

Программный комплекс «Квазар»

Модуль
«Журнал цитологических
диагностических
исследований»

Руководство пользователя

Оглавление

Описание модуля	3
Описание прав пользователей и ролей персонала	4
Начало работы с модулем.....	5
Создание протокола	6
Поиск физического лица	7
Строка поиска	7
Расширенный поиск.....	9
Наличие пациента в ЦРП	10
Информация о прикреплении пациента	10
Сведения о полисе ОМС	10
Добавление физического лица	10
Редактирование данных персонала	14
Заполнение протокола цитологического исследования	15
Вкладка «Диагнозы»	16
Вкладка «Образцы»	19
Вкладка «Оказанные услуги»	22
Вкладка «Заключение»	26
Сохранение протокола цитологического исследования	26
Загрузка журнала.....	27
Редактирование протокола	28
Завершение случая.....	29
Отмена завершения	29
Подписание случая	30
Переход в ЭМК пациента	31
Создание протокола через ЭМК	31

Описание модуля

В модуле «Журнал цитологических диагностических исследований» предоставлена возможность создавать протокол на цитологическое исследование и ввести результат, который можно подписать для формирования СЭМД.

Описание прав пользователей и ролей персонала

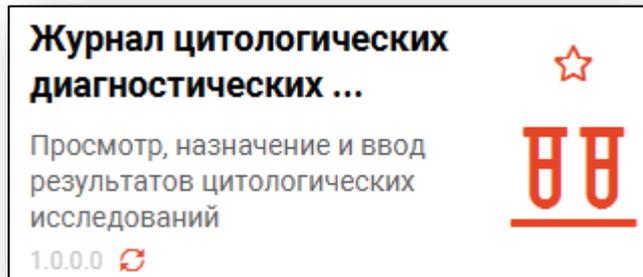
Для доступа к модулю «Журнал цитологических диагностических исследований» необходимы права «Доступ к модулю "Журнал цитологических диагностических исследований»».

Также используются следующие роли:

- «Внесение результатов цитологического диагностического исследования» - для отображения в списке выбора врача лаборатории и лаборанта при внесении результатов исследований.

Начало работы с модулем

Зайдите в модуль «Журнал цитологических диагностических исследований»

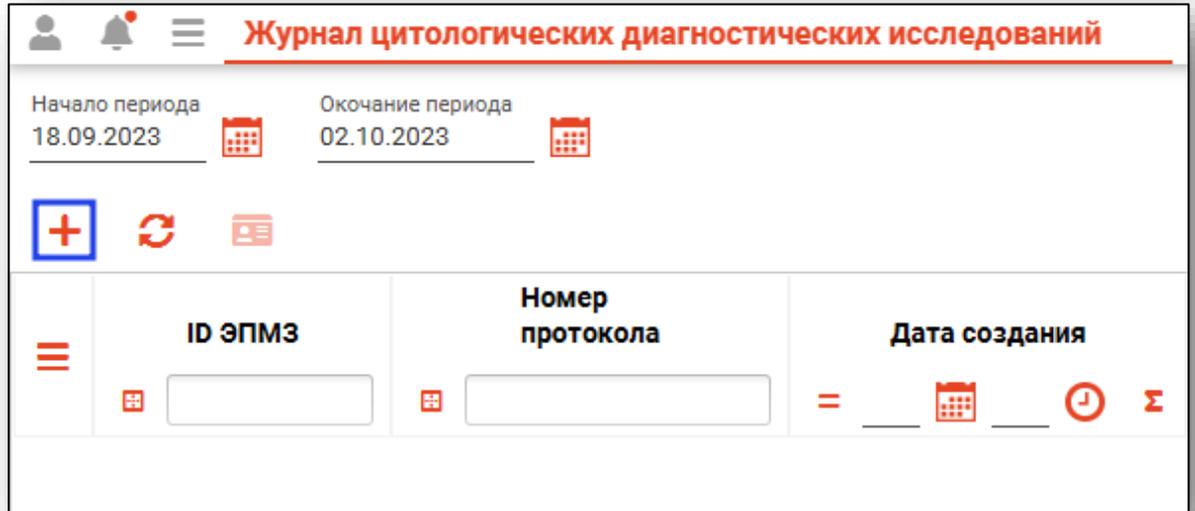


Откроется окно модуля.

The screenshot shows the main window of the module. At the top, there is a header with the title 'Журнал цитологических диагностических исследований'. Below the header, there are two date pickers: 'Начало периода' (Start date) set to '18.09.2023' and 'Окончание периода' (End date) set to '02.10.2023'. Below the date pickers, there are several icons: a plus sign, a refresh icon, and a list icon. The main area of the window is a table with the following columns: 'ID ЭПМЗ', 'Номер протокола', 'Дата создания', 'Сотрудник (врач), оформивший протокол', 'Диагнозы', 'Дата поступления материала', 'Дата забора материала', and 'Пациент'. Each column has a corresponding input field with a calendar icon and a search icon.

