

Программный комплекс «Квазар»

**Система
«Web-ОМС»**

Руководство пользователя

Оглавление

Вход в систему	6
Основной журнал	7
Фильтры	8
Основные фильтры.....	8
Расширенные фильтры	8
Фильтрация по пациентам	9
Удаление фильтров	9
Поиск талонов.....	9
Режимы поиска	10
Журнал	11
Просмотр журнала	11
Сортировка.....	14
Блок быстрой фильтрации	14
Цветовая дифференциация талонов	15
Выбор талонов	16
Работа с талонами	17
Редактирование талона.....	17
Санкции по талону	18
История выгрузок по талону.....	19
История изменения статуса талона	20
Замена пациента.....	21
Копировать талон.....	24
Редактирование пациента из талона	24
Удаление талона	25
Экспорт в .csv	26
Аннулирование талона	26
Изменение признака оплаты	28
Возврат талона врачу	30
Заполнение основного блока талонов	31
Выбор пациента.....	32
Расширенный поиск	33
Добавление пациента	34
Редактирование информации о пациенте	35
Талон поликлиника	36
Основная информация о талоне	36
Ввод данных талона поликлиники	37
Диагнозы	38
Модуль «Онкология»	38
Услуги.....	38
Блок «COVID-19»	40
Сохранение талона	43
Талон диспансеризации.....	44

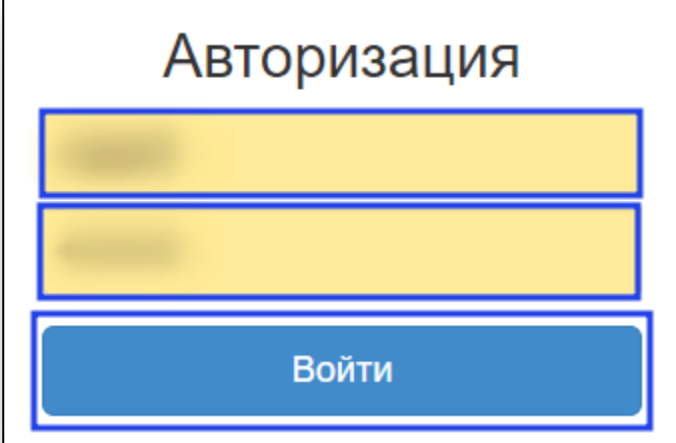
Основная информация о талоне	45
Ввод данных талона диспансеризации	45
Модуль «Онкология»	46
Диагнозы	46
Услуги	47
Добавление назначений	48
Сохранение талона	48
Талон стационар	49
Основная информация о талоне	49
Ввод данных талона стационара	50
Заполнение случаев	51
Представитель	51
Блок пребывания в стационаре	52
Диагноз	52
Блок реанимации	53
Высокотехнологичная медицинская помощь	53
Модуль «Онкология»	53
Услуги	54
Блок «COVID-19»	54
Сохранение талона	57
Талон стоматология	58
Основная информация о талоне	58
Ввод данных талона стоматологии	59
Модуль «Онкология»	59
Услуги	59
Сохранение талона	60
Талон СМП	61
Основная информация о талоне	61
Ввод данных талона СМП	61
Время вызова и прибытия	62
Услуги	62
Сохранение талона	62
Модуль «Онкология»	64
Диспансеризация	64
Амбулатория	64
Стационар	65
Стоматология	65
Блок «Онкология»	66
Диагностический блок	67
Противопоказания	68
Услуги	68
Препараты в услугах	68
Выгрузка талонов	70

Воронежская область.....	70
Липецкая область.....	72
Журнал выгрузок.....	76
Воронежская область.....	76
Формирование журнала выгрузок.....	76
Скачивание совершенных выгрузок.....	77
Расформировка выгрузки.....	77
Экспорт журнала.....	78
Липецкая область.....	79
Формирование журнала выгрузок.....	79
Скачивание совершенных выгрузок.....	80
Расформировка выгрузки.....	80
Экспорт журнала.....	81
Формирование реестра в PDF.....	81
Загрузка файлов обратной связи.....	82
Выбор файлов.....	83
Загрузка.....	85
Отчёт.....	85
Журнал загруженных файлов.....	86
Журнал МЭК и ФЛК.....	87
Фильтры.....	87
Основные фильтры.....	87
Расширенные фильтры.....	88
Цветовая дифференциация талонов.....	88
Актуализация журнала.....	89
Редактирование и исправление ошибок в талоне.....	89
Детализация по диспансеризации.....	91
Фильтры.....	91
Основные фильтры.....	91
Расширенные фильтры.....	92
Цветовая дифференциация талонов.....	92
Актуализация журнала.....	92
Просмотр талона.....	93
Выгрузка талонов в .csv.....	94
Выгрузка отчётов.....	95
Отчёт по объёмам.....	96
Добавление планов.....	97
Формирование отчёта.....	99
Детализация талонов по услугам.....	100

Фильтры	100
Основные фильтры	101
Расширенные фильтры	101
Просмотр детализации талона	102
Поиск, добавление и редактирование пациентов	103
Поиск пациента	103
Создание пациентов	104
Редактирование пациентов	105
Поиск, добавление и редактирование врача	106
Поиск персонала	106
Добавление персонала	107
Редактирование персонала	109
Поиск, добавление и редактирование пользователя	110
Поиск пользователя	110
Добавление пользователя	111
Учетные данные	112
Роли	112
Редактирование пользователей	113
Загрузка справочников	114
Ведение лицензий	115
Подразделения МО	116
Подушевой норматив финансирования	118
Подписанты отчетных документов	119

Вход в систему

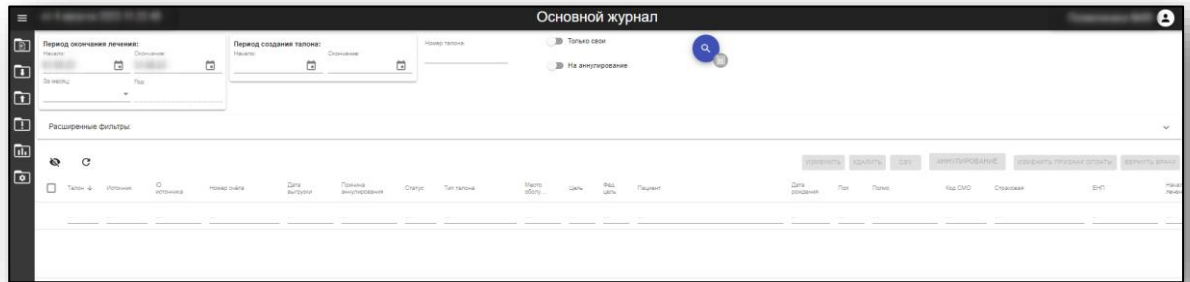
Чтобы осуществить вход в систему, зайдите на страницу Web-ОМС, и введите свои учётные данные в соответствующие поля, после чего нажмите кнопку «Войти».



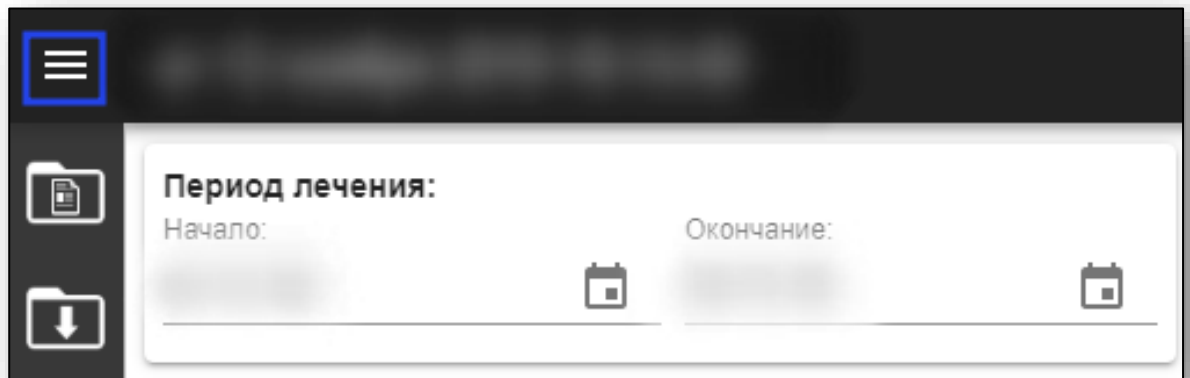
The image shows a login form titled "Авторизация" (Authorization). It consists of three main components: a title, two input fields, and a button. The title "Авторизация" is centered at the top in a black serif font. Below it are two horizontal yellow input fields with blue borders, stacked vertically. At the bottom is a blue button with a white border and the text "Войти" (Login) centered on it.

Перед Вами откроется окно «Основной журнал».

Основной журнал



Окно «Основной журнал» служит для просмотра информации обо всех талонах, занесённых в систему. Оно открывается при входе в систему, либо по нажатию кнопки в левом верхнем углу экрана.



Фильтры

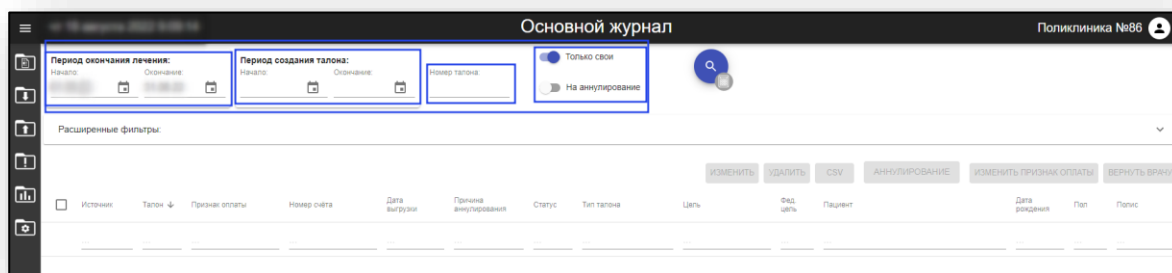
В верхней части окна «Основной журнал» имеются три блока фильтрации:

- основные фильтры
- расширенные фильтры
- фильтрация по пациентам

Основные фильтры

В блоке основной фильтрации можно указать период лечения, период создания талона, а также номер талона.

Дополнительно с помощью переключателей «Только свои» и «На аннулирование» можно включить отображение только тех талонов, которые были созданы пользователем, осуществившим вход в систему, а также тех, которые были поданы на аннулирование¹.



Расширенные фильтры



В блоке расширенной фильтрации имеется возможность отфильтровать талоны по следующим параметрам:

- «Обособленное подразделение» (выбор конкретного подразделения);
- «Иногородные» (фильтрация талонов иногородних либо местных пациентов);
- «Оплата» (попадающие/не попадающие в оплату талоны);
- «Статус» (статус талона);
- «Вид» (вид обслуживания);
- «Подозрение на ЗНО²».

¹ Имеющие статус «3 – Счёт оплачен» и причину подачи на аннулирование.

² ЗНО – злокачественное новообразование

Фильтрация по пациентам

В блоке фильтрации по пациентам можно настроить фильтрацию по ФИО, дате рождения и ЕНП³ пациента.

Удаление фильтров

При добавлении фильтров в блоках расширенной фильтрации и фильтрации по пациентам появятся таблички с именами соответствующих фильтров. Чтобы удалить фильтры, можно нажать на кнопку «X» в поле, либо на панели соответствующего фильтра.

Поиск талонов

Для загрузки журнала талонов выберите нужные Вам параметры фильтрации, после чего при необходимости переключите режим поиска и нажмите кнопку «Поиск» в верхней части окна.

Будет отображён журнал талонов, соответствующий выбранным параметрам фильтрации.

³ ЕНП – Единый Номер Полиса

Режимы поиска

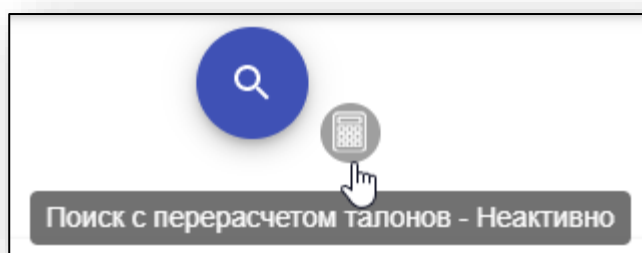
Поиск может осуществляться в двух режимах:

- формирование журнала по заранее рассчитанным суммам (быстрый);
- формирование журнала с перерасчётом сумм (медленный).

Пересчет талонов производится только для статусов талонов:

- 1 – Новый;
- 5 - Дефект ФЛК;
- 6 - Исправлен после дефекта ФЛК;
- 7 - Дефект МЭК;
- 8 - Исправлен после дефекта МЭК;
- 15 - Дефект идентификации;
- 16 - Исправлен после дефекта идентификации.

Переключение режима поиска осуществляется переключателем «Поиск с перерасчётом талонов», который расположен рядом с кнопкой поиска. При наведении на него курсора можно увидеть текущий статус переключателя.



Для перерасчёта талонов нужно либо сохранить эти талоны, либо сформировать журнал с перерасчётом талонов за требуемый период.

Журнал

После выбора соответствующих фильтров и нажатия кнопки «Поиск» отобразится журнал талонов. В нижней части журнала находится панель статуса, в котором отображается количество загруженных записей (подходящих по параметрам фильтрации), а также количество выбранных в данный момент записей.

<input type="checkbox"/>	Талон	Признак оплаты	Номер счета	Причина аннулирования	Статус	Тип талона	Цель	Пациент	Дата рождения	Пол	Полос	Страховая
<input type="checkbox"/>	3071		-	-	1	Амбулаторная помощь	1		19-04-2018	М		ООО "МСК "ИНКО-МЕД"
<input type="checkbox"/>	3069		-	-	7	Амбулаторная помощь	1		13-07-1971	М		ООО "МСК "ИНКО-МЕД"
<input checked="" type="checkbox"/>	3068		-	-	2	Амбулаторная помощь	1		19-04-2018	М		ООО "МСК "ИНКО-МЕД"
<input checked="" type="checkbox"/>	3067		-	-	3	Стоматология	-		29-01-2014	Ж		ООО ВТБ МС
<input checked="" type="checkbox"/>	3066		-	-	3	Стоматология	-		26-03-2012	М		ООО ВТБ МС
<input checked="" type="checkbox"/>	3065		-	-	1	Диспансеризация (ДВ4)	ДВ4		04-12-1948	Ж		ООО ВТБ МС
<input type="checkbox"/>	3064		-	-	1	Диспансеризация (ДВ4)	ДВ4		01-07-1954	Ж		ООО "МСК "ИНКО-МЕД"
<input checked="" type="checkbox"/>	3063		-	-	2	Стоматология	-		23-09-2009	М		ООО ВТБ МС
<input type="checkbox"/>	3062		-	-	2	Стоматология	-		23-09-2009	М		ООО ВТБ МС
<input type="checkbox"/>	3061		-	-	7	Стоматология	-		15-06-1998	Ж		АО "Страховая компания "С"
<input type="checkbox"/>	3060		-	-	2	Стоматология	-		05-07-1983	Ж		АО "Страховая компания "С"

Всего: 309 Выбрано: 4

Просмотр журнала

Для перемещения по горизонтали и просмотра всех колонок таблицы используется полоса прокрутки, располагающаяся над панелью статуса, либо клавиши «Влево» и «Вправо» на клавиатуре.

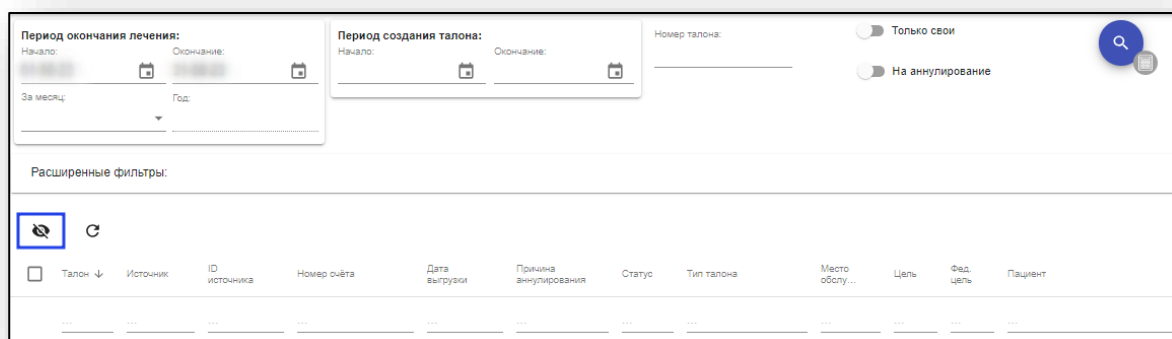
<input checked="" type="checkbox"/>	3063		-	-	2	Стоматология	-		23-09-2009	М		ООО ВТБ МС
<input type="checkbox"/>	3062		-	-	2	Стоматология	-		23-09-2009	М		ООО ВТБ МС

Всего: 309 Выбрано: 4

Для перемещения по вертикали и просмотра всех строк наведите курсор на журнал талонов и осуществляйте прокрутку с помощью колёсика мыши или клавиш «Вверх» и «Вниз» на клавиатуре, либо используйте полосу прокрутки в правой части журнала.

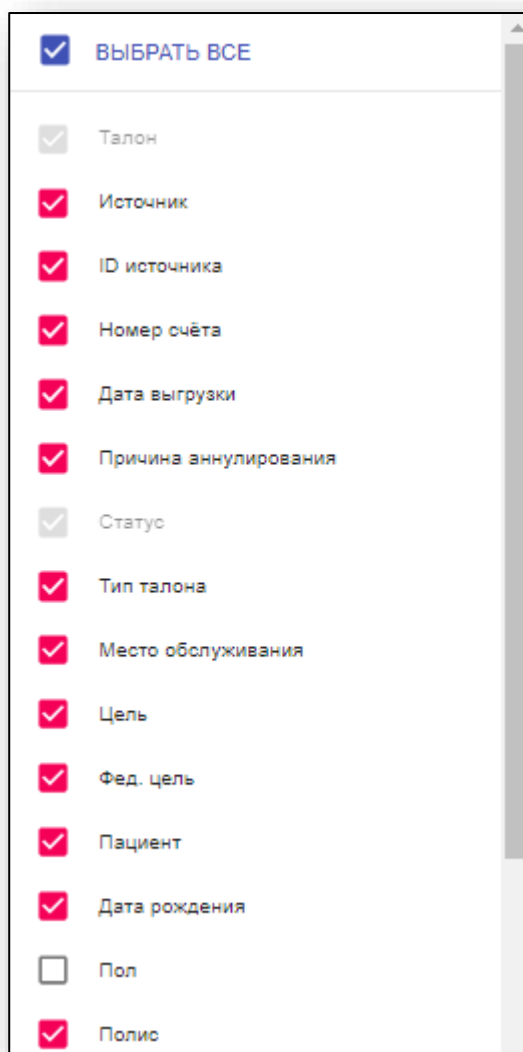
<input type="checkbox"/>	3060		-	-	2	Стоматология	-		05-07-1983	Ж		
<input type="checkbox"/>	3062		-	-	2	Стоматология	-		23-09-2009	М		
<input type="checkbox"/>	3063		-	-	2	Стоматология	-		23-09-2009	М		
<input type="checkbox"/>	3068		-	-	2	Амбулаторная помощь	1		19-04-2018	М		
<input type="checkbox"/>	3110		-	-	2	Амбулаторная помощь	5		20-02-2000	М		
<input type="checkbox"/>	3111		-	-	2	Стоматология	-		05-05-1949	Ж		

Для удобства просмотра данных можно скрыть (и снова показать) столбцы журнала. Для этого необходимо нажать на кнопку «Показать/скрыть столбцы».



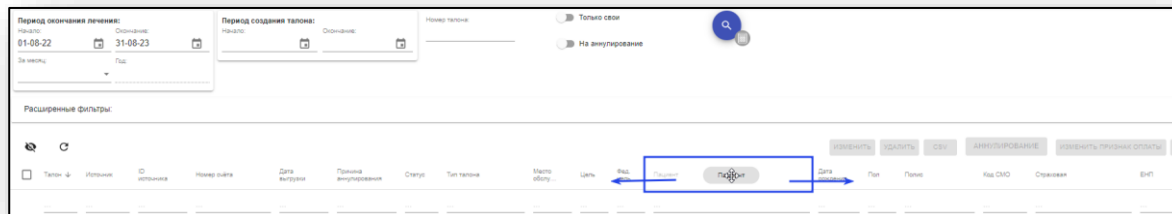
The screenshot shows the top section of a software interface. It includes two date range filters: 'Период окончания лечения' (Treatment completion period) and 'Период создания талона' (Receipt creation period), each with 'Начало' (Start) and 'Окончание' (End) fields and calendar icons. To the right, there are toggle switches for 'Только свои' (Only mine) and 'На аннулирование' (On cancellation), and a search icon. Below these is a section for 'Расширенные фильтры' (Advanced filters) with a refresh icon. At the bottom, a list of column headers is visible, including 'Талон', 'Источник', 'ID источника', 'Номер счёта', 'Дата выгрузки', 'Причина аннулирования', 'Статус', 'Тип талона', 'Место обслу...', 'Цель', 'Фед. цель', and 'Пациент'. A blue box highlights a button with a refresh icon and a plus sign.

В открывшемся окне нужно оставить отмеченными только те названия столбцов, которые должны отображаться. После выбора необходимых названий нажмите вне списка для его закрытия.

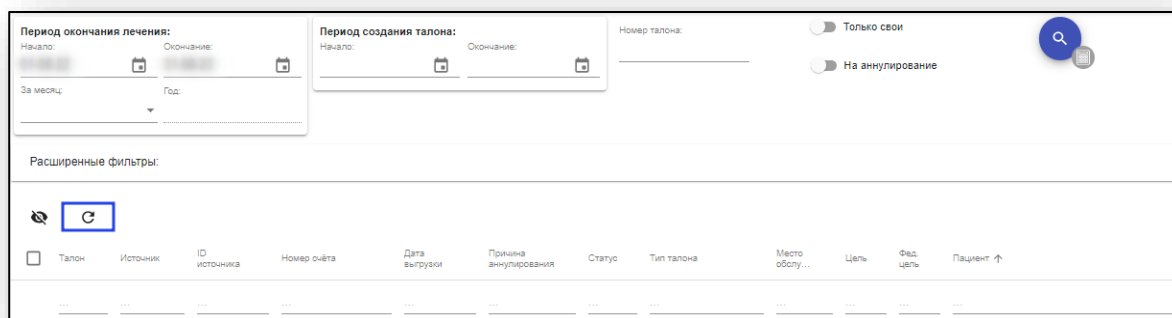


The screenshot shows a vertical dialog box for selecting columns. At the top, there is a 'ВЫБРАТЬ ВСЕ' (SELECT ALL) option with a checked checkbox. Below it, a list of column names is shown, each with a checkbox. The following columns are checked: 'Талон', 'Источник', 'ID источника', 'Номер счёта', 'Дата выгрузки', 'Причина аннулирования', 'Статус', 'Тип талона', 'Место обслуживания', 'Цель', 'Фед. цель', 'Пациент', 'Дата рождения', and 'Полис'. The columns 'Талон', 'Статус', and 'Пол' have unchecked checkboxes.

Также для удобства просмотра можно поменять порядок расположения столбцов. Для этого наведите курсор на название нужного столбца, нажмите левую кнопку мыши и перетащите столбец в необходимое место таблицы.



Для быстрого возврата к базовым настройкам вида журнала нажмите кнопку «Сброс настроек таблицы».



Сортировка

Для сортировки журнала нажмите на заголовок соответствующего столбца. После первого нажатия будет включена сортировка по возрастанию значений выбранного столбца, после второго - по убыванию. Тип сортировки обозначен соответствующей пиктограммой справа от заголовка столбца.

<input type="checkbox"/>	Табель	Признак оплаты	Номер счета	Причина амбулатория	Статус	Тип телона	Цель	Пациент	дата рожда...	Пол	Платис
<input type="checkbox"/>	3151			-	1	Амбулаторная помощь	1		10-03-1951	Ж	
<input type="checkbox"/>	3150			-	2	Амбулаторная помощь	2		15-06-1985	М	
<input type="checkbox"/>	3149			-	1	Амбулаторная помощь	1		23-09-2009	М	
<input type="checkbox"/>	3148			-	2	Амбулаторная помощь	9		24-04-1954	Ж	
<input type="checkbox"/>	3147			-	1	Амбулаторная помощь	1		24-04-1954	Ж	
<input type="checkbox"/>	3146			-	1	Амбулаторная помощь	1		11-09-1950	Ж	
<input type="checkbox"/>	3145			-	1	Амбулаторная помощь	1		23-07-1965	Ж	
<input type="checkbox"/>	3144			-	2	Амбулаторная помощь	5		16-02-2003	М	

Блок быстрой фильтрации

Блок быстрой фильтрации расположен между заголовками столбцов и таблицей. Он служит для фильтрации данных с помощью сквозного поиска. При вводе данных в текстовое поле быстрой фильтрации столбца будут отображены только те строки, которые содержат в себе введенные данные.

<input type="checkbox"/>	26	Не подавать на оплату	1	-	2	Диплансеризация (ДВ1)	ДВ1		18-03-1959	Ж	ООО ВТБ МС
<input type="checkbox"/>	264	Не подавать на оплату	1	-	2	Диплансеризация (ДВ1)	ДВ1		18-03-1959	Ж	ООО ВТБ МС
<input type="checkbox"/>	226	Не подавать на оплату	1	-	2	Диплансеризация (ДВ1)	ДВ1		23-05-1997	Ж	АО "Страховая компания "С
<input type="checkbox"/>	267	Не подавать на оплату	1	-	2	Диплансеризация (ДВ1)	ДВ1		07-10-1997	Ж	ООО "МСК "ИНКО-МЕД"
<input type="checkbox"/>	269	Не подавать на оплату	1	-	2	Диплансеризация (ДВ1)	ДВ1		10-01-1997	М	ООО ВТБ МС
<input type="checkbox"/>	269	Не подавать на оплату	-	-	1	Диплансеризация (ОПВ)	ОПВ		09-02-1963	Ж	ООО ВТБ МС
<input type="checkbox"/>	267	Не подавать на оплату	1	-	2	Диплансеризация (ДВ1)	ДВ1		21-11-1997	Ж	ООО "МСК "ИНКО-МЕД"
<input type="checkbox"/>	269	Не подавать на оплату	-	-	1	Диплансеризация (ОПВ)	ОПВ		16-09-1957	М	ООО ВТБ МС
<input type="checkbox"/>	269	Не подавать на оплату	-	-	1	Диплансеризация (ОПВ)	ОПВ		03-05-1987	М	ООО "МСК "ИНКО-МЕД"

Цветовая дифференциация талонов

В журнале талонов, для удобства распознавания, есть окрашивание талонов:

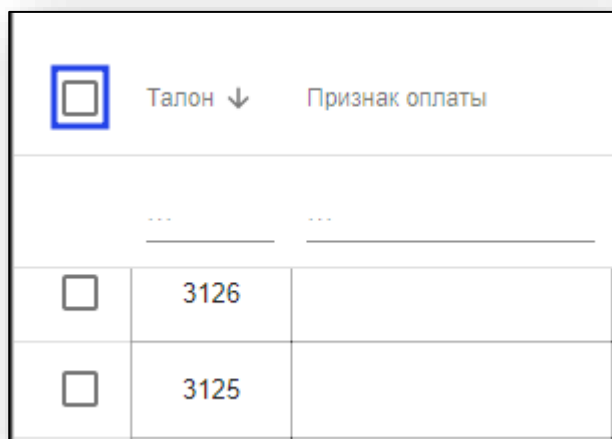
- «Не подавать на оплату» - красный (статус 0)
- «Новый талон» – белый (статус 1)
- «Счет включен в реестр счетов» – голубой (статус 2)
- «Счет оплачен» – зеленый (статус 3)
- «Сверхобъём» - жёлтый (статус 4)
- «Дефект ФЛК» – красный (статус 5)
- «Исправлен после дефекта ФЛК» – фиолетовый (статус 6)
- «Дефект МЭК» – красный (статус 7)
- «Исправлен после дефекта МЭК» – голубой (статус 8)
- «Запрос на аннулирование счёта по просьбе МО» - розовый (статус 9)
- «Отказ в оплате СМО» - красный (статус 10)
- «Аннулирован» - синий (статус 11)
- «Возвращён» - красный (статус 12)
- «Случай удален врачом» - красный (статус 13)
- «Отменен врачом» - красный (статус 17)

Добавлены новые статусы талонам, которые используются для идентификации (регионом Псков):

- «Отправлен на идентификацию» - синий (статус 14)
- «Дефект идентификации (ТФОМС)» - красный (статус 15)
- «Исправлен после дефекта идентификации» - фиолетовый (статус 16).

