пациента.



Для поиска пациента в первую очередь необходимо найти физическое лицо. Поиск физического лица возможно осуществить двумя способами:

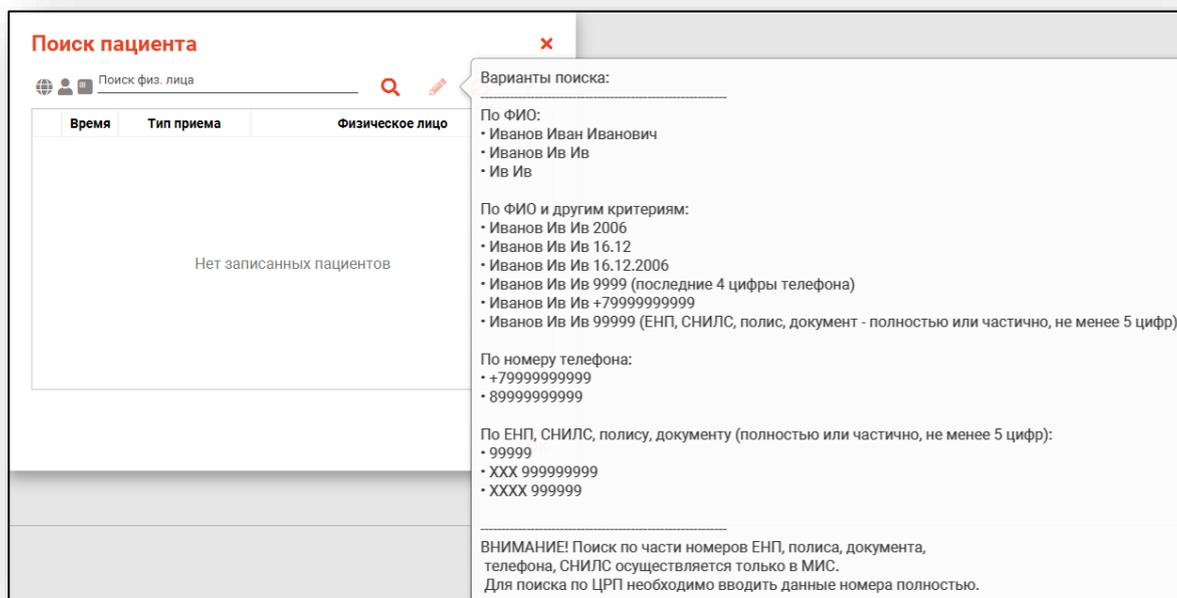
Строка поиска.

Для вызова справки при поиске физического лица нажмите на кнопку «Справка».

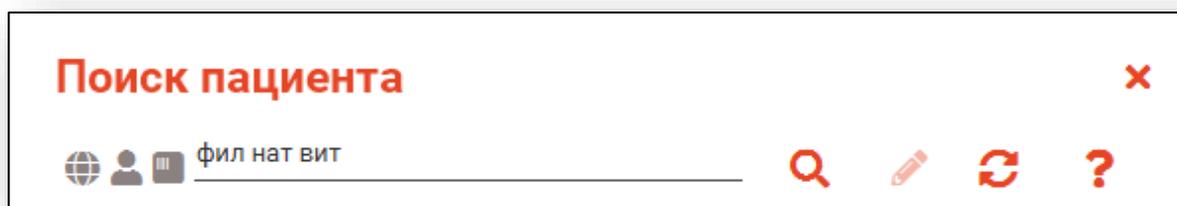


Строка поиска является универсальной, в нее можно ввести:

- номер полиса;
- номер телефона;
- СНИЛС
- серия и номер паспорта (между серией и номером должен быть пробел)
- ФИО (полное, либо частями).



После ввода данных необходимо нажать на кнопку «Поиск».



Если в системе имеется больше 25 записей, удовлетворяющих условиям поиска, будет открыто окно расширенного поиска.

Расширенный поиск

В случае, если по введенным данным идентифицировать физическое лицо однозначно невозможно, откроется окно расширенного поиска.

Расширенный поиск
✕

Сортировать по: фамилии имени отчеству [▲] дате рождения
Строк: 6

Критерии поиска

Фамилия Имя Отчество
Фил Нат

Дата рождения

СНИЛС

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

Найти
Сбросить

ФИО	Д.р. (возраст)	СНИЛС	ЕНП	Телефон	Полис
Филатова Наталья Ивановна Прикрепление ***	22.09.1963 (59)	78134476524	3647630890000621		02012837374 Документ *** 20 09 063316
Филимонова Нателла Прикрепление ***	18.07.1965 (57)				Документ ***
Филатова Наталья Васильевна Прикрепление *** Демонстрационная Поликлиника №1	25.04.1987 (36)	58945806265	3650210882000429	+79999999999	099 1234567890234687 Документ *** 2009 181094
Филатова Наталья Евгеньевна Прикрепление ***	30.07.1990 (32)	65344527401	3654900883000927		02021823284 Документ *** 20 14 762746
Филатова Наталья Филипповна Прикрепление ***	12.01.1995 (28)	21254654654	4800264684968414	+72225841684	4800264684968414 Документ *** 4201 218656
Филатова Наталья Витальевна Прикрепление ***	19.08.1996 (26)	81988161558	1361535462650504	+71652123411	1361535462650504 Документ *** 1111 123456

ПРИНЯТЬ ОТМЕНА

Выбрать дополнительные параметры поиска возможно в левой части экрана.

Наличие пациента в ЦРП

-  данные пациента отсутствуют в ЦРП
-  - данные пациента присутствуют в ЦРП

Информация о прикреплении пациента

После успешного поиска пациента слева от строки поиска отображается пиктограмма, показывающая статус прикрепления пациента.

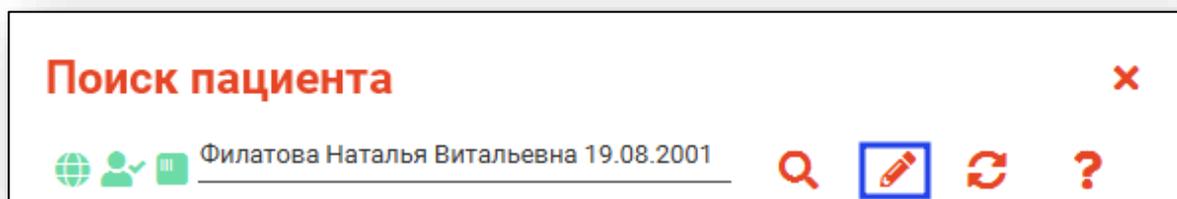
-  Пациент прикреплен к текущей организации
-  Пациент не прикреплен к текущей организации.

Сведения о полисе ОМС

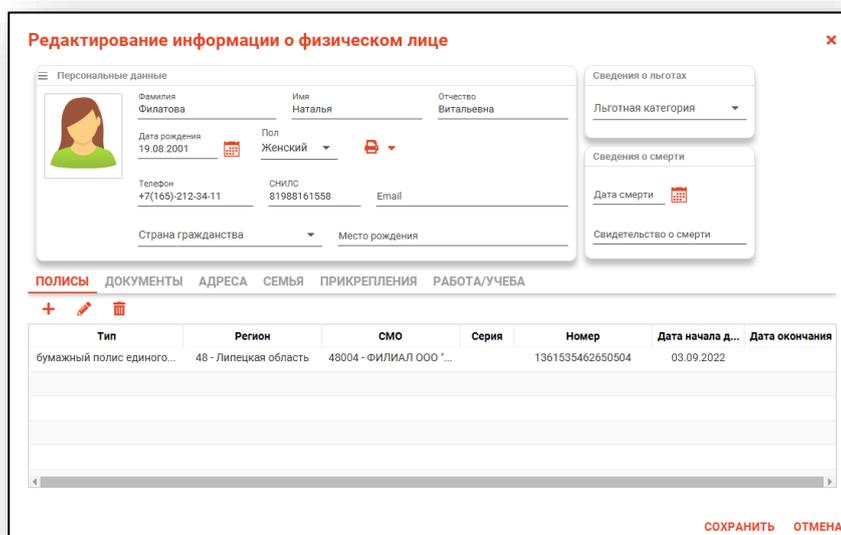
-  - Полис указан
-  - Не указан полис ОМС
-  - Указан полис иногороднего пациента

Редактирование данных о физическом лице.

Также в окне поиска пациента существует возможность отредактировать информацию о физическом лице. Для этого необходимо нажать на кнопку «Редактировать данные о физическом лице». Кнопка становится активной после успешного поиска пациента.



Откроется окно «Редактирование информации о физическом лице».



ПОЛИСЫ	ДОКУМЕНТЫ	АДРЕСА	СЕМЬЯ	ПРИКРЕПЛЕНИЯ	РАБОТА/УЧЕБА	
  						
Тип	Регион	СМО	Серия	Номер	Дата начала д...	Дата окончания
бумажный полис единого...	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО "...		1361535462650504	03.09.2022	

СОХРАНИТЬ **ОТМЕНА**

После внесения корректировок в информацию о физическом лице необходимо нажать «Сохранить» для сохранения внесенных данных.

Добавление физического лица можно осуществить после того, как физическое лицо не удастся идентифицировать с помощью расширенного поиска.

Расширенный поиск

Критерии поиска

Сортировать по: фамилии имени отчеству ↑ дате рождения Строк: 0

Фамилия Имя Отчество
 Игнашева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

Найти

Сбросить

По указанным критериям поиска не найдено ни одной записи.
Для добавления физического лица необходимо осуществить поиск, указав один из критериев поиска:
СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер)

ПРИНЯТЬ ОТМЕНА

Примечание: для добавления физического лица необходимо осуществить поиск, дополнительно указав один из критериев поиска: СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер).