Создание протокола

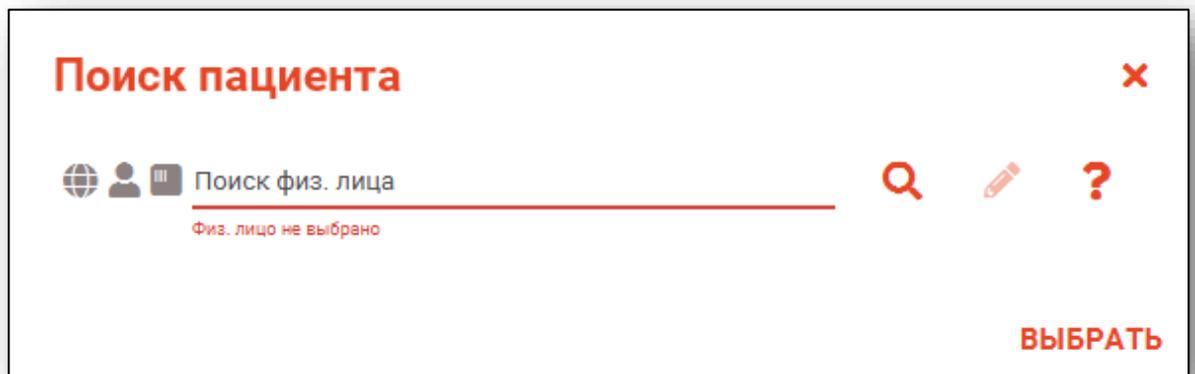
Для создания протокола на исследование нажмите кнопку «Создать протокол»



The screenshot shows the top section of a web application titled "Журнал цитологических диагностических исследований". It features a search filter area with the following elements:

- Navigation icons: user profile, notification, and menu.
- Period selection: "Начало периода" (18.09.2023) and "Окочание периода" (02.10.2023), each with a calendar icon.
- Action icons: a blue "+" button, a refresh icon, and a list icon.
- Filter fields: "ID ЭПМЗ" (with a calendar icon), "Номер протокола" (with a calendar icon), and "Дата создания" (with an equals sign, calendar icon, clock icon, and a sigma symbol).

Откроется окно «Поиск пациента»



The screenshot shows a dialog box titled "Поиск пациента" with a close button (X) in the top right corner. The main content area includes:

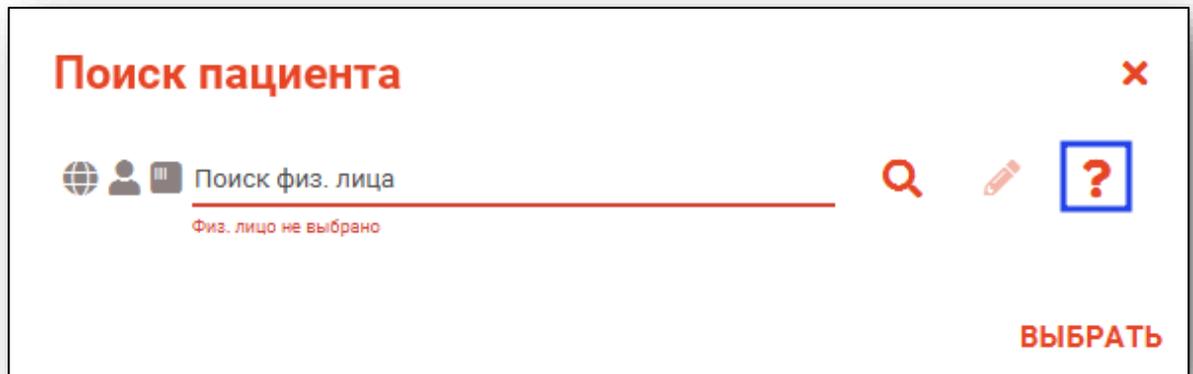
- Search type: "Поиск физ. лица" (Physical person search) with a red underline.
- Placeholder text: "Физ. лицо не выбрано" (Physical person not selected).
- Search icons: a magnifying glass, an eraser, and a question mark.
- Button: "ВЫБРАТЬ" (SELECT) in red text at the bottom right.

Для создания протокола в первую очередь требуется осуществить поиск физического лица, для которого будет создан протокол.

Поиск физического лица

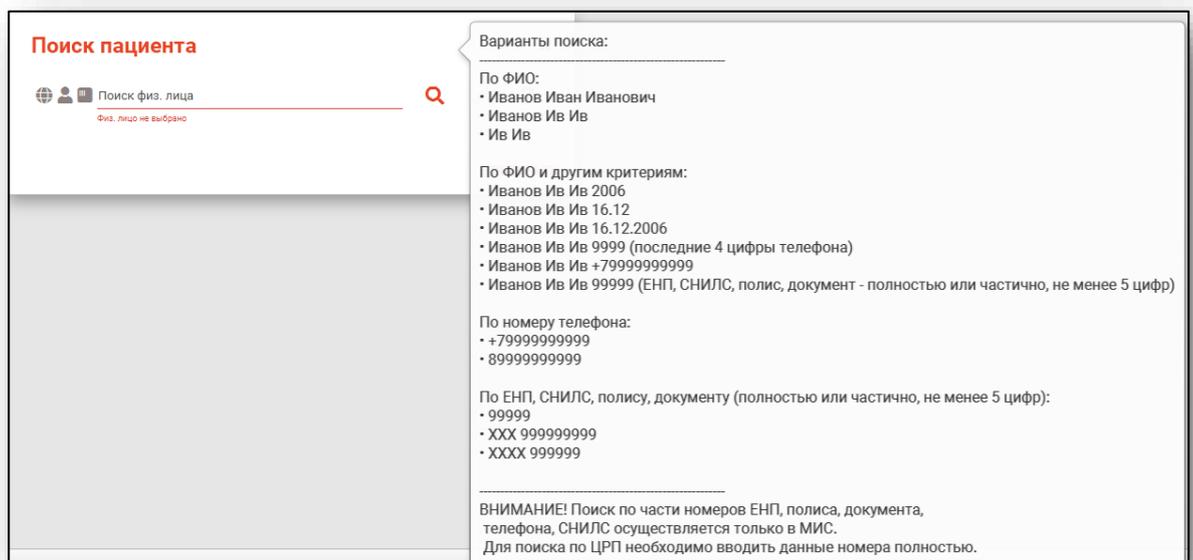
Строка поиска.