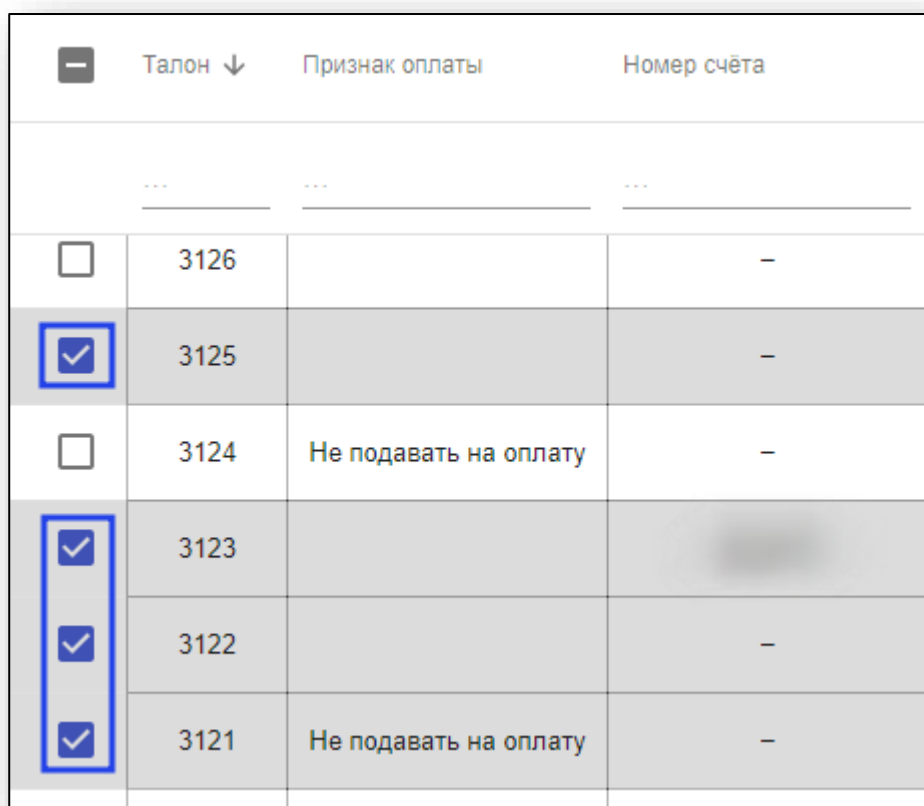
Выбор талонов

Для выбора одного или нескольких талонов нажмите на них левой кнопкой мыши. Повторный клик отменяет выделение. Для выбора сразу всех подгруженных талонов нажмите кнопку справа от заголовков столбцов.



<input type="checkbox"/>	Талон ↓	Признак оплаты
<input type="checkbox"/>	3126	
<input type="checkbox"/>	3125	

Выбранные талоны изменяют свой цвет, а также помечаются галочкой в крайнем левом столбце.



<input type="checkbox"/>	Талон ↓	Признак оплаты	Номер счёта
<input type="checkbox"/>	3126		-
<input checked="" type="checkbox"/>	3125		-
<input type="checkbox"/>	3124	Не подавать на оплату	-
<input checked="" type="checkbox"/>	3123		-
<input checked="" type="checkbox"/>	3122		-
<input checked="" type="checkbox"/>	3121	Не подавать на оплату	-

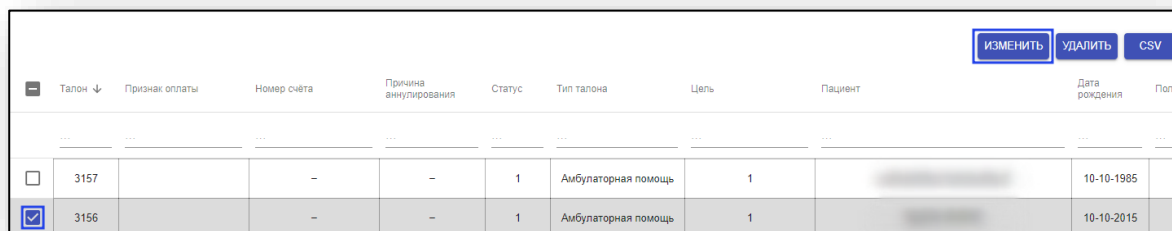
Работа с талонами

С талонами можно осуществлять следующие операции:

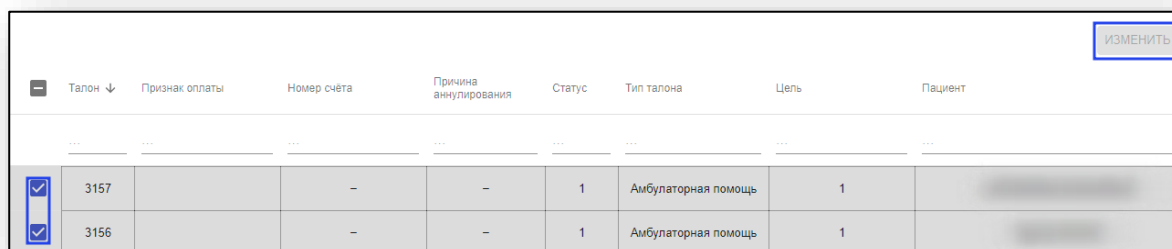
- редактирование;
- удаление;
- экспорт выбранных в формате .csv;
- аннулирование;
- изменение признака оплаты;
- возвращение врачу.

Редактирование талона

Для открытия окна редактирования талона выберите нужный талон в журнале, после чего осуществите двойной клик по нему, либо нажмите на кнопку «Изменить». Обратите внимание: если выбраны сразу несколько талонов, кнопка «Изменить» будет недоступна.



	Талон	Признак оплаты	Номер счёта	Причина аннулирования	Статус	Тип талона	Цель	Пациент	Дата рождения	Пол
<input type="checkbox"/>	3157		-	-	1	Амбулаторная помощь	1		10-10-1985	M
<input checked="" type="checkbox"/>	3156		-	-	1	Амбулаторная помощь	1		10-10-2015	M



	Талон	Признак оплаты	Номер счёта	Причина аннулирования	Статус	Тип талона	Цель	Пациент
<input checked="" type="checkbox"/>	3157		-	-	1	Амбулаторная помощь	1	
<input checked="" type="checkbox"/>	3156		-	-	1	Амбулаторная помощь	1	

Откроется окно редактирования талона. Здесь можно просмотреть подробную информацию о талоне, а также изменить её. Для сохранения внесённых изменений нажмите на кнопку «Сохранить» в нижней части окна редактирования.

Услуга	Дата начала	Дата окончания	Кол-во	Врач
B01.047.001 Прием (осмо...			1	

ОНКОЛОГИЯ

ОШИБКИ АННУЛИРОВАНИЕ СОХРАНИТЬ (F2) ЗАКРЫТЬ

Санкции по талону

При редактировании талона возможно просмотреть санкции по нему.

ср 7 июля 2021 9:28:12

ТАЛОН СТАЦИ

Начало лечения
01-06-21

Поиск

по еип
Введите еип

Новорож

Направлени

Номер:
Номер карты:

ТЕР

Предста
 Стациона
Обособленная

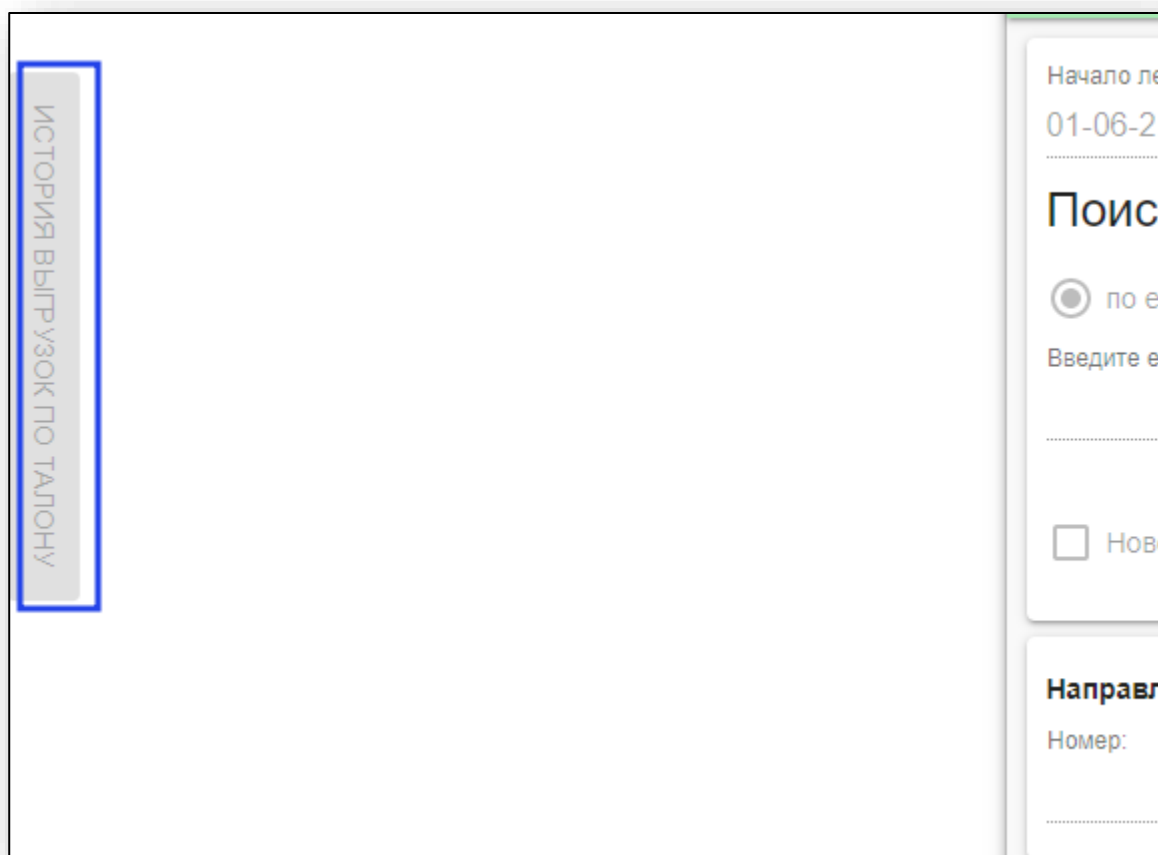
САНКЦИИ ПО ТАЛОНУ

При открытии раздела «Санкции по талону» появится соответствующая панель со всеми санкциями. При наведении на код типа и причины отказа будет отображена всплывающая подсказка с подробностями.

Дата	Название файла	Тип санкции	Причина отказа	Сумма
26-06-2021	it36s36071m360046_2106103	1	74	400
28-06-2021	it36s36071m360046_2106104	1	Позиция реестра оплачена ранее (повторное выставление счета) (АП). Счет: 7649 от 19.04.2021. МО: 360006. IDCASE: 7392683. Лечение с 12.04.2021 по 12.04.2021	

История выгрузок по талону

Для просмотра истории выгрузок по талону требуется нажать соответствующую кнопку.



Появится панель с историей выгрузок по открытому талону.

История выгрузок по талону № 3657				
ID выгрузки	Название пакета	Номер счета	Дата выставл.счета	Дата созд. файла
674	СМ360046Т36_2104113.xml		08-04-2021	18-04-2021
675	СМ360046Т36_2104114.xml		08-04-2021	18-04-2021
676	СМ360046Т36_2104115.xml		08-04-2021	18-04-2021
677	СМ360046Т36_2104116.xml		08-04-2021	19-04-2021

История изменения статуса талона

Для просмотра истории изменения статуса талона нажмите на кнопку «История изменения статуса талона».

ТАЛОН ПОЛИКЛИНИКА
ОМС №: 4029; Квазар 4 №: 2163 создан: 18-01-2022

Статус: 2 - Счет включен в реестр счетов

Начало лечения: * 18-01-22 Окончание лечения: * 18-01-22

Не подавать на оплату

Поиск

по енп по полису

Введите енп

Новорожденный

Дата рождения: Пол: Порядковый номер: Вес при рождении:

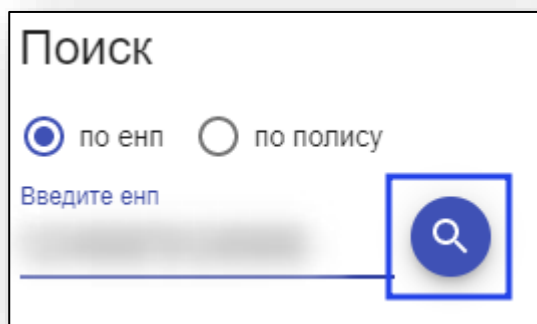
Пациент: Филатова Наталья Витальевна
Дата рождения: 19-08-2001 Полных лет: 21
ЕНП: 4801464515458474
СМО: 48004 ФИЛИАЛ ООО "РГС-МЕДИЦИНА" - "РОСГОССТРАХ-ЛИПЕЦК-МЕДИЦИНА"

Будет открыта панель истории изменения статуса талона.

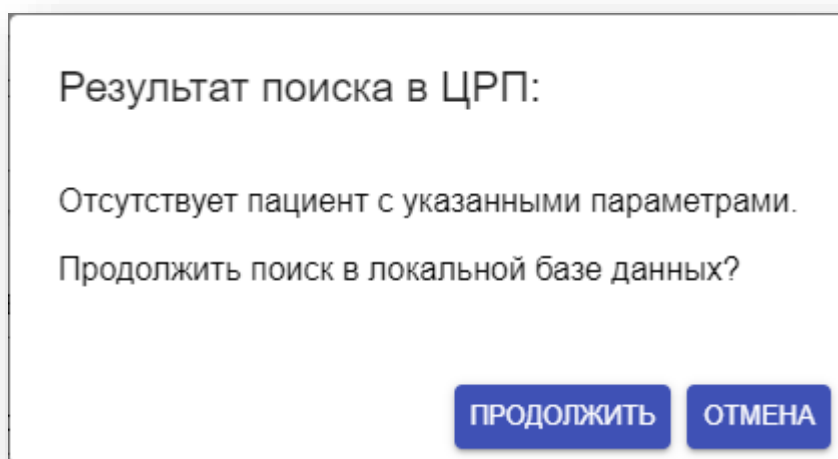
История изменения статуса талона №4029				
Дата изменения	Код	Действие	Примечание	Пользователь
24-01-2022 14:43:23	2	Выгрузка	unload_id = 849, filename = 'HM000086Т36_2201101.xml'	Поликлиника №86

Замена пациента

Для замены пациента, на которого оформлен талон, воспользуйтесь полем поиска. После ввода ЕНП или номера полиса нажмите на кнопку «Поиск»



При успешном поиске пациент в талоне будет заменён на найденного. Если нужный пациент не будет найден в ЦРП, будет предложено осуществить поиск в локальной базе данных.



При успешном поиске пациент в талоне будет заменён на найденного.

Если поиск по ЕНП или номеру полиса не удался, откроется окно расширенного поиска

The screenshot shows a web interface for patient search. At the top, there are two tabs: "ПОИСК ПАЦИЕНТА" (Patient Search) and "ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА" (Add Patient). Below the tabs, there are two radio buttons: "по ФИО" (selected) and "по полису" (Policy). To the right is a toggle switch for "ЦРП" (CRP). Below these are input fields for "Фамилия: *" (Surname), "Имя: *" (Name), "Отчество" (Patronymic), and "Дата рождения" (Date of Birth) with a calendar icon. There are two buttons: "ПОИСК" (Search) and "ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА" (Add Patient). Below the input fields is a table with columns: "ФИО", "Дата рождения", "СНИЛС", and "ЕНП". The table is empty, and a message in the center says "Поиск не дал результатов, попробуйте снова!" (Search did not give results, try again!). At the bottom right, there are "ОК" and "ЗАКРЫТЬ" (Close) buttons.



В нём можно осуществить поиск по ФИО и дате рождения, а также добавить нового пациента.

Введите необходимые данные, при необходимости включите поиск в ЦРП, после чего нажмите кнопку «Поиск». Если в списке совпадений присутствует нужный пациент, выберите его, после чего нажмите кнопку «ОК». Пациент будет заменён на выбранного.

Если нужного пациента в списке нет – имеется возможность создать нового пациента. Для этого нажмите кнопку «Добавить пациента»

This is a close-up screenshot of the patient search interface. It shows the "ПОИСК ПАЦИЕНТА" and "ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА" tabs. Below them are the radio buttons for "по ФИО" (selected) and "по полису". There are input fields for "Фамилия: *" and "Имя: *". At the bottom, there are two buttons: "ПОИСК" and "ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА". The "ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА" button is highlighted with a blue border.

Откроется вкладка «Добавить пациента». В ней внесите данные о пациенте в соответствующие поля, после чего нажмите кнопку «Сохранить и выбрать» в нижней части окна. Пациент в талоне будет заменён.

ПОИСК ПАЦИЕНТА		ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА	
Номер мед карты:			
Фамилия: *		Имя: *	Отчество:
Пол: *	Дата рождения: *	Телефон:	СНИЛС:
▼		+7() - -	- -
Документ, удостоверяющий личность			
Тип документа: *	Серия: *	Номер: *	Дата выдачи: *
▼			
Кем выдан:			
Страховой полис			
Вид: *	Серия:	Номер: *	ЕНП:
▼			
Страховая компания: *		Регион:	
		▼	
ОЧИСТИТЬ		СОХРАНИТЬ И ВЫБРАТЬ	
		ЗАКРЫТЬ	

Копировать талон

В созданных амбулаторных и стоматологических талонах возможно копировать талон. Нажмите на кнопку «Копировать талон» внутри документа.

ТАЛОН ПОЛИКЛИНИКА ОМС №: 532; создан: 28-03-2023 Статус: 1 - Новый

Начало лечения: * 15-02-23 Окончание лечения: * 15-02-23

Поиск

по енп по полису

Введите енп

Пациент: Мышкин Валерий Альбертович
Дата рождения: 14-07-1964 Полных лет: 58
ЕНП: 1879550139419734
СМО: 48004 ФИЛИАЛ ООО "КАПИТАЛ МС" В ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Новорожденный

Дата рождения: Пол: Порядковый номер: Вес при рождении:

Note: A blue square icon with a document symbol is highlighted in the top right corner of the form.

Талон будет полностью скопирован. Внесите нужные изменения и нажмите на кнопку «Сохранить».

Талон будет сохранен в основном журнале с новым номером и источником «Web-ОМС».

Редактирование пациента из талона

Для редактирования информации о пациенте нажмите кнопку «Редактировать».

ТАЛОН ПОЛИКЛИНИКА №: 3157 создан: 18-11-2019 Статус: 1 - Новый

Начало лечения: * 29-10-19 Окончание лечения: * 06-11-19 Не подавать на оплату

Поиск

по енп по полису

Введите енп

Пациент: тестов тест
Дата рождения: 01-01-2010 Полных лет: 9
ЕНП: 1234568791245689
СМО: 59026 АО "СК "СОГАЗ-МЕД"

Новорожденный

Дата рождения: Пол: Порядковый номер: Вес при рождении:

Note: A blue square icon with a pencil symbol is highlighted in the bottom right corner of the form.

Откроется окно редактирования пациента. Измените нужную информацию, после чего нажмите «Сохранить».

Редактировать пациента

Номер мед карты:

Фамилия: * Имя: * Отчество:

Пол: * Дата рождения: * Телефон: СНИЛС:

М X ▾ 01-01-2010 +7(555) 444-33-22 101-202-333 44

Документ, удостоверяющий личность

Тип документа: * Серия: * Номер: * Дата выдачи: *

14 Паспорт гражданина Российско... X ▾ 1010 123654 01-01-2018

Кем выдан:

Страховой полис

Вид: * Серия: Номер: * ЕНП:

3 Полис ОМС единого образца X ▾ 1234568791245689 1234568791245689

Страховая компания: * Регион:

59026 АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "СТРАХОВАЯ КОМПАНИЯ "СОГАЗ-МЕД" X ▾ Пермский край

ОЧИСТИТЬ **СОХРАНИТЬ (F2)** **ЗАКРЫТЬ**

Удаление талона

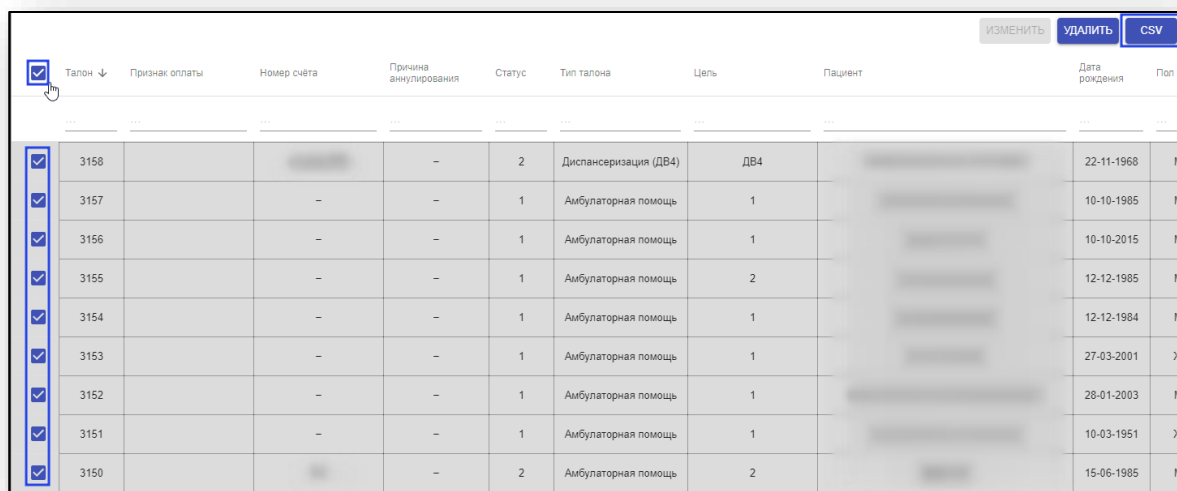
Для удаления талона выберите нужные талоны, после чего нажмите кнопку «Удалить». Это действие необратимо.

	Талон ▾	Признак оплаты	Номер счёта	Причина аннулирования	Статус	Тип талона	Цель	Пациент	Дата рождения
<input checked="" type="checkbox"/>	3158			-	2	Диспансеризация (ДВ4)	ДВ4		22-11-19

ИЗМЕНИТЬ УДАЛИТЬ

Экспорт в .csv

Для экспорта данных в таблицу формата .csv выберите нужные талоны, после чего нажмите кнопку «CSV».

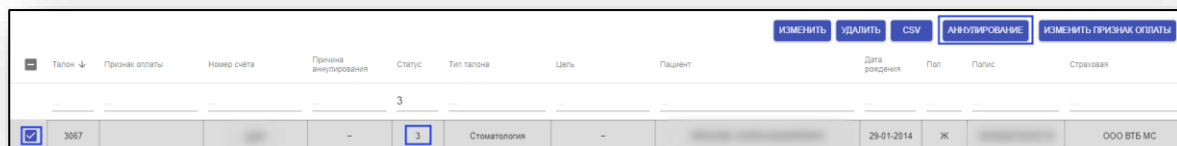


The screenshot shows a table with the following columns: Талон, Признак оплаты, Номер счёта, Причина аннулирования, Статус, Тип талона, Цель, Пациент, Дата рождения, and Пол. A 'CSV' button is highlighted in the top right corner. The table contains several rows of data, with the first row having a checked checkbox in the left margin.

Талон	Признак оплаты	Номер счёта	Причина аннулирования	Статус	Тип талона	Цель	Пациент	Дата рождения	Пол
3158			-	2	Диспансеризация (ДВ4)	ДВ4		22-11-1968	М
3157		-	-	1	Амбулаторная помощь	1		10-10-1985	М
3156		-	-	1	Амбулаторная помощь	1		10-10-2015	М
3155		-	-	1	Амбулаторная помощь	2		12-12-1985	М
3154		-	-	1	Амбулаторная помощь	1		12-12-1984	М
3153		-	-	1	Амбулаторная помощь	1		27-03-2001	Ж
3152		-	-	1	Амбулаторная помощь	1		28-01-2003	М
3151		-	-	1	Амбулаторная помощь	1		10-03-1951	Ж
3150		-	-	2	Амбулаторная помощь	2		15-06-1985	М

Аннулирование талона

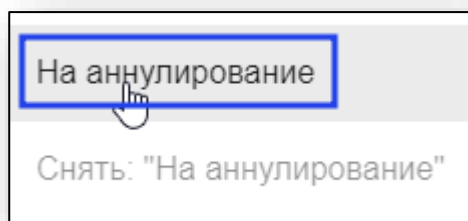
На аннулирование можно подать только талоны, имеющие статус 3 «Счёт оплачен». Для подачи талона на аннулирование выберите нужные талоны, после чего нажмите кнопку «Аннулирование».



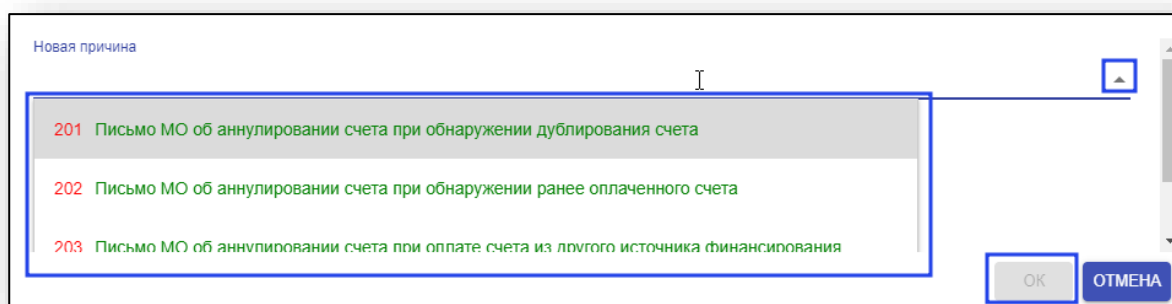
The screenshot shows a table with the same columns as the previous one. The status column for the selected row (3067) is highlighted with a blue box. The 'Аннулирование' button is highlighted in the top right corner.

Талон	Признак оплаты	Номер счёта	Причина аннулирования	Статус	Тип талона	Цель	Пациент	Дата рождения	Пол	Полос	Страховая
3067			-	3	Стоматология	-		29-01-2014	Ж		ООО ВТБ МС

В открывшемся списке выберите «На аннулирование»



Откроется окно «Аннулирование талона». Необходимо выбрать причину аннулирования из списка, после чего нажать на кнопку «ОК».




Талону будет присвоена выбранная причина аннулирования.

<input type="checkbox"/>	Талон ↓	Признак оплаты	Номер счёта	Причина аннулирования
...	2
<input type="checkbox"/>	2757			203
<input type="checkbox"/>	2723			204

Впоследствии при осуществлении выгрузки все выгруженные талоны со статусом 3 «Счёт оплачен» и имеющие причину аннулирования будут переведены в статус 9 «Запрос на аннулирование счёта по просьбе МО». При получении обратной связи талоны со статусом 9 «Запрос на аннулирование счёта по просьбе МО» будут переведены в статус 11 «Аннулирован».

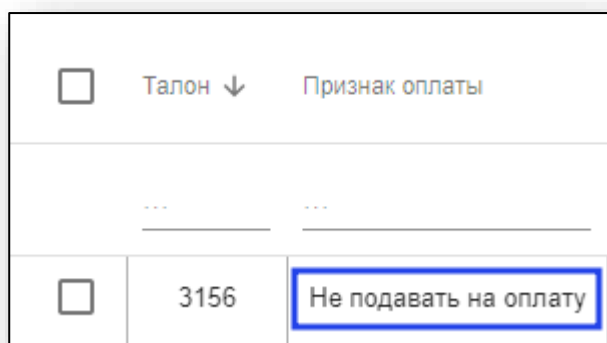
Изменение признака оплаты

Для изменения признака оплаты выберите нужные талоны, после чего нажмите кнопку «Изменить признак оплаты».



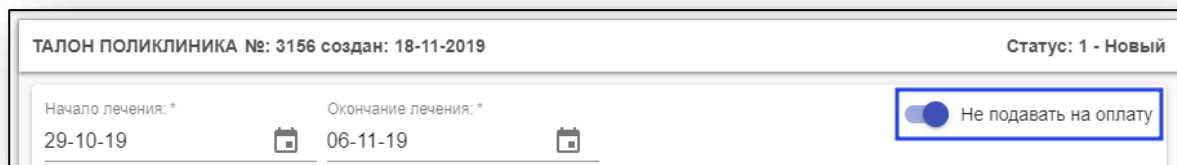
Талон ↓	Признак оплаты	Номер счета	Причина аннулирования	Статус	Тип талона	Цель	Пациент	Дата рождения	Пол	Полос	Страхован
<input checked="" type="checkbox"/>	3156	-	-	1	Амбулаторная помощь	1	hghghh rhyhthh	10-10-2015	M	5151651651651651	ООО "СМК РЕСО-МЕД" (С

У талона появится/исчезнет признак оплаты «Не подавать на оплату».