Расширенный поиск

Критерии поиска

Сортировать по: фамилии имени отчеству ↑ дате рождения Строк: 0

Фамилия Имя Отчество
 Игнашева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

Найти

Сбросить

По указанным критериям поиска не найдено ни одной записи.
Для добавления физического лица необходимо осуществить поиск, указав один из критериев поиска:
СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер)

ПРИНЯТЬ ОТМЕНА

После заполнения как минимум одного из этих полей, необходимо еще раз нажать на кнопку «Найти».

Расширенный поиск ✕

Критерии поиска

Сортировать по: фамилии имени отчеству ▲ дате рождения Строк: 0

Фамилия Имя Отчество
Игнашева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС
54264672095

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

Найти

Сбросить

⚠ По указанным критериям поиска не найдено ни одной записи.
Для добавления физического лица необходимо осуществить поиск, указав один из критериев поиска:
СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер)

ПРИНЯТЬ ОТМЕНА

После этого кнопка «Добавить» будет отображена в правой нижней части окна.

Расширенный поиск ✕

Критерии поиска

Сортировать по: фамилии имени отчеству ▲ дате рождения Строк: 0

Фамилия Имя Отчество
Игнашева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС
54264672095

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

Найти

Сбросить

ДОБАВИТЬ ПРИНЯТЬ ОТМЕНА

Таким образом откроется окно «Добавление информации о физическом лице», где нужно внести данные о физическом лице.

The screenshot shows a web form titled "Добавление информации о физическом лице" (Add information about a physical person). The form is divided into several sections:

- Персональные данные** (Personal data):
 - Фамилия (Surname): Карликова
 - Имя (Name): Василиса
 - Отчество (Patronymic): Петровна
 - Дата рождения (Date of birth): [calendar icon]
 - Пол (Sex): [dropdown menu]
 - Телефон (Phone): +7(____)____-____
 - СНИЛС (SNILS): [input field]
 - Email: [input field]
 - Страна гражданства (Country of citizenship): [dropdown menu]
 - Место рождения (Place of birth): [input field]
- Сведения о льготах** (Benefits information):
 - Льготная категория (Benefit category): [dropdown menu]
- Сведения о смерти** (Death information):
 - Дата смерти (Date of death): [calendar icon]
 - Свидетельство о смерти (Death certificate): [input field]

Below the form, there is a navigation bar with tabs: ПОЛИСЫ (Policies), ДОКУМЕНТЫ (Documents), АДРЕСА (Addresses), СЕМЬЯ (Family), СОЦИАЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ (Social status), ПРИКРЕПЛЕНИЯ (Attachments), РАБОТА/УЧЕБА (Work/Education). Below the tabs is a table with columns: Тип (Type), Регион (Region), СМО (SMO), Серия (Series), Номер (Number), Дата начала д... (Start date), and Дата окончания (End date). The table is currently empty. At the bottom right of the form, there are buttons for СОХРАНИТЬ (Save) and ОТМЕНА (Cancel).

Примечание: для сохранения физического лица необходимо указать один из дополнительных критериев: СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер).

Полный функционал окна «Редактирование информации о физическом лице» описан в модуле «Физические лица».

Профосмотр несовершеннолетних

Модуль «Профосмотр несовершеннолетних» состоит из блока «Информация о пациенте» и вкладок «Первый этап», «Второй этап», «Факторы риска», «Диагнозы», «Результаты диспансеризации» и «Направления».

Информация о пациенте

Блок «Информация о пациенте» содержит данные о ФИО пациента, его дате рождения, ЕНП, СНИЛС, адрес и телефон, информация о прикреплении.

Скриншот интерфейса «Профосмотр несовершеннолетних» для пациента РОМАШКИН РОМАН ЕВГЕНЬЕВИЧ. Вкладка «Первый этап (100%)».

Маршрут: Профосмотр несовершеннолетних (5 лет) (M) | Период прохождения: с 11.05.2023 по 11.05.2023

Данные пациента:

- Имя: РОМАШКИН РОМАН ЕВГЕНЬЕВИЧ
- Дата рождения: 14.01.2018 (5 лет)
- Пол: Мужской
- ЕНП: 4894189720000310
- СНИЛС: 37659457245
- Док УЛ: II-СИ 840285
- Адрес (факт.): обл. Воронежская, г. Нововоронеж, ул. Весенняя, дом 2
- Организация: Поликлиника №86
- Участок: педиатрический участок 1

Таблица действий:

Профосмотр - 2 элементов	Дата прохождения	Пройдено	Врач	Патология	Подозрение на ЗНО	Услуга	Диагноз до	Диагноз во время
Осмотр врачом-педиатром	11.05.2023	Да	178 Черкасова А. Е.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	804.031.002		
Осмотр врачом-детским стоматологом	11.05.2023	Да	178 Черкасова А. Е.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	804.064.002		

Диспансеризация - 0 элементов

Статус: Профосмотр: выполнено 100% мероприятий. Диспансеризация: не проводилась.

Направления: Направлен на второй этап Направлен

Кнопки: Сохранить, Печать, Завершение случая, Экспорт таблицы

Маршрут профосмотра указан в зависимости от возраста пациента. Так же можно поставить отметку, была ли проведена диспансеризация мобильной бригадой, в выходной день или в образовательной организации

Скриншот интерфейса «Профосмотр несовершеннолетних» для пациента РОМАШКИН РОМАН ЕВГЕНЬЕВИЧ. Вкладка «Первый этап (100%)».

Маршрут: Профосмотр несовершеннолетних (5 лет) (M) | Период прохождения: с 11.05.2023 по 11.05.2023

Данные пациента:

- Имя: РОМАШКИН РОМАН ЕВГЕНЬЕВИЧ
- Дата рождения: 14.01.2018 (5 лет)
- Пол: Мужской
- ЕНП: 4894189720000310

Настройки диспансеризации:

- Мобильная бригада
- В выходные дни
- В образовательной организации

Таблица действий:

Осмотр (консультация), исследование	Дата прохождения	Пройдено	Врач	Патология	Подозрение на ЗНО	Услуга	Диагноз до	Диагноз во время
Осмотр врачом-педиатром	11.05.2023	Да	178 Черкасова А. Е.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	804.031.002		
Осмотр врачом-детским стоматологом	11.05.2023	Да	178 Черкасова А. Е.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	804.064.002		

Диспансеризация - 0 элементов

Статус: Профосмотр: выполнено 100% мероприятий. Диспансеризация: не проводилась.

Направления: Направлен на второй этап Направлен

Кнопки: Сохранить, Печать, Завершение случая, Экспорт таблицы

Кнопка «Удалить сведения» становится доступна после сохранения случая. Таким образом возможно удалить все сведения о диспансеризации/профосмотре за последний год.

Маршрут: Профосмотр несовершеннолетних (4 года) (М) | Период прохождения: Новая диспансеризация | **Удалить сведения**

При нажатии на кнопку «Открыть ЭМК пациента» открывается электронная медицинская карта.

Маршрут: Профосмотр несовершеннолетних (5 лет) (М) | Период прохождения: Период прохождения с 11.05.2023 по 11.05.2023 | Удалить сведения | **Открыть ЭМК пациента**

Для удаления результатов одного исследования необходимо нажать правой кнопкой мыши на строке с необходимым исследованием и выбрать «Очистить результат исследования».

Осмотр (консультация), исследование	Дата прохождения	Пройдено	Врач
▼ Профосмотр - 2 элементов			
Осмотр врачом-педиатром	06.03.2023	Да	777 Самсонов С...
Осмотр врачом-детским стоматологом		Да	777 Самсонов С...

Кнопка «Очистить результат исследования» наведена на строку «Осмотр врачом-детским стоматологом».

Первый этап

Для заполнения информации о прохождении первого этапа диспансеризации, внесите дату начала и окончания прохождения диспансеризации. Из выпадающего списка выберите врача, проводившего диспансеризацию пациента. По умолчанию в поле «Врач» будет указан текущий пользователь.

Др: 14.01.2018 (4 года) | Пол: Мужской | **Первый этап (0%)** | Второй этап | Факторы риска | Диагнозы | Результаты диспансеризации | Назначения

Дата начала: 18.05.2022 | Дата окончания: | Врач: 178 Черкасова Алина Евгеньевна (врач-те) | Мобильная бригада | В выходные дни

Чтобы внести информацию о проведенном осмотре (консультации), исследовании откройте нужный элемент профосмотра двойным кликом.

Возможно внести врача, проводившего манипуляцию, из выпадающего списка. По умолчанию указан врач, проводивший диспансеризацию. Дата прохождения по умолчанию – дата начала прохождения диспансеризации. Изменить дату возможно нажав на «Календарь», либо установив курсив в поле даты. Отметка о прохождении манипуляции устанавливается из выпадающего списка.

Осмотр врачом-детским стоматологом ✕

▼ **Основные данные**

Врач
515 Комиссарова Лариса Геннадьевна (врач-стоматолог, Стоматологич ▼

Услуга
B04.064.002 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-с ▼

Дата прохождения
05.02.2024 

Пройдено
1 - Да 

1 - Да

2 - Да (перезачёт)

5 - Нет (отказ)

Патология

СОХРАНИТЬ

При патологии и подозрении на ЗНО возможно поставить об этом отметку.

Осмотр врачом-детским стоматологом ✕

▼ **Основные данные**

Врач
515 Комиссарова Лариса Геннадьевна (врач-стоматолог, Стоматологиц ▼

Услуга
B04.064.002 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-с ▼

Дата прохождения
05.02.2024

Пройдено
1 - Да ▼

Патология

Подозрение на ЗНО

СОХРАНИТЬ

Внесенные данные отобразятся во вкладке первого этапа диспансеризации.

Скриншот интерфейса системы, отображающий данные пациента и результаты профосмотра. Вкладка: **Первый этап (100%)**. Пациент: Др: 14.01.2018 (4 года), Пол: Мужской. Врач: 123461 Мышкин В. А. (врач-терапевт учас). Дата начала: 05.10.2022, Дата окончания: 05.10.2022. Статусы: Мобильная бригада, В выходные дни, В образовательной организации. Кнопка: [Получить результаты исследований](#).