Для вызова справки при поиске физического лица нажмите на кнопку «Справка».



Строка поиска является универсальной, в нее можно ввести:

- номер полиса;
- номер телефона;
- СНИЛС
- серия и номер паспорта (между серией и номером должен быть пробел)
- ФИО (полное, либо частями).



После ввода данных необходимо нажать на кнопку «Поиск».



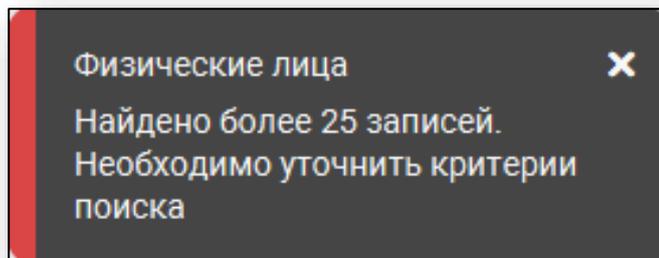
Поиск пациента x

фил нат вит [Q] [Pencil] [?]

Физ. лицо не выбрано

ВЫБРАТЬ

Если в системе имеется больше 25 записей, удовлетворяющих условиям поиска, будет открыто уведомление.



Расширенный поиск

В случае, если по введенным данным идентифицировать пациента однозначно невозможно, откроется окно расширенного поиска.

Расширенный поиск

✕

Критерии поиска
 Фамилия Имя Отчество
 Филатова Наталья
 Дата рождения
 СНИЛС
 ЕНП/Полис (серия номер)
 Номер телефона
 Документ (серия номер)

Сортировать по: фамилии имени отчеству ▲ дате рождения

Строк: 6

ФИО	Д.р. (возраст)	СНИЛС	ЕНП	Телефон ***	Полис ***
Филатова Наталья Васильевна <small>Прикрепление ***</small>	17.05.1956 (66)	10608392942	3656340887000213		02010839743 <small>Документ *** 20 04 252642</small>
Филатова Наталья Ивановна <small>Прикрепление ***</small>	22.09.1963 (58)	78134476524	3647630890000621		02012837374 <small>Документ *** 20 09 063316</small>
Филатова Наталья Васильевна <small>Прикрепление ***</small>	25.04.1987 (35)	58945806265	3650210882000429		02010111805 <small>Документ *** 20 09 181094</small>
Филатова Наталья Евгеньевна <small>Прикрепление ***</small>	30.07.1990 (32)	65344527401	3654900883000927		02021823284 <small>Документ *** 20 14 762746</small>
Филатова Наталья Филлиповна <small>Прикрепление ***</small>	12.01.1995 (27)	21254654654	4800264684968414	+72225841684	4800264684968414 <small>Документ *** 4201 218656</small>
Филатова Наталья Витальевна <small>Прикрепление ***</small>	19.08.2001 (21)	81988161558	4801464515458474	+71652123411	4848758466666666 <small>Документ *** 1111 123456</small>

ПРИНЯТЬ ОТМЕНА

Выбрать дополнительные параметры поиска возможно в левой части экрана.

Наличие пациента в ЦРП

-  данные пациента отсутствуют в ЦРП
-  - данные пациента присутствуют в ЦРП

Информация о прикреплении пациента

После успешного поиска пациента слева от строки поиска отображается пиктограмма, показывающая статус прикрепления пациента.

-  Пациент прикреплен к текущей организации
-  Пациент не прикреплен к текущей организации.

Сведения о полисе ОМС

-  - Полис указан
-  - Не указан полис ОМС
-  - Указан полис иногороднего пациента

Добавление физического лица

Добавление физического лица можно осуществить после того, как физическое лицо не удастся идентифицировать с помощью расширенного поиска.

Расширенный поиск ✕

Критерии поиска

Фамилия Имя Отчество
Игнашева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

Найти

Сбросить

Сортировать по: фамилии имени отчеству ▲ дате рождения

Строк: 0

 По указанным критериям поиска не найдено ни одной записи.
Для добавления физического лица необходимо осуществить поиск, указав один из критериев поиска:
СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер)

ПРИНЯТЬ ОТМЕНА

Примечание: для добавления физического лица необходимо осуществить поиск, дополнительно указав один из критериев поиска: СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер).

Расширенный поиск

Критерии поиска

Сортировать по: фамилии имени отчеству [▲] дате рождения Строк: 0

Фамилия Имя Отчество
Игнашева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС

ЕНП/Полис (серия номер)

Номер телефона

Документ (серия номер)

**По указанным критериям поиска не найдено ни одной записи.
Для добавления физического лица необходимо осуществить поиск, указав один из критериев поиска:
СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер)**

После заполнения как минимум одного из этих полей, необходимо еще раз нажать на кнопку «Найти».

