

Программный комплекс «Квазар»

**Модуль
«Ведение участков»**

Руководство пользователя

Оглавление

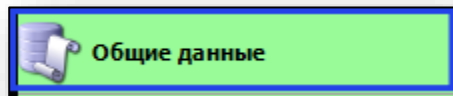
Описание модуля	3
Начало работы с модулем.....	4
Ведение участков	6
Создание нового участка	6
Удаление участка	8
Персональные данные.....	8
Прикрепление пациентов	10
Экспорт	11

Описание модуля

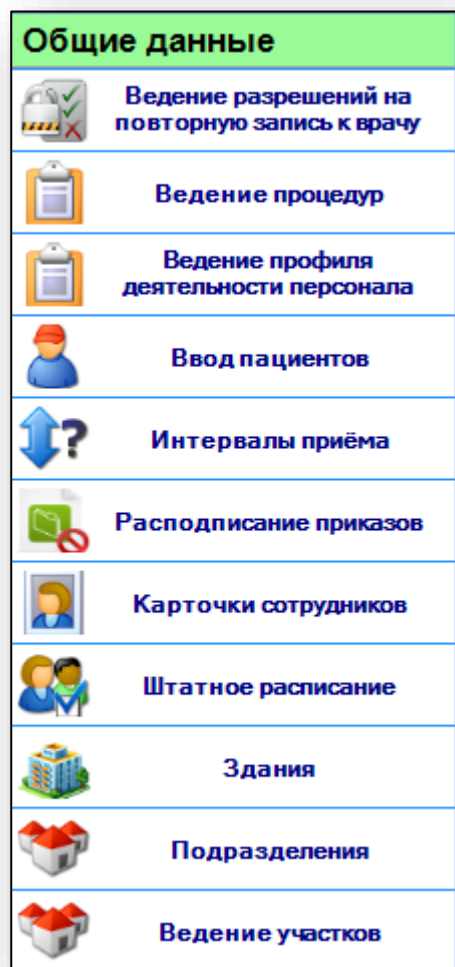
Из данного модуля возможно создавать, редактировать и удалять участки по ФОМС и участки вакцинации.

Начало работы с модулем

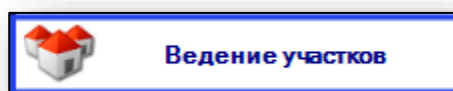
Выберите группу модулей «Общие данные»



Откроется группа модулей



Выберите модуль «Ведение участков»



Откроется окно модуля

Ведение участка x
ЛПУ: ООО МедСофт (1024840851617)

Вид участка: Участки по ФОМС Участок №

Код	Наименование	Врач	Запись/удален
12%	Участок №		
1	Участок №1		<input type="checkbox"/>
000000	Паша		<input type="checkbox"/>
цук	Участок №5		<input type="checkbox"/>
345345	тестовый участок		<input type="checkbox"/>
первый р.	первый раз		<input type="checkbox"/>
новый уч.	УЧАСТОК\НАИМЕНОВА...		<input type="checkbox"/>
новый уч.	новый участок		<input type="checkbox"/>
2222	Участок №4		<input type="checkbox"/>
432453	23454334		<input type="checkbox"/>
34242	3424		<input type="checkbox"/>
щФейфа	ыыва		<input type="checkbox"/>
Волковс.	Волковский А. В.		<input type="checkbox"/>
2	ыываыл		<input type="checkbox"/>
567	Участок №3		<input type="checkbox"/>
123	Опоякина О.О.		<input type="checkbox"/>
8800	555		<input type="checkbox"/>
12345	Участок под удаление		<input type="checkbox"/>
333	удалить		<input type="checkbox"/>
1221	Участок№51		<input type="checkbox"/>

[Добавить участок](#)

[Отмена](#) [Сохранить участок](#)

Пациенты

Адрес:

Структурированный Неструктурированный

Вид адреса: Субъект РФ: X

Район: Населенный пункт: X

Улица: Дом: Корпус: Почтовый:

Персональные данные

Фамилия: Имя:

Отчество: Участок:

[Найти](#)

Перегадите сюда заголовки колонки для группировки

ФИО	Дата рождения	Адрес	Медицинский участок	Добавить к участку	Полно
-----	---------------	-------	---------------------	--------------------	-------

[Структурированный](#) [Неструктурирован](#) [Убрать все](#) [Экспорт в Excel](#) Взяно 0 записей для обновления.