Осмотр (консультация), исследование	Дата прохождения	Пройдено	Врач	Патология	Подозрение на ЗНО	Услуга	Диагноз до	Диагноз во время
Профосмотр - 2 элемента								
Осмотр врачом-педиатром	05.10.2022	Да	123461 Мышкин ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	В04.031.002		
Осмотр врачом-детским стоматологом	05.10.2022	Да	123461 Мышкин ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	В04.064.002		
Диспансеризация - 0 элементов								

Статусы: Профосмотр: выполнено 100% мероприятий. Диспансеризация: не проводилась. Направлен на второй этап. Кнопка: [Направления](#).

Кнопки: [Сохранить](#), [Печать](#), [Завершение случая](#), [Экспорт талона](#).

Внесите информацию о прохождении диспансеризации и нажмите на кнопку «Сохранить». Для направления пациента на второй этап диспансеризации, поставьте отметку «Направлен на второй этап» и нажмите на кнопку «Направления».

Скриншот интерфейса системы, отображающий данные пациента и результаты профосмотра. Вкладка: **Первый этап (100%)**. Пациент: Др: 14.01.2018 (4 года), Пол: Мужской. Врач: 123461 Мышкин В. А. (врач-терапевт учас). Дата начала: 05.10.2022, Дата окончания: 05.10.2022. Статусы: Мобильная бригада, В выходные дни, В образовательной организации. Кнопка: [Получить результаты исследований](#).

Осмотр (консультация), исследование	Дата прохождения	Пройдено	Врач	Патология	Подозрение на ЗНО	Услуга	Диагноз до	Диагноз во время
Профосмотр - 2 элемента								
Осмотр врачом-педиатром	05.10.2022	Да	123461 Мышкин ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	В04.031.002		
Осмотр врачом-детским стоматологом	05.10.2022	Да	123461 Мышкин ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	В04.064.002		
Диспансеризация - 0 элементов								

Статусы: Профосмотр: выполнено 57% мероприятий. Диспансеризация: не проводилась. Направлен на второй этап. Кнопка: [Направления](#).

Кнопки: [Сохранить](#), [Печать](#), [Экспорт талона](#).

Откроется окно выбора проведённых ранее исследований с результатами.

Заполнение проведённых ранее исследований ✕

Заполнить	Осмотр (консультация), исследование	Имеющийся результат
<input type="checkbox"/>	Флюорография легких (КТ)	Флюорография Дата прохождения: 17.09.2020 Патология: Да

Выберите исследования, которые нужно прикрепить к первому этапу диспансеризации пациента, и нажмите «ОК». После этого результаты будут прикреплены и отображены в таблице.

Флюорография легких (КТ)	17.09.2020	Да (перезачёт)
--------------------------	------------	----------------

Второй этап

Во вкладке «Второй этап» необходимо внести дату начала и окончания прохождения второго этапа диспансеризации и врача.

Дата начала: <input type="text"/> <input type="button" value="📅"/>	Дата окончания: <input type="text"/> <input type="button" value="📅"/>	Врач: <input type="text"/> <input type="button" value="▼"/>
--	---	---

В перечне осмотров (консультаций), исследований будут активны только те, на которые выписали направления при направлении на второй этап. Чтобы внести информацию о проведенном осмотре (консультации), исследовании откройте нужный элемент профосмотра двойным кликом.

Осмотр(консультация), исследование	Дата направления	Дата прохождения	Пройдено	Врач	Патология	Подозрение на ЗНО	Диагноз до	Диагноз во время
Консультация кардиолога	27.06.2021	27.06.2021	Да	Арсеньева Свет...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Консультация невролога					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Консультация хирурга					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Внесение данных об осмотрах (консультациях) аналогично внесению данных на первом этапе диспансеризации. После внесения данных нажмите на кнопку «Сохранить».

Факторы риска

Поставьте отметку при наличии факторов риска.

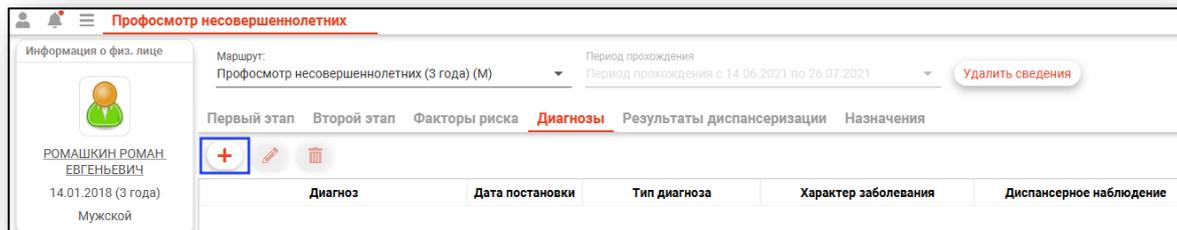
Маршрут: Профосмотр несовершеннолетних (3 года) (М)	Период прохождения Период прохождения с 14.06.2021 по 26.07.2021	Удалить сведения
Первый этап Второй этап Факторы риска Диагнозы Результаты диспансеризации Назначения		
<input type="checkbox"/>	Фактор	Дата выявления
<input type="checkbox"/>	Развитие психических расстройств	

Диагнозы

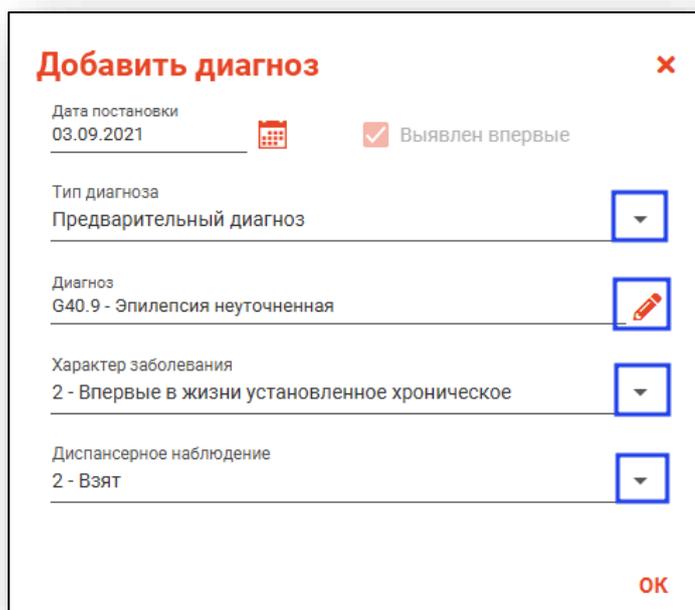
Во вкладке «Диагнозы» возможно поставить выявленный диагноз пациенту.

Добавление диагноза

Чтобы добавить новый диагноз, нажмите на кнопку «Добавить запись».

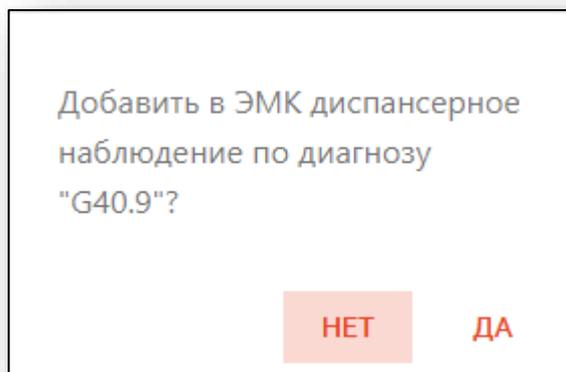


Откроется новое окно «Добавить диагноз».



По умолчанию дата постановки диагноза устанавливается текущим числом. Чтобы установить дату постановки диагноза, отличную от текущей, внесите нужную дату вручную либо воспользуйтесь «Календарем». Из выпадающего списка выберите тип и характер заболевания, укажите информацию о диспансерном наблюдении (при наличии). Чтобы добавить диагноз, нажмите на кнопку «Выбрать значение из списка».

При постановке пациента на диспансерное наблюдение по диагнозу, откроется окно уведомления.



При выборе «Да» в блоке «Сигнальная информация» ЭМК пациента будет отображено созданное диспансерное наблюдение.

Редактирование диагноза

Чтобы внести изменения в существующий диагноз, выберите его из списка и нажмите на кнопку «Изменить запись» либо откройте нужный диагноз двойным кликом.

Диагноз	Дата постановки	Тип диагноза	Характер заболевания	Диспансерное наблюдение
G40.9 - Эпилепсия неуточненная	21.06.2021	Основное заболевание	Ранее установленное хроничес...	Взят

Редактирование диагноза аналогично его созданию, внесите нужные изменения и нажмите на кнопку «Ок».

Удаление диагноза

Чтобы удалить поставленный диагноз, выберите диагноз из списка одним кликом и нажмите на кнопку «Удалить запись».

Диагноз	Дата постановки	Тип диагноза	Характер заболевания	Диспансерное наблюдение
G40.9 - Эпилепсия неуточненная	21.06.2021	Основное заболевание	Ранее установленное хроничес...	Взят

Если у пациента есть активное диспансерное наблюдение по выбранному диагнозу, появится уведомление.

Удалить из ЭМК связанное с
диагнозом "G40.9"
диспансерное наблюдение?

НЕТ ДА

При выборе «Да» из блока «Сигнальная информация» в ЭМК пациента будет удалено диспансерное наблюдение с выбранным диагнозом.

При выборе «Нет» выбранный диагноз будет удален, но в блоке «Сигнальная информация» в ЭМК пациента наблюдение по диагнозу будет активным.

Результаты диспансеризации

Во вкладке «Результаты диспансеризации» возможно внести группу состояния здоровья по первому и второму этапу диспансеризации. Заполнить поля «Группа состояния здоровья» и «Группа для занятий физической культуры» возможно из выпадающего списка.