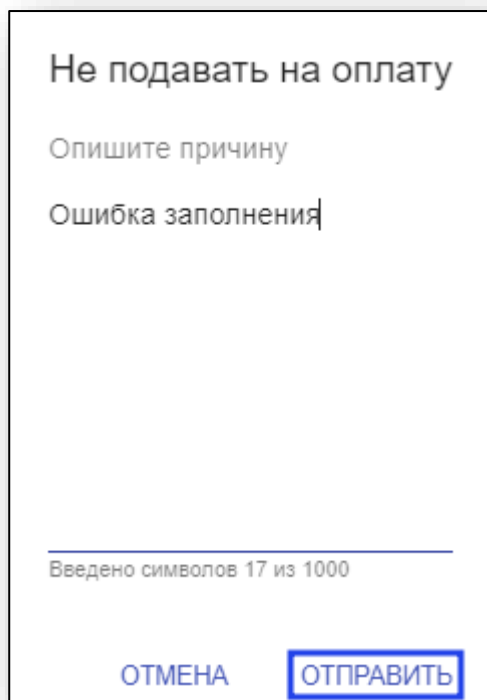
<input type="checkbox"/>	Талон ↓	Признак оплаты
<input type="checkbox"/>	3156	Не подавать на оплату

Также изменить признак оплаты можно из окна редактирования талона переключателем «Не подавать на оплату».



ТАЛОН ПОЛИКЛИНИКА №: 3156 создан: 18-11-2019		Статус: 1 - Новый
Начало лечения: *	Окончание лечения: *	<input checked="" type="checkbox"/> Не подавать на оплату
29-10-19	06-11-19	

При выборе признака «Не подавать на оплату» необходимо в открывшемся окне ввести причину и нажать кнопку «Отправить».



Не подавать на оплату

Опишите причину

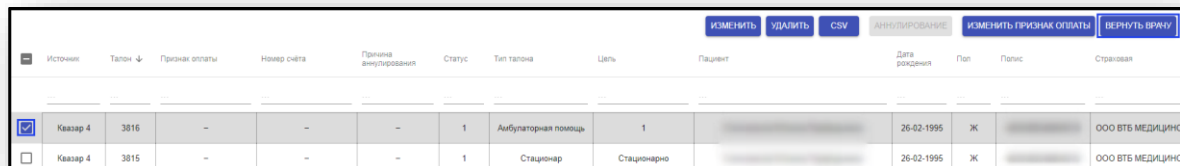
Ошибка заполнения

Введено символов 17 из 1000

ОТМЕНА **ОТПРАВИТЬ**

Возврат талона врачу

Для возврата талонов врачу необходимо выбрать возвращаемые талоны, после чего нажать кнопку «Вернуть врачу».



The screenshot shows a web application interface with a table of tickets. At the top right, there are several buttons: 'ИЗМЕНИТЬ', 'УДАЛИТЬ', 'CSV', 'ИЗМЕНИТЬ ПРИЗНАК ОПЛАТЫ', and 'ВЕРНУТЬ ВРАЧУ'. The table has the following columns: Источники, Талон, Признак оплаты, Номер счета, Причина аннулирования, Статус, Тип талона, Цель, Пациент, Дата рождения, Пол, Полис, and Страховая. The first row is selected with a checkbox.

Источники	Талон	Признак оплаты	Номер счета	Причина аннулирования	Статус	Тип талона	Цель	Пациент	Дата рождения	Пол	Полис	Страховая	
<input checked="" type="checkbox"/>	Квазар 4	3816	-	-	-	1	Амбулаторная помощь	1		26-02-1995	Ж		ООО ВТЬ МЕДИЦИНС
<input type="checkbox"/>	Квазар 4	3815	-	-	-	1	Стационар	Стационарно		26-02-1995	Ж		ООО ВТЬ МЕДИЦИНС

Заполнение основного блока талонов

В верхней части окна создания талона заполняется основная информация о талоне:

- дата начала и окончания лечения;
- информация о пациенте;
- информация о новорожденном;
- признак оплаты.

The screenshot shows a form for creating a receipt. At the top, there are two date pickers: "Начало лечения: *" and "Окончание лечения: *". To the right is a toggle switch labeled "Не подавать на оплату". Below this is a search section titled "Поиск" with two radio buttons: "по енп" (selected) and "по полису". A search input field contains the text "Введите енп" and has a magnifying glass icon. To the right of the search field is the text "Выберите пациента...". Below the search section are several input fields: a checkbox labeled "Новорожденный", a date picker labeled "Дата рождения:", a dropdown menu labeled "Пол:", a text input field labeled "Порядковый номер:", and a text input field labeled "Вес при рождении:".

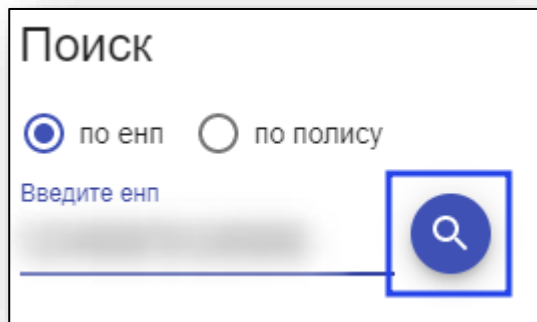
Внесите дату начала и окончания лечения. При необходимости включите параметр «Не подавать на оплату». Если пациент новорожденный – включите соответствующий параметр и введите данные о новорожденном.

В некоторых талонах диспансеризации также можно указать, является ли пациент инвалидом ВОВ, блокадником, узником.

This close-up shows two checkboxes. The first is a toggle switch labeled "Не подавать на оплату". The second is a checkbox labeled "инв ВОВ, блокадники, узники".

Выбор пациента

Для выбора пациента, на которого будет оформлен талон, воспользуйтесь полем поиска. После ввода ЕНП или номера полиса нажмите на кнопку «Поиск»



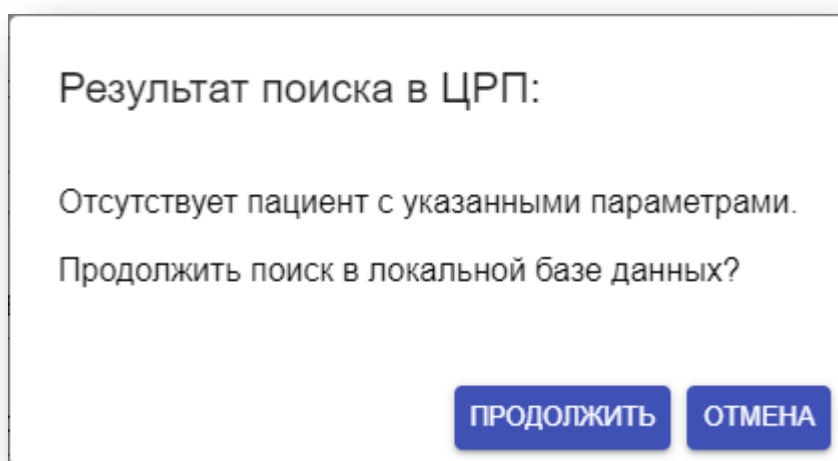
Поиск

по енп по полису

Введите енп

Поиск

При успешном поиске пациент в талоне будет заменён на найденного. Если нужный пациент не будет найден в ЦРП, будет предложено осуществить поиск в локальной базе данных.



Результат поиска в ЦРП:

Отсутствует пациент с указанными параметрами.

Продолжить поиск в локальной базе данных?

ПРОДОЛЖИТЬ ОТМЕНА

При успешном поиске пациент в талоне будет заменён на найденного.

Расширенный поиск

Если поиск по ЕНП или номеру полиса не удался, откроется окно расширенного поиска

ПОИСК ПАЦИЕНТА ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА

по ФИО по полису ЦРП

Фамилия: * Имя: * Отчество Дата рождения

ПОИСК **ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА**

ФИО	Дата рождения	СНИЛС	ЕНП
Поиск не дал результатов, попробуйте снова!			

В нём можно осуществить поиск по ФИО и дате рождения, а также добавить нового пациента.

Введите необходимые данные, при необходимости включите поиск в ЦРП, после чего нажмите кнопку «Поиск». Если в списке совпадений присутствует нужный пациент, выберите его, после чего нажмите кнопку «ОК». Пациент будет заменён на выбранного.

Добавление пациента

Если нужного пациента в списке нет – имеется возможность создать нового пациента. Для этого нажмите кнопку «Добавить пациента»

The screenshot shows the 'ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА' (ADD PATIENT) tab selected. At the top, there are two tabs: 'ПОИСК ПАЦИЕНТА' (SEARCH PATIENT) and 'ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА' (ADD PATIENT). Below the tabs, there are two radio buttons: 'по ФИО' (selected) and 'по полису' (not selected). There are two input fields: 'Фамилия: *' and 'Имя: *'. At the bottom, there are two buttons: 'ПОИСК' (SEARCH) and 'ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА' (ADD PATIENT), with the latter highlighted by a red box.

Откроется вкладка «Добавить пациента». В ней внесите данные о пациенте в соответствующие поля, после чего нажмите кнопку «Сохранить и выбрать» в нижней части окна. Пациент в талоне будет заменён.

The screenshot shows the 'ДОБАВИТЬ ПАЦИЕНТА' (ADD PATIENT) tab selected. The form contains the following fields:

- Номер мед карты: (empty)
- Фамилия: * (input field)
- Имя: * (input field)
- Отчество: (input field)
- Пол: * (dropdown menu)
- Дата рождения: * (calendar icon)
- Телефон: +7() - - (input field)
- СНИЛС: - - - (input field)
- Документ, удостоверяющий личность (Section header)
- Тип документа: * (dropdown menu)
- Серия: * (input field)
- Номер: * (input field)
- Дата выдачи: * (calendar icon)
- Кем выдан: (input field)
- Страховой полис (Section header)
- Вид: * (dropdown menu)
- Серия: (input field)
- Номер: * (input field)
- ЕНП: (input field)
- Страховая компания: * (input field)
- Регион: (dropdown menu)

At the bottom, there are three buttons: 'ОЧИСТИТЬ' (CLEAR), 'СОХРАНИТЬ И ВЫБРАТЬ' (SAVE AND SELECT), and 'ЗАКРЫТЬ' (CLOSE), with the middle button highlighted by a red box.

Редактирование информации о пациенте

Для редактирования информации о пациенте нажмите кнопку «Редактировать».

ТАЛОН ПОЛИКЛИНИКА №: 3157 создан: 18-11-2019 Статус: 1 - Новый

Начало лечения: * 29-10-19 Окончание лечения: * 06-11-19 Не подавать на оплату

Поиск

по енп по полису

Введите енп

Пациент: тестов тест
Дата рождения: 01-01-2010 Полных лет: 9
ЕНП: 1234568791245689
СМО: 59026 АО "СК "СОГАЗ-МЕД"

Новорожденный Дата рождения: Пол: Порядковый номер: Вес при рождении:

Откроется окно редактирования пациента. Измените нужную информацию, после чего нажмите «Сохранить».

Редактировать пациента

Номер мед карты:

Фамилия: * Имя: * Отчество:

Пол: * Дата рождения: * Телефон: СНИЛС:

Документ, удостоверяющий личность

Тип документа: * Паспорт гражданина Российско... Серия: * Номер: * Дата выдачи: *

Кем выдан:

Страховой полис

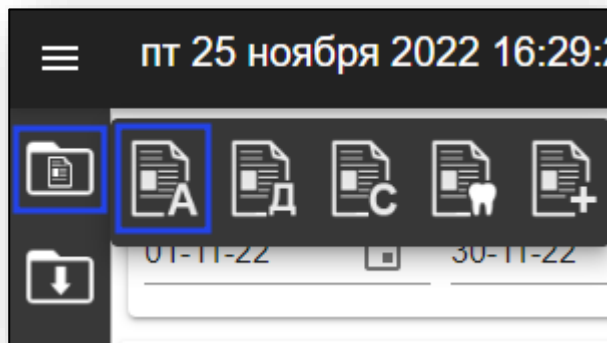
Вид: * Полис ОМС единого образца Серия: Номер: * ЕНП:

Страховая компания: * Регион:

После заполнения основного блока можно перейти к внесению остальной информации талона.

Талон поликлиника

Для создания талона амбулаторного случая выберите пункт «Талон поликлиника» в меню «Ввод»



Откроется окно создания нового талона поликлиники.

ТАЛОН ПОЛИКЛИНИКА

Начало лечения: * Окончание лечения: * Не подавать на оплату

Поиск

по енп по полису

Введите енп Выберите пациента...

Новорожденный Дата рождения: Пол: Порядковый номер: Вес при рождении:

Номер направления: Дата: Организация:

Обособленное подразделение: 360046 Корпус №1 (г. Воронеж , ул. Тимирязева, 23) Основной (DS1): *

Врач: * Диспансерное наблюдение:

Основная информация о талоне

Начало создания талона описано выше в пункте «Заполнение основного блока талонов».

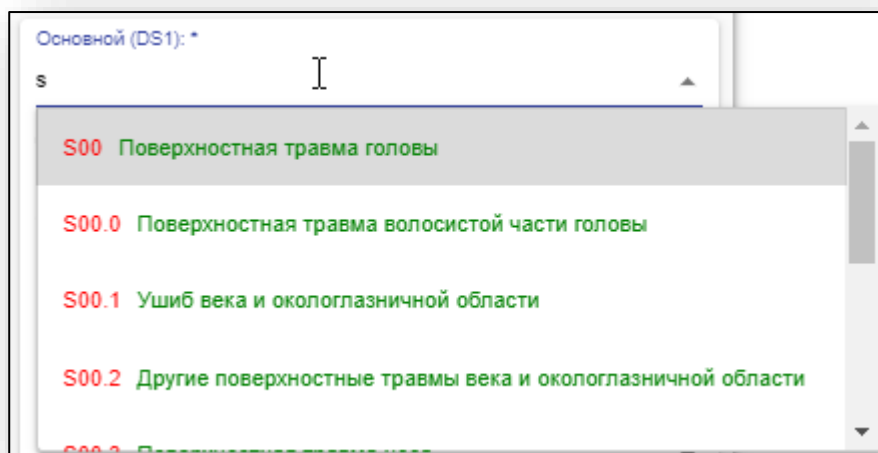
Ввод данных талона поликлиники

Далее необходимо заполнить информацию о талоне. Поля, помеченные символом «*», обязательны для заполнения.

Обособленное подразделение: 000086 Поликлиника №86 X	Основной (DS1): *
Врач: *	Лекарственные препараты ОНМК и ОИМ:
Отделение: *	Диспансерное наблюдение:
Вид МП: *	Дата запланированного очередного диспансерного приема
Место обслуживания: *	Тип: *
Цель посещения (региональная): *	Результат: *
Цель посещения (федеральная):	Исход: *
Период беременности:	Сопутствующий (DS2):
Случай	Осложнение (DS3):
в МО: на дому:	Первичный (DS0):
Посещения	Госпитализация:
	Характер основного заболевания:

Диагнозы

Для добавления диагнозов осуществляется поиск по коду МКБ.

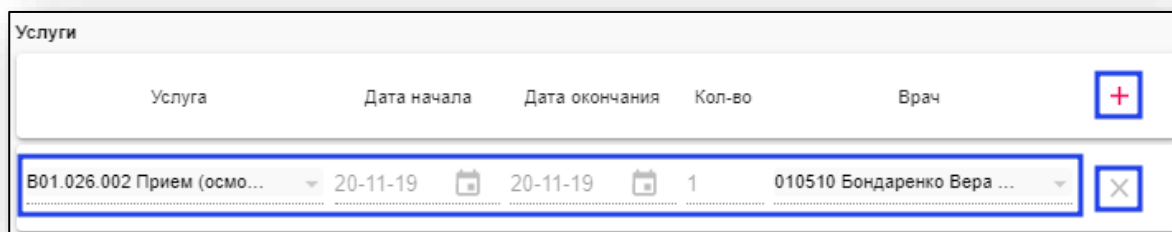


Модуль «Онкология»

Работа с модулем «Онкология» описана ниже в пункте «Модуль »Онкология»».

Услуги

При выборе врача и типа случая первая услуга будет добавлена автоматически. Дата будет выбрана, основываясь на датах начала и окончания лечения в основном блоке.



Если будет внесена услуга из списка исключения, то первая автоматически созданная услуга будет удалена.

Услуги					
Услуга	Дата начала	Дата окончания	Кол-во	Врач	+
A18.05.002 Гемодиализ					
ОНКОЛОГИЯ					

Для добавления услуг нажмите кнопку «+». Добавление новой услуги возможно только при полном заполнении уже созданных. Для удаления нажмите «X».

Блок «COVID-19»

Данный блок доступен, если в поле «Диагноз основной (DS1)» выбран диагноз U07.1 или U07.2.

Проведение консилиума						
Цель консилиума			Дата проведения		+	
Услуги						
Услуга	Начало	Окончание	Кол-во	Врач	Анестезия	+
ОНКОЛОГИЯ						
COVID-19						

В блок вносится информация о лечении COVID-19 (лекарственные препараты, схемы лечения).

Информация о случае COVID-19				
Масса тела (кг): _____				
Сведения о введенных лекарственных препаратах				
Дата введения	Схема лечения пациента / группа препарата	Лекарственный препарат	Код маркировки лекарственного препарата	+

Для добавления схемы лечения нажмите кнопку «+».

Сведения о введенных лекарственных препаратах				
Дата введения	Схема лечения пациента / группа препарата	Лекарственный препарат	Код маркировки лекарственного препарата	+

В таблицу будет добавлена новая строка. Строки можно удалять нажатие клавиши «X».

Дата введения	Схема лечения пациента / группа препарата	Лекарственный препарат	Код маркировки лекарственного препарата	+
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="ИНФОРМАЦИЯ О ДОЗЕ ЛЕК. ПРЕПАРАТА"/>		<input type="button" value="КОНСТРУКТОР СХЕМЫ"/>		<input type="button" value="X"/>

Схема лечения выбирается либо из справочника

Схема лечения пациента / группа препарата	Лекарственный препарат	Код маркировки лекарственного препарата
<input type="text" value="1-1-2 1.1 Моноклональные... X"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="1-1-1 1.1. Противовирусные препараты"/>		
<input type="button" value="1-1-2 1.1 Моноклональные антитела, иммунодепрессанты и ингибиторы интерлейкина"/>		

Либо при помощи конструктора схемы (кнопка под списком схем лечения. После выбора значений во всех полях конструктора и нажатия кнопки «Сохранить» в поле «Схема лечения» будет выбрана соответствующая введённым параметрам схема.

Конструктор схемы		
Степень тяжести:	Схема лечения:	Группа лек. препаратов:
1 Удовлетворительное X	Схема 1.1 X	2 Моноклональные ант... X

В зависимости от выбранной схемы будет органичен список лекарственных препаратов.

Схема лечения пациента / группа препарата	Лекарственный препарат	Код маркировки лекарственного препарата
1-1-1 1.1. Противовирусны... X		
▲		
002848 Иммуноглобулин человека против COVID-19		
002945 Ремдесивир		
002983 Фавипиравир		

КОНСТРУКТОР СХЕМЫ

Раздел «Информация о дозе лекарственного препарата» становится доступным после выбора схемы лечения.

Дата введения	Схема лечения пациента / группа препарата
26-03-22	1-1-2 1.1 Моноклональные... X
■	
ИНФОРМАЦИЯ О ДОЗЕ ЛЕК. ПРЕПАРАТА	КОНСТРУКТОР СХЕМЫ

В нём вводится информация о дозе и пути введения лекарственного препарата. После заполнения полей нажмите кнопку «Сохранить».

Сведения о дозе введения лекарственного препарата

Единица измерения:	Доза введения:	Путь введения:	Количество введений:
▼	_____	▼	_____

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

После внесения всей необходимой информации в блок нажмите кнопку «Сохранить».

Информация о случае COVID-19

Масса тела (кг):
60.0

Сведения о введенных лекарственных препаратах

Дата введения	Схема лечения пациента / группа препарата	Лекарственный препарат	Код маркировки лекарственного препарата	
26-03-22	1-1-1 1.1. Противовирусны...	002848 Иммуноглобулин ч...	981668	+

ИНФОРМАЦИЯ О ДОЗЕ ЛЕК. ПРЕПАРАТА КОНСТРУКТОР СХЕМЫ ✕

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

Сохранение талона

После ввода всей необходимой информации нажмите кнопку «Сохранить» внизу страницы, либо клавишу «F2» на клавиатуре.

Услуги Услуг: 0, УЕТ: 0.00.

Услуга	Зуб	Врач	DS	
ОНКОЛОГИЯ				+

ОШИБКИ АННУЛИРОВАНИЕ СОХРАНИТЬ (F2) ЗАКРЫТЬ

Если данные пациента менялись, то появится окно, предлагающее сохранить изменения только для талона или для талона и пациента.

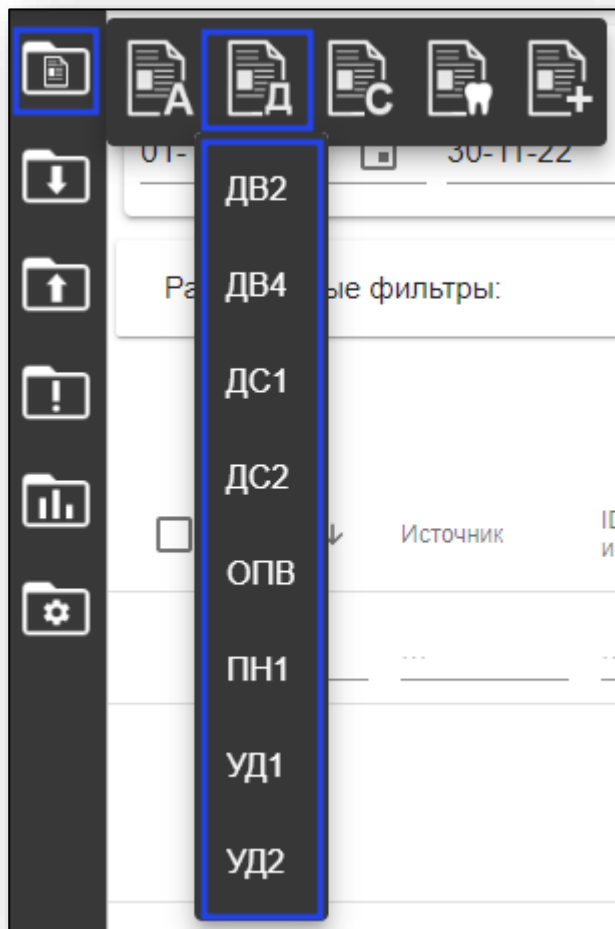
Данные пациента были изменены

Сохранить изменения:

ДЛЯ ТАЛОНА ДЛЯ ТАЛОНА И ПАЦИЕНТА НАЗАД

Талон диспансеризации

Для создания талона диспансеризации выберите нужный этап диспансеризации.



Откроется окно создания талона диспансеризации

Основная информация о талоне

Начало создания талона описано выше в пункте «Заполнение основного блока талонов».

Ввод данных талона диспансеризации

После выбора пациента и даты начала и окончания лечения будут загружены услуги, подходящие данному пациенту, и соответствующая вкладка станет доступна.

ТАЛОН ДВ4

КАРТА ДВН УСЛУГИ НАЗНАЧЕНИЯ

Начало лечения: * Окончание лечения: * Обновить услуги Маршрут: 22 года

Поиск

по емп по полису

Введите емп

Пациент: [redacted]
Дата рождения: [redacted] Полных лет: [redacted]
ЕМП: [redacted]
СМО: 48004 ФИЛИАЛ ООО "КАПИТАЛ МС" В ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Обособленное подразделение: 000086 Поликлиника №86 Результат: *

Врач: *

Диспансеризация

Мобильная бригада Подозрение на злокачественное новообразование
 Выходные дни Отказ от 2 этапа диспансеризации

Диагнозы

Основной Впервые	Диагноз	Диспансерное наблюдение	Месяц и год запланированного очередного диспансерного приема	
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

В случае если пациенту по возрасту диспансеризация не положена – появится сообщение: "Пациент не попадает под данный вид диспансеризации".

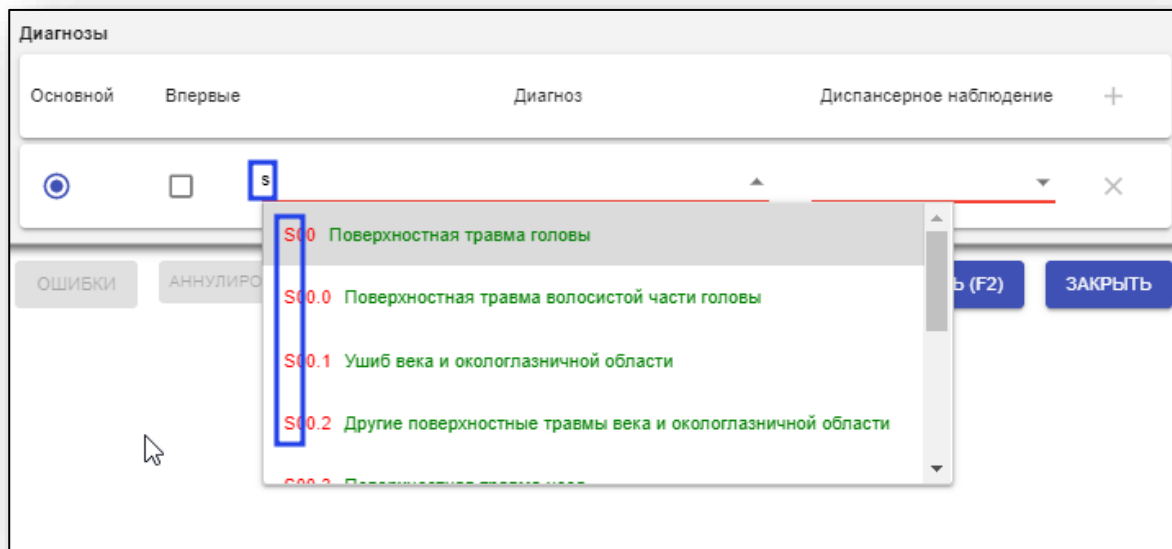
После выбора пациента заполните остальную информацию о талоне. Поля, помеченные символом «*», обязательны к заполнению.

Модуль «Онкология»

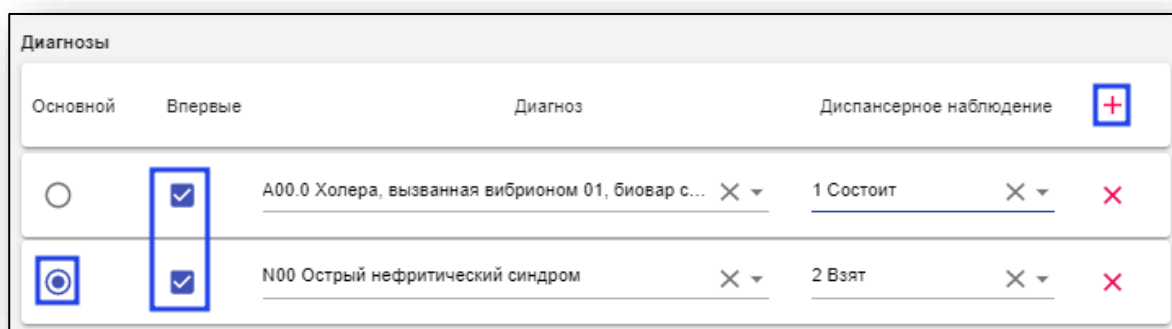
Работа с модулем «Онкология» описана ниже в пункте «Модуль “Онкология”».

Диагнозы

Для выбора диагноза осуществите поиск по коду заболевания.



При необходимости можно добавить диагнозы по нажатию на кнопку «+». Для этого нужно заполнить всю информацию об уже созданных диагнозах. При необходимости укажите, что заболевание возникло впервые. Также при нескольких диагнозах нужно указать основной.



Для удаления диагнозов нажмите «X».

Услуги

После того как услуги получены соответственно возрасту (для пациентов, попадающих под данный вид диспансеризации), перейдите на вкладку «Услуги» и заполните информацию, выбрав врача, выполнена ли процедура или необходим перезачёт и дату проведения.