Расширенный поиск ✕

Критерии поиска

Сортировать по: фамилии имени отчеству ▲ дате рождения Строк: 0

Фамилия Имя Отчество ⓘ
Игнашева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС ⓘ
54264672099

ЕНП/Полис (серия номер) ⓘ

Номер телефона

Документ (серия номер) ⓘ

Найти

Сбросить

⚠ По указанным критериям поиска не найдено ни одной записи.
Для добавления физического лица необходимо осуществить поиск, указав один из критериев поиска:
СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер)

ПРИНЯТЬ **ОТМЕНА**

После этого кнопка «Добавить» будет отображена в правой нижней части окна.

Расширенный поиск ✕

Критерии поиска

Сортировать по: фамилии имени отчеству ▲ дате рождения Строк: 0

Фамилия Имя Отчество ⓘ
Игнашева Альбина Марко

Дата рождения

СНИЛС ⓘ
54264672095

ЕНП/Полис (серия номер) ⓘ

Номер телефона

Документ (серия номер) ⓘ

Найти

Сбросить

ДОБАВИТЬ **ПРИНЯТЬ** **ОТМЕНА**

Таким образом откроется окно «Добавление информации о физическом лице», где нужно внести данные о физическом лице.

Добавление информации о физическом лице ✕

Персональные данные

Физ. лицо не выбрано

Фамилия Игнашева	Имя Альбина	Отчество Марковна
Дата рождения [календарь] <small>Поле обязательно д...</small>	Пол [выпадающий] <small>Поле обязательн...</small>	[печать]
Телефон +7(---)-------	СНИЛС	Email
Страна гражданства [выпадающий]	Место рождения	

Сведения о льготах

Льготная категория [выпадающий]

Сведения о смерти

Дата смерти [календарь]

Свидетельство о смерти

ПОЛИСЫ ⚠ **ДОКУМЕНТЫ** ⚠ **АДРЕСА** ⚠ **СЕМЬЯ** **ПРИКРЕПЛЕНИЯ** ⚠ **РАБОТА/УЧЕБА**

+ ✎ 🗑

Тип	Регион	СМО	Серия	Номер	Дата начала д...	Дата окончания

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

Примечание: для сохранения физического лица необходимо указать один из дополнительных критериев: СНИЛС, ЕНП/Полис (серия номер), Документ (серия номер).

Редактирование данных персонала.

Также в окне поиска персонала существует возможность отредактировать информацию о персонале. Для этого необходимо нажать на кнопку «Редактировать данные о физическом лице». Кнопка становится активной после успешного поиска персонала.

Откроется окно «Редактирование информации о физическом лице».

Тип	Регион	СМО	Серия	Номер	Дата начала д...	Дата окончания
электронный	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО "...		1361535462650504	03.09.2022	
бумажный полис единого...	48 - Липецкая область	48004 - ФИЛИАЛ ООО "...		4801464515458474	03.09.2022	

После внесения корректировок в информацию о физическом лице необходимо нажать «Сохранить» для сохранения внесенных данных.

Полный функционал окна «Редактирование информации о физическом лице» описан в модуле «Физические лица».

Заполнение протокола цитологического исследования

После успешного поиска физического лица можно приступить к заполнению информации о протоколе на исследования. Для этого необходимо заполнить поля формы создания протокола.

Протокол цитологического исследования (Поликлиника №86) <Добавление> ×

 ФИЛАТОВА НАТАЛЬЯ ВИТАЛЬЕВНА 19.08.1996 (27 лет) ЕНП 1361535462650504 СНИЛС 81988161558 тел.: +7 (910) 354-83-10 ID -

Номер исследования _____ Исследуемый материал _____ Объем материала _____ Ед. изм. объема _____

Дата поступления материала  _____ Время поступления материала  _____ Дата забора материала  _____ Время забора материала  _____

Комментарий к материалу _____

Ручная методика _____ Наименование оборудования _____ Сложность исследования _____

Диагнозы Образцы Оказанные услуги Заключение

+  

Сведения о диагнозах

Сохранить ▼ Завершение случая ▼

Вкладка «Диагнозы»

После заполнения полей необходимо добавить диагноз. Для добавления диагноза нажмите на кнопку «Добавить запись» и выберите тип диагноза.

Протокол цитологического исследования (Поликлиника №86) <Добавление>

ФИЛАТОВА НАТАЛЬЯ ВИТАЛЬЕВНА 19.08.1996 (27 лет) ЕНП 1361535462650504 СНИЛС 81988161558 тел.: +7 (910) 354-83-10 ID -

Номер исследования 7	Исследуемый материал 147 - Вода	Объем материала 10	Ед. изм. объема 28 - *
Дата поступления материала 02.10.2023	Время поступления материала 15:00	Дата забора материала 02.10.2023	Время забора материала 16:35

Комментарий к материалу

Ручная методика Наименование оборудования Сложность исследования
1 - Первая (I)

Диагнозы Образцы Оказанные услуги Заключение

+

- Предварительный диагноз
- Основное заболевание
- Сопутствующее заболевание
- Осложнение основного заболевания
- Внешние причины заболеваемости и смертности
- Конкурирующее заболевание
- Фоновое заболевание
- Осложнение сопутствующего заболевания