Первый этап (100%)	Второй этап	Факторы риска	Диагнозы	Результаты диспансеризации	Назначения
Группа состояния здоровья (I ЭТАП): 2 - II	<input type="button" value="v"/>			Группа состояния здоровья (II ЭТАП):	<input type="button" value="v"/>
Группа для занятий физической культур	<input type="button" value="v"/>			Группа для занятий физической культур	<input type="button" value="v"/>
<input type="checkbox"/> Установлено диспансерное наблюдение					
Диспансерное наблюдение <input type="button" value="v"/>					

Если было установлено диспансерное наблюдение, поставьте об этом отметку и выберите, кем было установлено диспансерное наблюдение. Заполнить поле возможно из выпадающего списка.

Первый этап Второй этап Факторы риска Диагнозы **Результаты диспансеризации** Назначения

Группа состояния здоровья (I ЭТАП): Группа состояния здоровья (II ЭТАП):

Установлено диспансерное наблюдение

Диспансерное наблюдение

Назначено лечение

Дано направление на дополнительное обследование

Дано направление для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи

Дано направление к врачу-сердечно-сосудистому хирургу

Дано направление к врачу - психиатру(наркологу) в связи с выявленным риском пагубного употребления алкоголя

Дано направление к врачу - психиатру(наркологу) в связи с выявленным риском потребления наркотических веществ

Отметьте, было ли назначено пациенту лечение и был ли направлен пациент к другим специалистам.

Поля «Рекомендации по формированию ЗОЖ, режиму дня, питанию, физическому развитию, иммунопрофилактике, занятиям ФК» и «Рекомендации по проведению ДН, лечению, медицинской реабилитации и санаторно-курортному лечению» заполняются вручную.

Рекомендации по формированию ЗОЖ, режиму дня, питанию, физическому развитию, иммунопрофилактике, занятием ФК

Рекомендации по проведению ДН, лечению, медицинской реабилитации и санаторно-курортному лечению

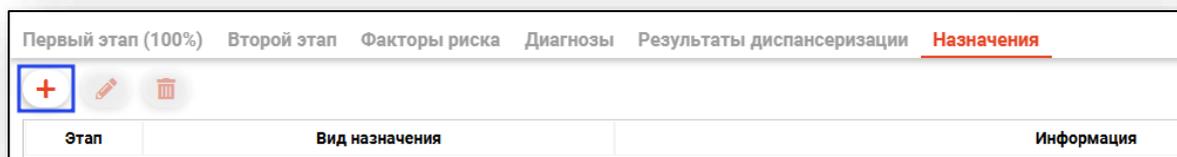
После внесения данных нажмите на кнопку «Сохранить».

Назначения

Из вкладки «Назначения» возможно создавать, редактировать и удалять назначения пациенту при прохождении диспансеризации. Обратите внимание, вкладка «Назначения» является обязательной к заполнению при группе состояния здоровья III во вкладке «Результаты диспансеризации».

Создание назначения

Для создания назначения нажмите на кнопку «Создать назначение».

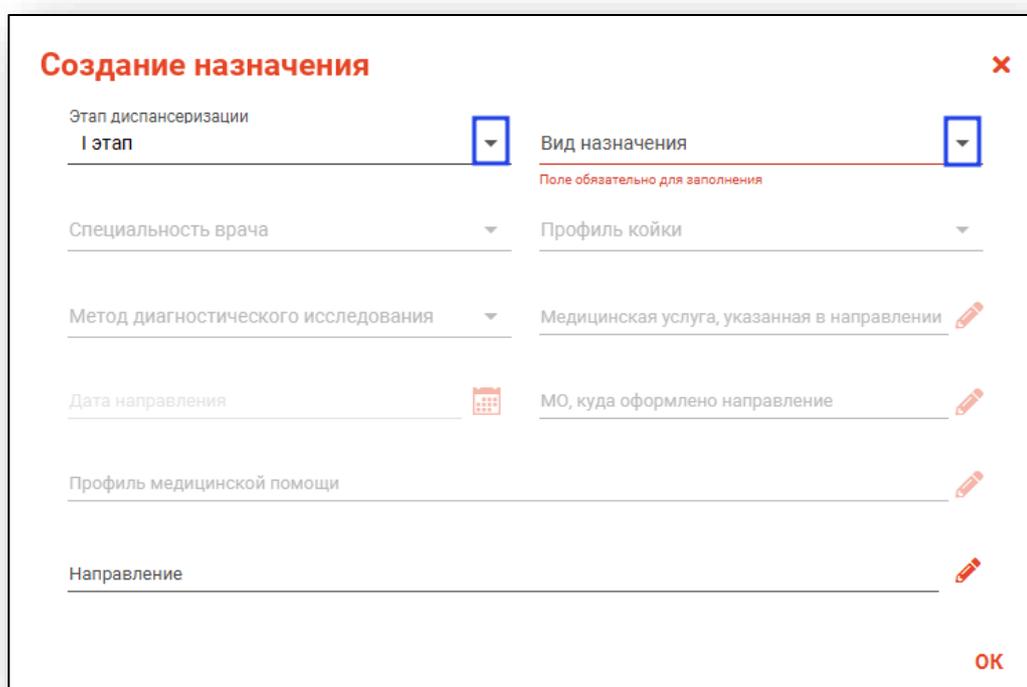


Первый этап (100%) Второй этап Факторы риска Диагнозы Результаты диспансеризации **Назначения**

+ ✎ 🗑

Этап	Вид назначения	Информация
------	----------------	------------

Откроется новое окно «Создание назначения». Из выпадающего списка выберите этап диспансеризации, на котором выдается назначение и укажите вид назначения.



Создание назначения ✕

Этап диспансеризации
I этап ▼ Вид назначения ▼
Поле обязательно для заполнения

Специальность врача ▼ Профиль койки ▼

Метод диагностического исследования ▼ Медицинская услуга, указанная в направлении ✎

Дата направления 📅 МО, куда оформлено направление ✎

Профиль медицинской помощи ✎

Направление ✎

OK

В зависимости от выбранного типа направления, станут активны обязательные для заполнения поля. Заполните поля из выпадающего списка либо выбрав значение из списка.

Создание назначения ✕

Этап диспансеризации II этап	Вид назначения 3 - направлен на обследование
Специальность врача	Профиль койки
Метод диагностического исследования <small>Поле обязательно для заполнения</small>	Медицинская услуга, указанная в направлении <small>Поле обязательно для заполнения</small>
Дата направления <small>Поле обязательно для заполнения</small>	МО, куда оформлено направление <small>Поле обязательно для заполнения</small>
Профиль медицинской помощи	

Так же из окна «Создание назначения» возможно создать направление.

Для создания направления нажмите на кнопку «Редактировать направление».

Создание назначения ✕

Этап диспансеризации I этап	Вид назначения 2 - направлен на консультацию в иную мед
Специальность врача 1 - Лечебное дело	Профиль койки
Метод диагностического исследования	Медицинская услуга, указанная в направлении
Дата направления 13.07.2022	МО, куда оформлено направление Поликлиника №86
Профиль медицинской помощи	
Направление	

OK

Будет открыто новое окно «Создать направление».

Создать направление

Филатова Наталья Витальевна 19.08.1996

Онкологический блок

▼ Информация о том, куда выдается направление

Номер	Дата направления 14.04.2023	В МО	В структурное подразделение
Тип направления	Источник оплаты ОМС	На должность	На специальность
От врача 123461 Мышкин В. А. (врач-терапевт участковый, Взрослая поликлиника)		К врачу	

Наименование комплексной услуги

Услуги

▼ Диагноз

Диагноз	Тип Установленный диагноз
Врач, установивший диагноз	Дата установления диагноза
Степень обоснованности	Тип нозологической единицы
Доступность записи Доступна запись по направлению	Причина недоступности записи

Обоснование направления

СОХРАНИТЬ

После внесения данных нажмите на кнопку «Сохранить».

При выборе типа направления (кроме типа «Другие») кнопка «Сохранить» меняется на «Сохранить и подписать».

Создать направление

Мешкова Ольга Сергеевна 03.03.1998

Онкологический блок

Информация о том, куда выдается направление

Номер	Дата направления 28.08.2023	В МО	В структурное подразделение
Тип направления На плановую госпитализацию	Источник оплаты ОМС	На должность	На специальность
От врача 123461 Мышкин В. А. (врач-терапевт участковый, Взрослая поликлиника)		К врачу	

Наименование комплексной услуги

Услуги

▼ Диагноз

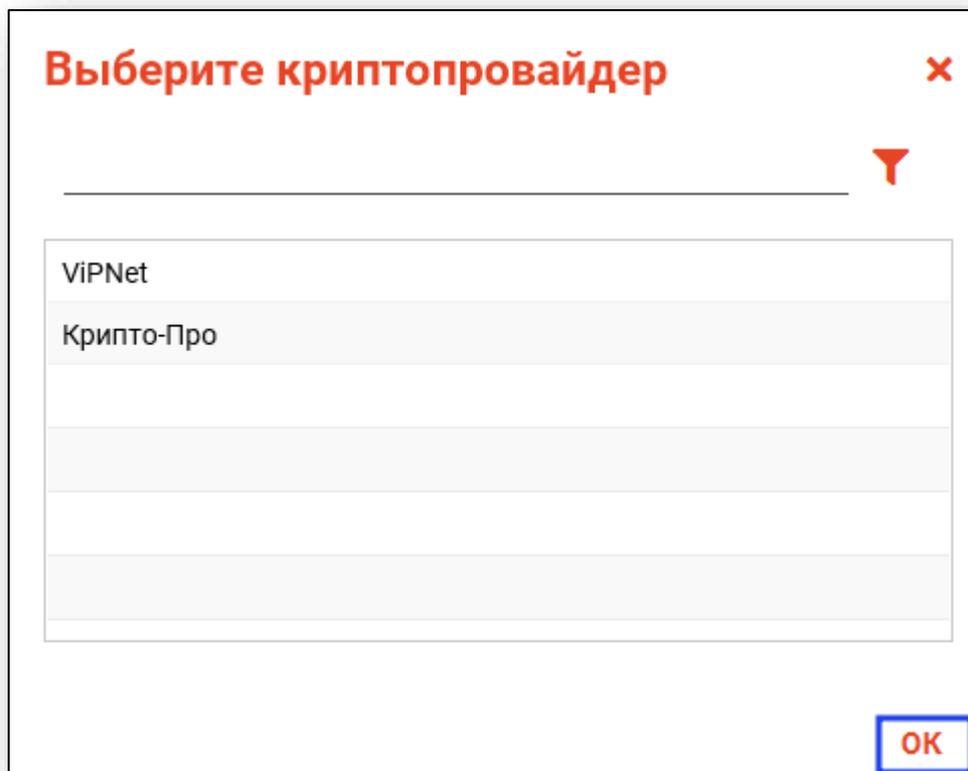
Диагноз	Тип Установленный диагноз
Диагноз(описание)	

Врач, установивший диагноз	Дата установления диагноза
Степень обоснованности	Тип нозологической единицы
Доступность записи Доступна запись по направлению	Причина недоступности записи

Обоснование направления

СОХРАНИТЬ И ПОДПИСАТЬ

В случае нажатия на кнопку «Сохранить и подписать» откроется окно выбора криптопровайдера. Выберите необходимый и нажмите «Ок».