ТАЛОН ДВ4 выполнено 0% услуг (0/9)

КАРТА ДВН УСЛУГИ НАЗНАЧЕНИЯ

Наименование	Врач	Выполнено	Дата
Осмотр фельдшером (акушеркой) или врачом акушером-гинекологом			
V01.001.001			
Определение уровня общего холестерина в крови			
A09.05.026			
Опрос (анкетирование)			
A01.30.026			
Расчет на основании антропометрии (измерение роста, массы тела) индекса массы тела			
A02.07.004			
Измерение артериального давления на периферических артериях			
A02.12.002			
Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результатам первого этапа диспансеризации			
V04.026.002			
Флюорография легких (КТ)			
A06.09.007			
Определение относительного сердечно-сосудистого риска			
A01.12.002			
Определение уровня глюкозы в крови натощак			
A09.05.023			
Услуга углубленного проф. консультирования			

ОШИБКИ СОХРАНИТЬ (F2) ЗАКРЫТЬ

Добавление назначений

В случае если результат диспансеризации 3 группа здоровья и ниже, вкладка "Назначения" станет активна. Перейдите на эту вкладку и заполните поле вид и назначение, в случае если нужно еще назначение, нажмите "+" и введите еще одно назначение.

ТАЛОН ДВ4

КАРТА ДВН УСЛУГИ **НАЗНАЧЕНИЯ**

Выберите назначения:

Вид	Назначение	
	Выберите вид назначения	+
1 Направлен на консультацию в медицинскую орга...	23 Психиатрия	×

ОШИБКИ АННУЛИРОВАНИЕ **СОХРАНИТЬ (F2)** **ЗАКРЫТЬ**

Сохранение талона

После заполнения всей необходимой информации нажмите «Сохранить» в нижней части страницы, либо клавишу «F2» на клавиатуре.

Если данные пациента менялись, то появится окно, предлагающее сохранить изменения только для талона или для талона и пациента.

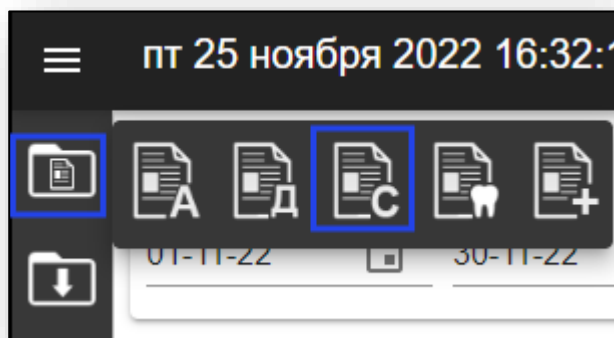
Данные пациента были изменены

Сохранить изменения:

ДЛЯ ТАЛОНА **ДЛЯ ТАЛОНА И ПАЦИЕНТА** **НАЗАД**

Талон стационар

Выберите пункт «Талон стационар» в меню «Ввод»



Откроется окно создания талона стационара.

Основная информация о талоне

Начало создания талона описано выше в пункте «Заполнение основного блока талонов».

Ввод данных талона стационара

Занесите всю необходимую информацию. Поля, помеченные символом «*», обязательны к заполнению.

При наличии направления заполните информацию в соответствующем блоке.

The screenshot shows a web-based form for entering patient data. At the top, there are two date fields: "Начало лечения: *" and "Окончание лечения: *", each with a calendar icon. To the right is a toggle switch labeled "Не подавать на оплату". Below this is a "Поиск" section with two radio buttons: "по еип" (selected) and "по полису". A search input field is labeled "Введите еип" and has a magnifying glass icon. To the right is a "Выберите пациента..." dropdown menu. Below the search section are several input fields: "Дата рождения:" with a calendar icon, "Пол:" with a dropdown arrow, "Порядковый номер:", and "Вес при рождении:". There is also a checkbox labeled "Новорожденный". A blue rectangular box highlights the "Направление" section, which contains "Номер:", "Дата:" with a calendar icon, and "Организация:" with a dropdown arrow. At the bottom, there are fields for "Номер карты:" and "Койко-дни: *" with a calendar icon, and a checkbox labeled "Внутрибольничный перевод".

Поле «Койко-дни» заполняется автоматически, исходя из указанных периодов лечения.

Заполнение случаев

При создании талона стационара автоматически будет добавлен новый случай. В талоне возможно указание нескольких случаев. Для того чтобы добавить несколько случаев, нажмите на кнопку «+» и заполните только ту информацию, которая будет относиться к новому случаю, информация, которая относится ко всему талону – останется общей для всех случаев

The screenshot shows a web form titled "НОВЫЙ СЛУЧАЙ (2)". At the top right, there is a blue "+" button and a vertical ellipsis menu. The form contains several sections:

- A section with a checkbox labeled "Представитель" (unchecked) and three input fields for "Фамилия:", "Имя:", and "Отчество:".
- A section with a checkbox labeled "Стационар на дому" (unchecked) and three dropdown menus: "Признак поступления: *", "Вид стационара: *", and "Госпитализация: *".
- A section with a dropdown menu for "Обособленное подразделение:" containing the text "360046 Корпус №1 (г. Воронеж, ул. Тимирязева, 23)" and a dropdown for "Врач: *".
- A section with three dropdown menus: "Отделение: *", "Случай обслуживания: *", and "Профиль койки: *".
- A section with four input fields: "Начало: *" with a calendar icon, "Окончание: *" with a calendar icon, "Койко-дней: *", and "Вид МП: *" with a dropdown arrow.
- A section with three input fields: "Результат обращения: *", "Исход заболевания: *", and "Индекс Бартела:".

Представитель

Блок "представитель" развернется и станет активным, после того как будет поставлена галочка в поле "Представитель"

This screenshot shows the same form as above, but with the "Представитель" checkbox checked. The form is now expanded to show additional fields for the representative, which are highlighted with a blue border:

- The "Представитель" checkbox is now checked.
- Below it, a new section is expanded, containing:
 - Input fields for "Дата рождения:" (with a calendar icon), "Пол:" (with a dropdown arrow), and "СНИЛС:".
 - Input fields for "Тип документа:" (containing "14 Паспорт гражданина Российской Федерации"), "Серия:", and "Номер:".
 - Input fields for "Адрес регистрации:" and "Адрес проживания:".

Блок пребывания в стационаре

Внесите всю необходимую информацию. Поля, помеченные символом «*», обязательны к заполнению.

При выборе типа стационара «2 В дневном стационаре» будет доступна галочка «Стационар на дому», госпитализация автоматически ставится «Плановая», изменить её нельзя.

<input type="checkbox"/> Стационар на дому	Признак поступления: *	Вид стационара: * 2 В дневном стационаре X	Госпитализация: * Плановая
Обособленное подразделение: 360046 Корпус №1 (г. Воронеж, ул. Тимирязева, 23)	Врач: *		
Отделение: *	Случай обслуживания: *	Профиль койки: *	
Начало: *	Окончание: *	Койко-дней: *	Вид МП: *
Лечение:			
Результат обращения: *	Исход заболевания: *	Индекс Бартела:	

Диагноз

Информация о заболевании			
Диагноз основной (DS1): *		Тип:	
Диагноз сопутствующий (DS2):		Характер основного заболевания:	
Диагноз осложнения (DS3):		Вид травмы:	
Результаты:			
Начало:	Окончание:	Шкала SOFA:	Вентиляция легких:
ВМП			
Дата выдачи талона:		Дата плановой госпитализации:	
Вид ВМП:		Метод ВМП:	

Блок реанимации

Блок реанимации должен быть заполнен полностью, либо не заполнен вовсе.

Высокотехнологичная медицинская помощь

Доступ к блоку «ВМП» открывается только для некоторых диагнозов. Виды и методы ВМП будут загружены для выбранного диагноза.

The screenshot shows a medical form with the following sections:

- Информация о заболевании**
 - Диагноз основной (DS1): * I31.0 Хронический адгезивный перикардит
 - Тип: [dropdown]
 - Диагноз отсутствующий (DS2): [dropdown]
 - Характер основного заболевания: [dropdown]
 - Диагноз осложнения (DS3): [dropdown]
 - Вид травмы: [dropdown]
- Реанимация:**
 - Начало: [calendar icon]
 - Окончание: [calendar icon]
 - Шкала SOFA: [input field]
 - Вентиляция легких: [input field]
- ВМП**
 - Дата выдачи талона: [calendar icon]
 - Дата плановой госпитализации: [calendar icon]
 - Вид ВМП: [dropdown]
 - Метод ВМП: [dropdown]

Модуль «Онкология»

Работа с модулем «Онкология» описана ниже в пункте «Модуль «Онкология»».

Услуги

При выборе врача и типа случая первая услуга будет добавлена автоматически. Дата будет выбрана, основываясь на датах начала и окончания лечения в основном блоке.

Услуга	Дата начала	Дата окончания	Кол-во	Врач	
B01.026.002 Прием (осмо...	20-11-19	20-11-19	1	010510 Бондаренко Вера ...	

Для добавления услуг нажмите кнопку «+». Добавление новой услуги возможно только при полном заполнении уже созданных. Для удаления нажмите «X».

Услуга	Начало	Окончание	Кол-во	Врач	
A01.07.005 Внешни... X	20-04-22	20-04-22	3	245 Вереникина Ал... X	

Для добавления в услугу еще одного врача нажмите на кнопку «+».

Блок «COVID-19»

Данный блок доступен, если в поле «Диагноз основной (DS1)» выбран диагноз U07.1 или U07.2.

Цель консилиума	Дата проведения	
		+

Услуга	Начало	Окончание	Кол-во	Врач	Анестезия	
ОНКОЛОГИЯ						
COVID-19						

В блок вносится информация о лечении COVID-19 (лекарственные препараты, схемы лечения).

Информация о случае COVID-19

Масса тела (кг):

Сведения о введенных лекарственных препаратах

Дата введения	Схема лечения пациента / группа препарата	Лекарственный препарат	Код маркировки лекарственного препарата	+
---------------	---	------------------------	---	---

Для добавления схемы лечения нажмите кнопку «+».

Сведения о введенных лекарственных препаратах

Дата введения	Схема лечения пациента / группа препарата	Лекарственный препарат	Код маркировки лекарственного препарата	+
---------------	---	------------------------	---	---

В таблицу будет добавлена новая строка. Строки можно удалять нажатие клавиши «X»

Сведения о введенных лекарственных препаратах

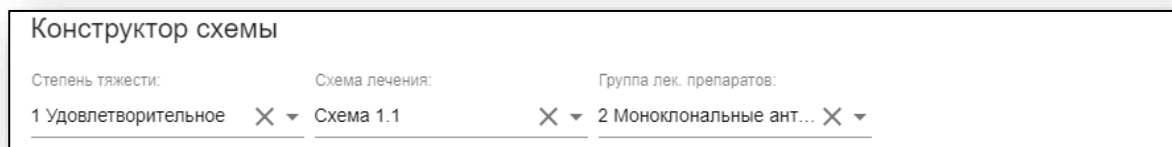
Дата введения	Схема лечения пациента / группа препарата	Лекарственный препарат	Код маркировки лекарственного препарата	+
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ИНФОРМАЦИЯ О ДОЗЕ ЛЕК. ПРЕПАРАТА КОНСТРУКТОР СХЕМЫ X

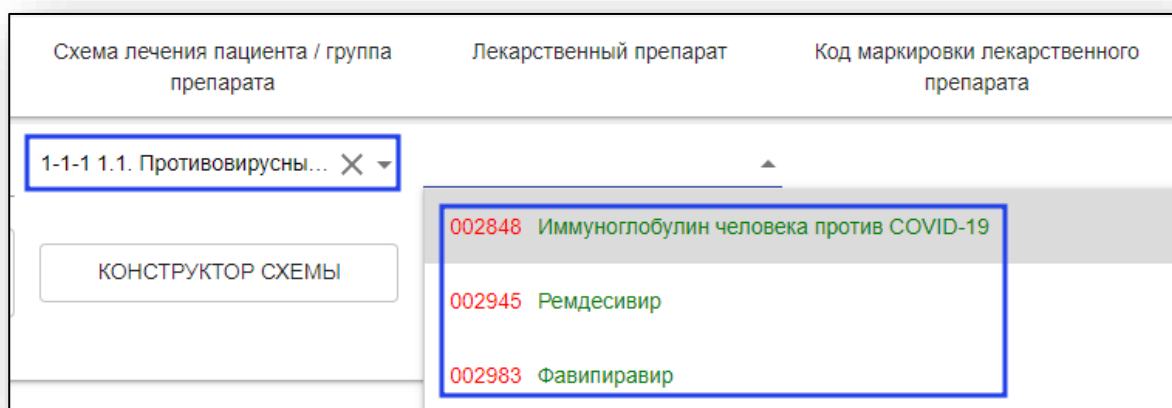
Схема лечения выбирается либо из справочника

Схема лечения пациента / группа препарата	Лекарственный препарат	Код маркировки лекарственного препарата
1-1-2 1.1 Моноклональные... X ▲		
1-1-1 1.1. Противовирусные препараты		
1-1-2 1.1 Моноклональные антитела, иммунодепрессанты и ингибиторы интерлейкина		

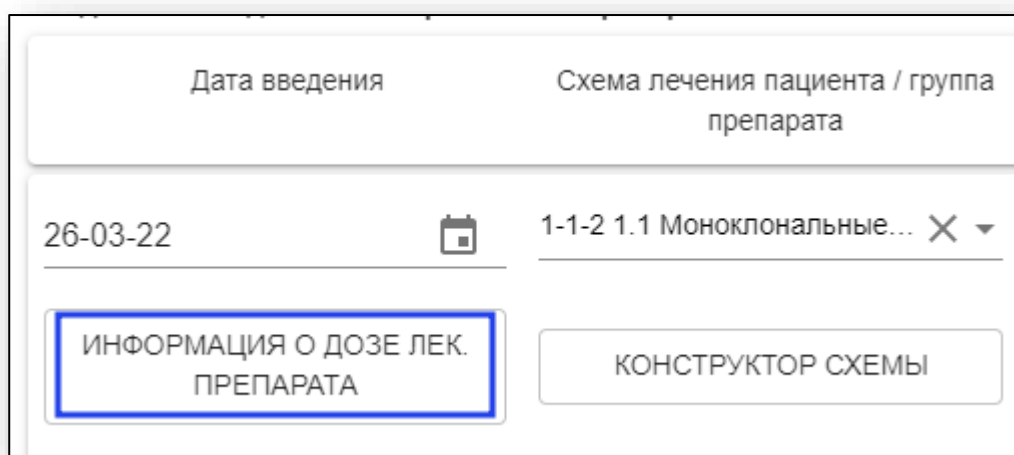
Либо при помощи конструктора схемы (кнопка под списком схем лечения. После выбора значений во всех полях конструктора и нажатия кнопки «Сохранить» в поле «Схема лечения» будет выбрана соответствующая введённым параметрам схема.



В зависимости от выбранной схемы будет ограничен список лекарственных препаратов.



Раздел «Информация о дозе лекарственного препарата» становится доступным после выбора схемы лечения.



В нём вводится информация о дозе и пути введения лекарственного препарата. После заполнения полей нажмите кнопку «Сохранить».

Сведения о дозе введения лекарственного препарата

Единица измерения: Доза введения: Путь введения: Количество введений:

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

После внесения всей необходимой информации в блок нажмите кнопку «Сохранить».

Информация о случае COVID-19

Масса тела (кг):
60.0

Сведения о введенных лекарственных препаратах

Дата введения	Схема лечения пациента / группа препарата	Лекарственный препарат	Код маркировки лекарственного препарата	
26-03-22	1-1-1 1.1. Противовирусны...	002848 Иммуноглобулин ч...	981668	+

ИНФОРМАЦИЯ О ДОЗЕ ЛЕК. ПРЕПАРАТА КОНСТРУКТОР СХЕМЫ ✕

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

Сохранение талона

После заполнения всей необходимой информации нажмите «Сохранить» в нижней части страницы, либо клавишу «F2» на клавиатуре.

Если данные пациента менялись, то появится окно, предлагающее сохранить изменения только для талона или для талона и пациента.

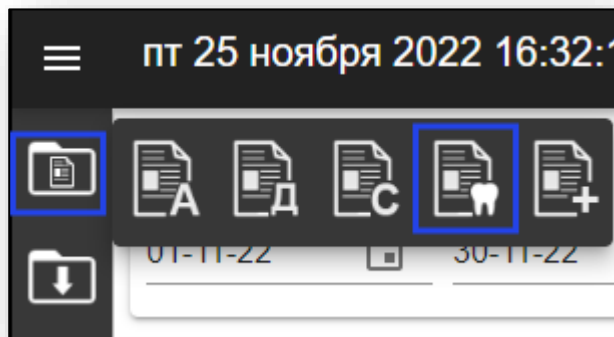
Данные пациента были изменены

Сохранить изменения:

ДЛЯ ТАЛОНА ДЛЯ ТАЛОНА И ПАЦИЕНТА НАЗАД

Талон стоматология

Для создания талона стоматологии выберите пункт «Талон стоматология» в меню «Ввод»



Откроется окно создания талона стоматологии.

Основная информация о талоне

Начало создания талона описано выше в пункте «Заполнение основного блока талонов».

Ввод данных талона стоматологии

Далее необходимо заполнить информацию о талоне. Поля, помеченные символом «*», обязательны для заполнения.

Модуль «Онкология»

Работа с модулем «Онкология» описана ниже в пункте «Модуль »Онкология»».

Услуги

При выборе врача, диагноза и типа случая первая строчка будет добавлена автоматически. Услугу нужно выбрать вручную.

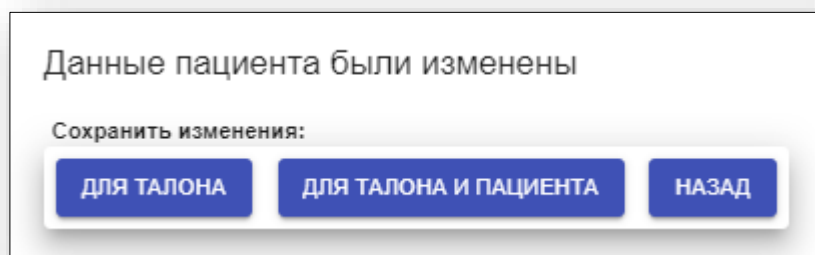
Услуга	Зуб	Врач	DS	🔒	+
<input type="text"/>		010510 Бондаренко Вера Т... X	K02 Карис зубов X		X

Для добавления услуг нажмите кнопку «+». Добавление новой услуги возможно только при полном заполнении уже созданных. Для удаления нажмите «X».

Сохранение талона

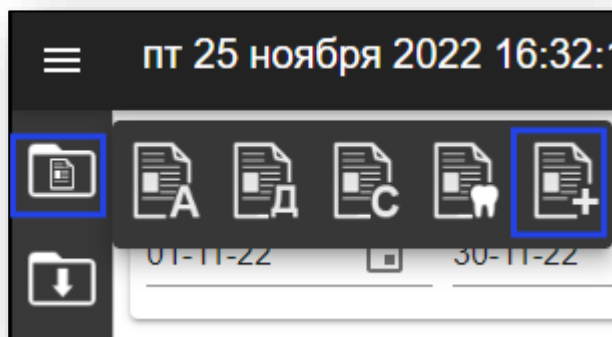
После заполнения всей необходимой информации нажмите «Сохранить» в нижней части страницы, либо клавишу «F2» на клавиатуре.

Если данные пациента менялись, то появится окно, предлагающее сохранить изменения только для талона или для талона и пациента.



Талон СМП

Для создания талона скорой медицинской помощи выберите пункт «Талон СМП» в меню «Ввод»



Откроется окно создания талона стоматологии.

Основная информация о талоне

Начало создания талона описано выше в пункте «Заполнение основного блока талонов».

Ввод данных талона СМП

Далее необходимо заполнить информацию о талоне. Поля, помеченные символом «*», обязательны для заполнения.

Обособленное подразделение:	Основной (DS1): *
000086 Поликлиника №86	A00 Холера
Врач: *	Результат: *
178 Черкасова Алина Евгеньевна	403 Доставлен в больницу
Отделение: *	Исход: *
	401 Улучшение
Вид МП: *	Сопутствующий (DS2):
21 Скорая специализированная медицинская помощь	
	Осложнение (DS3):
	Первичный (DS0):
	Характер основного заболевания: *
	3 Ранее установленное хроническое

Время вызова и прибытия

Существует возможность указать время вызова и прибытия скорой медицинской помощи.

The screenshot shows the 'ТАЛОН СМП' form with the following fields and values:

- Начало лечения: * (calendar icon)
- Окончание лечения: * (calendar icon)
- Время вызова: * (clock icon) with value 13:20
- Время прибытия: * (clock icon) with value 13:30

The 'Время прибытия' field has a dropdown menu open, showing a list of times from 13:30 to 19:30 in 15-minute increments. The time 13:30 is currently selected.

Below the time fields is a search section:

- Поиск
- Radio buttons: по енп, по полису
- Введите енп (input field with search icon)
- Выберите пациента... (text)
- Дата рождения: (calendar icon)
- Пол: (dropdown menu)
- Порядковый номер: (input field)
- Новорожденный (checkbox)
- Обособленное подразделение: (input field)
- Основной (DS1): * (input field)

Услуги

Для добавления услуг нажмите кнопку «+»

The screenshot shows the 'Услуги' section with a single empty row containing the text 'Услуга' and a blue '+' button on the right side.

Для удаления нажмите «X».

The screenshot shows the 'Услуги' section with one service added to the list:

- Услуга (text)
- 400001 Вызов врачебной бригады (text)
- Buttons: 'X' (delete), '+' (add), and a red 'X' (close)

Сохранение талона

После заполнения всей необходимой информации нажмите «Сохранить» в нижней части страницы, либо клавишу «F2» на клавиатуре.

Если данные пациента менялись, то появится окно, предлагающее сохранить изменения только для талона или для талона и пациента.

Данные пациента были изменены

Сохранить изменения:

[для ТАЛОНА](#) [для ТАЛОНА и ПАЦИЕНТА](#) [НАЗАД](#)

Модуль «Онкология»

Функции модуля «Онкология» добавлены в талоны амбулатории, диспансеризации и стационара.

Диспансеризация

В случае подозрения на онкологию, заполняется галочка поля "Подозрение на злокачественное образование".

Диспансеризация

Мобильная бригада Подозрение на злокачественное новообразование Отказ от 2 этапа диспансеризации

Аналогичные поля добавлены во все талоны диспансеризации.

Амбулатория

При выборе основного диагноза группы С будут доступны блоки «Дополнительное направление» и «Проведение консилиума», а также блок «Онкология». При установке галочки «Подозрение на злокачественное новообразование» блок «Онкология» не будет доступен, а консилиум будет только один, новые добавить нельзя. Первый консилиум создаётся автоматически.

Для создания дополнительных направлений и консилиумов сперва нужно заполнить информацию полностью в уже созданном, после чего нажать кнопку «+».

Подозрение на злокачественное новообразование

Дополнительные направления

Дата	Вид	Метод диаг. исследования	Медицинская услуга	
20-11-19	3 Направление на д...	1 Лабораторная диа...	A01.01.001.001 Сбор анамнеза...	+

Проведение консилиума

Цель консилиума	Дата проведения	
		+

В случае направления "3 Направление на дообследование" становятся доступными для заполнения поля "Метод диаг. исследования" и "Медицинская услуга".

Для удаления направлений и консилиумов нажмите «X» в строке нужного направления или консилиума.

Стационар

В талоне стационара функции модуля «Онкология» работают аналогично талону амбулатории, с тем отличием, что у каждого случая будет свой блок «Онкология».

Стоматология

В талоне стоматологии функции модуля «Онкология» работают аналогично талону амбулатории.

Блок «Онкология»

Становится активным в случае основного диагноза группы "С" (Обязательное условие - отсутствие галочки «Подозрение на ЗНО»).

Обособленное подразделение: 360046 Корпус №1 (г. Воронеж , ул. Тимирязева, 23) X	Основной (DS1): * C00 Злокачественное новообразование губы X												
Врач: * _____	Диспансерное наблюдение: _____												
Отделение: * _____	Тип: * _____												
Вид МП: * _____	Результат: * _____												
Цель посещения (региональная): * _____	Исход: * _____												
Цель посещения (федеральная): _____	Сопутствующий (DS2): _____												
Период беременности: _____	Осложнение (DS3): _____												
Случай _____ в МО: _____ на дому: _____	Первичный (DS0): _____												
Посещения _____	Госпитализация: _____												
Характер основного заболевания: * _____													
<input type="checkbox"/> Подозрение на злокачественное новообразование													
Дополнительные направления													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Дата</th> <th>Вид</th> <th>Метод диаг. исследования</th> <th>Медицинская услуга</th> <th>+</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Дата	Вид	Метод диаг. исследования	Медицинская услуга	+							
Дата	Вид	Метод диаг. исследования	Медицинская услуга	+									
Проведение консилиума													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Цель консилиума</th> <th>Дата проведения</th> <th>+</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Цель консилиума	Дата проведения	+									
Цель консилиума	Дата проведения	+											

Услуги													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Услуга</th> <th>Дата начала</th> <th>Дата окончания</th> <th>Кол-во</th> <th>Врач</th> <th>+</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		Услуга	Дата начала	Дата окончания	Кол-во	Врач	+						
Услуга	Дата начала	Дата окончания	Кол-во	Врач	+								

ОНКОЛОГИЯ													

При нажатии на кнопку «Онкология» откроется блок «Онкология»

Информация об онкологическом случае

Повод обращения: _____ Стадия заболевания: _____ Признак выявления отдалённых метастазов

Значение Tumor: _____ Значение Nodus: _____ Значение Metastasis: _____ Суммарная очаговая доза: _____

Кол. фракций проведения лучевой терапии: _____ Масса тела(кг): _____ Рост (см): _____ Площадь поверхности тела(кв.м.): _____

Диагностический блок

Дата взятия материала	Тип показателя	Код показателя	Код результата	
				+

Информация об имеющихся противопоказаниях и отказах

Код противопоказания/отказа	Дата регистрации	
		+

Онкологические Услуги

Тип услуги	Вид лечения	
		+

СОХРАНИТЬ **ОТМЕНА**

Параметр «Признак выделения отдалённых метастазов» становится доступным при выборе повода обращения «1 Лечение при рецидиве» и «2 Лечение при прогрессировании».

Повод обращения: _____ Стадия заболевания: _____ Признак выявления отдалённых метастазов

1 Лечение при рецидиве X

Диагностический блок

Для заполнения диагностического блока нажмите «+», чтобы добавить новое диагностическое мероприятие. Для добавления следующего необходимо заполнить данные о предыдущем. Для удаления нажмите «X».

Диагностический блок

Дата взятия материала	Тип показателя	Код показателя	Код результата	
				+
	1 Гистологический ... X		Светлоклеточный X	X

Противопоказания

Информация об имеющихся противопоказаниях и отказах заполняется аналогично Диагностическому блоку.

Услуги

Информация об онкологических услугах заполняется аналогично Диагностическому блоку.

Препараты в услугах

При добавлении услуги с типом «Лекарственная противоопухолевая терапия» или «Химиолучевая терапия» в колонке «Вид лечения» появится кнопка «Противоопухолевые препараты». Она будет красного цвета, потому что препараты не внесены в услугу.

The screenshot shows a form with two main sections: 'Тип услуги' (Service Type) and 'Вид лечения' (Treatment Type). Under 'Тип услуги', there is a dropdown menu with 'Химиолучевая терапия' selected and a checkbox for 'профилактика тошноты и рвотного рефлекса'. Under 'Вид лечения', there is a dropdown menu with 'Тип лучевой терапии' selected and a red button labeled 'ПРОТИВООПУХОЛЕВЫЕ ПРЕПАРАТЫ' with a close icon (X).

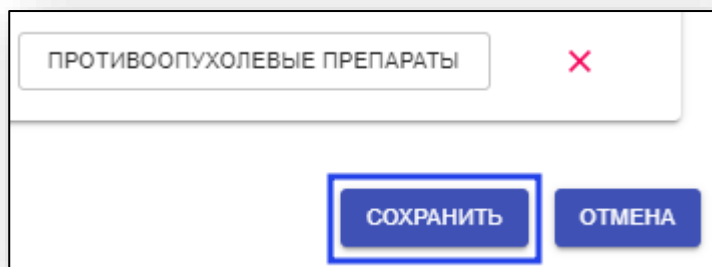
При нажатии на эту кнопку откроется окно, в котором нужно указать препараты, код схемы терапии и даты введения. Для добавления препарата нажмите «+», выберите идентификатор и код схемы терапии. В поле «Дата введения» можно выбрать сразу несколько дат, для этого выбираем их из списка, после чего они отобразятся в поле.