Сведения о диагнозах

Сохранить Завершение случая

После изменения данных в открывшемся окне, нажмите кнопку «ОК»

Выбор диагноза ×

грипп ⌵

- G00.0 - Гриппозный менингит
- J09 - Грипп, вызванный определенным идентифицированным вирусом гриппа
- J10 - Грипп, вызванный идентифицированным сезонным вирусом гриппа
- J10.0 - Грипп с пневмонией, сезонный вирус гриппа идентифицирован**
- J10.1 - Грипп с другими респираторными проявлениями, сезонный вирус гриппа идентифицирован
- J10.8 - Грипп с другими проявлениями, сезонный вирус гриппа идентифицирован
- J11 - Грипп, вирус не идентифицирован
- J11.0 - Грипп с пневмонией, вирус не идентифицирован
- J11.1 - Грипп с другими респираторными проявлениями, вирус не идентифицирован

OK

Для удаления диагноза выберите нужный диагноз и нажмите кнопку «Удалить запись»

Диагнозы Образцы Оказанные услуги Заключение

+ ✎ **🗑**

Сведения о диагнозах

J10 - Грипп, вызванный идентифицированным сезонным вирусом гриппа (Основное заболевание)

Сохранить Завершение случая

Вкладка «Образцы»

Для добавления образца нажмите кнопку «Добавить запись»

The screenshot shows a software interface with a top navigation bar containing the tabs: «Диагнозы», «Образцы» (highlighted in red), «Оказанные услуги», and «Заключение». Below the navigation bar is a toolbar with three icons: a blue square with a white plus sign (highlighted with a blue box), a pencil icon, and a trash can icon. The main area is a large empty white box labeled «Образец». At the bottom of the interface, there are two buttons: «Сохранить» (Save) and «Завершение случая» (Case completion), both with dropdown arrows.

Откроется окно «Добавление образца»

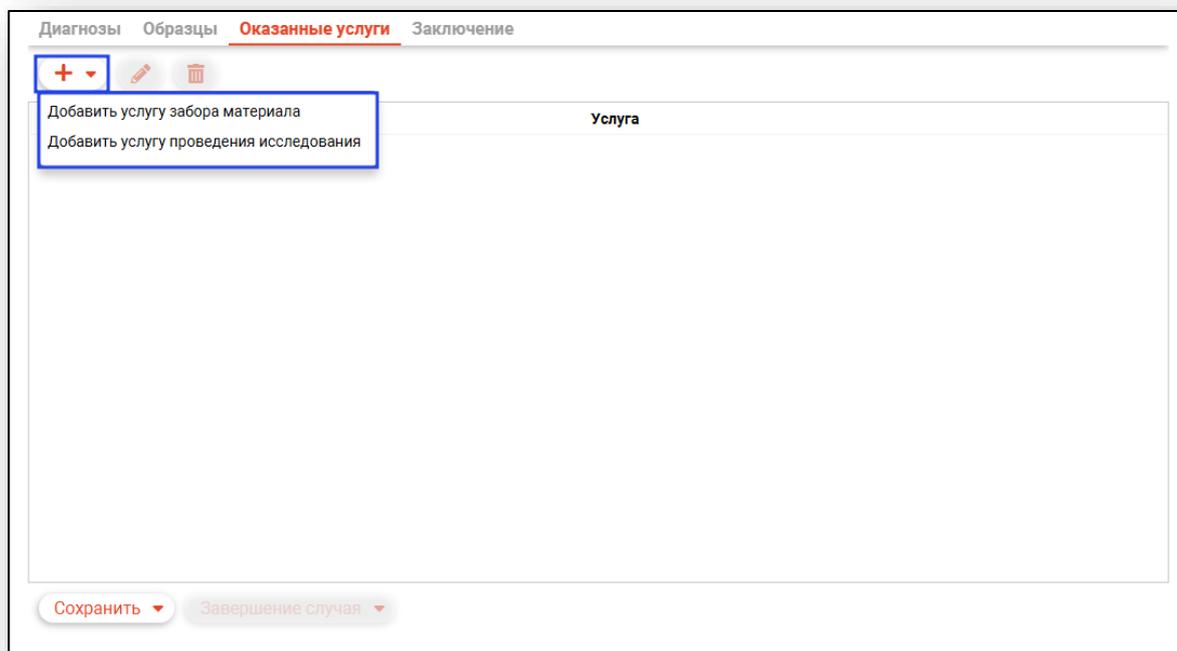
The screenshot shows a dialog window titled «Добавление образца» (Add sample) with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains the following fields:

- «Дата обработки материала» (Date of material processing): 02.10.2023, with a calendar icon.
- «Время обработки материала» (Material processing time): empty field, with a clock icon.
- «Тип исследуемого образца» (Type of sample): dropdown menu.
- «Объем» (Volume): empty field, with up and down arrow icons.
- «Единица измерения» (Unit of measurement): 28 - °, with a dropdown arrow.
- «Метод окрашивания материала» (Material staining method): dropdown menu.
- «Комментарий» (Comment): empty text area.

An «OK» button is located in the bottom right corner of the dialog.

Вкладка «Оказанные услуги»

Для добавления Услуги нажмите на кнопку «Добавить запись» и выберите тип услуги.