В открывшемся окне выберите нужную подпись и нажмите «Ок».

Выберите подпись врача

главный врач медицинской организации
Выдан: Тестовый УЦ ИнфоТекС
Действителен по: 02.12.2023
Тип контейнера: ViPNetDirectory

ОК

При сохранении данные отправляются в РИР.СЭМД, также выполняется подписание направления и формирование ЭМД (для последующей отправки в РИР.РЭМД).

Редактирование назначения

Чтобы внести изменения в назначение, выберите нужное назначение из списка одним кликом и нажмите на кнопку «Редактировать назначение».

Первый этап (100%) Второй этап Факторы риска Диагнозы Результаты диспансеризации **Назначения**

+ ✎ 🗑

Этап	Вид назначения	Информация
I этап	направлен на консультацию в иную медицинскую орга...	Специальность врача. Лечебное дело, Дата направления: 13.07.2022; МО, куда оформлено направление. Поликлини...

Откроется новое окно «Редактирование назначения». Внесите необходимые изменения в назначение и нажмите на кнопку «Ок».

Редактирование назначения ✕

Этап диспансеризации I этап	Вид назначения 2 - направлен на консультацию в иную меди
Специальность врача 1 - Лечебное дело	Профиль койки
Метод диагностического исследования	Медицинская услуга, указанная в направлении 
Дата направления 13.07.2022 	МО, куда оформлено направление Поликлиника №86 
Профиль медицинской помощи	
Направление	

ОК

Удаление назначения

Для удаления назначения выберите необходимое назначение из списка и нажмите на кнопку «Удалить назначение».

Первый этап (100%) Второй этап Факторы риска Диагнозы Результаты диспансеризации <u>Назначения</u>		
Этап	Вид назначения	Информация
I этап	направлен на консультацию в иную медицинскую орга...	Специальность врача: Лечебное дело, Дата направления: 13.07.2022; МО, куда оформлено направление: Поликлини...

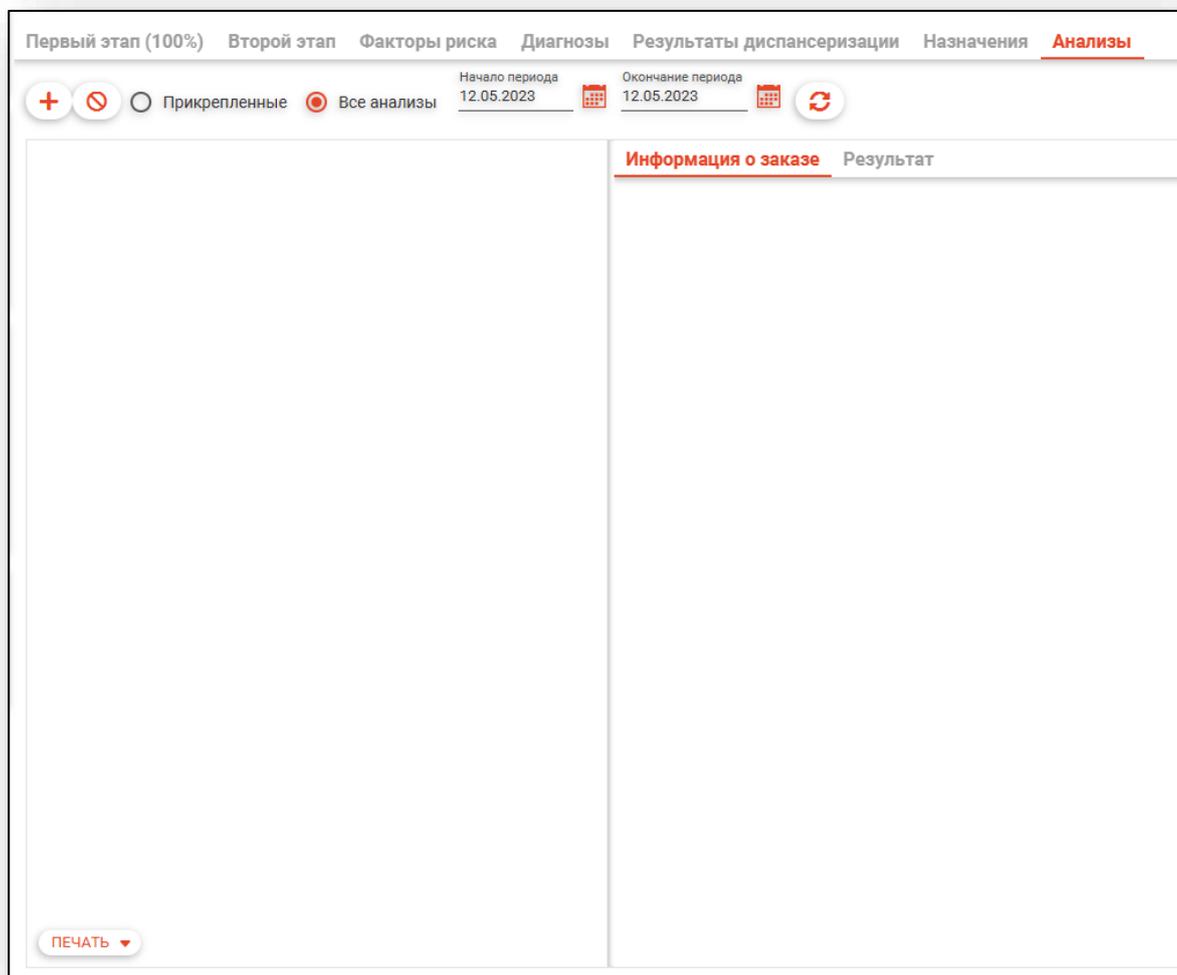
Будет открыто окно подтверждения действия. При выборе «Да» созданное назначение будет удалено.

Вы уверены, что хотите удалить назначение?

НЕТ **ДА**

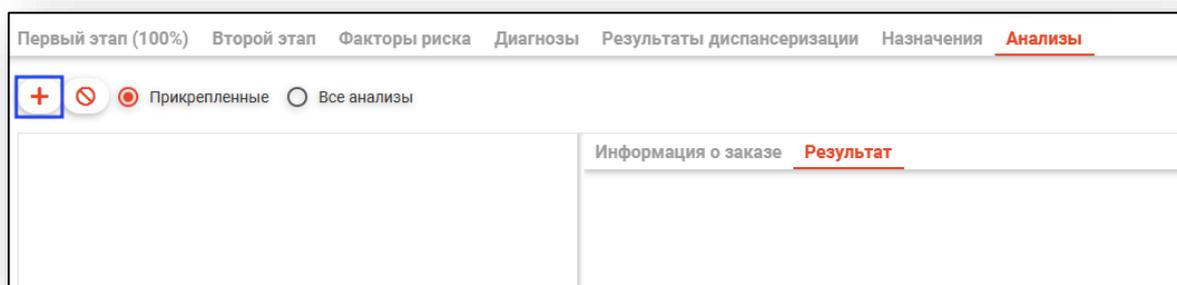
Анализы

Вкладка «Анализы» служит для создания заказов и просмотра результатов анализов пациента. Вкладка «Анализы» становится доступна после сохранения диспансеризации.



Создание заказа

Для создания нового заказа нажмите на кнопку «Добавить».



Откроется окно создания заказа. Заполните поле услуги, используя форму добавления услуг, открывающуюся по нажатию соответствующей кнопки.

Создать заказ ✕

Ромашкин Роман Евгеньевич 14.01.2018

Врач
Черкасова А. Е. (врач-терапевт, Взрослая поликлини) ▾

Диагноз
Z00.0 - Общий медицинский осмотр ▾

ЛИС
ЛИС-Квазар ▾

Услуги 

► [Дополнительная информация](#)

Запись на процедуру 

СОЗДАТЬ

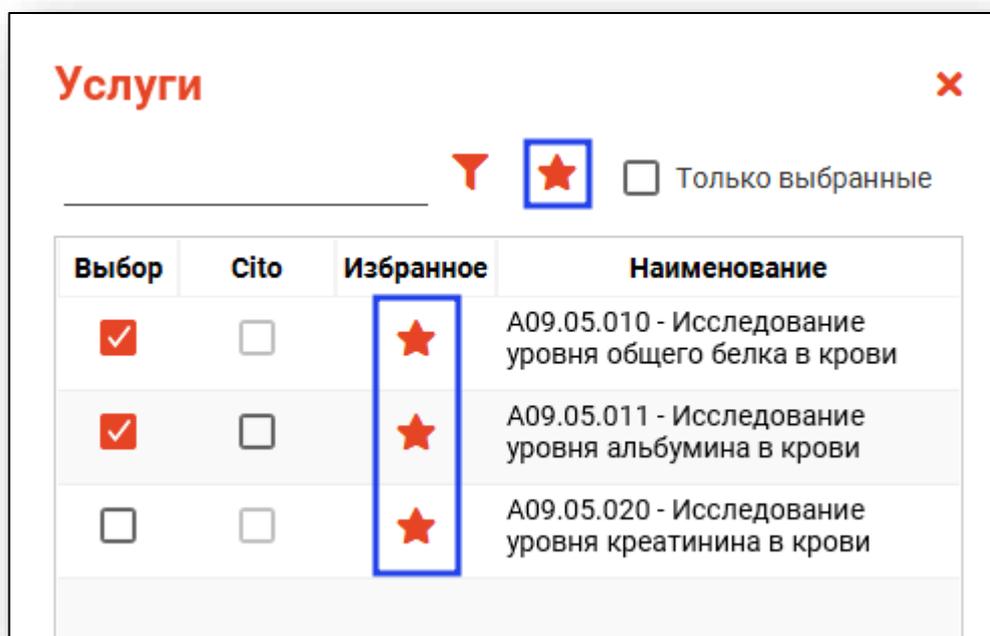
Выберите исследования из списка. Для поиска нужных услуг можно воспользоваться полем фильтрации. После выбора всех необходимых исследований нажмите кнопку «ОК».