The screenshot shows a window for adding drugs. It has three columns: 'Идентификатор' (Identifier), 'Код схемы лек.терапии' (Code of therapy scheme), and 'Дата введения' (Date of administration). The first column contains '000001 (2S)-2-Аце...'. The second column contains 'sh070'. The third column contains a list of dates: '29-11-2019', '28-11-2019', '27-11-2019', '26-11-2019', and '25-11-2019'. A red '+' button is in the top right corner. At the bottom right, there are two buttons: 'СОХРАНИТЬ' (Save) and 'ЗАКРЫТЬ' (Close).

Для удаления даты введения нажмите «X» возле соответствующей даты. Для удаления строки полностью нажмите «X».

После внесения всей информации нажмите «Сохранить».

Для сохранения информации, занесённой в блок «Онкология», также нажмите «Сохранить» после внесения всей информации.



ПРОТИВООПУХОЛЕВЫЕ ПРЕПАРАТЫ

×

СОХРАНИТЬ

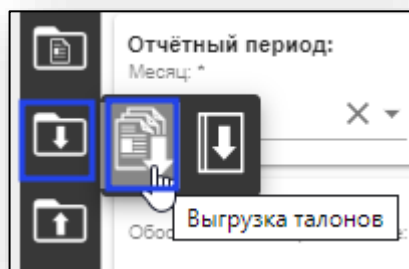
ОТМЕНА

Выгрузка талонов

Процедура выгрузки талонов различается для регионов.

Воронежская область

Для выгрузки талонов выберите пункт «Выгрузка талонов» в меню «Выгрузка».



Откроется окно выгрузки талонов.

 A screenshot of the 'Export tickets' window. It features several filter sections: 'Отчётный период' (Report period) with 'Месяц: *' (Month) set to 'август' (August) and 'Год: *' (Year) set to '2022'; 'Период окончания лечения' (Treatment completion period) with 'Начало' (Start) '01-01-22' and 'Окончание' (End) '31-08-22'; 'Период создания талонов' (Ticket creation period) with 'Начало' (Start) and 'Окончание' (End) fields; 'Дата выставления счета *' (Invoice date) '18-08-22' and 'Номер счета *' (Invoice number) field. There are also toggle switches for 'Онкология' (Oncology), 'Реабилитация' (Rehabilitation), 'На аннулирование' (For cancellation), 'История' (History), and 'ВМП' (Specialized medical care). At the bottom, there are dropdown menus for 'СМО' (Specialized medical care organization), 'Обособленное подразделение' (Separate department), 'Статус *' (Status), and 'Вид *' (Type). A blue 'ВЫГРУЗИТЬ' (EXPORT) button is located at the bottom right.

Для осуществления выгрузки выберите нужные фильтры (символом «*» помечены обязательные к заполнению, для поля «Статус» предусмотрен множественный выбор), после чего нажмите кнопку «Выгрузить».

 A screenshot of the 'Export tickets' window with filters filled in. The 'СМО' dropdown is set to '38065 ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕН...', 'Обособленное подразделение' is set to '000000', 'Статус *' is set to '1', and 'Вид *' is set to 'АПП Амбулаторная помощь'. The 'ВЫГРУЗИТЬ' button is highlighted in blue.

Появится окно предварительной информации по выгрузке.

Предварительная информация по выгрузке:

Количество талонов в выгрузке: 34

Номер счета не уникальный

ID выгрузки: 553

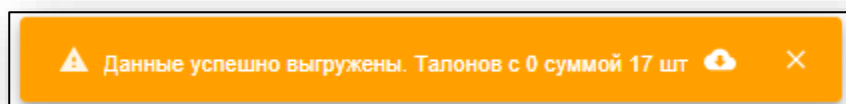
Название выгрузки: NM360046T36_1911115

Дата выгрузки: 22-11-2019

Номер счета: vjbj

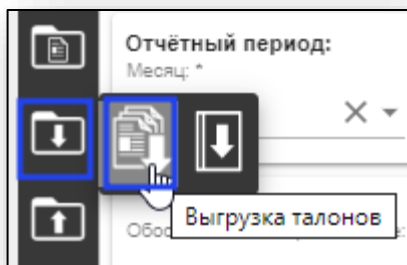
Дата выставления счета: 19-11-2019

После нажатия кнопки «Сформировать выгрузку» будет скачан файл выгрузки и появится соответствующее сообщение.



Липецкая область

Для выгрузки талонов выберите пункт «Выгрузка талонов» в меню «Выгрузка».



Откроется окно выгрузки талонов.

A screenshot of the 'Выгрузка талонов' (Export tickets) window. The window contains several sections for filtering and date selection. At the top, there are four date range selectors: 'Отчётный период:' (Reporting period) set to 'август 2022', 'Период окончания лечения:' (Treatment completion period) from '01-08-22' to '31-08-22', 'Период создания талонов:' (Ticket creation period), and 'Период изменения талонов:' (Ticket change period). Below these are several filter options: 'Онкология' (Oncology), 'Реабилитация' (Rehabilitation), 'Тестовая выгрузка' (Test export), 'Иногородные' (Out-of-town), 'ВМП' (VMP), and 'Файл Н (АПП + СТАЦ + СТОМ)' (File N (APP + STAC + STOM)). There are also fields for 'СМО:' (SMO), 'Обособленное подразделение:' (Separate department), 'Статус:' (Status), and 'Вид:' (Type). A 'ВЫГРУЗИТЬ' (EXPORT) button is located at the bottom left.

Для осуществления выгрузки заполните нужные поля (символом «*» помечены обязательные к заполнению), а также выберите нужные параметры фильтрации.

A screenshot of the filter options section in the 'Выгрузка талонов' window. It shows six toggle switches with corresponding labels: 'Онкология' (Oncology), 'Реабилитация' (Rehabilitation), 'Тестовая выгрузка' (Test export), 'Иногородные' (Out-of-town), 'ВМП' (VMP), and 'Файл Н (АПП + СТАЦ + СТОМ)' (File N (APP + STAC + STOM)). The 'Тестовая выгрузка' toggle is currently turned on (blue).

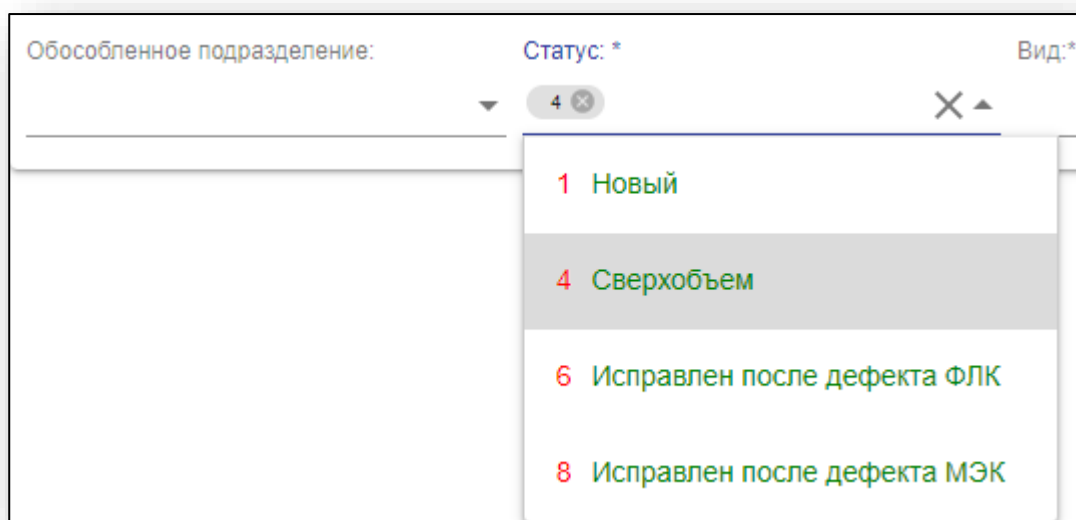
Доступные параметры:

- «Тестовая выгрузка» - по умолчанию включен. Тестовую выгрузку можно расформировать. Для формирования окончательной выгрузки этот параметр требуется выключить.

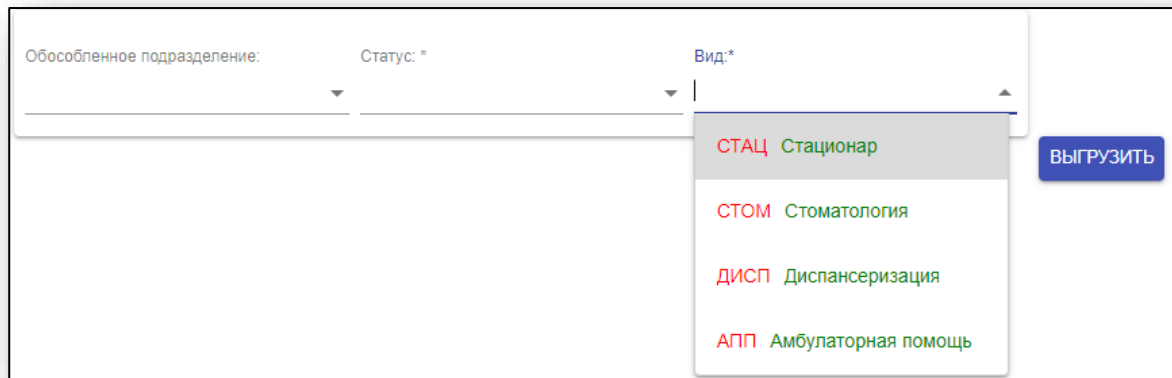
ВНИМАНИЕ! Крайне не рекомендуется осуществлять окончательную выгрузку без предварительных проверок тестовых выгрузок. Расформирование окончательной выгрузки НЕВОЗМОЖНО!

- «Файл Н (АПП+СТАЦ+СТОМ)» – при включении выгрузка по амбулаторным, стационарным и стоматологическим талонам будет сформирована одним файлом.
- «Онкология» - При включении в выгрузку пойдут только талоны с заполненным блоком «Онкология».
- «Реабилитация» - доступен при выгрузке только амбулаторных талонов.
- «ВМП» - доступен при выгрузке только талонов стационара. При включении в выгрузку пойдут только талоны с заполненным блоком «ВМП».
- «Иногородные» - при включении в выгрузку пойдут только талоны с иногородними пациентами

В поле «Статус» предусмотрен множественный выбор. Будут выгружены только те талоны, статус которых соответствует выбранным.



В поле «Вид» указывается вид выгружаемых талонов (амбулаторной помощи, стационарной, и т.д.)

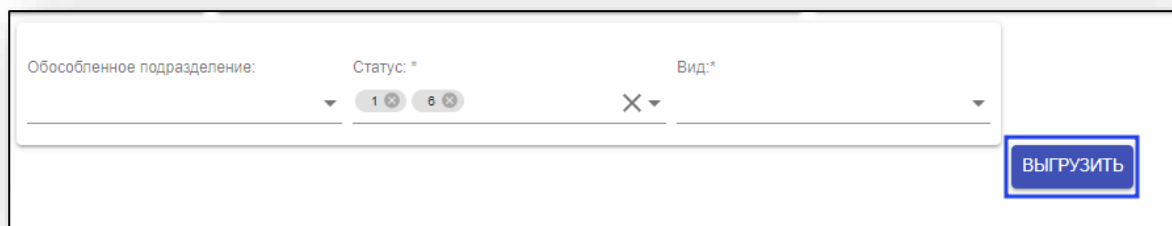


Обособленное подразделение: _____ Статус: * _____ Вид:*

- СТАЦ Стационар
- СТОМ Стоматология
- ДИСП Диспансеризация
- АПП Амбулаторная помощь

ВЫГРУЗИТЬ

После выбора нужных вам параметров и фильтров выгрузки нажмите кнопку «Выгрузить».



Обособленное подразделение: _____ Статус: * 1 6 Вид: * X

ВЫГРУЗИТЬ

Появится окно предварительной информации по выгрузке.

Предварительная информация по выгрузке:

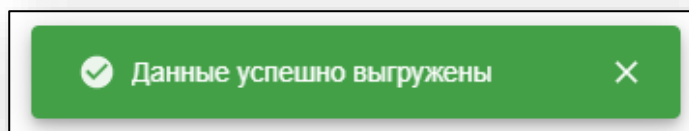
Количество талонов в выгрузке: 1

Количество талонов с ошибками: 0

Количество талонов с нулевыми суммами: 0

СФОРМИРОВАТЬ ВЫГРУЗКУ **ОТМЕНА**

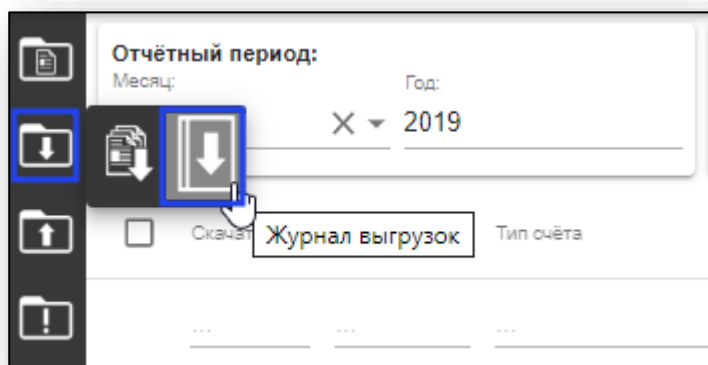
После нажатия кнопки «Сформировать выгрузку» будет загружен файл выгрузки, и появится соответствующее сообщение.



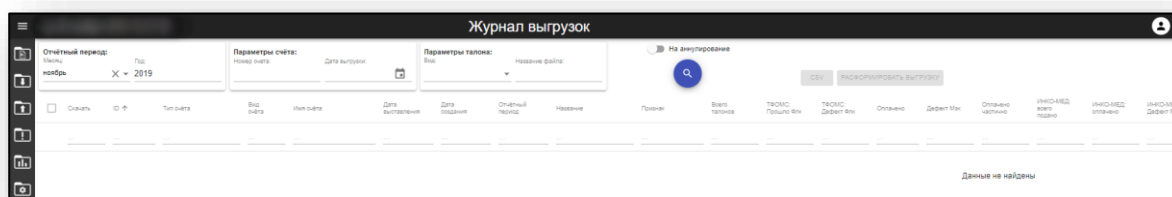
Журнал выгрузок

Воронежская область

Для открытия журнала выгрузок выберите соответствующий пункт в меню «Выгрузка».

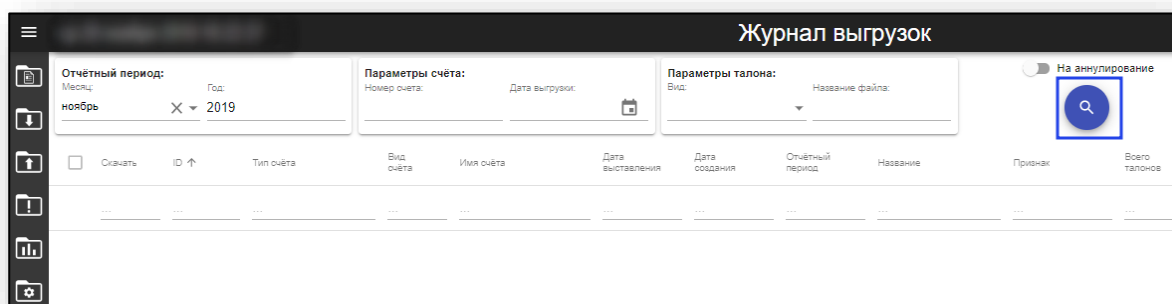


Откроется окно журнала выгрузки.



Формирование журнала выгрузок

Для формирования журнала выгрузок выберите нужные параметры фильтрации, после чего нажмите кнопку «Поиск».



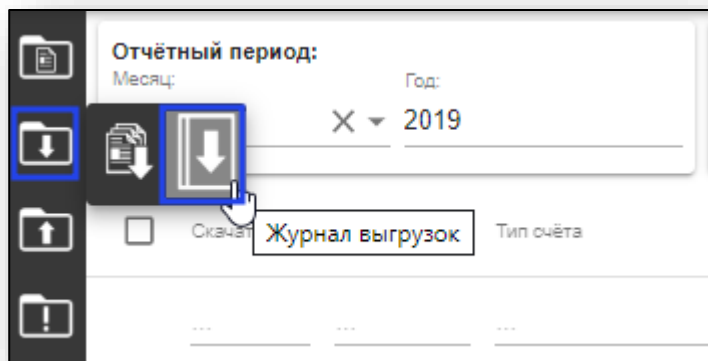
Экспорт журнала

Для экспорта журнала выгрузок выберите экспортируемые выгрузки, после чего нажмите кнопку «CSV».

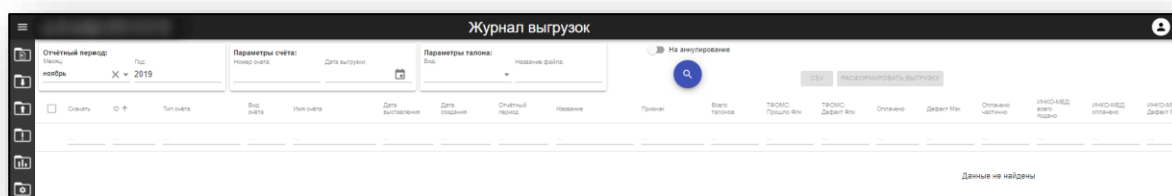
Отчётный период:		Параметры счёта:		Параметры талона:		На аннулирование						
Месяц	Год	Номер счёта	Дата выгрузки	Вид	Название файла							
ноябрь	2019					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Сортировать	ID ↑	Тип счёта	Вид счёта	Имя счёта	Дата выставления	Дата создания	Отчётный период	Название	Признак	Всего талонов	ТЭОМС: Прошло Фикс	ТЭОМС: Деф
...
<input checked="" type="checkbox"/>		543	Амбулаторная помощь	9	ghgh52	07-11-2019	10-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T38_1911101	Расформирована	1	-
<input checked="" type="checkbox"/>		544	Амбулаторная помощь	5	ghgh52	11-11-2019	14-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T38_1911103	Расформирована	2	-
<input checked="" type="checkbox"/>		545	Амбулаторная помощь	5	ghgh52e	11-11-2019	14-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T38_1911104	Расформирована	1	-
<input checked="" type="checkbox"/>		546	Амбулаторная помощь	5	ghgh52e	11-11-2019	14-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T38_1911105	Расформирована	1	-
<input type="checkbox"/>		547	Амбулаторная помощь	5	ghgh52e	11-11-2019	14-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T38_1911106		1	-
<input type="checkbox"/>		548	Амбулаторная помощь	2	654лодор8	11-11-2019	15-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T38_1911107	Расформирована	1	-

Липецкая область

Для открытия журнала выгрузок выберите соответствующий пункт в меню «Выгрузка».

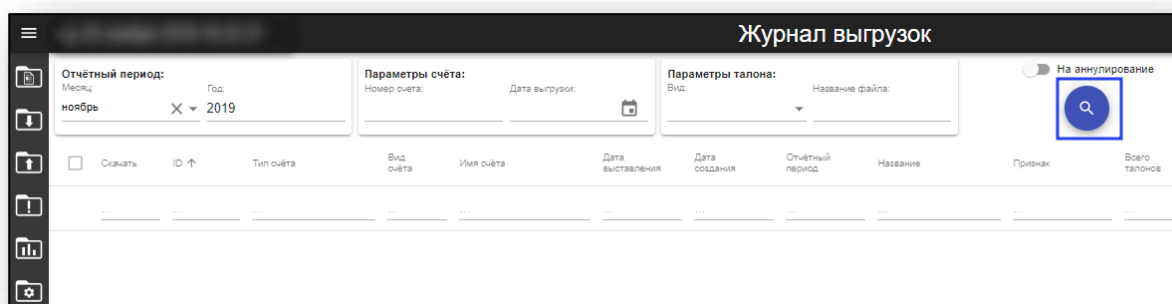


Откроется окно журнала выгрузки.



Формирование журнала выгрузок

Для формирования журнала выгрузок выберите нужные параметры фильтрации, после чего нажмите кнопку «Поиск».



Экспорт журнала

Для экспорта журнала выгрузок выберите экспортируемые выгрузки, после чего нажмите кнопку «CSV».

Отчётный период:		Параметры счёта:		Параметры талона:		На аннулирование						
Месяц:	Год:	Номер счёта:	Дата выгрузки:	Вид:	Название файла:						CSV	
ноябрь	2019											
Скачать	ID ↑	Тип счёта	Вид счёта	Имя счёта	Дата выставления	Дата создания	Отчётный период	Название	Признак	Всего талонов	ТСОМС: Прошло Фли	ТСОМС: Дебит
<input checked="" type="checkbox"/>	543	Амбулаторная помощь	9	gijf09h	07-11-2019	10-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T36_1911101	Расформирована	1	-	
<input checked="" type="checkbox"/>	544	Амбулаторная помощь	5	ghghf52	11-11-2019	14-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T36_1911103	Расформирована	2	-	
<input checked="" type="checkbox"/>	545	Амбулаторная помощь	5	ghghf52e	11-11-2019	14-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T36_1911104	Расформирована	1	-	
<input checked="" type="checkbox"/>	546	Амбулаторная помощь	5	ghghf52e	11-11-2019	14-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T36_1911105	Расформирована	1	-	
<input type="checkbox"/>	547	Амбулаторная помощь	5	ghghf52e	11-11-2019	14-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T36_1911106		1	-	
<input type="checkbox"/>	548	Амбулаторная помощь	2	654лодор8	11-11-2019	15-11-2019	Ноябрь 2019	HM380046T36_1911107	Расформирована	1	-	

Формирование реестра в PDF

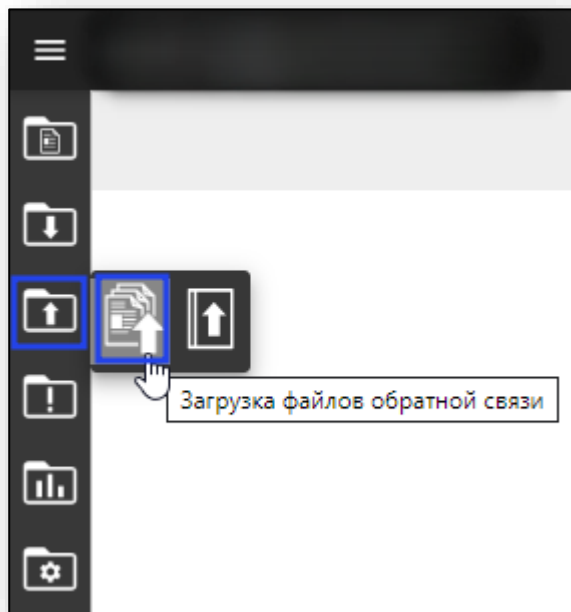
Для формирования реестра в формате PDF (аналитика отправленных талонов в реестрах за отчётный период) необходимо выбрать нужную выгрузку, после чего нажать кнопку «Скачать реестр». Это можно осуществить только с окончательными выгрузками.

Отчётный период:		Параметры счёта:		Параметры талона:		На аннулирование								
Месяц:	Год:	Номер счёта:	Дата выгрузки:	Вид:	Название файла:						CSV	РАСФОРМИРОВАТЬ ВЫГРУЗКУ	СКАЧАТЬ РЕЕСТР	
март	2022													
Скачать	ID ↑	Тип счёта	Вид счёта	Имя счёта	Дата выставления	Дата создания	Отчётный период	Название	Признак	Статус талонов	Всего талонов	Сумма файла выгрузки	ТСОМС: Прошло Фли	ТСОМС: Дебит
<input type="checkbox"/>	162	Амбулаторная помощь	1	1	01-03-2022	01-03-2022	Марта 2022	HM000086T48_2203101	Расформирована	1	1	47.99	-	
<input type="checkbox"/>	176	Амбулаторная помощь	1	23958	04-03-2022	04-03-2022	Марта 2022	HM000086T48_2203102	Расформирована	1	1	47.99	-	
<input type="checkbox"/>	178	Амбулаторная помощь	1	658514+51461	04-03-2022	04-03-2022	Марта 2022	HM000086T48_2203103	Расформирована	1	1	47.99	-	
<input checked="" type="checkbox"/>	179	Амбулаторная помощь	1	658514514612	04-03-2022	04-03-2022	Марта 2022	HM000086T48_2203104	Окончательная	1	1	47.99	-	

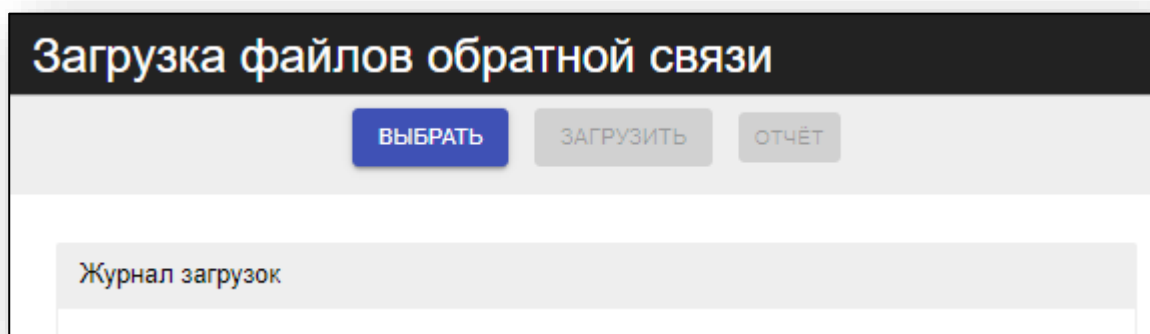
Обратите внимание, что в скачанном документе будет отображена подпись. Добавление подписанта описано ниже в разделе «Подписанты отчетных документов» данной инструкции.

Загрузка файлов обратной связи

Для загрузки файлов обратной связи нажмите на кнопку «Загрузка файлов обратной связи» в меню «Загрузка».

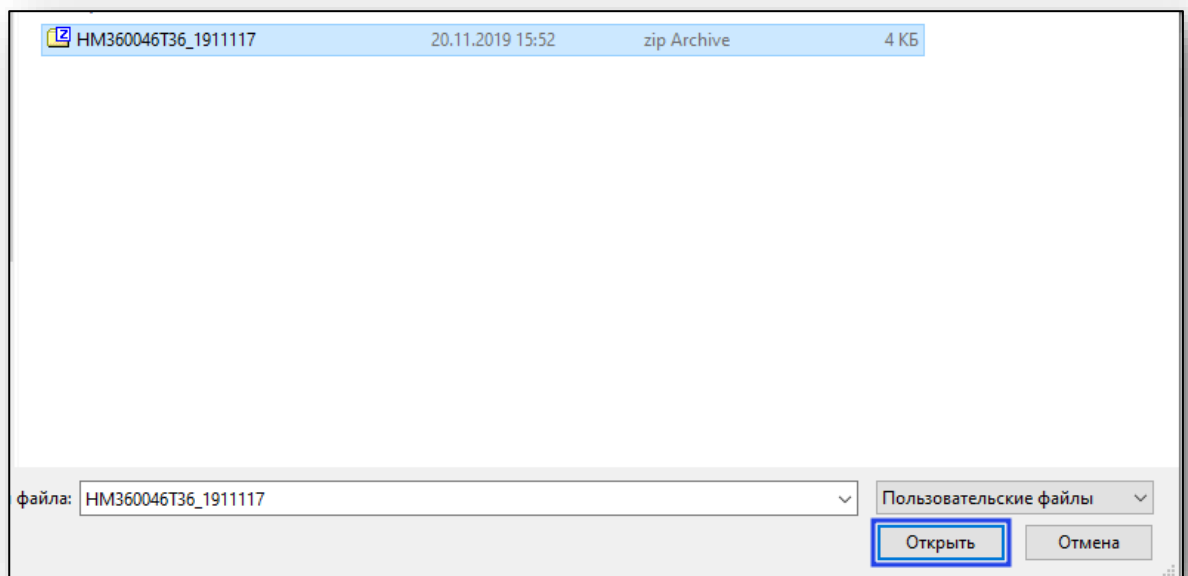
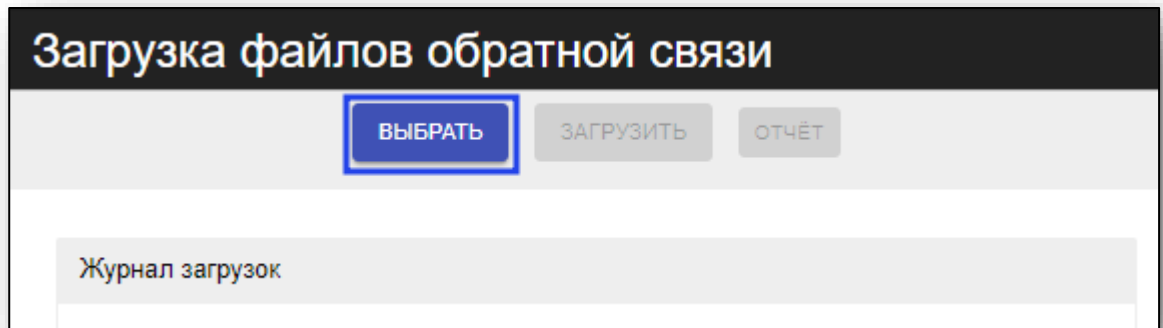


Откроется окно загрузки файлов обратной связи.