Диагнозы Образцы **Оказанные услуги** Заключение

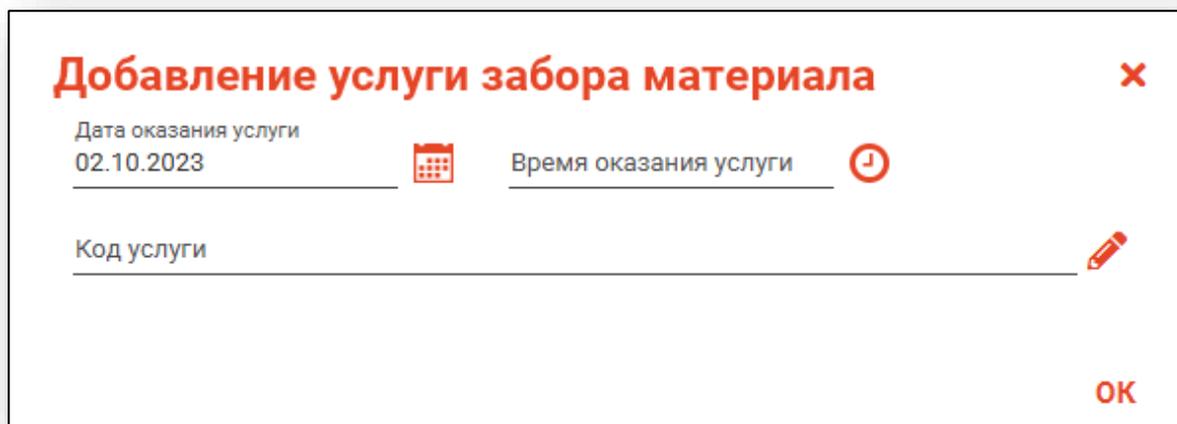
+ ✎ 🗑

Добавить услугу забора материала
Добавить услугу проведения исследования

Услуга

Сохранить Завершение случая

При выборе услуги забора материала откроется окно «Добавление услуги забора материала»



Добавление услуги забора материала ✕

Дата оказания услуги
02.10.2023 📅

Время оказания услуги 🕒

Код услуги ✎

OK

После заполнения информации, нажмите кнопку «ОК»

Добавление услуги забора материала ✕

Дата оказания услуги  Время оказания услуги 

Код услуги 

ОК

При выборе услуги проведения исследования откроется окно «Добавление услуги проведения исследования»

Добавление услуги проведения исследования ✕

Дата оказания услуги  Время оказания услуги 

Код услуги 

Лабораторные тесты

Сведения о лабораторном тесте

ОК

Для добавления лабораторного теста нажмите на кнопку «Добавить запись»

Добавление услуги проведения исследования ✕

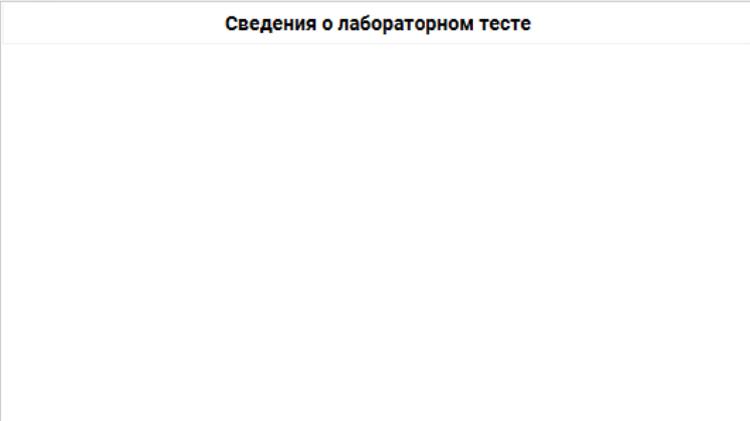
Дата оказания услуги
02.10.2023  Время оказания услуги 

Код услуги 

Лабораторные тесты

Сведения о лабораторном тесте



OK

В открывшемся окне заполните информацию и нажмите кнопку «OK»

Добавление теста ✕

Дата исследования
02.10.2023  Время исследования
16:29 

Образец
02.10.2023 15:59: Вода 10 " (метод окрашивания: По Папаниколау) 

Код лабораторного теста
1000017 - Активированное частичное тромбопластиновое время в бедной тромбо 

Исполнитель
Мышкин Валерий Альбертович (врач-терапевт участковый) 

Результат исследования
Показатели в норме

OK

Вкладка «Заключение»

Для заполнения заключения выберите врача из выпадающего списка и введите общее заключение

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing the following tabs: "Диагнозы", "Образцы", "Оказанные услуги", and "Заключение" (which is highlighted in red). Below the navigation bar is a dropdown menu for selecting a doctor, currently displaying "Сотрудник (врач), оформивший протокол" and "123461 Мышкин В. А. (врач-терапевт участковый, Взрослая поликлиника) общий профиль". Below the dropdown is a large text input field for the "Общее заключение" (General conclusion), which contains the text "Отклонения не найдены". At the bottom of the form, there are two buttons: "Сохранить" (Save) and "Завершение случая" (Case completion), both with small downward arrows.

Сохранение протокола цитологического исследования

Для сохранения протокола, нажмите на кнопку «Сохранить» в нижней части окна.

This is a close-up of the "Сохранить" button from the previous screenshot. The button is highlighted with a blue border, and its dropdown menu is open, showing three options: "Сохранить", "Сохранить и завершить случай", and "Сохранить, завершить случай и подписать документ".