Услуги ✕

аль   Только выбранные

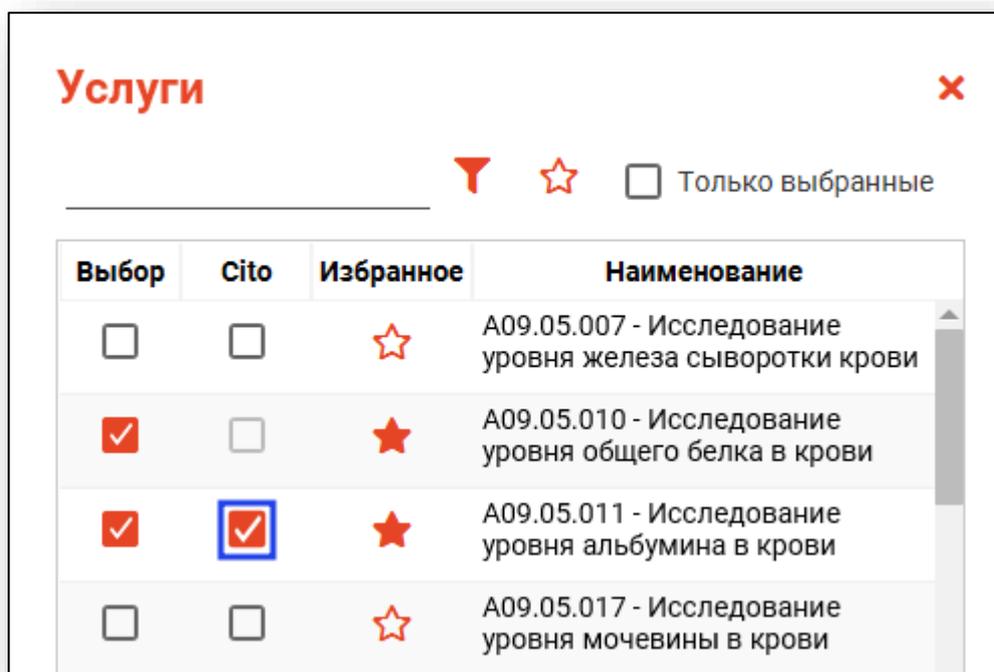
Выбор	Cito	Избранное	Наименование
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		A09.05.011 - Исследование уровня альбумина в крови

Для быстрого и удобного доступа к часто используемым анализам воспользуйтесь кнопкой «В избранное» ★. Анализы, отмеченные этой пиктограммой, будут отображаться в списке избранного.



Для некоторых услуг есть возможность поставить отметку «Cito».

Обратите внимание, что доступность статуса «Cito» в услугах зависит от ЛИС, который был выбран при создании заказа на анализы.



При выборе определенных услуг становится доступным блок «Дополнительная информация», при необходимости внесите туда требующиеся данные.

Чтобы записать пациента на процедуру, справа от строки «Запись на процедуру» нажмите на кнопку «Выбрать значение из списка».

Создать заказ ✕

Ромашкин Роман Евгеньевич 14.01.2018

Врач
Черкасова А. Е. (врач-терапевт, Взрослая поликлин) ▾

Диагноз
Z00.0 - Общий медицинский осмотр ▾

ЛИС
ЛИС-Квазар ▾

Услуги
A09.05.007 - Исследование уровня железа сыворотки кр 

▶ **Дополнительная информация**

Запись на процедуру 

СОЗДАТЬ

Будет открыто новое окно «Запись на процедуру», в котором необходимо выбрать дату, поставить отметку напротив нужной процедуры и загрузить расписание. После этого возможно выполнить запись пациента в свободный слот.

Запись на процедуру

Май 2023

Общий анализ крови

Запись вне расписания, слотов: 1

Перемный прием 08:00 - 13:00, кабинет: 102, слотов: 30

08:00 - 08:10	08:10 - 08:20	08:20 - 08:30	08:30 - 08:40	08:40 - 08:50	08:50 - 09:00	09:00 - 09:10	09:10 - 09:20	09:20 - 09:30	09:30 - 09:40	09:40 - 09:50	09:50 - 10:00
10:00 - 10:10	10:10 - 10:20	10:20 - 10:30	10:30 - 10:40	10:40 - 10:50	10:50 - 11:00	11:00 - 11:10	11:10 - 11:20	11:20 - 11:30	11:30 - 11:40	11:40 - 11:50	11:50 - 12:00
12:00 - 12:10	12:10 - 12:20	12:20 - 12:30	12:30 - 12:40	12:40 - 12:50	12:50 - 13:00						

Платный прием 13:00 - 16:00, кабинет: 102, слотов: 18

13:00 - 13:10	13:10 - 13:20	13:20 - 13:30	13:30 - 13:40	13:40 - 13:50	13:50 - 14:00	14:00 - 14:10	14:10 - 14:20	14:20 - 14:30	14:30 - 14:40	14:40 - 14:50	14:50 - 15:00
15:00 - 15:10	15:10 - 15:20	15:20 - 15:30	15:30 - 15:40	15:40 - 15:50	15:50 - 16:00						

Загрузить расписание

После заполнения всех полей нажмите кнопку «Создать».

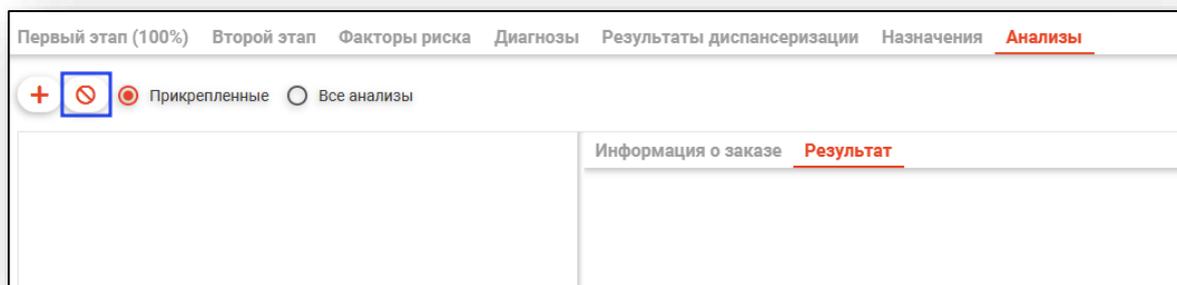
► Дополнительная информация

Запись на процедуру
12.05.2023 08:00

СОЗДАТЬ

Отказ от услуг

Чтобы внести отказ от услуги, нажмите на кнопку «Внести отказ».



Будет открыто новое окно «Внести отказ».

Заполните поле услуги, используя форму добавления услуг, открывающуюся по нажатию соответствующей кнопки.