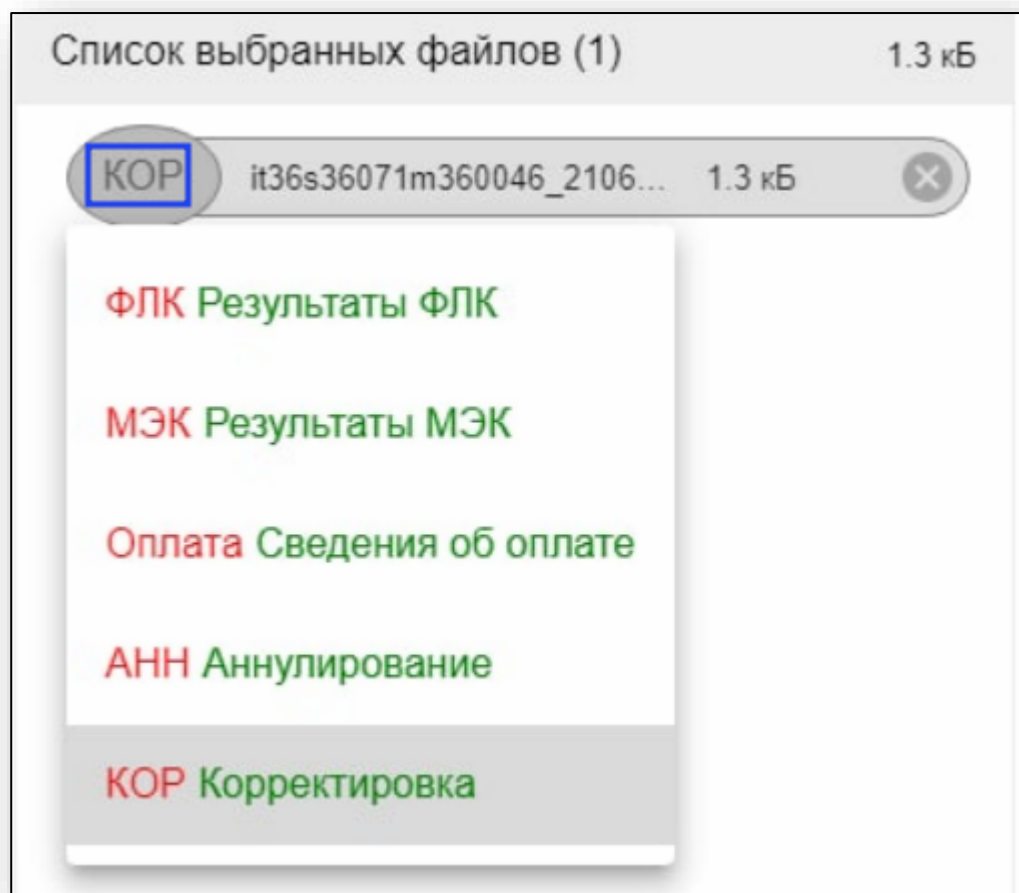


Выбор файлов

Для выбора файлов обратной связи нажмите на кнопку «Выбрать», в открывшемся окне выберите нужные файлы и нажмите «Открыть».



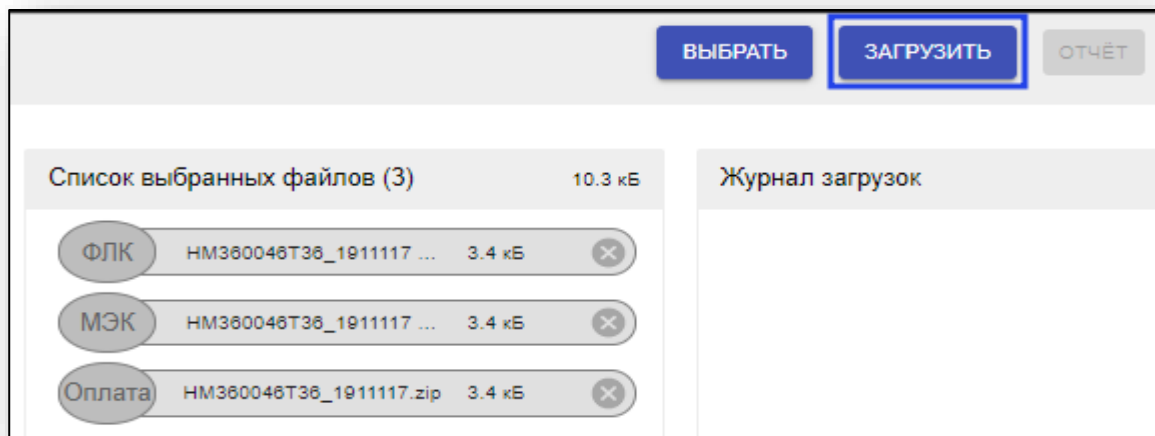
Выбранные файлы появятся в списке. Если тип файлов не определен автоматически, необходимо сделать это вручную.



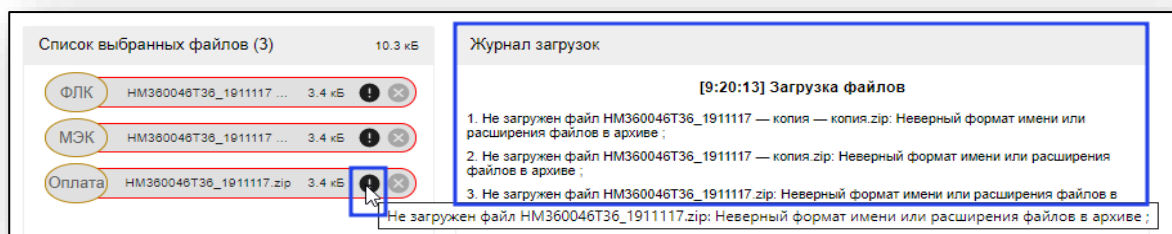
Для удаления файла из списка нажмите «X» в соответствующей строке.

Загрузка

После того, как всем файлам в списке присвоен тип, можно нажать кнопку «Загрузить».

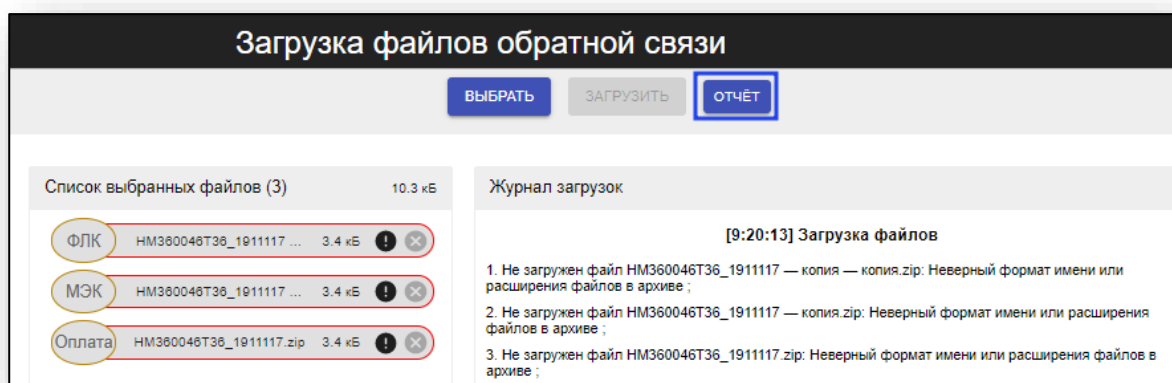


Если при загрузке возникнут проблемы, то напротив файла появится соответствующая пиктограмма, и вся информация будет отображена в журнале.



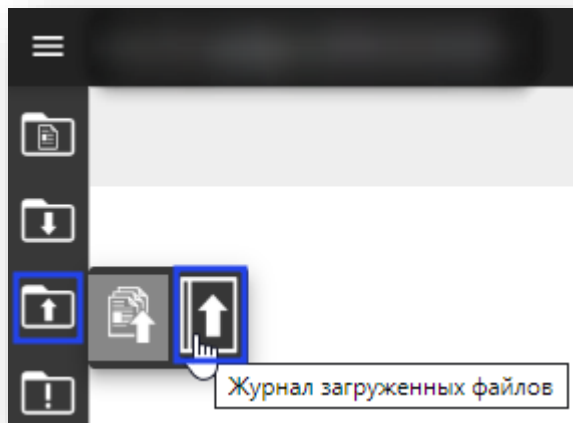
Отчёт

Для экспорта журнала нажмите кнопку «Отчёт».

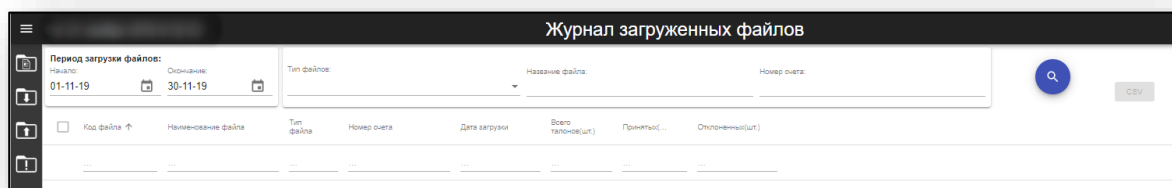


Журнал загруженных файлов

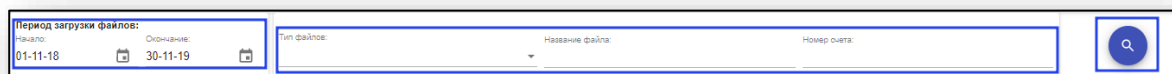
Для просмотра журнала загруженных файлов нажмите соответствующую кнопку в меню «Загрузка».



Откроется окно журнала загруженных файлов.

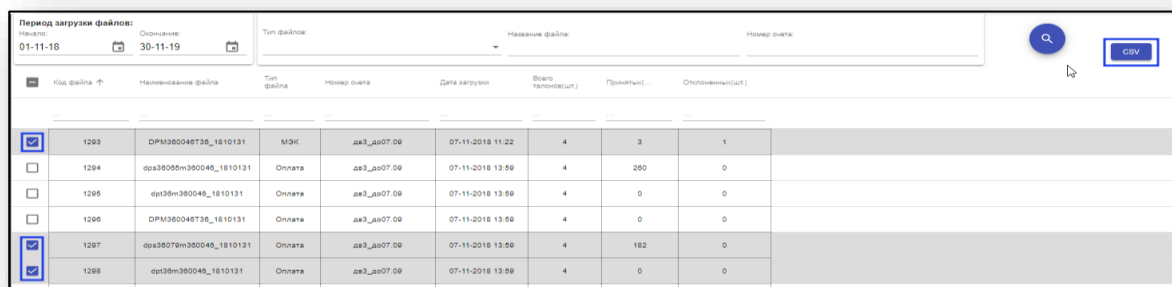


Для загрузки журнала выберите нужные параметры фильтрации и нажмите поиск.



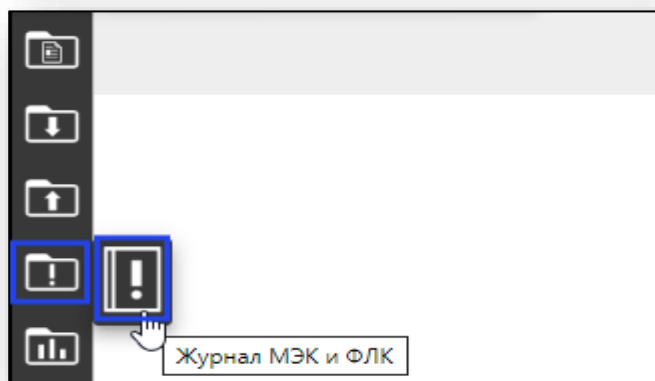
Журнал загруженных файлов будет актуализирован.

Для экспорта выберите нужные записи и нажмите кнопку «CSV».

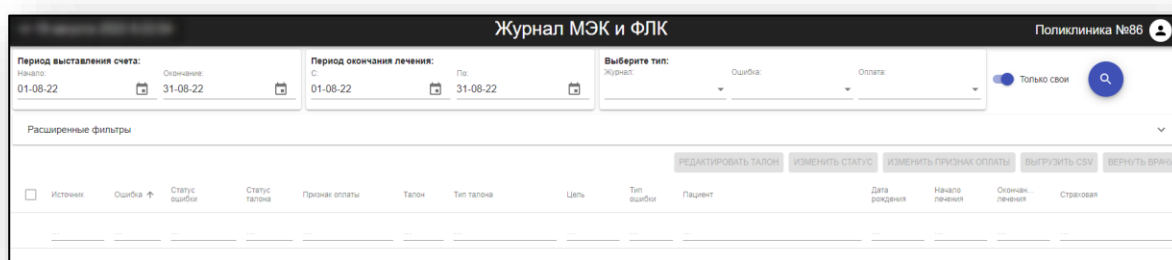


Журнал МЭК и ФЛК

Для открытия журнала МЭК и ФЛК нажмите соответствующую кнопку в меню «Корректировка».



Откроется окно журнала МЭК и ФЛК.



Фильтры

В верхней части окна «Журнал МЭК и ФЛК» имеются два блока фильтрации:

- основные фильтры
- расширенные фильтры

Основные фильтры

В блоке основной фильтрации можно указать период выставления счёта, период окончания лечения, а также тип журнала и ошибки.

Дополнительно с помощью переключателя «Только свои» можно включить отображение только тех талонов, которые были созданы пользователем, осуществившим вход в систему.



Расширенные фильтры

Источник	Код основания	Код ошибки	Обособленное подразделение	Иногородные
Номер счета	ЕНП	Выберите СМО	Статус талона	Вид талона

В блоке расширенной фильтрации имеется возможность отфильтровать талоны по следующим параметрам:

- «Источник»;
- «Код основания»;
- «Код ошибки»;
- «Обособленное подразделение» (выбор конкретного подразделения);
- «Иногородные» (фильтрация талонов иногородних либо местных пациентов);
- «Номер счёта»;
- «ЕНП»;
- «Выбор СМО»;
- «Статус талона»;
- «Вид талона».

Цветовая дифференциация талонов

В журнале МЭК и ФЛК, для удобства распознавания, есть окрашивание талонов:

- «Исправлено» – зелёный (статус 1)
- «Счет включен в реестр счетов» – красный (статус 2)

Актуализация журнала

Для загрузки актуальных данных установите необходимые параметры фильтрации и нажмите кнопку «Поиск».

Период выставления счета: Начало: 01-11-18, Конец: 30-11-19, Период окончания лечения: С: 01-11-18, По: 30-11-19, Выберите тип: Журнал: Ошибка: Только свои

Будет загружен актуальный журнал.

Ошибка #	Статус	Талон	Тип талона	Цель	Тип ошибки	Пациент	Дата рождения	Начало лечения	Окончание лечения	Страховая	ЕИП	Оператор	Врач	Подпись врача
116	Исправлено	2727	Амбулаторная помощь	1	МЭК		28-07-1978	13-11-2018	13-11-2018	ООО ВТБ МС		-		380049 ДТ (Клини М2) (г. Воронеж)
116	Исправлено	2727	Амбулаторная помощь	1	МЭК		28-07-1978	13-11-2018	13-11-2018	ООО ВТБ МС		-		380049 ДТ (Клини М2) (г. Воронеж)
189	Не исправлено	3089	Амбулаторная помощь	1	МЭК		13-07-1971	03-09-2019	03-09-2019	ООО "МСК "ИНКО-МЕД"		-		380136 Карпус ИА (г. Воронеж, ул.
189	Не исправлено	3089	Амбулаторная помощь	1	МЭК		13-07-1971	03-09-2019	03-09-2019	ООО "МСК "ИНКО-МЕД"		-		380136 Карпус ИА (г. Воронеж, ул.
521	Не исправлено	2881	Дипломатизация	ОПВ	ФЛК		30-03-1978	22-05-2019	23-05-2019	ООО ВТБ МС		-		380136 Карпус ИА (г. Воронеж, ул.
522	Не исправлено	2882	Дипломатизация	ОПВ	ФЛК		09-12-1986	19-09-2019	21-09-2019	ООО "МСК "ИНКО-МЕД"		-		380049 ДТ (Клини М2) (г. Воронеж)
523	Не исправлено	2883	Дипломатизация	ОПВ	ФЛК		21-05-1993	11-05-2019	11-05-2019	ООО "МСК "ИНКО-МЕД"		-		380136 Карпус ИА (г. Воронеж, ул.

Редактирование и исправление ошибок в талоне

Для просмотра ошибок откройте талон двойным кликом, либо выберите нужный талон и нажмите «Изменить в талоне».

ИЗМЕНИТЬ В ТАЛОНЕ

Ошибка #	Статус	Талон	Тип талона	Цель	Тип ошибки	Пациент	Дата рождения	Начало лечения	Окончание лечения	Страховая	ЕИП	Оператор	Врач
116	Исправлено	2727	Амбулаторная помощь	1	МЭК		28-07-1978	13-11-2018	13-11-2018	ООО ВТБ МС		-	20
116	Исправлено	2727	Амбулаторная помощь	1	МЭК		28-07-1978	13-11-2018	13-11-2018	ООО ВТБ МС		-	20
189	Не исправлено	3089	Амбулаторная помощь	1	МЭК		13-07-1971	03-09-2019	03-09-2019	ООО "МСК "ИНКО-МЕД"		-	150

Откроется окно редактирования талона. В нижней его части имеется кнопка «Ошибки», при нажатии на которую откроется окно журнал ошибок талона.

ОШИБКИ | АННУЛИРОВАНИЕ | СОХРАНИТЬ (F2) | ЗАКРЫТЬ

Журнал ошибок талона

Ошибки МЭК

Выбрать все/Отменить все

TEST 1 Включение в реестр счетов МП - АП посещений в период пребывания в КС файл пересеч. 360065 с 2018-05-28 по 2018-06-09

После исправления ошибки для отметки её как исправленной поставьте галочку напротив соответствующей строки.

Ошибки МЭК

Выбрать все/Отменить все

TEST 1 Включение в реестр счетов МП – АП посещений в период пребывания в КС файл пересеч: 360065 с 2018-05-28 по 2018-06-09
Исправлено

Для сохранения нажмите «Применить», после чего в окне редактирования талона нажмите кнопку «Сохранить».

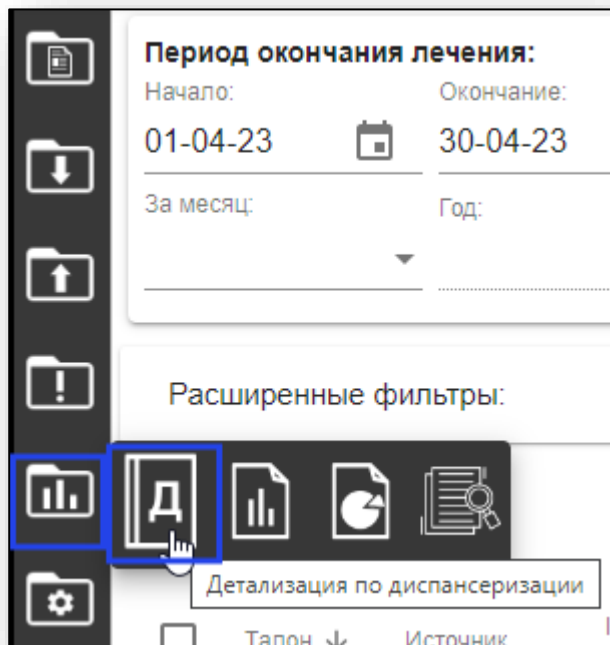
ОНКОЛОГИЯ

Для изменения состояния или признака оплаты и экспорта талонов выберите нужные талоны, после чего нажмите соответствующую кнопку.

Ошибки	Статус	Талон	Тип талона	Цель	Тип ошибки	Пациент	Дата рождения	Начало лечения	Оконч. лечения	Срок/вал	Вит	Скелет	Вакс	Подписание
<input type="checkbox"/>	Исправлено	2727	Амбулаторная поощ	1	МЭК		26-07-1975	13-11-2018	13-11-2018	ООО ВТБ МК		-		360040 ДП (Карпул МЭ) (Воро)
<input checked="" type="checkbox"/>	Исправлено	2727	Амбулаторная поощ	1	МЭК		26-07-1975	13-11-2018	13-11-2018	ООО ВТБ МК		-		360040 ДП (Карпул МЭ) (Воро)
<input checked="" type="checkbox"/>	Не исправлено	3089	Амбулаторная поощ	1	МЭК		13-07-1971	03-08-2019	03-08-2019	ООО "МСК "УНИО-МЕД"		-		360138 Карпул МЭ (Ворожн.)
<input type="checkbox"/>	Не исправлено	3089	Амбулаторная поощ	1	МЭК		13-07-1971	03-08-2019	03-08-2019	ООО "МСК "УНИО-МЕД"		-		360138 Карпул МЭ (Ворожн.)

Детализация по диспансеризации

Для входа в журнал детализации по диспансеризации выберите соответствующий пункт в меню «Статистика».



Фильтры

В верхней части окна «Детализация по диспансеризации» имеются два блока фильтрации:

- основные фильтры
- расширенные фильтры

Основные фильтры

В блоке основной фильтрации можно указать ФИО пациента, период лечения, а также номер талона.

ФИО:				Период лечения:		Номер талона:	
Фамилия:	Имя:	Отчество:	ЕНП:	Начало:	Окончание:		
				01-11-19	30-11-19		

Расширенные фильтры



В блоке расширенной фильтрации имеется возможность отфильтровать талоны по следующим параметрам:

- «Услуга»;
- «Статус услуги»;
- «Счёт»;
- «Статус талона»;
- «Тип диспансеризации»;

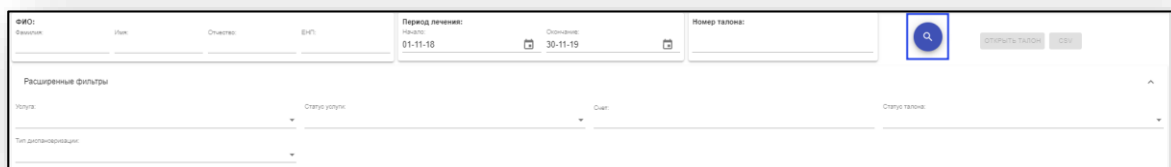
Цветовая дифференциация талонов

В журнале МЭК и ФЛК, для удобства распознавания, есть окрашивание талонов:

- «Да» – зелёный;
- «Нет» – красный;
- «Не показано» - голубой;
- «Перезачёт» – жёлтый.

Актуализация журнала

Для загрузки актуальных данных установите необходимые параметры фильтрации и нажмите кнопку «Поиск».



Будет загружен актуальный журнал.

Номер талона	Имя	Статус	МО	Дата начала	Дата окончания	Сектор	Номер талона	ФЛК	Вакцинация	Имя	Статус	Статус дифференциация	Пол	Дата рождения	Тип талона	Департамент	Группа здоровья	Департамент
2679	Ильина	22-01-2019	2	380046	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133				38079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Присвоена / группа здоровья	713301
2679	Ильина	22-01-2019	2	380046	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133				38079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Присвоена / группа здоровья	713301
2679	Ильина	22-01-2019	2	380046	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133				38079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Присвоена / группа здоровья	713301
2679	Ильина	22-01-2019	2	380046	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133				38079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Присвоена / группа здоровья	713301
2679	Ильина	22-01-2019	2	380046	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133				38079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Присвоена / группа здоровья	713301
2679	Ильина	22-01-2019	2	380046	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133				38079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Присвоена / группа здоровья	713301
2679	Ильина	22-01-2019	2	380046	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133				38079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Присвоена / группа здоровья	713301
2679	Ильина	22-01-2019	2	380046	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133				38079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Присвоена / группа здоровья	713301

Просмотр талона

Для просмотра талона диспансеризации выберите нужный талон и нажмите кнопку «Открыть талон».

№ талона	Имя	Дата выдачи	Статус	МО	Дата начала	Дата окончания	Серия талона	№ талона	ЕНП	Возраст	Пол	Старшая категория	Тип	Дата рождения	Тип талона	Детали	Группа здоровья	Дитро	Оформ	
<input type="checkbox"/>	2679	Ирина	22-01-2019	2	360048	01-11-2018	06-11-2018	МКК	808133				38079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Присвоена I группа здоровья	713301	
<input checked="" type="checkbox"/>	2679	Ирина	22-01-2019	2	360048	01-11-2018	06-11-2018	МКК	808133				38079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Присвоена I группа здоровья	713301	

Будет открыто окно с информацией о выбранном талоне.

ТАЛОН ДВ1 №: 2679 создан: 01-11-2018
Статус: 2 - Счет включен в реестр счетов

КАРТА ДВН
УСЛУГИ
НАЗНАЧЕНИЯ

Начало лечения: * 01-11-18 Окончание лечения: * 06-11-18 Не подавать на оплату

Поиск

по ЕНП по полису

Введите ЕНП

Обособленное подразделение:

360047 Корпус №2 (г. Воронеж, пр. Революции, 10)

Врач *:

71330

Результат *:

1 Присвоена I группа здоровья

Диспансеризация

Мобильная бригада Подозрение на злокачественное новообразование Отказ от 2 этапа диспансеризации

Диагнозы

	Основной	Впервые	Диагноз	Диспансерное наблюдение	
<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>		A00 Холера	3 Не подлежит	<input type="button" value="X"/>

ОШИБКИ
АННУЛИРОВАНИЕ
СОХРАНИТЬ (F2)
ЗАКРЫТЬ

Выгрузка талонов в .csv

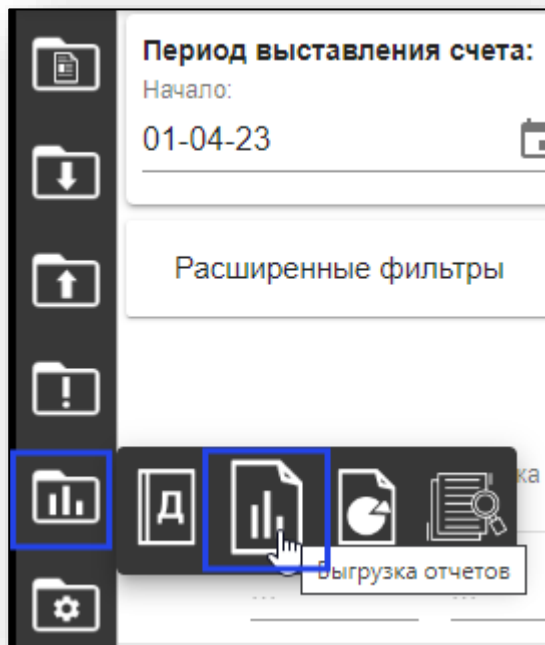
Для экспорта записей журнала диспансеризации выберите нужные талоны, после чего нажмите кнопку «CSV».

The screenshot shows a web interface for managing medical records. At the top, there are search filters for FIO (Last Name, First Name, Middle Name, Surname), a treatment period (from 01-11-18 to 30-11-19), and a patient ID field. Below these are 'Расширенные фильтры' (Advanced filters) and a table of records. The table has columns for 'Номер талона' (Record ID), 'Фамилия' (Last Name), 'Имя' (First Name), 'Отчество' (Middle Name), 'Статус' (Status), 'МО' (MO), 'Дата начала' (Start Date), 'Дата окончания' (End Date), 'Серия талона' (Record Series), 'Номер талона' (Record ID), 'ЕИП' (EIP), 'Фамилия' (Last Name), 'Имя' (First Name), 'Отчество' (Middle Name), 'Статус' (Status), 'Пол' (Gender), 'Дата рождения' (Date of Birth), 'Тип талона' (Record Type), 'Диагноз' (Diagnosis), and 'Группа здоровья' (Health Group). Three rows are selected with checkboxes. A 'CSV' button is located in the top right corner.