Загрузка журнала

Загрузка журнала протоколов производится выбором временного периода, за который будут загружены протоколы, и нажатием кнопки «Обновить данные».

Журнал цитологических диагностических исследований

Начало периода	Окочание периода
19.09.2023	03.10.2023

+ [Refresh] [List]

Редактирование протокола

Для редактирования протокола, откройте его с помощью двойного клика.

Журнал цитологических диагностических исследований							
Начало периода 19.09.2023		Окончание периода 05.10.2023					
ID ЭПМЗ	Номер протокола	Дата создания	Сотрудник (врач), оформивший протокол	Диагнозы	Дата поступления материала	Дата забора материала	Пациент
6795	1	22.09.2023 08:19	Мышкин В. А. (врач-терапевт уча...	J20.0 - Острый бронхит, вызванн...	22.09.2023 08:14	22.09.2023 08:09	Филатова Наталья Витальевна
6828	2	25.09.2023 12:07	Мышкин В. А. (врач-терапевт уча...	K13.3 - Волосатая лейкоплакия	25.09.2023 12:00	25.09.2023 23:03	Филатова Наталья Витальевна
7061	7	02.10.2023 17:41	Мышкин В. А. (врач-терапевт уча...	J10 - Грипп, вызванный иденти...	02.10.2023 15:00	02.10.2023 16:35	Филатова Наталья Витальевна

После изменения информации в открывшемся окне, нажмите кнопку «Сохранить»

Протокол цитологического исследования (Поликлиника №86) <Редактирование>

ФИЛАТОВА НАТАЛЬЯ ВИТАЛЬЕВНА 19.08.1996 (27 лет) ЕНП 1361535462650504 СНИЛС 81988161558 тел.: +7 (910) 354-83-10 ID 7061

Номер исследования 7	Исследуемый материал 147 - Вода	Объем материала 10	Ед. изм. объема 28 - *
Дата поступления материала 02.10.2023	Время поступления материала 15:00	Дата забора материала 02.10.2023	Время забора материала 16:35

Комментарий к материалу

Ручная методика
 Наименование оборудования
Сложность исследования
1 - Первая (I)

Диагнозы Образцы Оказанные услуги Заключение

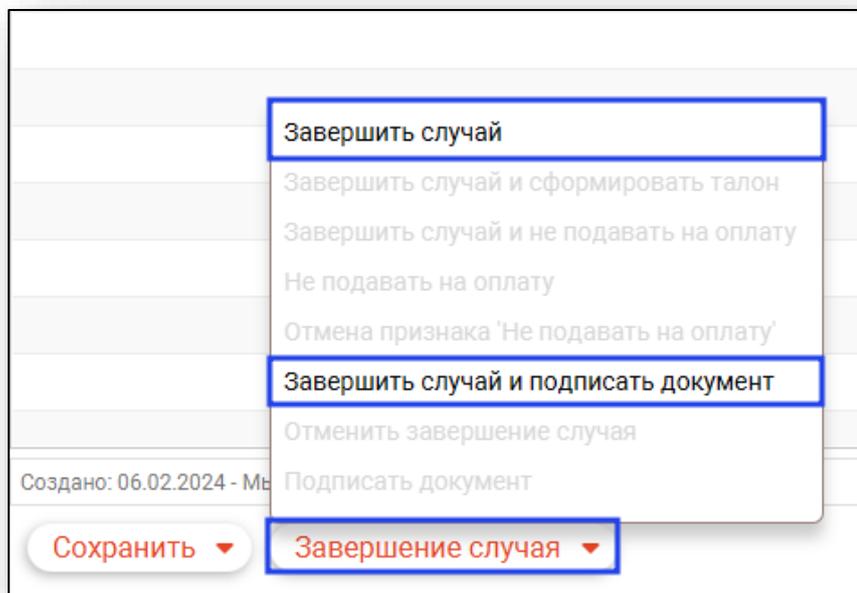
Сведения о диагнозах

J10 - Грипп, вызванный идентифицированным сезонным вирусом гриппа (Основное заболевание)

Сохранить
Завершение случая

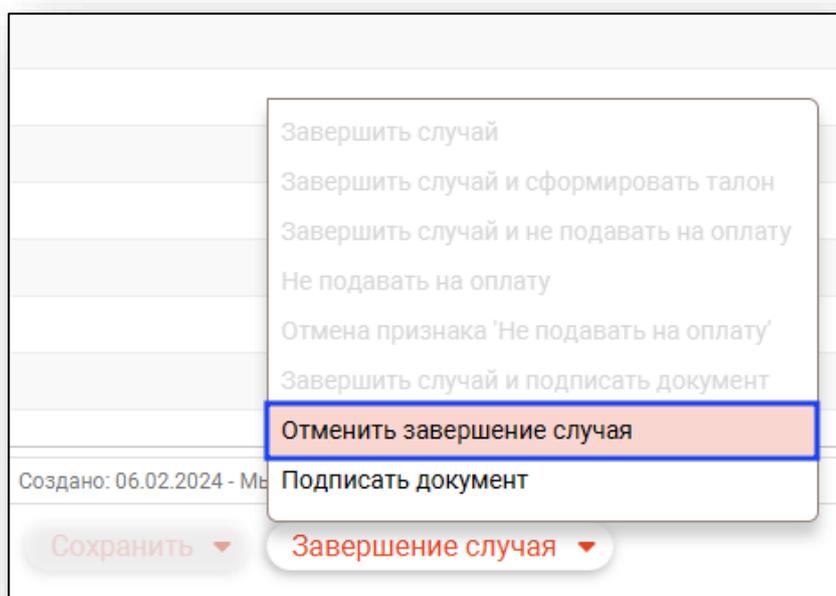
Завершение случая

Для завершения случая нажмите на кнопку «Завершения случая» и выберите нужное действие.