Внести отказ ✕

Ромашкин Роман Евгеньевич 14.01.2018

Врач
Черкасова А. Е. (врач-терапевт, Взрослая поликлин) ▾

Диагноз
Z00.0 - Общий медицинский осмотр ▾

Услуги ✎
Поле обязательно для заполнения

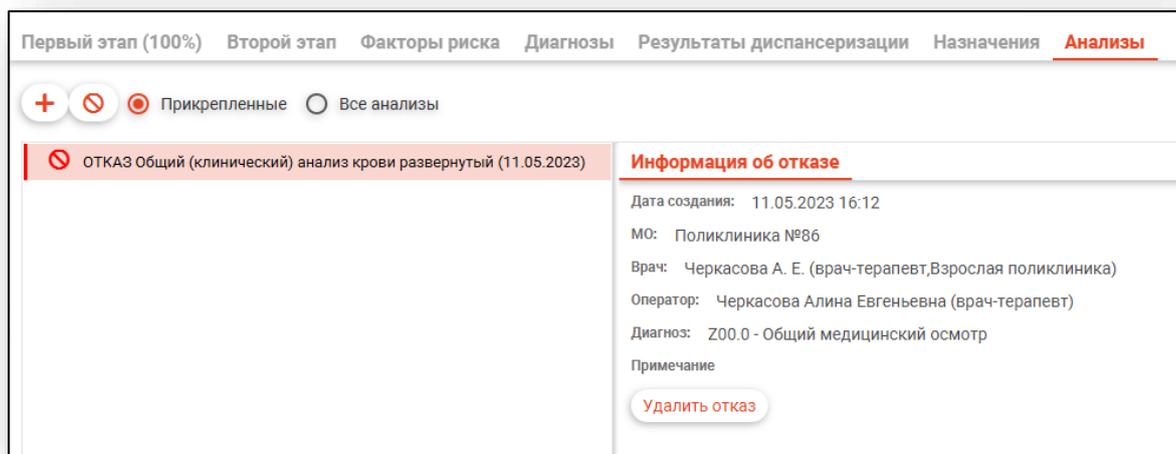
Примечание

► **Дополнительная информация**

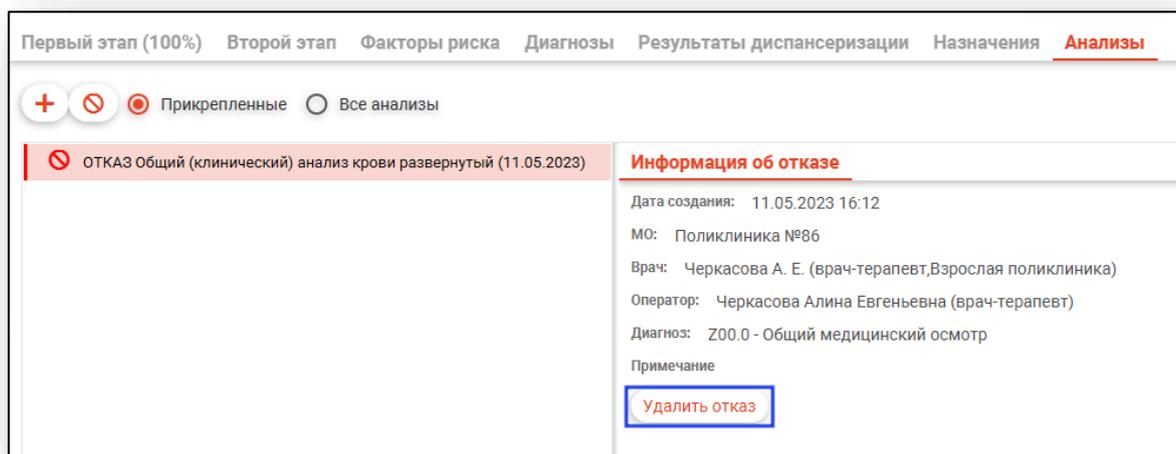
СОЗДАТЬ

После внесения данных нажмите на кнопку «Создать».

Данные об отказе будут отображены следующим образом.



Для удаления отказа от услуги нажмите на кнопку «Удалить отказ».



Фильтрация заказов

При выборе параметра **Прикрепленные** будут отображены только те заказы, которые были созданы для просматриваемого в данный момент ЭМПЗ.

При выборе параметра **Все анализы** будут отображены все анализы пациента за выбранный период.

Информация о заказе и отмена заказа

Во вкладке «Информация о заказе» отображается основная информация о выбранном заказе. Также в этой вкладке можно отменить заказ.

Информация о заказе	Результат
<ul style="list-style-type: none">  Анализ крови по оценке нарушений липидного обмена биохимический (03.11.2020)  Общий (клинический) анализ мочи (03.11.2020)  Общий (клинический) анализ плевральной жидкости (03.11.2020)  Соотношение лейкоцитов в крови (подсчет формулы крови) (03.11.2020)  Исследование уровня С-реактивного белка в сыворотке крови (03.11.2020)  Исследование уровня общего белка в крови (03.11.2020) 	<p>№ Заказа: 353892 (создан)</p> <p>Дата создания: 03.11.2020 09:53</p> <p>МО: Поликлиника №73</p> <p>Врач: Мышкин Валерий Альбертович (врач-терапевт)</p> <p>Оператор: Мышкин Валерий Альбертович</p> <p>Диагноз: A01.0 - Брюшной тиф</p> <p>ОТМЕНИТЬ ЗАКАЗ</p>

Результат

Во вкладке «Результат» отображаются результаты исследований.

Информация о заказе	Результат		
Лаб. тест	Результат	Норма	Примечание
Базофилы	1	от 0 до 1	
Эозинофилы	3	от 0.5 до 5.0	
Нейтрофилы палочкоядерные	3	от 1 до 5	
Нейтрофилы сегментоядерные	↓ 33	от 47 до 72	
Моноциты	3	от 2 до 11	
Лимфоциты	23	от 18 до 38	

Печать направления

При нажатии кнопки «Печать направления» будет открыто окно предпросмотра направлений на выбранный заказ.

Оформление: справка ПО "Эльза" ООО МедСофт, Пользователь: Черкасова Алена Евгеньевна 09.09.2021 10:43

Коп. формы по ОКУд _____
Коп. учреждения по ОКПО _____
Медицинская документация
Форма № 200/у
Утверждена Минздравом СССР 04.10.80г. № 1030

46
Полиclinика №86
наименование учреждения

НАПРАВЛЕНИЕ НА АНАЛИЗ № 48 (заказ № 46)

Исполнитель исследования:
Ф.И.О. пациента: Филатова Наталья Витальевна
Дата рождения: 19.08.2001 Возраст: 20 Пол: Ж Номер полиса: 4801464515458474
СНИЛС: 81988161558

Место работы/учебы: ГУЗ "Сидоровская РБ"
Адрес регистрации: Липецк, Дальняя 48-29
Адрес фактического проживания:
Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации Серия: 1111 Номер: 123456
Контактный телефон: +79046521234

Страна(ы), из которой(ых) прибыл: **Дата прибытия:**
Эпидномер случая внебольничной пневмонии: 3

Диагноз, группа диспансерного учета: U07.1 - Коронавирусная инфекция, вызванная вирусом COVID-19, вирус идентифицирован (подтвержден лабораторным тестированием независимо от тяжести клинических признаков или симптомов)

Исследовать (указать консервант): Мазок слизистой **Дата взятия биоматериала:** 09.09.2021 10:36:14
носоглотки - пробирка стерильная стеклянная **Рекомендуемая дата взятия биоматериала:** 9.9.2021

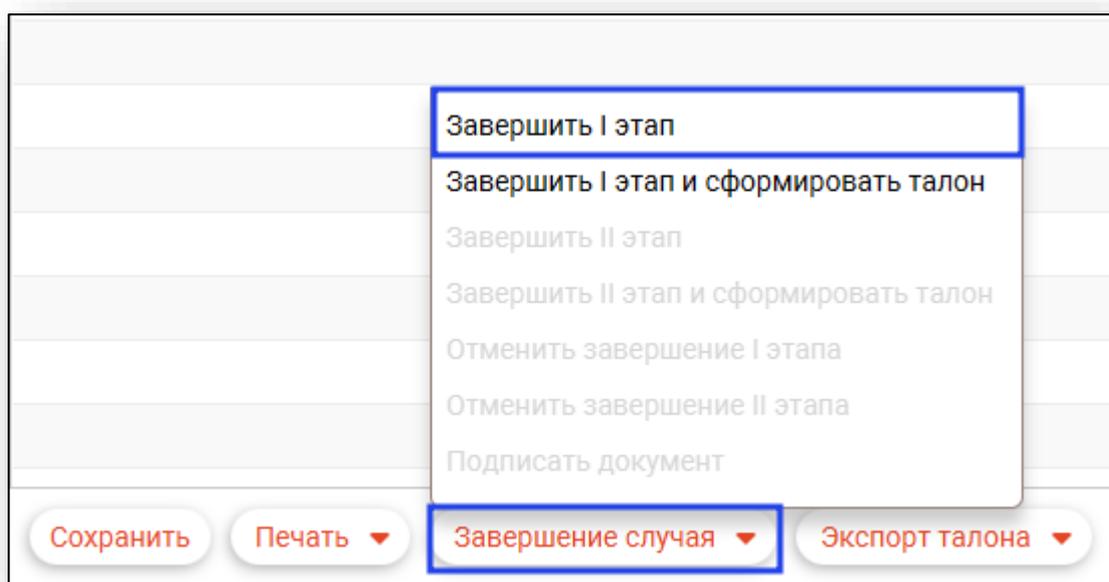
Биоматериал взят: Черкасова Алена Евгеньевна **Должность:** врач-терапевт **Подпись:** _____
A2608027001 **Определение РНК коронавируса ТОРС (SARS-cov) в мазках со слизистой оболочки носоглотки методом ПЦР**

Завершение случая

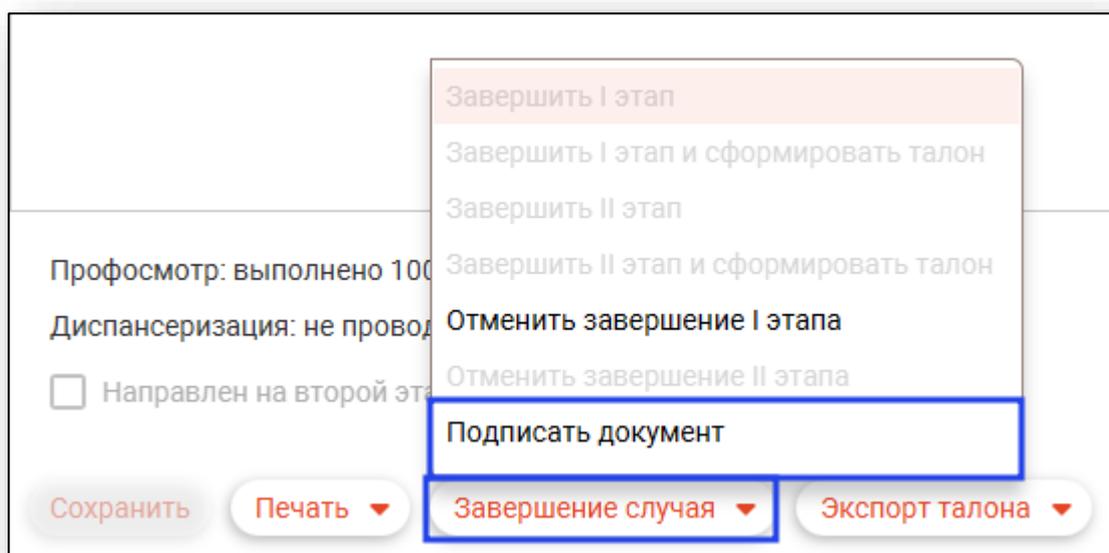
С помощью кнопки «Завершение случая» возможно завершить I и II этап диспансеризации, отменить завершение прохождения этапа, а также подписать документ для отправки в РИР.РЭМД.