Номер талона	Фамилия	Имя	Отчество	Статус	МО	Дата начала	Дата окончания	Серия талона	Номер талона	ЕИП	Фамилия	Имя	Отчество	Статус	Пол	Дата рождения	Тип талона	Диагноз	Группа здоровья
<input type="checkbox"/>	2879	Иванов	Иванов	2	350048	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133					35079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Прививана I группа здоровья
<input checked="" type="checkbox"/>	2879	Иванов	Иванов	2	350048	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133					35079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Прививана I группа здоровья
<input checked="" type="checkbox"/>	2879	Иванов	Иванов	2	350048	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133					35079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Прививана I группа здоровья
<input checked="" type="checkbox"/>	2879	Иванов	Иванов	2	350048	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133					35079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Прививана I группа здоровья
<input type="checkbox"/>	2879	Иванов	Иванов	2	350048	01-11-2018	06-11-2018	МСК	808133					35079	М	10-01-1970	ДВ1	А00	Прививана I группа здоровья

Выгрузка отчётов

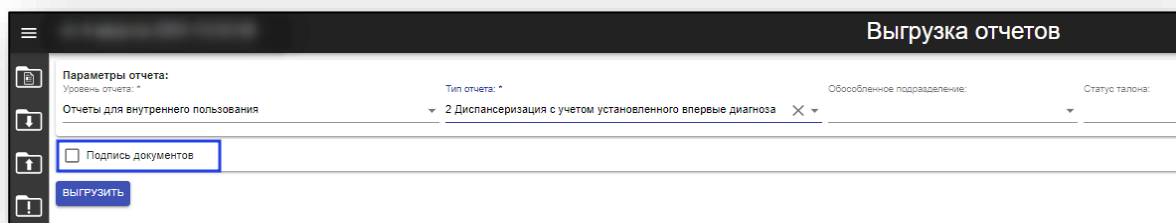
Для создания отчёта нажмите кнопку «Выгрузка отчётов» в меню «Статистика».



Откроется окно «Выгрузка отчётов». Выберите нужный уровень и тип отчёта, параметры фильтрации (разные для каждого отчёта, необходимые отмечены символом «*»), после чего нажмите кнопку «Выгрузить».

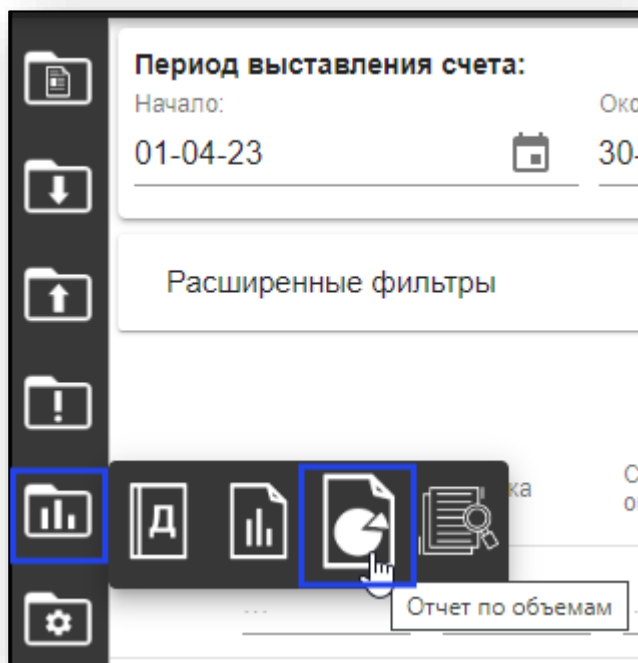


Если установлен уровень отчета «Отчеты для внутреннего пользования», то выгрузку можно произвести при необходимости с подписями. Для этого необходимо установить отметку «Подпись документов».

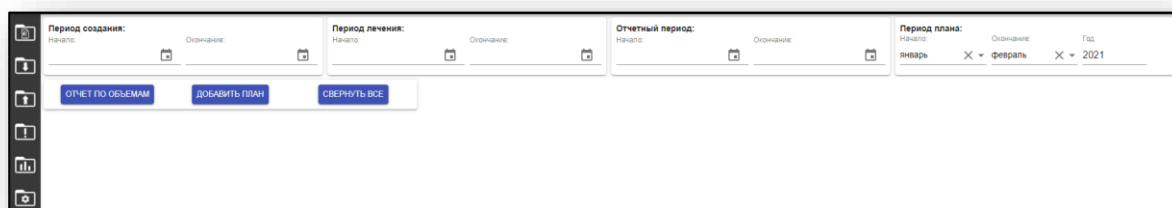


Отчёт по объёмам

Для формирования отчёта по объёмам нажмите кнопку «Отчёт по объёмам» в меню «Статистика».



Будет открыта страница формирования отчёта по объёмам. Здесь можно сформировать отчёт на основе созданных планов за выбранный период.



Добавление планов

Для добавления плана нажмите на кнопку «Добавить план».

Ниже появится добавляемый план.

Сперва необходимо внести его название и выбрать талоны, которые пойдут в отчёт по этому плану, с помощью фильтров. Можно использовать только один из параметров фильтрации, то есть либо по цели посещения, либо по типу диспансеризации, либо по виду стационара, либо только талоны реабилитации. Для выпадающих списков можно выбрать сразу несколько значений.

Формирование отчёта

Для формирования отчёта требуется выбрать параметры фильтрации талонов, которые попадут в отчёт, и период плана, за который будет создан отчёт, после чего нажать кнопку «Отчёт по объёмам».

Период создания: Начало: [календарь] Окончание: [календарь] | Период лечения: Начало: [календарь] Окончание: [календарь] | Отчетный период: Начало: [календарь] Окончание: [календарь] | Период плана: Начало: январь X | Окончание: февраль X | Год: 2021

ОТЧЕТ ПО ОБЪЕМАМ | ДОБАВИТЬ ПЛАН | СБЕРНУТЬ ВСЕ

Будет открыто окно с созданным отчётом по всем существующим планам. Для его выгрузки нажмите кнопку «Скачать отчёт».

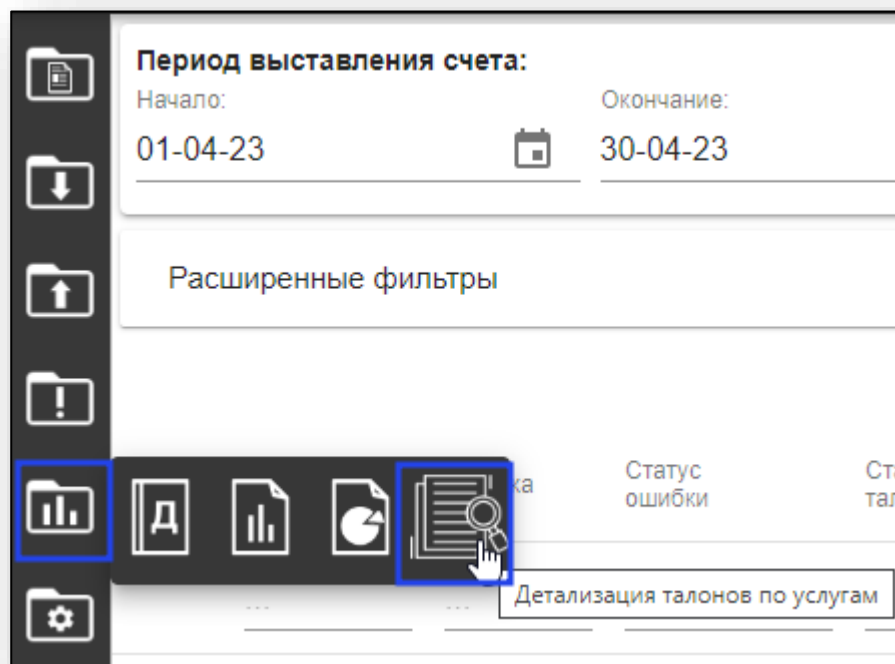
Отчет по объемам за 2021 год, январь - февраль

ДС2 (Диспансеризация сирот)

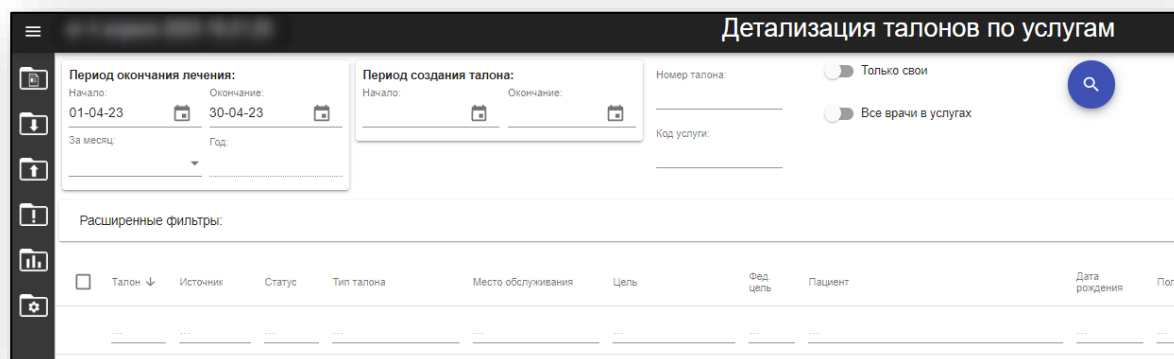
Подразделение	План	Оплачено	Процент плана	Не выставлено	В СМО	Отказано	Планный процент	Оставшихся карт	Оставшихся с учетом отказа	Всего карт
[размыто]	20	0	0	0	0	0	0	20	20	0
[размыто]	20	0	0	1	0	0	0	20	20	1
Итого	40	0	0.0	1	0	0	0.0	40	40	1

ЗАКРЫТЬ | СКАЧАТЬ ОТЧЕТ

Детализация талонов по услугам



Будет открыта страница детализации талонов по услугам.



Фильтры

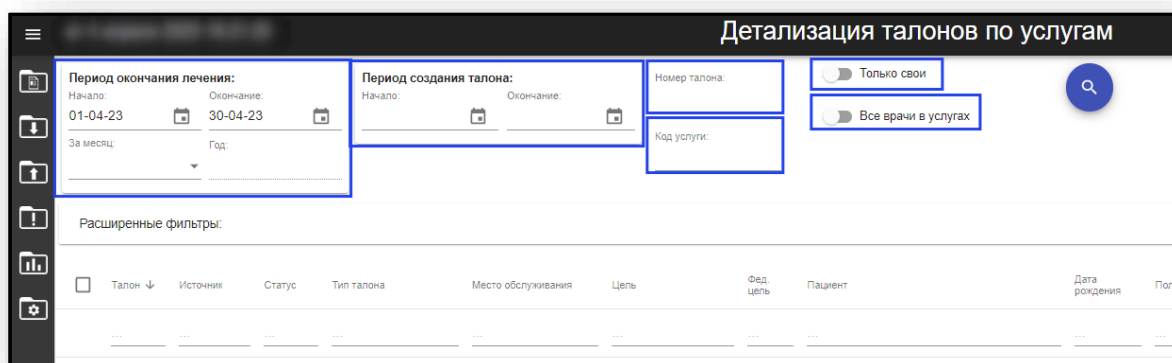
В верхней части окна «Детализация талонов по услугам» имеются два блока фильтрации:

- основные фильтры
- расширенные фильтры

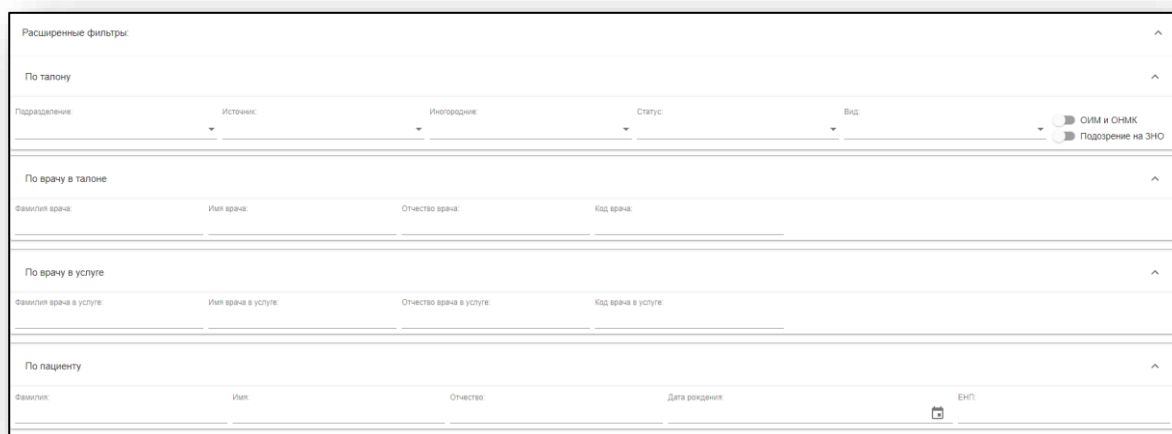
Основные фильтры

В блоке основной фильтрации можно указать период окончания лечения, период создания талона, номер талона и код услуги.

Дополнительно с помощью переключателей «Только свои» и «Все врачи в услугах» можно включить отображение только тех талонов, которые были созданы пользователем, осуществившим вход в систему, а также тех, в которых услугу оказывали несколько врачей в рамках одного случая.



Расширенные фильтры



В блоке расширенной фильтрации имеется возможность отфильтровать талоны по следующим параметрам:

- По талону;
- По врачу в талоне;
- По врачу в услуге;
- По пациенту;

Просмотр детализации талона

После выбора необходимых параметров и нажатия на кнопку поиска талонов будет выполнено формирование списка талонов.

<input type="checkbox"/>	445	Квазар 4	1	Диспансеризация (ДВ4)	-	-	-	Горисвеча Иннокентий Матвеевич	08-03-1963	M	1245 985432121212	48004	98543212121212	15-12-2022	15-12-2022	123461 MA
<input type="checkbox"/>	445	Квазар 4	1	Диспансеризация (ДВ4)	-	-	-	Горисвеча Иннокентий Матвеевич	08-03-1963	M	1245 985432121212	48004	98543212121212	15-12-2022	15-12-2022	123461 MA
<input type="checkbox"/>	445	Квазар 4	1	Диспансеризация (ДВ4)	-	-	-	Горисвеча Иннокентий Матвеевич	08-03-1963	M	1245 985432121212	48004	98543212121212	15-12-2022	15-12-2022	123461 MA
<input type="checkbox"/>	445	Квазар 4	1	Диспансеризация (ДВ4)	-	-	-	Горисвеча Иннокентий Матвеевич	08-03-1963	M	1245 985432121212	48004	98543212121212	15-12-2022	15-12-2022	123461 MA
<input type="checkbox"/>	445	Квазар 4	1	Диспансеризация (ДВ4)	-	-	-	Горисвеча Иннокентий Матвеевич	08-03-1963	M	1245 985432121212	48004	98543212121212	15-12-2022	15-12-2022	123461 MA
<input type="checkbox"/>	445	Квазар 4	1	Диспансеризация (ДВ4)	-	-	-	Горисвеча Иннокентий Матвеевич	08-03-1963	M	1245 985432121212	48004	98543212121212	15-12-2022	15-12-2022	123461 MA

При двойном нажатии на строку в списке откроется детализация талона.

ТАЛОН ДВ4 ОМС №: 445; Квазар 4 №: 3407 создан: 15-12-2022
Статус: 1 - Новый

КАРТА ДВН
УСЛУГИ
НАЗНАЧЕНИЯ

Начало лечения: * 15-12-22 📅 Окончание лечения: * 15-12-22 📅

 инв ВОВ, блокадники, узники

Поиск

по енп по полису

Введите енп

Пациент: Горисвеча Иннокентий Матвеевич

Дата рождения: 08-03-1963 Полных лет: 60

ЕНП: 98543212121212

СМО: 48004 ФИЛИАЛ ООО "КАПИТАЛ МС" В ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Обособленное подразделение:

000086 Поликлиника №86

Врач *:

123461 Мышкин Валерий Альбертович

Результат *:

33 Направлен на II этап диспансеризации определен...

Диспансеризация

Мобильная бригада Подозрение на злокачественное новообразование
 Выходные дни Отказ от 2 этапа диспансеризации

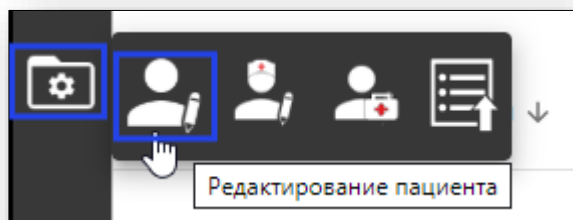
Диагнозы

Основной	Впервые	Диагноз				Диспансерное наблюдение	+
<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	Z00.0 Общий медицинский осмотр	3	Не подлежит			×

ОШИБКИ
ВЕРНУТЬ ВРАЧУ
НЕ ПОДАВАТЬ НА ОПЛАТУ
СОХРАНИТЬ (F2)
ЗАКРЫТЬ

Поиск, добавление и редактирование пациентов

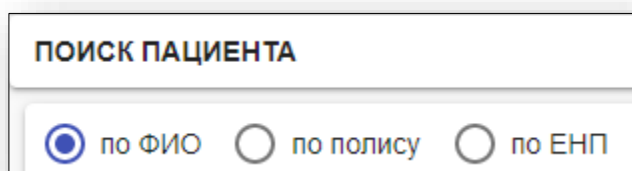
Для поиска, добавления и редактирования пациентов выберите пункт «Редактирование пациента» в меню «Управление».



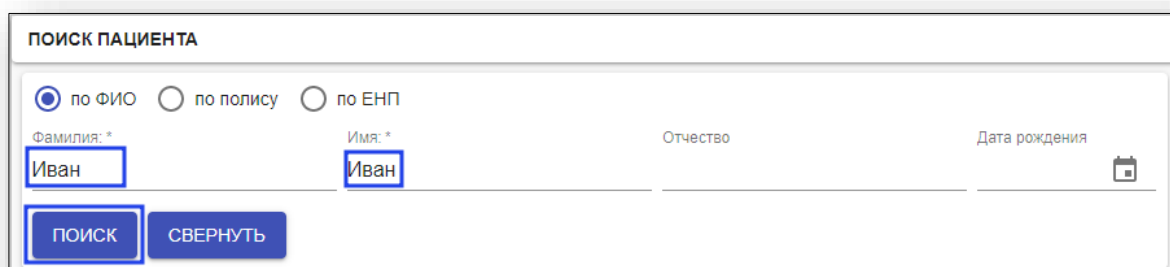
Откроется окно «Редактирование пациента».

Поиск пациента

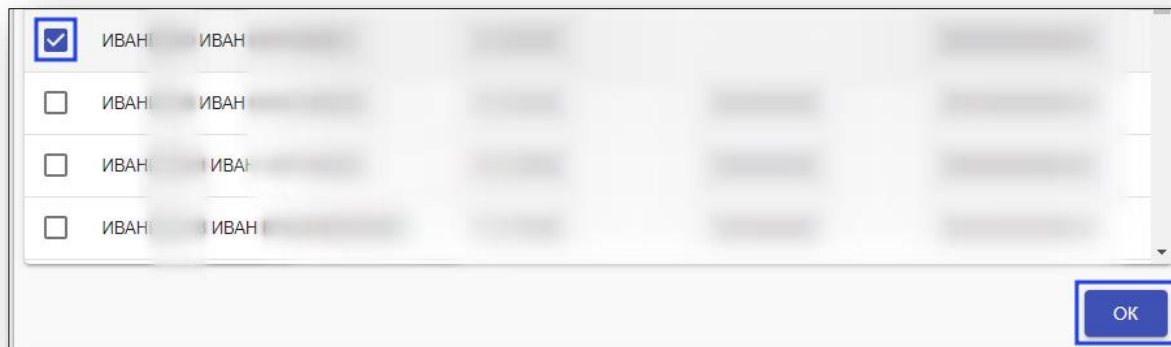
Поиск пациента можно осуществить по ФИО, или полису или ЕНП.

A screenshot of a search form titled «ПОИСК ПАЦИЕНТА». Below the title are three radio buttons: «по ФИО» (selected), «по полису», and «по ЕНП».

Введите информацию для поиска, после чего нажмите кнопку «Поиск».

A screenshot of the search form with input fields. The title is «ПОИСК ПАЦИЕНТА». Below the radio buttons are four input fields: «Фамилия: *» with the value «Иван», «Имя: *» with the value «Иван», «Отчество», and «Дата рождения» with a calendar icon. At the bottom are two buttons: «ПОИСК» and «СВЕРНУТЬ».

Если в списке совпадений присутствует нужный пациент, выберите его, после чего нажмите кнопку «ОК».



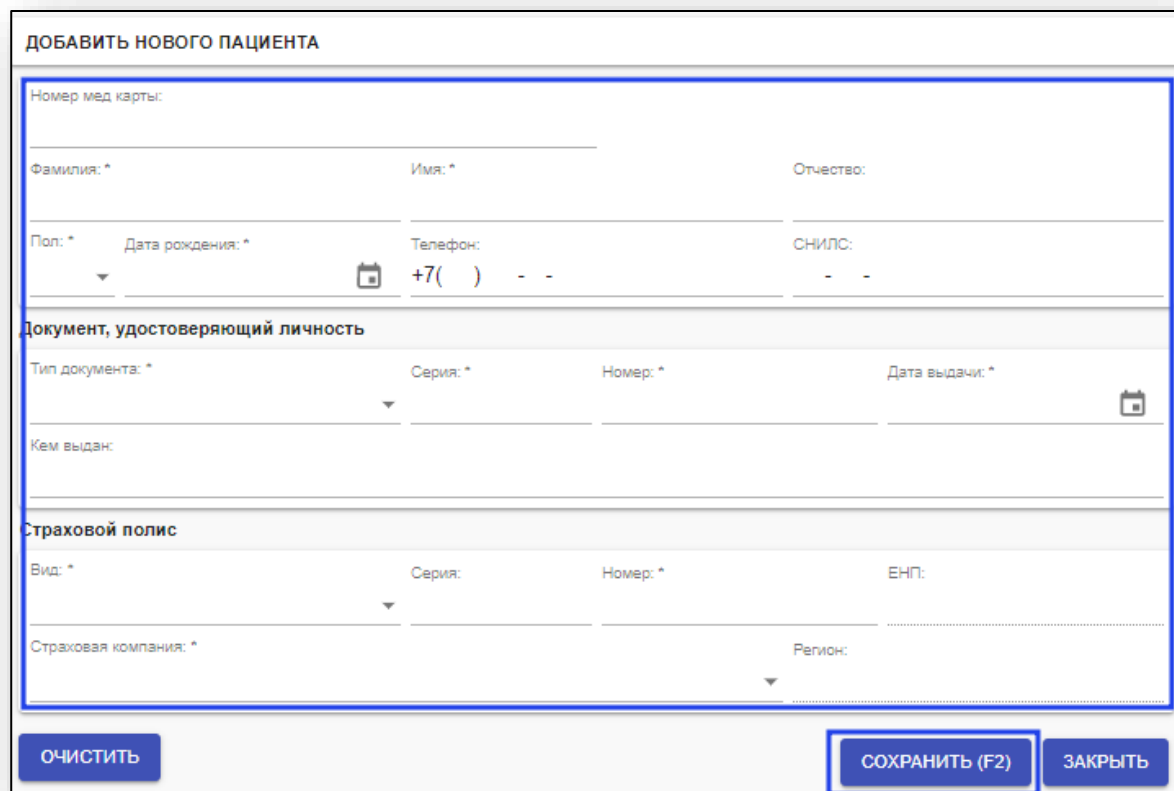
<input checked="" type="checkbox"/>	ИВАН	ИВАН				
<input type="checkbox"/>	ИВАН	ИВАН				
<input type="checkbox"/>	ИВАН	ИВАН				
<input type="checkbox"/>	ИВАН	ИВАН				

ОК

Если нужного пациента в списке нет – имеется возможность создать нового пациента.

Создание пациентов

Для создания нового пациента внесите данные в блок «Добавить нового пациента», после чего нажмите «Сохранить».



ДОБАВИТЬ НОВОГО ПАЦИЕНТА

Номер мед карты:

Фамилия: * Имя: * Отчество:

Пол: * Дата рождения: * Телефон: СНИЛС:

Документ, удостоверяющий личность

Тип документа: * Серия: * Номер: * Дата выдачи: *

Кем выдан:

Страховой полис

Вид: * Серия: Номер: * ЕНП:

Страховая компания: * Регион:

ОЧИСТИТЬ СОХРАНИТЬ (F2) ЗАКРЫТЬ

Редактирование пациентов

Для редактирования пациентов воспользуйтесь поиском по ФИО или полису, или ЕНП в верхней части окна. Введите данные поиска, после чего нажмите кнопку «Поиск».

ПОИСК ПАЦИЕНТА

по ФИО по полису по ЕНП

Фамилия: * Иван Имя: * Иван Отчество Дата рождения

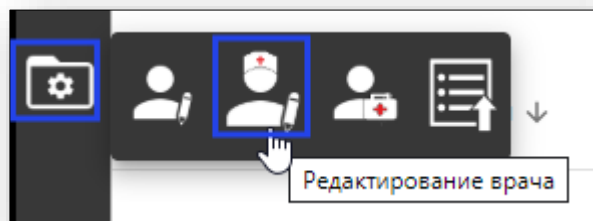
В появившемся списке выберите нужного пациента и нажмите «ОК».

<input checked="" type="checkbox"/>		01-02-2003	987654321	
<input type="checkbox"/>		04-07-1999	16720305645	
<input type="checkbox"/>		05-01-1996		
<input type="checkbox"/>		16-07-2010	17664348809	
<input type="checkbox"/>		17-01-1958	12367293259	

Данные пациента отобразятся в нижнем блоке. Внесите необходимые изменения и нажмите «Сохранить».

Поиск, добавление и редактирование врача

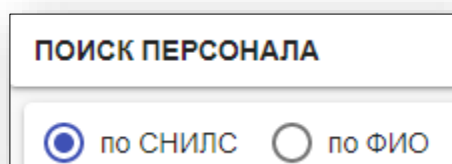
Для поиска, добавления и редактирования врача выберите пункт «Редактирование врача» в меню «Управление».



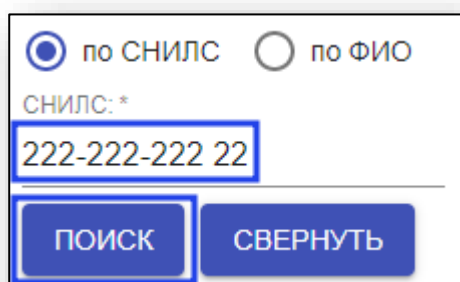
Откроется окно «Редактирование врача».

Поиск персонала

Поиск персонала можно осуществить по СНИЛС или по ФИО.

A screenshot of a search form titled «ПОИСК ПЕРСОНАЛА». Below the title are two radio buttons: «по СНИЛС» (selected) and «по ФИО».

Введите информацию для поиска, после чего нажмите кнопку «Поиск».

A screenshot of the search form with the «по СНИЛС» radio button selected. Below the radio buttons is a text input field labeled «СНИЛС: *» containing the number «222-222-222 22». At the bottom of the form are two buttons: «ПОИСК» and «СВЕРНУТЬ».

Если по условиям поиска выходит однозначный результат, то форма автоматически загрузит данные о персонале. Если результат не однозначный необходимо выбрать персонал из списка

Если нужного персонала в списке нет – имеется возможность добавить новый персонал.

Добавление персонала

Для добавления нового врача внесите данные в блок «Добавление персонала», после чего нажмите «Добавить персонал».

Добавление персонала:

Фамилия: * Имя: * Отчество:

Пол: * Дата рождения: * СНИЛС: *

ОЧИСТИТЬ ДОБАВИТЬ ПЕРСОНАЛ (F2) ЗАКРЫТЬ

После добавления персонала откроется блок «Врач», в который необходимо заполнить, после чего нажмите «Сохранить».