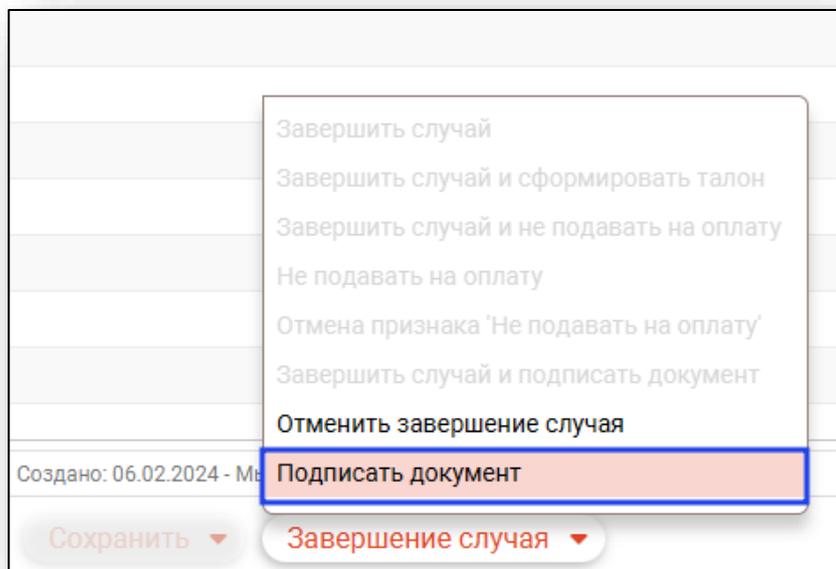
Отмена завершения

Для отмены завершения случая нажмите на кнопку «Завершение случая» и выберите пункт «Отменить завершение случая».



Подписание случая

Для подписи случая нажмите на кнопку «Завершение случая» и выберите пункт «Подписать документ».



После подписания будет сформирован ЭМД «Протокол цитологического исследования», который отобразится в модуле «Журнал ЭМД».

Переход в ЭМК пациента

Из модуля можно открыть электронную медицинскую карту пациента, на которого создан протокол. Для этого выберите запись и нажмите кнопку «Открыть ЭМК пациента»

ИЮ ЭПМЗ	Номер протокола	Дата создания	Сотрудник (врач), оформивший протокол	Диагнозы	Дата поступления материала	Дата забора материала	Пациент
6795	1	22.09.2023 08:19	Мышкин В. А. (врач-терапевт уч...	J20.0 - Острый бронхит, вызван...	22.09.2023 08:14	22.09.2023 08:09	Филатова Наталья Витальевна
6828	2	25.09.2023 12:07	Мышкин В. А. (врач-терапевт уч...	K13.3 - Волосатая лейкоплакия	25.09.2023 12:00	25.09.2023 23:03	Филатова Наталья Витальевна
7061	7	02.10.2023 17:41	Мышкин В. А. (врач-терапевт уч...	J10 - Грипп, вызванный идентиф...	02.10.2023 15:00	02.10.2023 16:35	Филатова Наталья Витальевна

Создание протокола через ЭМК

Существует возможность создания протокола из ЭМК. Для этого необходимо право **«Протокол цитологического исследования»**, предоставляющее доступ к ЭПМЗ «Протокол цитологического исследования» в модуле ЭМК.

ЭМК

Информация о физ. лице
ФИЛАТОВА НАТАЛЬЯ ВИТАЛЬЕВНА
Др: 19.08.1996 (27 лет)
Пол: Женский

Персональные данные
СНП: 1361535462650504
СНИЛС: 81988161558
Дж УЛ: 1111 123456
Полс: ИР 4801464515458474
СИЛИАЛ ООО "КАПИТАЛ МС" В ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Адрес и телефон
Телефон: +7 (888) 888-88-88
Адрес (рег.): Воронежская область, г Воронеж, ул 17 Сентября, дом 12, кв. 17
Адрес (факт.): Воронежская область, г Воронеж, ул 1 Мая, дом 5, кв. 15

Антропометрия
Рост: 168.00 см
Вес: 53.00 кг
ИМТ: 18.7
Талия: 60.00 см

Витальные параметры
Группа крови: A(I), Rh(+)
ЧСС: ЧДЛ

Анализис жести
АД мониторингование
Открыть

Телемедицина
Статус подключения пациента
Подключиться

Хронические заболевания (1)

Дата Диагноз Степень тяж.

Зависки пациента:
+ - Предпросмотр

- Амбулаторный случай
- Обращение к ортодонт
- Стационарный случай
- Карта беременной
- Стоматологический случай
- Пародонтологический случай
- Медицинское освидетельствование на состояние опьянения
- Протокол цитологического исследования**
- Рентгенологическое исследование молочных желез (маммография)