Для завершения случая нажмите на кнопку «Завершение случая» и выберите действие «Завершить I этап».

Обратите внимание, завершить случай возможно, если внесена информация во вкладке «Первый этап» и «Диагнозы».



После завершения I этапа диспансеризации станет доступно действие «Подписать документ».



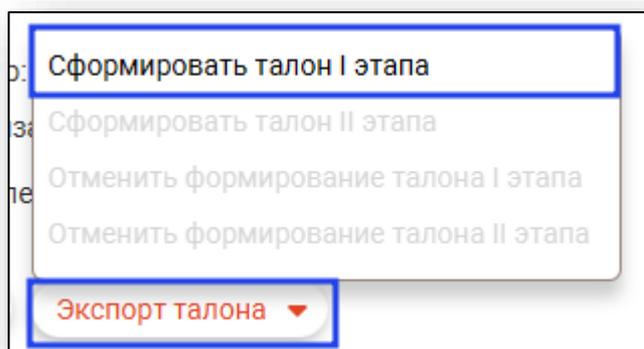
Выберите криптопровайдер и сертификат врача из списка, внесите пароль. В правом нижнем углу экрана будет отображено уведомление о том, что документ был успешно сформирован. В модуле «Журнал ЭМД» необходимо подписать карту профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего подписью медицинской организации и отправить документ в РИР.РЭМД.

Экспорт талона

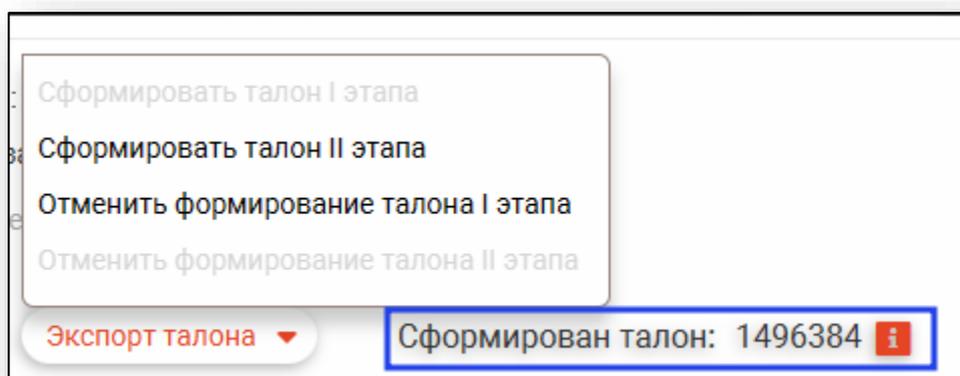
С помощью кнопки «Экспорт талона» возможно сформировать и отменить формирование талона по итогам проведения I и II этапа диспансеризации.

Чтобы сформировать талон по результатам прохождения I этапа диспансеризации, нажмите на кнопку «Экспорт талона» и выберите действие «Сформировать талон I этапа».

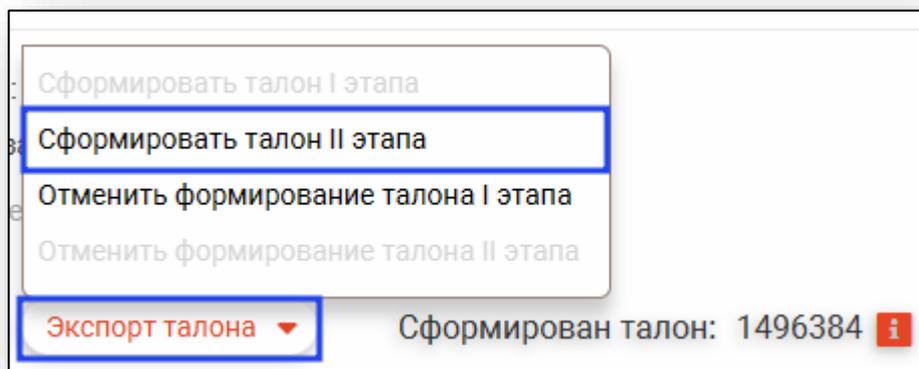
Обратите внимание, действие доступно только после завершения случая.



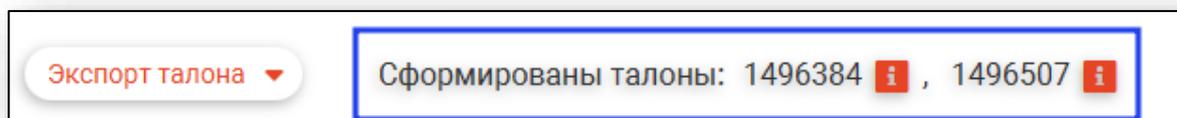
При успешном формировании талона появится информация о сформированном талоне.



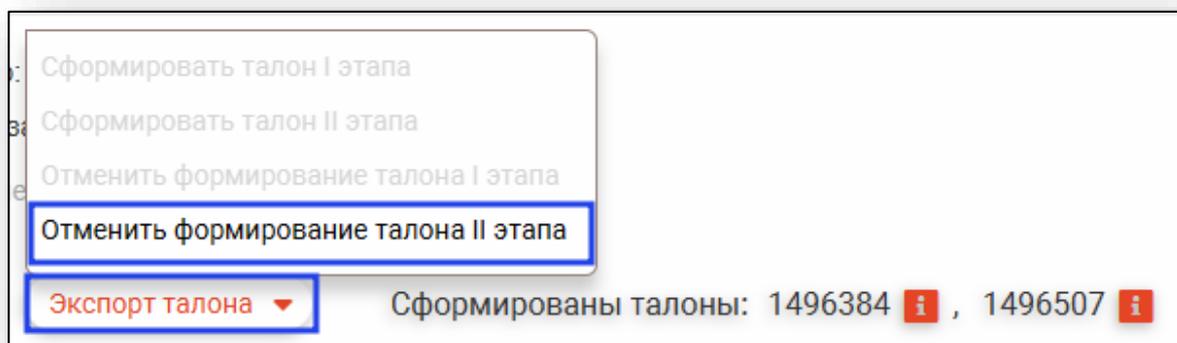
Чтобы сформировать талон по результатам прохождения II этапа диспансеризации, нажмите кнопку «Экспорт талона» и выберите действие «Сформировать талон II этапа». Обратите внимание, действие доступно только после заполнения и сохранения вкладок «Второй этап», «Диагнозы» и «Результаты диспансеризации», а также должен быть сформирован талон прохождения первого этапа диспансеризации.



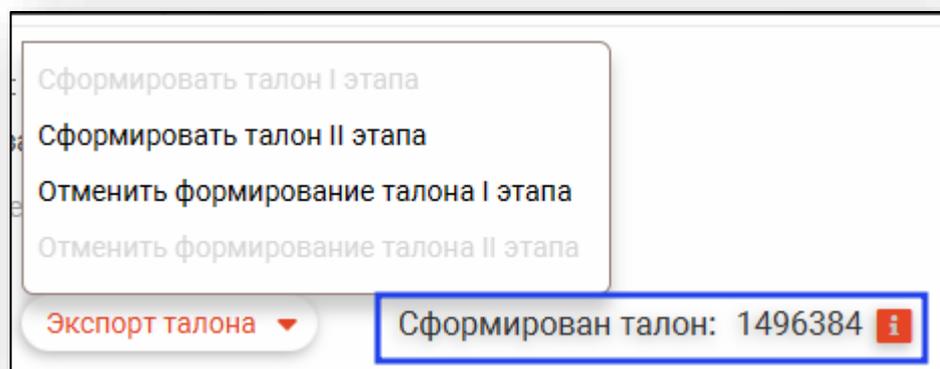
При успешном формировании талона появится информация о сформированном талоне.



Чтобы отменить формирование талона по результатам диспансеризации, нажмите на кнопку «Экспорт талона» и выберите действие «Отменить формирование талона II этапа». Обратите внимание, сначала необходимо отменить формирование талона II этапа диспансеризации, а затем отменять формирование талона I этапа.

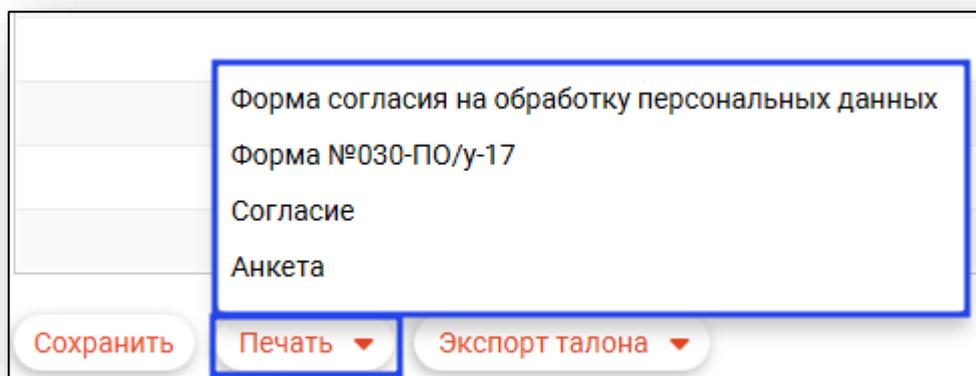


После отмены формирования талона II этапа информация о сформированных талонах будет содержать сведения только о талоне прохождения I этапа диспансеризации.



Печать

Из модуля «Профосмотр несовершеннолетних» возможно распечатать Форму №030-ПО/у-17, форму согласия на обработку персональных данных, согласие на проведение проф.осмотра и анкету. Чтобы распечатать нужный бланк, нажмите на кнопку «Печать» и выберите действие.



Откроется вкладка предпросмотра документа. Из данной вкладки можно осуществить экспорт и печать, а также увеличить или уменьшить масштаб используя соответствующий ползунок в правой нижней части экрана.