[Сохранить](#)

Ведение участков

Создание нового участка

Для создания нового участка, выберите вид участка с помощью выпадающего списка и нажмите на кнопку «Добавить участок».

Код	Наименование	Врач	Запись удален
в1	вакцина1		<input type="checkbox"/>
в2	вакцина2		<input type="checkbox"/>
в3	вакцина3		<input type="checkbox"/>
в4	вак4		<input type="checkbox"/>
а22	вакккк		<input type="checkbox"/>
1	Школа №44 - 4"б"		<input type="checkbox"/>
23	Плехонова		<input type="checkbox"/>
м	Медсофт		<input type="checkbox"/>
3213	123123		<input type="checkbox"/>
test	test		<input type="checkbox"/>
qqq1	qQq1123		<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

Добавить участок

Появится новая строка в списке участков. Введите код участка, наименование и врача, к которому прикреплен участок.

Внесите необходимые данные и нажмите на кнопку «Сохранить участок».

Ведение участков x

ЛПУ: ООО МедСофт (1024840851617)

Вид участка:

Код	Наименование	Врач	Запись удален
v1	вакцина1		<input type="checkbox"/>
v2	вакцина2		<input type="checkbox"/>
v3	вакцина3		<input type="checkbox"/>
v4	вак4		<input type="checkbox"/>
a22	вакккк		<input type="checkbox"/>
1	Школа №44 - 4"б"		<input type="checkbox"/>
23	Плехонова		<input type="checkbox"/>
m	Медсофт		<input type="checkbox"/>
3213	123123		<input type="checkbox"/>
test	test		<input type="checkbox"/>
qqq1	qQqQ1123		<input type="checkbox"/>
вакцина1	участок вакцинации		<input checked="" type="checkbox"/>

Удаление участка

Чтобы удалить участок, сделайте пометку в столбце «Запись удалена» и нажмите на кнопку «Сохранить».

Ведение участков X

ЛПУ: ООО МедСофт (1024840851617)

Вид участка: Участки по ФОМС Участок№51

Код	Наименование	Врач	Запись удалена
12%	Участок №		<input type="checkbox"/>
1	Участок №1		<input type="checkbox"/>
000000	Паша		<input type="checkbox"/>
цук	Участок №5		<input type="checkbox"/>
345345	тестовый участок		<input type="checkbox"/>
первый раз	первый раз		<input type="checkbox"/>
новый уча...	УЧАСТОК!!!НАИМЕ...		<input type="checkbox"/>
новый уча...	новый участок		<input type="checkbox"/>
2222	Участок №4		<input type="checkbox"/>
432453	23454334		<input type="checkbox"/>
34242	3424		<input type="checkbox"/>
цыфвыфа	ваыва		<input type="checkbox"/>
Волковски...	Волковский А. В.		<input type="checkbox"/>
2	вуывавп		<input type="checkbox"/>
567	Участок №3		<input type="checkbox"/>
123	Стоякина О.О.		<input type="checkbox"/>
8800	555		<input type="checkbox"/>
12345	Участок под удален...		<input type="checkbox"/>
333	удалить		<input type="checkbox"/>
1221	Участок№51		<input checked="" type="checkbox"/>

Персональные данные

Чтобы просмотреть список пациентов, прикрепленных к участку, выберите в блоке «Персональные данные» участок из выпадающего списка и нажмите кнопку «Найти».

Персональные данные

Фамилия: Имя:

Отчество: Участок:

Ниже появится список прикрепленных к участку.