Фамилия: * Имя: * Отчество:

Пол: * Дата рождения: * СНИЛС: *

М X 01-01-1975 222-222-222 22

ВРАЧ

Код врача: * Код специальности: * Код профиля медпомощи: *

Структурное подразделение: * Код отделения: *

Дата начала работы: * Дата окончания работы: *

ОЧИСТИТЬ НОВЫЙ ВРАЧ СОХРАНИТЬ (F2) ЗАКРЫТЬ

При добавлении врачей используются следующие справочники:

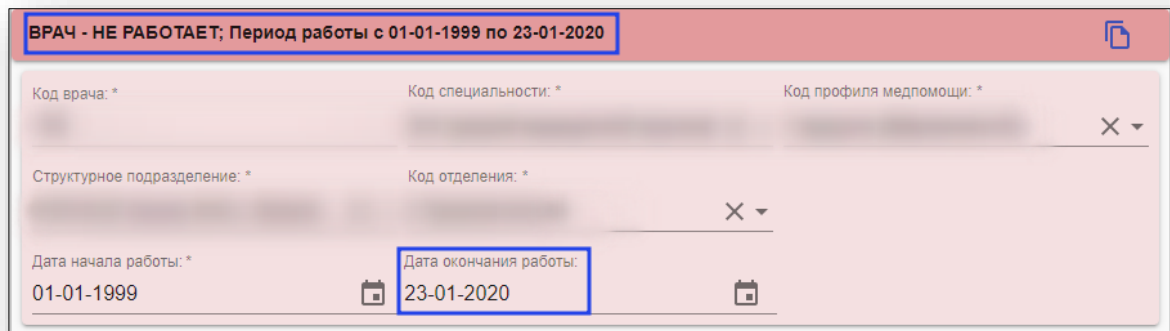
Специальность - V015

Профиль мед. помощи - V002

Подразделение - RG018

Отделение и тип подразделения - RG015

Если заполнить поле «Дата окончания работы» и сохранить информацию, то сотрудник будет являться неработающим.

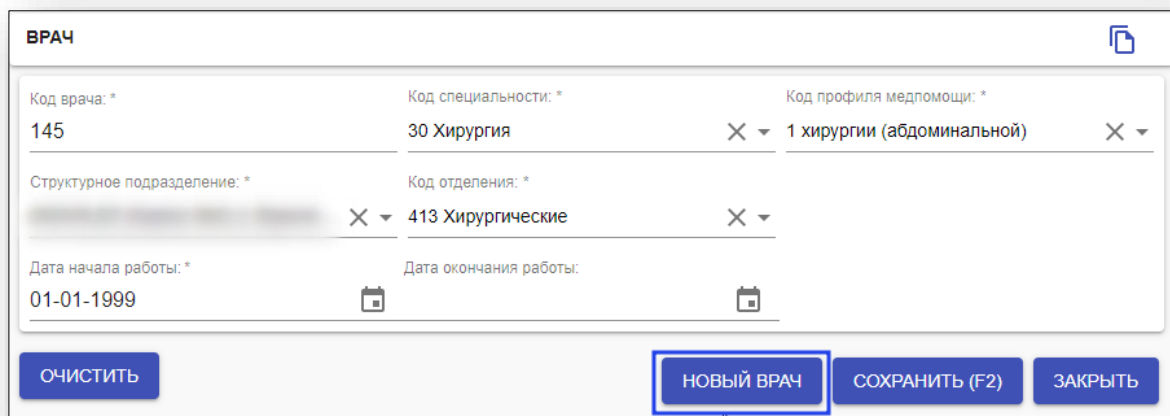


ВРАЧ - НЕ РАБОТАЕТ; Период работы с 01-01-1999 по 23-01-2020

Код врача: *	Код специальности: *	Код профиля медпомощи: *
Структурное подразделение: *	Код отделения: *	
Дата начала работы: *	Дата окончания работы: *	

01-01-1999 23-01-2020

Если для персонала необходимо добавить еще один блок «Врач» (должность) необходимо нажать на кнопку «Новый врач».



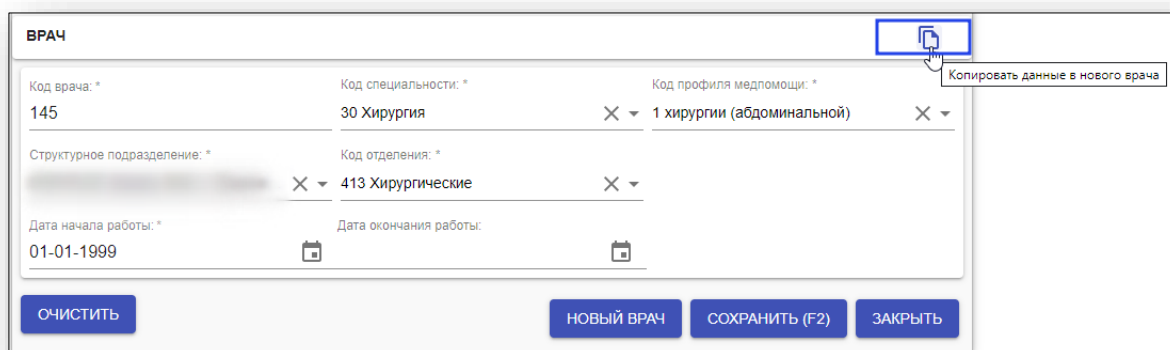
ВРАЧ

Код врача: *	Код специальности: *	Код профиля медпомощи: *
145	30 Хирургия	1 хирургии (абдоминальной)
Структурное подразделение: *	Код отделения: *	
	413 Хирургические	
Дата начала работы: *	Дата окончания работы:	

01-01-1999

ОЧИСТИТЬ **НОВЫЙ ВРАЧ** СОХРАНИТЬ (F2) ЗАКРЫТЬ

или на кнопку «Копировать данные в нового врача».



ВРАЧ

Код врача: *	Код специальности: *	Код профиля медпомощи: *
145	30 Хирургия	1 хирургии (абдоминальной)
Структурное подразделение: *	Код отделения: *	
	413 Хирургические	
Дата начала работы: *	Дата окончания работы:	

01-01-1999

ОЧИСТИТЬ **Копировать данные в нового врача** НОВЫЙ ВРАЧ СОХРАНИТЬ (F2) ЗАКРЫТЬ

Удаление нового блока «Врач» возможно до сохранения, для этого необходимо нажать на кнопку «Удалить врача».

The screenshot shows a form titled "ВРАЧ" (Doctor) with several fields. A red box highlights the "Удалить врача" (Delete doctor) button in the top right corner. The form contains the following data:

Код врача: *	Код специальности: *	Код профиля медпомощи: *
164	30 Хирургия	20 детской хирургии
Структурное подразделение: *	Код отделения: *	
	294 Детские	
Дата начала работы: *	Дата окончания работы:	

Редактирование персонала

Для редактирования врача воспользуйтесь поиском по ФИО или СНИЛС в верхней части окна. Введите данные поиска, после чего нажмите кнопку «Поиск».

The screenshot shows a search form titled "ПОИСК ПЕРСОНАЛА" (Personnel Search). It has two radio buttons: "по СНИЛС" (by SNIILS) and "по ФИО" (by FIO), with "по ФИО" selected. Below the radio buttons are input fields for "Фамилия: *" (Surname), "Имя: *" (Name), "Отчество" (Patronymic), and "Дата рождения" (Date of birth). The "Имя" field contains "Петр". There are two buttons: "ПОИСК" (Search) and "РАЗВЕРНУТЬ" (Expand).

В появившемся списке выберите нужного врача и нажмите «ОК».

The screenshot shows a list of search results. The first item is selected, indicated by a checked checkbox. The second item has an unchecked checkbox. The list contains the following data:

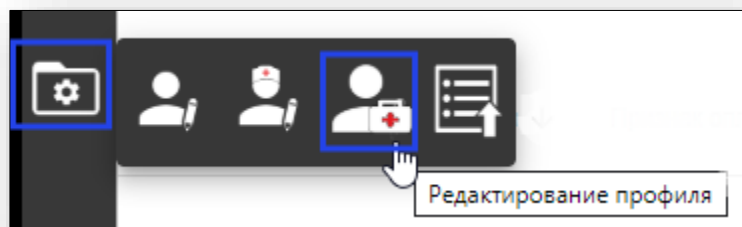
Selected	Family Name	Name	Patronymic	Date of Birth	SNIILS
<input checked="" type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>				01-01-1990	1111111111

An "ОК" (OK) button is located at the bottom right of the list.

Данные врача отобразятся в нижнем блоке. Внесите необходимые изменения и нажмите «Сохранить».

Поиск, добавление и редактирование пользователя

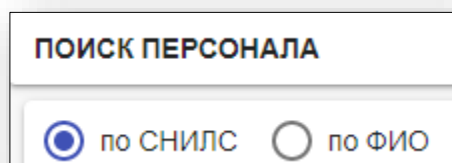
Для поиска, добавления и редактирования пользователя выберите пункт «Редактирование профиля» в меню «Управление».



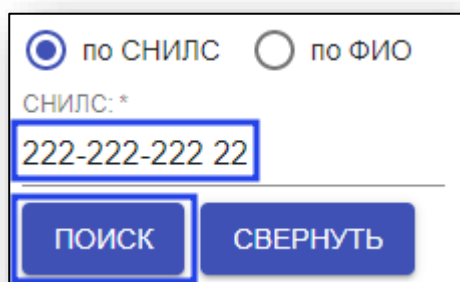
Откроется окно «Редактирование пользователя».

Поиск пользователя

Поиск пользователя осуществляется в блоке «поиск персонала». Поиск можно осуществить по СНИЛС или по ФИО.



Введите информацию для поиска, после чего нажмите кнопку «Поиск».



Если по условиям поиска выходит однозначный результат, то форма автоматически загрузит данные о пользователе. Если результат не однозначный необходимо выбрать пользователя из списка

Если нужного персонала в списке нет – имеется возможность добавить пользователя.

Добавление пользователя

Для добавления нового пользователя внесите данные в блок «Добавление пользователя», после чего нажмите «Добавить пользователя».

Добавление пользователя:

Фамилия: *	Имя: *	Отчество:
Пол: *	Дата рождения: *	СНИЛС: *

ОЧИСТИТЬ ДОБАВИТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ (F2) ЗАКРЫТЬ

После добавления пользователя откроются дополнительные блоки «Учетные данные» и «Роли», которые необходимо заполнить, после чего нажмите «Сохранить».

Редактирование пользователя:

Фамилия: *	Имя: *	Отчество:
Пол: *	Дата рождения: *	СНИЛС: *

Учетные данные

Логин: *	Пароль: *
----------	-----------

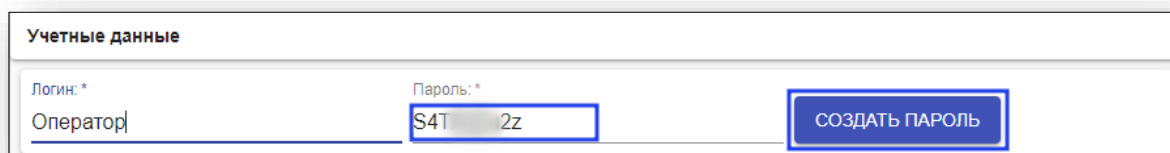
СОЗДАТЬ ПАРОЛЬ

РОЛИ

ОЧИСТИТЬ НОВАЯ РОЛЬ СОХРАНИТЬ (F2) ЗАКРЫТЬ

Учетные данные

При добавлении нового пользователя, который ранее не существовал в системе, или при присвоении роли существующему персоналу, поле логин и пароль, являются обязательным. При редактировании пользователя, который уже имеет логин, поле пароль является не обязательны. Для смены пароля, существующего пользователя, имеющего логин, заполните поле «Сменить пароль». Кнопка «Создать пароль» автоматически генерирует пароль и вставляет его в соответствующие поле. Для сохранения текущего пароля без изменений, данное поле должно остаться пустым.



Учетные данные

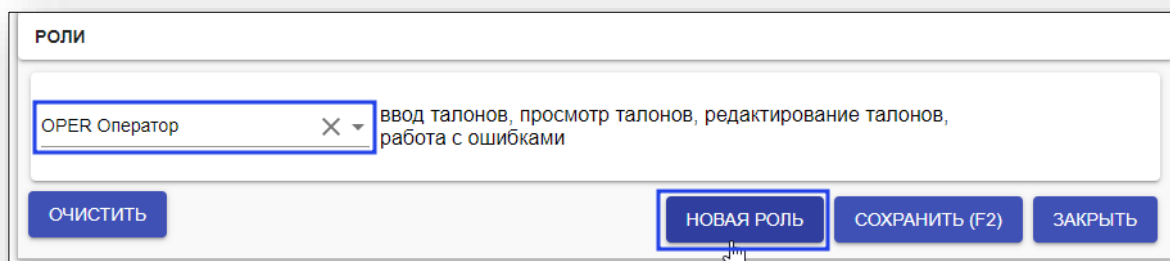
Логин: *
Оператор

Пароль: *
S4T 2z

СОЗДАТЬ ПАРОЛЬ

Роли

Также пользователю необходимо выбрать роль. Для добавления еще одной роли пользователю необходимо нажать на кнопку «Новая роль»



РОЛИ

OPER Оператор ×

ввод талонов, просмотр талонов, редактирование талонов, работа с ошибками

ОЧИСТИТЬ

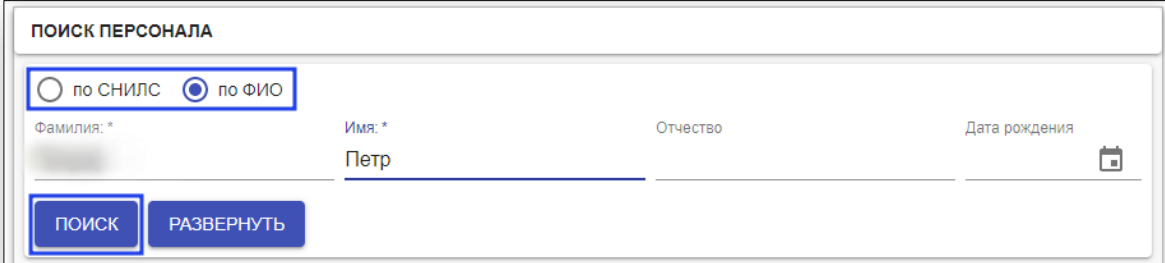
НОВАЯ РОЛЬ

СОХРАНИТЬ (F2)

ЗАКРЫТЬ

Редактирование пользователей

Для редактирования пользователей воспользуйтесь поиском по ФИО или СНИЛС в верхней части окна. Введите данные поиска, после чего нажмите кнопку «Поиск».



ПОИСК ПЕРСОНАЛА

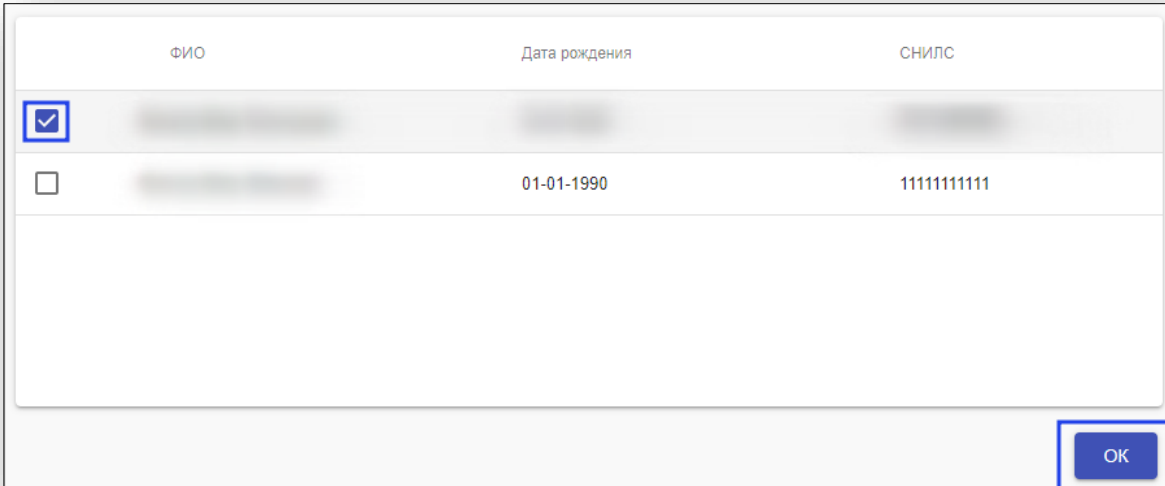
по СНИЛС по ФИО

Фамилия: * Имя: * Отчество Дата рождения

Петр

ПОИСК РАЗВЕРНУТЬ

В появившемся списке выберите нужного пользователя и нажмите «ОК».



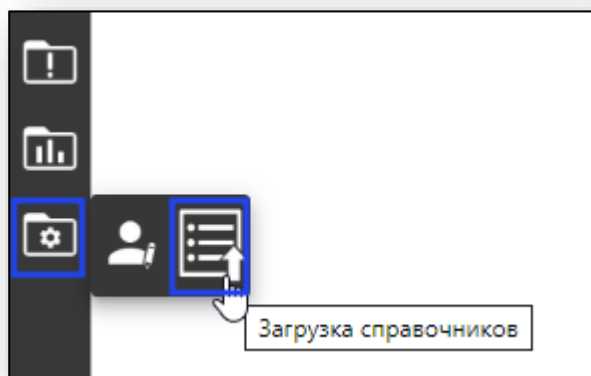
	ФИО	Дата рождения	СНИЛС
<input checked="" type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>		01-01-1990	11111111111

ОК

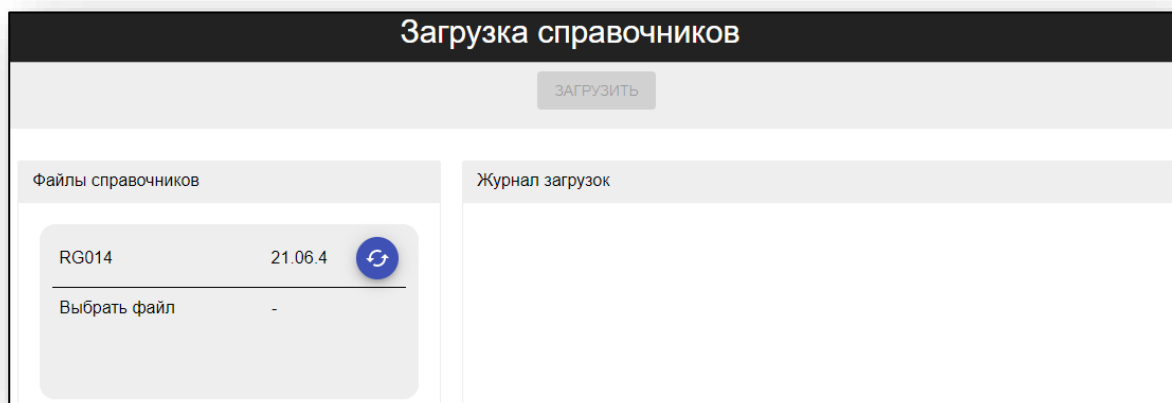
Данные пользователя отобразятся в нижнем блоке. Внесите необходимые изменения и нажмите «Сохранить»

Загрузка справочников

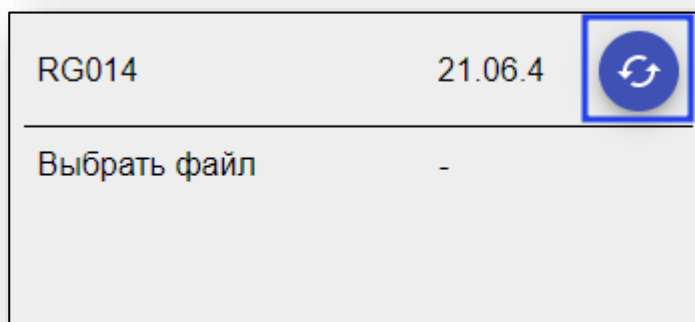
Для загрузки справочников выберите соответствующий пункт в меню «Управление».



Откроется страница загрузки справочников. Нажмите на кнопку «Выбрать файл», чтобы выбрать нужные файлы справочников. После выбора нажмите на кнопку «Загрузить».



Для проверки актуальной версии справочника можно нажать на соответствующую кнопку напротив справочника.



Ведение лицензий

Ведение лицензий МО осуществляется для автоматического расчета вида медицинской помощи в дневном стационаре. Для открытия страницы ведения лицензий выберите соответствующий пункт в меню «Управление».



Будет открыта страница ведения лицензий МО.

Дневной стационар:

Вид медицинской помощи	Профиль медицинской помощи	
12 Первичная врачебная медико-санитарная помощь	107 управление сестринской деятельностью	✕ + ✕
12 Первичная врачебная медико-санитарная помощь	160 неотложной медицинской помощи	✕ + ✕

[СОХРАНИТЬ](#)

Для добавления лицензии нажмите кнопку «Добавить», после чего в появившейся строке выберите вид медицинской помощи и профиль медицинской помощи.

Вид медицинской помощи	Профиль медицинской помощи	
		+ ✕

Для удаления лицензии нажмите кнопку «Удалить» в строке лицензии.

12 Первичная врачебная медико-санитарная помощь	107 управление сестринской деятельностью	✕ + ✕
12 Первичная врачебная медико-санитарная помощь	160 неотложной медицинской помощи	✕ + ✕

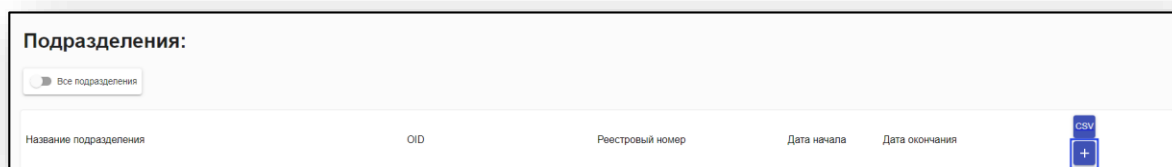
Для применения изменений нажмите кнопку «Сохранить».

Подразделения МО

Для добавления, редактирования и выгрузки данных в формате .csv во вкладке «Управление» выберите пункт «Подразделения МО».



Для добавления нового подразделения медицинской организации нажмите на кнопку «Создать новое подразделение».



Будет открыто новое окно «Создать подразделение», в котором необходимо заполнить все выделенные красным поля. После внесения необходимых данных нажмите на кнопку «Сохранить».

Создать подразделение

Название подразделения:

OID:

Реестровый номер:

Дата начала действия: Дата окончания действия:

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ

Для редактирования внесенных данных нажмите на кнопку «Редактировать» справа от нужной строки.

Подразделения:					
<input type="checkbox"/> Все подразделения					
Название подразделения	OID	Реестровый номер	Дата начала	Дата окончания	CSV +
Поликлиника №86	1.2.643.5.1.13.13.12.2.00.1000.0.000001	000086	01-01-2019		

В открывшемся окне внесите нужные правки и нажмите на кнопку «Сохранить».

Редактировать подразделение

Название подразделения:
Поликлиника №86

OID:
1.2.643.5.1.13.13.12.2.00.1000.0.000001

Реестровый номер:
000086

Дата начала действия: 01-01-2019

Дата окончания действия:

[ОТМЕНА](#) [СОХРАНИТЬ](#)

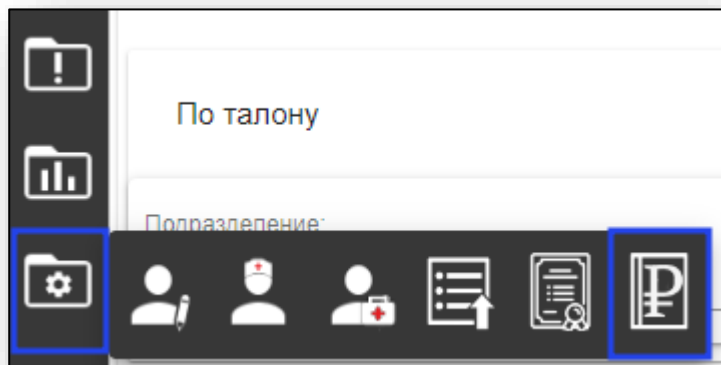
Чтобы выгрузить список подразделений в формате .csv нажмите на кнопку «Выгрузить подразделения в файл csv».

Подразделения:					
<input type="checkbox"/> Все подразделения					
Название подразделения	OID	Реестровый номер	Дата начала	Дата окончания	CSV +

Список внесенных подразделений будет загружен на ПК пользователя.

Подушевой норматив финансирования

Для ввода подушевого норматива финансирования во вкладке «Управление» выберите пункт «Подушевой норматив финансирования».



В открывшемся окне выберите год для ввода подушевого норматива финансирования и внесите суммы в соответствующие поля.

После внесения данных нажмите на кнопку «Сохранить».

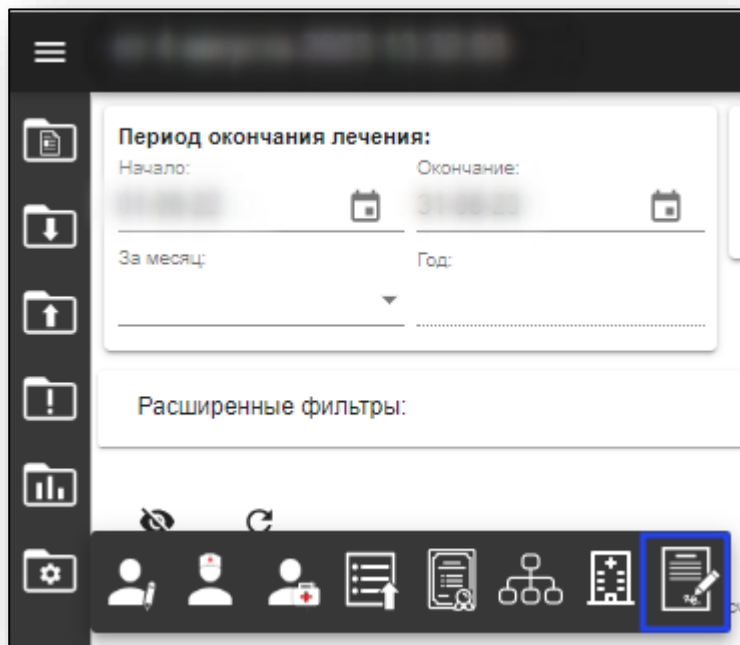
A screenshot of the 'Подушевой норматив финансирования' form. The title bar shows the date 'пн 23 января 2023 10:32:13', the title 'Подушевой норматив финансирования', and the user 'Поликлиника №86'. The form has a dropdown for the year, currently set to '2023'. Below this is a table with columns for months from January to December and rows for different categories: SUM_POD_DOP, SUM_POD, SUM_SMP, and SUM_FAP. All cells in the table contain the value '0'. A 'СОХРАНИТЬ' button is located at the bottom right of the table.

Сумма	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
SUM_POD_DOP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SUM_POD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SUM_SMP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SUM_FAP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

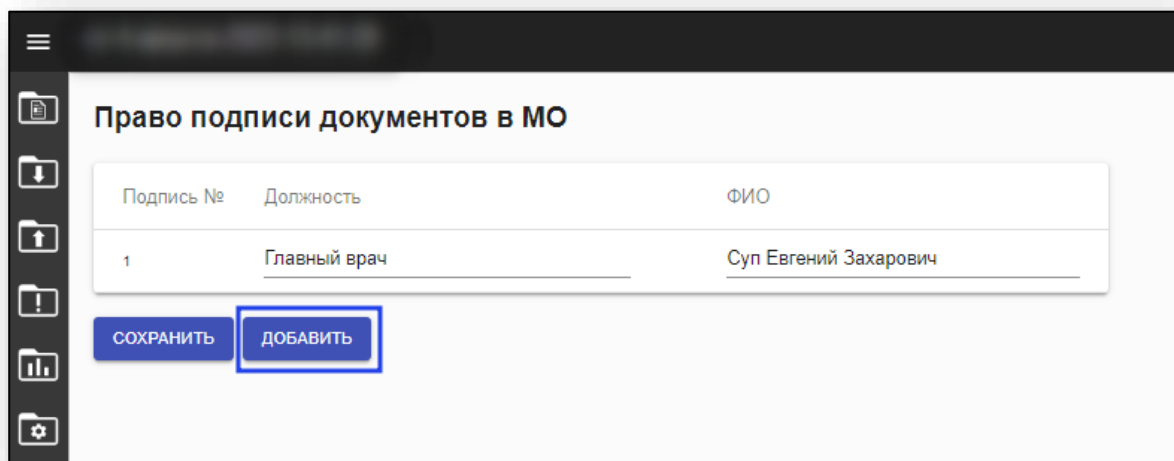
Данный функционал доступен для региона Псков.

Подписанты отчетных документов

Для ввода подписантов отчетных документов во вкладке «Управление» выберите пункт «Подписанты отч. документов».



В открывшемся окне нажмите кнопку «Добавить».



В появившейся строке заполните должность и ФИО подписанта, а затем нажмите кнопку «Сохранить».

пт 4 августа 2023 13:42:37

Право подписи документов в МО

Подпись №	Должность	ФИО
1	Главный врач	Суп Евгений Захарович
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>

СОХРАНИТЬ ДОБАВИТЬ