ФИО	Дата рождения	Адрес	Медицинский участок	Добавить к участку	Полис	Пол
		Липецкая обл С...	test	<input checked="" type="checkbox"/>	4801940127040...	М
		ВОРОНЕЖ Г. Л...	test	<input type="checkbox"/>	3692489742000...	М
		Лев-Толстовски...	test	<input type="checkbox"/>	4849930876000...	Ж
		Липецк г Циолк...	test	<input type="checkbox"/>	4801995057760...	М
		Липецк г Мира...	test	<input type="checkbox"/>	1322342123421...	М
		20000 20401000...	test	<input type="checkbox"/>	0596099787000...	Ж
		Владикавказ В...	test	<input type="checkbox"/>	154843180	Ж
		20000 20225891...	test	<input type="checkbox"/>	1151300844000...	М
		Липецкая обл...	test	<input type="checkbox"/>	4801956102320...	Ж
			test	<input type="checkbox"/>	3650530880000...	Ж
		ВОРОНЕЖ Г. Л...	test	<input type="checkbox"/>		Ж
		Липецкая, Липе...	test	<input type="checkbox"/>	88889999	М
		ВОРОНЕЖСКА...	test	<input type="checkbox"/>	3654530847000...	М
		Липецкая обл Л...	test	<input type="checkbox"/>		М
		Липецкая обл Е...	test	<input type="checkbox"/>	4801915055140...	М
		Липецкая, Липе...	test	<input type="checkbox"/>	2345345	М
		ВОРОНЕЖ Г. М...	test	<input type="checkbox"/>	3653510825000...	М
		Липецк г Комсо...	test	<input type="checkbox"/>	4857040892000...	Ж

Отменить все изменения Добавить всех Убрать всех Экспорт в Excel Выбрано 0/40 записей для обновления

Чтобы найти пациента по его персональным данным, введите его данные в поле поиска и нажмите на кнопку «Найти».

Персональные данные

Фамилия: Имя:

Отчество: Участок:

Ниже появится список пациентов, удовлетворяющих условиям поиска.

Чтобы найти пациента по адресу, введите необходимые данные в блоке «Адрес», с помощью переключателя выбрав структурированный или неструктурированный. Нажмите на кнопку «Найти». Ниже появится список пациентов, прикрепленных по данному адресу.

Адрес:

Структурированный Неструктурированный

Липецк, ул.Уличная 66-13

Вид адреса: По паспорту (документам) Субъект РФ: Липецкая X

Район: Города субъектового под X Населённый пункт: Липецк X

Улица: Дом: Корпус: Помещение:

Персональные данные

Фамилия: Имя:

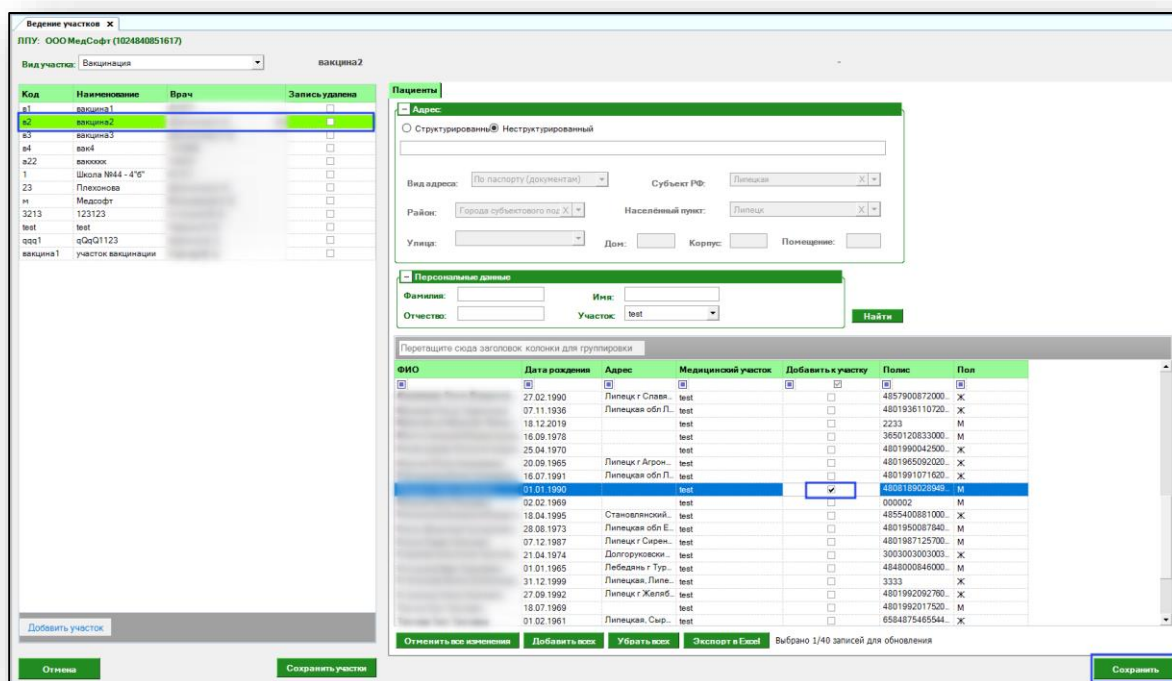
Отчество: Участок:

Найти

Прикрепление пациентов

Чтобы прикрепить пациента к выбранному участку, выберите в блоке «Персональные данные» участок из выпадающего списка и нажмите кнопку «Найти». Появится список пациентов, прикрепленных к данному участку.

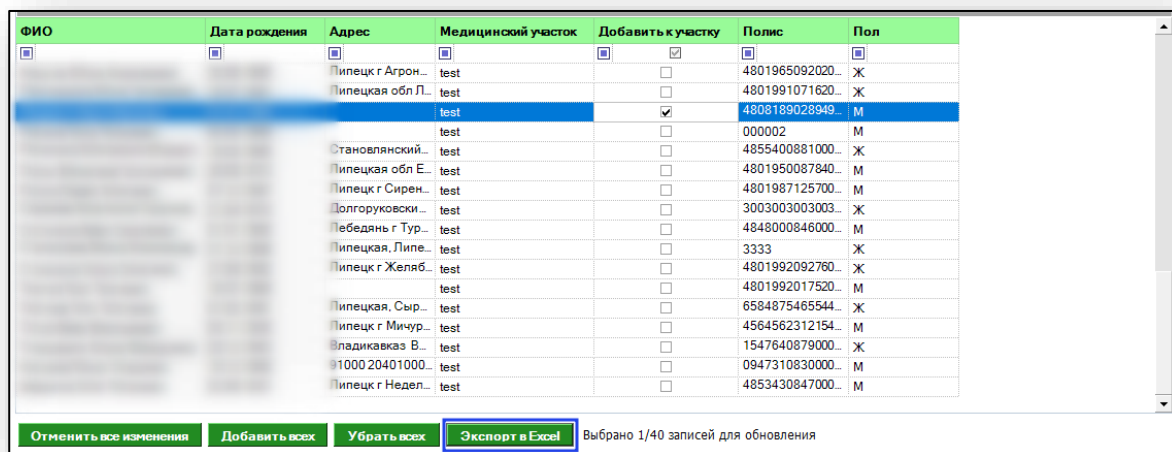
Выберите участок, к которому хотите прикрепить пациента, одним кликом. Выберите пациента из списка и поставьте отметку в столбце «Добавить к участку».



Сохраните изменения с помощью кнопки «Сохранить». Таким образом пациент будет прикреплен к указанному участку.

Экспорт

Чтобы сохранить список прикрепленных к участку пациентов, выберите участок в блоке «Персональные данные», нажмите кнопку «Найти». Ниже появится список прикрепленных пациентов. Нажмите кнопку «Экспорт в Excel».



Откроется окно сохранения. Выберите папку назначения и нажмите «Сохранить».

